

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 36/2023, del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro CIG B780FBE17B

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: BARBARA GENTILE

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

BARBARA GENTILE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€5.070,62	2025	CE	503050101	Manutenzione e riparazione automezzi	ING. PAOLA BRAZZODURO	SI
€12.169,50	2026	CE	503050101	Manutenzione e riparazione automezzi	ING. PAOLA BRAZZODURO	NO
€12.169,50	2027	CE	503050101	Manutenzione e riparazione automezzi	ING. PAOLA BRAZZODURO	NO
€12.169,50	2028	CE	503050101	Manutenzione e riparazione automezzi	ING. PAOLA BRAZZODURO	NO
€7.098,88	2029	CE	503050101	Manutenzione e riparazione automezzi	ING. PAOLA BRAZZODURO	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget" rispetto alla nota prot. n. 34857 del 26/02/2025

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.17 pagine di cui n. 10 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL RESPONSABILE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 Maggio 2025, n. 296 e pubblicata sul BURL n.38 del 13/05/2025;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricompre;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la nota n. 38972 del 8/03/2023, con la quale il Direttore della UOC Pianificazione Strategica e controllo di gestione richiama l'attenzione sulla necessità, relativamente atti il cui impegno di spesa rappresenti uno scostamento in negativo, di fornire adeguata motivazione del superamento di budget e anche l'indicazione di quali risparmi si intendano conseguire per la relativa copertura;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che individua l'affidamento diretto quale strumento per le forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa, anche senza la consultazione preliminare di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che l'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023 dispone che *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza"*;

PREMESSO

che con note prott. n. 77109/2024 e n. 105306/2025 (all. 1 e 2) la UOC Logistica ha richiesto l'indizione di una gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'Azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro con un unico operatore economico, trasmettendo contestualmente il Capitolato Tecnico;

che l'entità della spesa per la fornitura suddetta, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023, è stimata nell'importo complessivo di € 39.900,00 iva esclusa per 48 mesi;

che nel caso di specie si può attivare un affidamento diretto, in base a quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO

che, sulla base di quanto sopra evidenziato, in data 2/07/2025 si è provveduto, con registro di sistema PI105741-25 ad acquisire il CIG mediante il Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio STELLA utilizzando la funzionalità "*Affidamenti senza negoziazione*", per l'acquisto del servizio *de qua* con l'operatore economico Old Glory Garage s.r.l, in considerazione della comprovata esperienza nelle attività richieste;

che l'operatore economico suddetto è stato individuato attraverso una ricerca "per categoria merceologica" nell'elenco dei fornitori presenti sulla piattaforma di approvvigionamento digitale Stella della Regione Lazio;

dell'offerta formulata dall'operatore economico Old Glory Garage s.r.l P. IVA 14171221006 (all. 3);

che a decorrere dal 1 gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

che è stato acquisito il seguente CIG B780FBE17B;

che, sulla base della verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati in sede di richiesta di preventivo, la struttura richiedente ha verificato la congruità del preventivo formulato dall'operatore economico sopra citato;

RITENUTO

pertanto di approvare il preventivo presentato e procedere all'affidamento diretto relativo servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 in favore di Old Glory Garage s.r.l IVA 14171221006 con sede legale in Viale Regina Margherita, 140 CAP 00100 Roma, per un importo complessivo di € 39.900,00 Iva esclusa, per la trattativa diretta Registro di sistema PI105741-25 - CIG B780FBE17B, soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

ATTESO

che la spesa complessiva di 48.678,00 Iva compresa, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata come di seguito indicato, sul conto economico 503050101 "Manutenzione e riparazione automezzi" per le seguenti annualità:

ANNUALITA'	IMPORTO I.C.
2025 (1/08/2025 – 31/12/2025)	€ 5.070,62
2026	€ 12.169,50
2027	€ 12.169,50
2028	€ 12.169,50
2029 (1/01/2029 – 31/07/2029)	€ 7.098,88

che l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale 2025 avverrà sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO 503050101	
Budget assegnato	€ 12.382,00
Budget già impegnato	€ 21.990,58
Importo impegnato con presente atto	€ 5.070,62
Budget residuo	-€ 14.679,20

con riferimento allo scostamento negativo del CE 503050101 "Manutenzione e riparazione agli automezzi", rispetto al budget assegnato con nota prot. 34857 del 26.02.2025, si rappresenta che a seguito della chiusura dell'Officina aziendale è incrementata la spesa per le riparazioni dei mezzi di proprietà della Asl Roma 1 in officine esterne; non è pertanto possibile allo stato attuale un intervento che consenta di rientrare dallo scostamento;

