



MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER SOLI TITOLI PER LA COPERTURA DI POSTI NEL PROFILO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO- ASSISTENTE SANITARIO ctg "D", ANCHE PER LE ESIGENZE CONNESSE ALL'EMERGENZA COVID-19 PRESSO LE AZIENDE/ENTI DEL SSR

In considerazione delle criticità organizzative connesse all'emergenza epidemiologica da Covid -19, è indetta, ai sensi dell'art.2-ter del Decreto legge 17 marzo 2020, n.18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n.27, avente ad oggetto "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", una manifestazione d'interesse per soli titoli, con disponibilità immediata, per il profilo di CPS - Assistente Sanitario ctg "D" per le esigenze connesse all'emergenza COVID-19 presso Aziende/Enti del Servizio Sanitario Regionale.

Il CPS - Assistente Sanitario ctg "D", opera presso il Dipartimento di Prevenzione a supporto del TEAM COVID-9, del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica e in sinergia con il Coordinamento distrettuale, nelle attività di identificazione e gestione dei casi probabili o confermati di COVID-19 e di rintracciamento dei contatti (contact tracing).

In particolare svolge le seguenti attività:

1. supporto alle indagini epidemiologiche attraverso interviste nelle comunità di riferimento (setting familiare, ospedaliero, altre strutture);
2. sorveglianza attiva quotidiana delle persone in isolamento domiciliare o in quarantena (mediante telefonate, e-mail o messaggi di testo);
3. supporto all'attuazione di tutte le misure per impedire un'ulteriore trasmissione;
4. supporto all'esecuzione della diagnostica di prossimità: Tamponi NF, test sierologici e test rapidi in comuni;
5. supporto a tutte le attività di prevenzione avviate dalla Regione e dall'Azienda, anche relativamente ai programmi ordinari e straordinari di vaccinazione della popolazione

Il presente elenco ha carattere meramente esemplificativo e non esaustivo delle funzioni, dei compiti e delle responsabilità sussistenti in capo a ciascun soggetto e che lo stesso è tenuto a prestare e garantire, per come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali e normative.

Tale selezione è finalizzata alla predisposizione di una graduatoria da cui attingere eventualmente per la costituzione di un rapporto di lavoro di natura subordinata a tempo pieno e determinato, della durata di 12 mesi, non rinnovabile, così come previsto dall'art.2-ter del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n.27, senza che ciò possa determinare un obbligo di assunzione da parte di una qualsiasi Azienda o Ente del SSR e contemporaneamente un diritto o altra condizione giuridica in capo al soggetto in merito all'assunzione. La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio sanitario della Regione Lazio, così come previsto dalle disposizioni regionali in materia, con atto di assenso regionale e sempre nel rispetto degli equilibri economico finanziari del SSR.

L'utilizzo della graduatoria e l'assegnazione ad una Azienda del SSR potrà essere effettuata dalla scrivente Amministrazione, da una Azienda del SSR o dalla Regione Lazio. La mancata accettazione della sede di destinazione determina la cancellazione dalla graduatoria. La partecipazione al presente avviso costituisce manifestazione della piena conoscenza e accettazione di tali disposizioni.



Al fine di garantire l'erogazione dei livelli essenziali di assistenza in tutto il territorio e al fine di dare piena attuazione ed efficacia alle misure di contenimento dell'emergenza, che consistono anche nel garantire a tutte le Aziende/Enti del SSR il necessario fabbisogno di personale e in considerazione della natura di lex specialis del richiamato art. 2-ter, non saranno ammessi tutti i soggetti che abbiano in corso contratti di lavoro di natura subordinata a tempo determinato con Aziende/Enti del Servizio Sanitario Regionale stipulati da Marzo 2020 a tutt'oggi.

Possono, invece, presentare la propria candidatura i soggetti che abbiano in corso contratti di lavoro autonomo (libero-professionale, collaborazioni coordinate e continuative, ecc) anche stipulati nel predetto periodo.

A norma dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. Ai sensi dell'art.38 del D.lgs n.165/2001 e s.m.i. sono ammessi a partecipare anche "i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente" nonché "i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo e che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria" (in tal caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia). I cittadini di uno Stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche riferite al profilo oggetto della presente selezione, il cui accertamento sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera, in sede di visita preventiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 81/2008, prima dell'immissione in servizio;
- c) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- d) non essere stato licenziato da pubbliche amministrazioni ovvero dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- e) non aver riportato condanne penali, ovvero di aver riportato condanne penali, specificandone la tipologia, o avere procedimenti penali pendenti, specificandone la tipologia;

2) REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) diploma di laurea di 1° livello (L) di Assistente Sanitario (Classe L/SNT4-Classse delle Lauree in professioni sanitarie della prevenzione) ovvero diploma universitario di Assistente Sanitario (D.M.N. 69 del 17/01/1997) o titoli equipollenti ai sensi del D.M. Sanità del 27/01/2000);
- b) iscrizione all'albo professionale

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando (salvo la mancata iscrizione all'Albo in Italia nel caso di cittadini stranieri che comunque hanno l'obbligo iscrizione in Italia all'Albo prima del conferimento dell'incarico).

