

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Delibera 1063/2024 avente per oggetto "Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di trasporto taxi occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno." Ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: RAFFAELLA ARGANO

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

Dott.ssa MARIA PIA MAZZOCCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto                                                | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| €565,20        | 2024     |       | 516040605    | Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 45 .lgs. 36/2023 |                      | no          |

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa, di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget", rispetto alla delibera n. 176 del 13/02/2024

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Commissario Straordinario  
**Dr. Giuseppe Quintavalle**

## **Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricompre;
- VISTE** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la Deliberazione del C.S. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;
- la Deliberazione CS n. 176/2024 avente ad oggetto *"Affidamento ai Centri Controllori di spesa (CCS) della Asl Roma 1 dei budget definitivi per l'anno 2024"*;
- la nota n. 38972 del 8/03/2023, con la quale il Direttore della UOC Pianificazione Strategica e controllo di gestione richiama l'attenzione sulla necessità, relativamente atti il cui impegno di spesa rappresenti uno scostamento in negativo, di fornire adeguata motivazione del superamento di budget e anche l'indicazione di quali risparmi si intendano conseguire per la relativa copertura;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice degli Appalti pubblici"*;
- PRESO ATTO** che con Deliberazione CS n. 1063 del 9/09/2024 questa azienda ha affidato, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di trasporto taxi occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno;
- VISTA** la Deliberazione n. 709 del 12/06/2024 avente ad oggetto *'Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici'*;
- VISTO** l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina gli *"incentivi alle funzioni tecniche"*;
- che, per mero errore materiale, nella succitata delibera di affidamento del servizio di trasporto taxi occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 non si sono previste le quote relative agli incentivi per le funzioni tecniche;

**VISTA**

la Deliberazione n. 709 CS/2024 avente ad oggetto “Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all’art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici”;

**ATTESO**

che in applicazione delle percentuali e delle quote di ripartizione previste nel Regolamento, il quadro economico relativo alla presente procedura di gara è il seguente:

|                                                     |             |
|-----------------------------------------------------|-------------|
| a1) Importo                                         | 63.648,00 € |
| A2) Somme per imprevisti (Revisione prezzi e altro) |             |
| Totale a)                                           | 63.648,00 € |
| b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE        |             |
| b1) incentivi ex art.45 c. 1 D. Lgs. 36/2023        | 1.272,96 €  |
| B2) incentivi ex art.45 c. 5 D. Lgs. 36/2023        | 1.018,37 €  |
| B2) IVA esente                                      |             |
| Totale b)                                           | 2.291,33 €  |
| IMPORTO TOTALE a) + b)                              | 65.939,33€  |

che, conseguentemente, sono individuate le figure come di seguito specificate:

| RIPARTIZIONE                                        | %          | NOMINATIVO       | IMPORTO MASSIMO |
|-----------------------------------------------------|------------|------------------|-----------------|
| <b>Programmazione spesa per investimenti</b>        | <b>5%</b>  |                  | 50,92 €         |
| RUP                                                 | 30%        |                  |                 |
| RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP) | 30%        |                  |                 |
| Collaboratore/i                                     | 40%        |                  |                 |
| <b>Attività di progettazione</b>                    | <b>5%</b>  |                  | 50,92 €         |
| RUP                                                 | 10%        | Economica        | 0               |
| RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP) | 10%        |                  |                 |
| Collaboratore/i                                     | 20%        |                  |                 |
| Definizione capitolato tecnico                      | 40%        | Argano Raffaella | 20,37 €         |
| Elaborazione DUVRI                                  | 20%        |                  |                 |
| <b>Predisposizione dei documenti di gara</b>        | <b>35%</b> |                  | 356,43 €        |
| RUP                                                 | 10%        | Economica        | 0               |
| RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP) | 60%        | Raffaella Argano | 213,86 €        |
| Collaboratore/i                                     | 30%        | Leo Giubilaro    |                 |

|                                                      |            |                  |          |
|------------------------------------------------------|------------|------------------|----------|
|                                                      |            |                  | 106,93 € |
| <b>Esecuzione dei contratti pubblici</b>             | <b>55%</b> |                  | 560,10 € |
| RUP                                                  | 10%        | Economia         | 0        |
| RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)  | 20%        |                  |          |
| Collaboratore/i                                      | 10%        | Enrica Poggi     | 56,01 €  |
| Direttore dell'esecuzione                            | 30%        | Valeria Montuori | 168,03 € |
| Collaboratore/i DEC                                  | 15%        |                  |          |
| Verifica di conformità o regolare esecuzione         | 12%        |                  |          |
| Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione | 3%         |                  |          |

**RITENUTO** di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche" le somme spettanti al personale di comparto, così come individuato nella tabella soprastante per un importo pari ad € 565,2;

**VISTO** l'art. 22 del regolamento incentivi, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

**RITENUTO** pertanto, di dover provvedere, con successivo atto e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso il seguente Conto Patrimoniale: n. 202050569 rubricato "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **PROPONE**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di approvare** il quadro economico ed il prospetto di ripartizione quota incentivi di cui in premessa al presente provvedimento;

**di rettificare** la previsione economica relativa alla Deliberazione CS n. 1063/2024, integrando la stessa in base al predetto prospetto di ripartizione quota incentivi;

**di contabilizzare** altresì, la spesa di €565,2 relativa agli incentivi sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", demandando alla UOC Bilancio e Contabilità le relative operazioni contabili;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del  
Procedimento  
Dr.ssa Maria Pia Mazzocco

*Firmato digitalmente*

Il Responsabile della UOC  
Acquisizione Beni e Servizi  
Dr.ssa Cristina Franco

*Firmato digitalmente*

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro

*Firmato digitalmente*

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**In virtù** dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00013 del 05/04/2023,

**Letta** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

**Preso atto** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

### DELIBERA

**di adottare** la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di trasporto taxi occorrente alle esigenze della Asl Roma 1 per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno - Ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici*" e, conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di approvare** il quadro economico ed il prospetto di ripartizione quota incentivi di cui in premessa al presente provvedimento;

**di rettificare** la previsione economica relativa alla Deliberazione CS n. 1063/2024, integrando la stessa in base al predetto prospetto di ripartizione quota incentivi;

**di contabilizzare**, altresì, la spesa di € 565,2 relativa agli incentivi sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", demandando alla UOC Bilancio e Contabilità le relative operazioni contabili;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla notifica.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Giuseppe Quintavalle  
*Firmato digitalmente*