RILEVATO

che, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 *"nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti"*, riservandosi l'azienda di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate;

che, ai sensi dell'art. 52, co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 *"qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto"*, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'articolo 55 co. 2 del Decreto, non si applicano i termini dilatori agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

ATTESO

che il contratto sarà stipulato attraverso lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati dal fornitore e dall'ASL Roma 1;

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di procedere all'affidamento diretto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro in favore di Old Glory Garage s.r.l IVA 14171221006 con sede legale in Viale Regina Margherita, 140 CAP 00100 Roma, per un importo complessivo di € 39.900,00 Iva esclusa - CIG B780FBE17B;

di dare atto che la spesa complessiva di € 48.678,00 Iva compresa derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 503050101 "Manutenzione e riparazione automezzi" per le seguenti annualità:

ANNUALITA'	IMPORTO I.C.
2025 (1/08/2025 – 31/12/2025)	€ 5.070,62
2026	€ 12.169,50
2027	€ 12.169,50
2028	€ 12.169,50
2029 (1/01/2029 – 31/07/2029)	€ 7.098,88

di stipulare il contratto una scrittura privata semplificata sottoscritta dal fornitore e dall'ASL Roma1;

di nominare ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, responsabile della fase di esecuzione per la procedura in oggetto, la dott.ssa Patrizia Anello, in servizio presso l'UOC Logistica, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

di disporre, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile del procedimento

Barbara Gentile
Firmato digitalmente

Il Responsabile U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore Dipartimento Tecnico
Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *"Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs n. 36/2023, del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro CIG B780FBE17B"* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di procedere all'affidamento diretto per il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro in favore di Old Glory Garage s.r.l IVA 14171221006 con sede legale in Viale Regina Margherita, 140 CAP 00100 Roma, per un importo complessivo di € 39.900,00 Iva esclusa - CIG B780FBE17B;

di dare atto che la spesa complessiva di € 48.678,00 Iva compresa derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 503050101 "Manutenzione e riparazione automezzi" per le seguenti annualità:

ANNUALITA'	IMPORTO I.C.
2025 (1/08/2025 – 31/12/2025)	€ 5.070,62
2026	€ 12.169,50
2027	€ 12.169,50
2028	€ 12.169,50
2029 (1/01/2029 – 31/07/2029)	€ 7.098,88

di stipulare il contratto una scrittura privata semplificata sottoscritta dal fornitore e dall'ASL Roma1;

di nominare ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, responsabile della fase di esecuzione per la procedura in oggetto, la dott.ssa Patrizia Anello, in servizio presso l'UOC Logistica, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

di disporre, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente

**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE****U.O.C. Logistica**

ASL Roma 1 n. _____ del _____

*UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco*

Oggetto: Trasmissione Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'Azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro con un unico operatore economico.

Con la presente, al fine di consentire l'indizione della procedura di gara, si trasmette il Capitolato speciale, con il relativo allegato, elaborato per l'affidamento del servizio indicato in oggetto.

Si rappresenta che il valore complessivo massimo delle prestazioni è fissato in € 20.000,00 annui esclusa Iva, per un periodo di due anni, per un totale complessivo di € 40.000,00 iva esclusa.

L'importo complessivo di € 40.000,00 oltre IVA graverà sul conto economico 503050101 "Manutenzione e riparazione automezzi".

Restando a disposizione, si ringrazia e si porgono cordiali saluti.

*Il Responsabile U.O.C. Logistica
Ing. Paola Brazzoduro*

F.O. "Supporto Mobilità"
Patrizia Anello

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

Alla c.a. **UOC Acquisizione Beni e Servizi**
Dott.ssa Cristina Franco

Oggetto: Richiesta di attivazione nuova procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'Azienda ASL Roma 1 mediante Accordo Quadro con un unico operatore economico

In riferimento alla pregressa corrispondenza intercorsa relativa all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco auto dell'Azienda ASL Roma 1, e a seguito delle precedenti trattative andate deserte sulla piattaforma Stella della Regione Lazio, si trasmette l'offerta della Soc. Old Glory Garage s.r.l quale ultimo operatore economico invitato alla predetta trattativa.