Ai sensi dell'art.3, comma 6, della Legge n.127/1997 e s.m.i., la partecipazione alle selezioni pubbliche non è soggetta a limiti d'età salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.



3) DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il quinto giorno successivo a quello dalla pubblicazione del presente bando sul sito Aziendale dell'ASL ROMA 1 sezione "Concorsi e Avvisi".

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti devono obbligatoriamente dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i., consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
- b) l'indicazione della cittadinanza posseduta (la cittadinanza di uno stato membro, OVVERO di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E. e di essere in possesso di diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia della Carta di soggiorno rilasciata dal Ministero dell'Interno ai sensi del D. Lgs 30/06.02.2007), OVVERO di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento), OVVERO di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, c.1, lett.d) del DPR n.3/1957;
- g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la pubblica amministrazione;
- h) il possesso dei titoli richiesti come requisiti (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, l'upload del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);
- i) l'iscrizione all'albo, con indicazione del relativo numero
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché l'eventuale periodo di effettuazione e le mansioni svolte (anche per l'eventuale servizio civile);
- k) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero, di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- l) gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza di legge nella nomina previsti dall'art.5 del DPR 487/1994, e ss.mm.ii;
- m) il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi del Regolamento UE 2016/679; i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- n) il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo e-mail e PEC;

Il mancato possesso o la mancata dichiarazione dei requisiti generali e/o specifici determina, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione.

4) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso ("Allegato I"), dovrà essere firmata, scannerizzata e inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in unico file in formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.aslroma1.it** esclusivamente tramite la **PEC personale del candidato**, specificando nell'oggetto "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SANITARIO ctg "D", **entro il quinto giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando** sul sito Aziendale sezione "Concorsi e Avvisi".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico formato PDF. **L'invio della domanda in altro formato o dalla PEC di un soggetto diverso dal candidato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

Nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, l'istante, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 46 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare:

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso pubblico;
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto indicandone la tipologia (esatta denominazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento (per i candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso Istituti esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso); il candidato dovrà altresì dichiarare le norme in base alle quali invoca l'equipollenza del titolo conseguito, al fine dell'ammissione all'avviso;
- gli ulteriori titoli di studio/abilitazioni posseduti;



La domanda deve essere sottoscritta dall'istante. Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione del domicilio presso il quale dovrà essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione, dipendente da inesatta indicazione da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni relative all'avviso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dall'avviso l'omissione:

- anche di una sola delle dichiarazioni richieste nella domanda;
- della fotocopia del documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

5) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

L'Azienda potrà effettuare idonei controlli previsti dall'art.71 del D.P.R.n.445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Le dichiarazioni non veritiere determineranno l'esclusione dalla selezione, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti e la trasmissione degli atti alle competenti Autorità.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete:

- le dichiarazioni relative al titolo di studio, abilitazione, ecc, devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso. Il titolo di studio conseguito all'estero, deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalla competente autorità che deve essere allegato tramite upload nel formato on line;
- nelle dichiarazioni inerenti ai servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro (dipendente, libera professione, ecc); se trattasi di rapporto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale; categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno d'inizio e di cessazione), nonché eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;
- per i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili per come previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari, occorre allegare il titolo del riconoscimento al servizio italiano, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;



- per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede di svolgimento, data/e di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale;
- per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezioni svolte

Per quanto riguarda le pubblicazioni, queste devono essere edite a stampa ed allegate tramite upload nel format on line (il candidato è tenuto ad evidenziare il proprio nome).

6) AMMISSIONE E/O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione sarà disposta con provvedimento aziendale e i nominativi degli ammessi ed esclusi dall'Avviso saranno pubblicati nel sito aziendale nella sezione "Concorsi e Avvisi". L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla Manifestazione d'Interesse per difetto dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

I candidati sono, invitati a consultare il sito aziendale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento della presente selezione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata, con deliberazione del Direttore Generale.

8) VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione dispone, complessivamente, di 20 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10
- b) titoli accademici e di studio: 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3
- d) curriculum formativo e professionale: 4

Per la valutazione dei titoli suddetti saranno applicate le disposizioni previste dal DPR 220/2001.

9) GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice procederà alla predisposizione della graduatoria finale dei candidati, che sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze dell'art. 5 del D.P.R. n.487/1994 e s.m.i. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione non verranno presi in considerazione.