La suddetta offerta è pervenuta tramite pec della UOC Logistica, acquisita al protocollo con n. 104996 del 19/06/2025.

Si rappresenta che il valore complessivo massimo delle prestazioni è fissato in € 20.000,00 annui esclusa Iva, per un periodo di due anni, per un totale complessivo di € 40.000,00 iva esclusa.

L'importo complessivo di € 40.000,00 oltre IVA graverà sul conto economico 503050101 "Manutenzione e riparazione automezzi".

Restando a disposizione, si ringrazia e si porgono cordiali saluti.

Il Direttore U.O.C. Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

F.O. Supporto Mobilità
Patrizia Anello



Old Glory Garage S.r.l
Sede Legale: Viale Regina Margherita, 140
Sede Operativa: Via Trionfale, 77D
P.Iva/C.F. 14171221006

Buongiorno, relativamente alla richiesta di affidamento del parco circolante della ASL Roma1, siamo a trasmettere la nostra migliore offerta:

Costo Orario Manodopera € 60 oltre Iva al quale verrà applicato lo sconto a voi riservato del 20%

Sull' Olio Motore indipendentemente dalla Gradazione applicheremo uno Sconto del 25%

Listino di Officina Olio Castrol:

5W/30, 21,80€ oltre iva

5W/40, 18,00€ oltre iva

0W/30, 22,50€ oltre iva

0W/20, 28,50€ oltre iva

Sui materiali di consumo applicheremo uno sconto del 25%

Sugli Pneumatici applicheremo uno sconto del 35%

Per ogni eventuale richiesta siamo sempre a disposizione per trovare la migliore soluzione per la vostra Amministrazione.

Cordiali Saluti

Roma 19/06/2025

Amministratore Unico
Edoardo Labate
Responsabile Tecnico e Vostro Referente
Renato Levantesi


OLD GLORY GARAGE S.R.L.
L'Amministratore Unico

Zimbra

barbara.gentile@aslroma1.it

R: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Da : Amministrazione Old Glory Garage S.r.l.
<amministrazione@oldglorygarage.it>

ven, 04 lug 2025, 13:51

 1 allegato

Oggetto : R: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

A : 'Gentile Barbara' <barbara.gentile@aslroma1.it>

Cc : 'Cristina Franco' <cristina.franco@aslroma1.it>, 'Paola Brazzoduro' <paola.brazzoduro@aslroma1.it>, 'Patrizia Anello' <patrizia.anello@aslroma1.it>, 'Luigi Roberti' <luigi.roberti@aslroma1.it>

Buongiorno, per cercare di agevolare l'amministrazione, nel costo dei materiali di consumo (Carta, Spray vari, Chimica, Grassi Lubrificanti, Fascette.) sarà compreso anche lo smaltimento rifiuti. Sarà un importo fisso di 15€ oltre iva che verrà applicato solo per fatture con importi pari o superiori a 50€ di imponibile. Sui 15€ verrà poi applicato lo sconto del 25%

Cordialmente, Renato Levantesi.



Via Trionfale 77D 00136 Roma
Tel.06-3232136 Cell. / WhatsApp +393289851827

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto, dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information contained in this e-mail and any attachments is confidential and may well also be legally privileged. If you are not among the named recipients, please notify the sender immediately by reply e-mail and then delete this message from your system, do not use the contents for any purpose whatsoever nor disclose them to anyone else.

Da: Gentile Barbara [mailto:barbara.gentile@aslroma1.it]

Inviato: venerdì 4 luglio 2025 13:19

A: Amministrazione Old Glory Garage S.r.l. <amministrazione@oldglorygarage.it>

Cc: Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>; Paola Brazzoduro <paola.brazzoduro@aslroma1.it>; Patrizia Anello <patrizia.anello@aslroma1.it>; Luigi Roberti <luigi.roberti@aslroma1.it>

Oggetto: Re: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buongiorno,
al fine di ultimare gli atti propedeutici al perfezionamento dell'affidamento si chiede cortesemente di inviare o, nel caso, di indicare il listino prezzi relativo ai materiali di consumo sul quale applicherete il 25% di sconto.