Alla conclusione della procedura selettiva, riconosciuta la regolarità degli atti, con espresso atto deliberativo del Direttore Generale dell'Azienda, è approvata la graduatoria finale – a valenza regionale.

La graduatoria sarà pubblicata nel sito aziendale.

L'assunzione è sempre subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria.

L'assunzione è subordinata alla verifica da parte dell'Azienda della compatibilità economico-finanziaria e del rispetto delle disposizioni di carattere speciale del Piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del SSR e delle specifiche disposizioni attinenti l'Azienda, per cui il partecipante non potrà vantare alcuna pretesa all'assunzione.

10) MODALITA' DI ASSUNZIONE

Ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, della durata di 12 mesi, non rinnovabile, l'Azienda procederà secondo l'ordine di graduatoria.



Con la stipula del contratto individuale verrà instaurato un rapporto di lavoro a tempo determinato, pieno ed esclusivo ed è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale, ivi compreso quello con rapporto di lavoro a tempo determinato. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Non sarà previsto alcun termine dilatorio per l'accettazione della proposta di assunzione e, pertanto, il mancato rispetto di tale termine o la mancata accettazione determineranno la decadenza della proposta contrattuale con conseguente espunzione dalla graduatoria.

L'Azienda procederà d'ufficio ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà e ad acquisire tutti i dati e i documenti di rito per accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione e per l'ammissione agli impieghi pubblici.

Per i motivi di urgenza, l'assunzione avverrà con riserva di acquisizione del certificato di idoneità alla mansione specifica, che sarà rilasciato dal Medico Competente dell'Azienda.

La mancata idoneità e/o l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, certificati ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, determina la risoluzione immediata del rapporto di lavoro che produce esclusivamente gli effetti di cui all'art. 2126 del codice civile per il periodo effettivamente lavorato.

II) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (in breve, di seguito, GDPR), informa i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'espletamento della procedura prevista dal presente avviso e, successivamente, all'eventuale utilizzo della relativa graduatoria e, in tal caso, all'instaurazione e gestione del relativo rapporto di lavoro con questa Azienda Sanitaria nonché per finalità correlate sulla base una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento.

Le basi giuridiche che giustificano il trattamento, concernente i dati personali (cognome, ecc.), i dati personali particolari (dati relativi alla salute, ecc.) e altri dati personali (relativi a condanne penali e a reati o a connesse misure di sicurezza), sono, rispettivamente, le seguenti: artt. 6, par. 3, lett. b) del GDPR, 2-ter, del D.Lvo n. 196/2003 e s.m.i.; artt. 9, par. 1, lett. g) del GDPR, 2-sexies, comma 2, lett. dd), del D.Lvo n. 196/2003 e s.m.i.; artt. 10 del GDPR, 2-octies, comma 3, lett. c) del D.Lvo n. 196/2003 e s.m.i.

Il trattamento dei dati personali è effettuato dalle persone preposte alla gestione del procedimento amministrativo, anche da parte della commissione esaminatrice; possono venire a conoscenza dei dati personali altri soggetti che forniscono servizi necessari alla finalità del procedimento e, in tal caso, possono effettuare, per conto dell'Azienda e sulla base di apposito accordo di riservatezza, specifiche operazioni di trattamento nei soli limiti la cui conoscenza di dati personali sia necessaria per la realizzazione di tali servizi.

Fatto salvo il diritto di accesso documentale e civico nei casi previsti dalla legge, potranno essere destinatarie dei dati personali, in adempimento di obblighi stabiliti dalla legge o, nei casi stabiliti dalla legge, di regolamento, altre Pubbliche Amministrazioni.

Gli esiti delle eventuali prove intermedie e le graduatorie finali saranno pubblicati secondo la normativa vigente nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale, con misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dei candidati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato mediante l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi; i dati personali sono conservati in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

7



Il conferimento dei dati personali è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica; il mancato conferimento dei dati richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva ne determina l'esclusione.

A ciascun candidato, quale interessato, sono riconosciuti, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR, alle condizioni e con le limitazioni stabilite dagli stessi articoli. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal del GDPR hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali) o di adire le opportune sedi giudiziarie.

I dati di contatto del titolare del trattamento sono i seguenti: Azienda Sanitaria Locale Roma 1, Via Borgo S. Spirito n. 3, 00193 Roma; Pec: protocollo@pec.aslroma1.it.

Gli interessati, per ogni informazione sul trattamento dei dati personali, possono contrattare il Responsabile della protezione dei dati, i cui dati di contatto sono i seguenti: e-mail: dpo@aslroma1.it; tel. 0633062794; fax 0633062792.

12) NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo

Il presente bando di Avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125.

Per informazioni e chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi alla UOC Stato Giuridico del Personale mail: gestionedelpersonale@aslroma1.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Tanese