Cordiali saluti Barbara Gentile

Da: "Amministrazione Old Glory Garage S.r.l." <amministrazione@oldglorygarage.it>

A: "Gentile Barbara" <barbara.gentile@aslroma1.it>

Cc: "Cristina Franco" <cristina.franco@aslroma1.it>, "Paola Brazzoduro" <paola.brazzoduro@aslroma1.it>, "Patrizia Anello" <patrizia.anello@aslroma1.it>

Inviato: Mercoledì, 2 luglio 2025 15:16:27

Oggetto: R: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buonasera, si allega modulo richiesto compilato e firmato.

Abbiamo preso visione di tutti gli allegati presenti.

Certi di potervi offrire un servizio di qualità per la vostra Pregiata Amministrazione, restando a disposizione.

Vi Porgiamo i nostri più Cordiali saluti.



Via Trionfale 77D 00136 Roma

Tel.06-3232136 Cell. / WhatsApp +393289851827

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto, dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information contained in this e-mail and any attachments is confidential and may well also be legally privileged. If you are not among the named recipients, please notify the sender immediately by reply e-mail and then delete this message from your system, do not use the contents for any purpose whatsoever nor disclose them to anyone else.

Da: Gentile Barbara [<mailto:barbara.gentile@aslroma1.it>]

Inviato: mercoledì 2 luglio 2025 13:04

A: amministrazione@oldglorygarage.it

Cc: Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>; Paola Brazzoduro <paola.brazzoduro@aslroma1.it>; Patrizia Anello <patrizia.anello@aslroma1.it>

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buonasera,

in relazione alla vostra offerta del 19/06/2025 - acquisita al protocollo con n. 104996/2025 del 19/06/2025 - e a seguito all'acquisizione del CIG sulla piattaforma telematica STELLA - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio: CIG B780FBE17B si chiede di restituire compilata e firmata digitalmente l'autodichiarazione in allegato, con ogni consentita urgenza. Si allegano inoltre gli atti di gara allo scopo di prenderne visione.
Certi di una gentile risposta, si porgono cordiali saluti

--



Barbara Gentile
DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
VIA ARIOSTO, 3/9 00185 Roma
FISSE +39.06/6010.8061
[Email: BARBARA.GENTILE@ASLROMA1.IT](mailto:BARBARA.GENTILE@ASLROMA1.IT)
WWW.ASLROMA1.IT



--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

Da : Gentile Barbara <barbara.gentile@aslroma1.it>

ven, 04 lug 2025, 13:18

Oggetto : Re: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE
ACCORDO QUADRO

 1 allegato

A : Amministrazione Old Glory Garage S.r.l.
<amministrazione@oldglorygarage.it>

Cc : Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>, Paola Brazzoduro
<paola.brazzoduro@aslroma1.it>, Patrizia Anello
<patrizia.anello@aslroma1.it>, Luigi Roberti
<luigi.roberti@aslroma1.it>

Buongiorno,
al fine di ultimare gli atti propedeutici al perfezionamento dell'affidamento si chiede cortesemente di inviare o, nel caso, di indicare il listino prezzi relativo ai materiali di consumo sul quale applicherete il 25% di sconto.

Cordiali saluti Barbara Gentile

Da: "Amministrazione Old Glory Garage S.r.l." <amministrazione@oldglorygarage.it>

A: "Gentile Barbara" <barbara.gentile@aslroma1.it>

Cc: "Cristina Franco" <cristina.franco@aslroma1.it>, "Paola Brazzoduro" <paola.brazzoduro@aslroma1.it>, "Patrizia Anello" <patrizia.anello@aslroma1.it>

Inviato: Mercoledì, 2 luglio 2025 15:16:27

Oggetto: R: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buonasera, si allega modulo richiesto compilato e firmato.

Abbiamo preso visione di tutti gli allegati presenti.

Certi di potervi offrire un servizio di qualità per la vostra Pregiata Amministrazione, restando a disposizione.

Vi Porgiamo i nostri più Cordiali saluti.



Via Trionfale 77D 00136 Roma

Tel.06-3232136 Cell. / WhatsApp +393289851827

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto, dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information contained in this e-mail and any attachments is confidential and may well also be legally privileged. If you are not among the named recipients, please notify the sender immediately by reply e-mail and then delete this message from your system, do not use the contents for any purpose whatsoever nor disclose them to anyone else.

Da: Gentile Barbara [mailto:barbara.gentile@aslroma1.it]

Inviato: mercoledì 2 luglio 2025 13:04

A: amministrazione@oldglorygarage.it

Cc: Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>; Paola Brazzoduro <paola.brazzoduro@aslroma1.it>; Patrizia Anello <patrizia.anello@aslroma1.it>

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buonasera,

in relazione alla vostra offerta del 19/06/2025 - acquisita al protocollo con n. 104996/2025 del 19/06/2025 - e a seguito all'acquisizione del CIG sulla piattaforma telematica STELLA - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio: CIG B780FBE17B si chiede di restituire compilata e firmata digitalmente l'autodichiarazione in allegato, con ogni consentita urgenza. Si allegano inoltre gli atti di gara allo scopo di prenderne visione.

Certi di una gentile risposta, si porgono cordiali saluti

--

**Barbara Gentile**

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VIA ARIOSTO, 3/9 00185 Roma

FISSO +39.06/6010.8061

Email: BARBARA.GENTILE@ASLROMA1.ITWWW.ASLROMA1.IT**REGIONE
LAZIO**

--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

Da : Amministrazione Old Glory Garage S.r.l.
<amministrazione@oldglorygarage.it>

mer, 02 lug 2025, 15:16

 2 allegati

Oggetto : R: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE
ACCORDO QUADRO

A : 'Gentile Barbara' <barbara.gentile@aslroma1.it>

Cc : 'Cristina Franco' <cristina.franco@aslroma1.it>, 'Paola Brazzoduro'
<paola.brazzoduro@aslroma1.it>, 'Patrizia Anello'
<patrizia.anello@aslroma1.it>

Buonasera, si allega modulo richiesto compilato e firmato.

Abbiamo preso visione di tutti gli allegati presenti.

Certi di potervi offrire un servizio di qualità per la vostra Pregiata Amministrazione, restando a disposizione.

Vi Porgiamo i nostri più Cordiali saluti.



Via Trionfale 77D 00136 Roma

Tel.06-3232136 Cell. / WhatsApp +393289851827

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate e confidenziali e ne è vietata la diffusione in qualunque modo eseguita. Qualora Lei non fosse la persona a cui il presente messaggio è destinato, La invitiamo ad eliminarlo e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto, dandone gentilmente comunicazione al mittente.

The information contained in this e-mail and any attachments is confidential and may well also be legally privileged. If you are not among the named recipients, please notify the sender immediately by reply e-mail and then

delete this message from your system, do not use the contents for any purpose whatsoever nor disclose them to anyone else.

Da: Gentile Barbara [mailto:barbara.gentile@aslroma1.it]

Inviato: mercoledì 2 luglio 2025 13:04

A: amministrazione@oldglorygarage.it

Cc: Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>; Paola Brazzoduro <paola.brazzoduro@aslroma1.it>; Patrizia Anello <patrizia.anello@aslroma1.it>

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE ACCORDO QUADRO

Buonasera,
in relazione alla vostra offerta del 19/06/2025 - acquisita al protocollo con n. 104996/2025 del 19/06/2025 - e a seguito all'acquisizione del CIG sulla piattaforma telematica STELLA - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio: CIG B780FBE17B si chiede di restituire compilata e firmata digitalmente l'autodichiarazione in allegato, con ogni consentita urgenza. Si allegano inoltre gli atti di gara allo scopo di prenderne visione.
Certi di una gentile risposta, si porgono cordiali saluti

--



Barbara Gentile

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VIA ARIOSTO, 3/9 00185 Roma

FISSO +39.06/6010.8061

Email: BARBARA.GENTILE@ASLROMA1.IT

WWW.ASLROMA1.IT



--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

 **All 2 Autodichiarazione.pdf.p7m**
976 KB

Da : Gentile Barbara <barbara.gentile@aslroma1.it>

mer, 02 lug 2025, 13:03

Oggetto : SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA
DEL PARCO AUTO DELL'AZIENDA ASL ROMA 1 MEDIANTE
ACCORDO QUADRO

 4 allegati

A : amministrazione@oldglorygarage.it

Cc : Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>, Paola Brazzoduro
<paola.brazzoduro@aslroma1.it>, Patrizia Anello
<patrizia.anello@aslroma1.it>

Buonasera,
in relazione alla vostra offerta del 19/06/2025 - acquisita al protocollo con n. 104996/2025 del 19/06/2025 - e a seguito all'acquisizione del CIG sulla piattaforma telematica STELLA - Sistema Telematico Acquisti della Regione Lazio: CIG B780FBE17B si chiede di restituire compilata e firmata digitalmente l'autodichiarazione in allegato, con ogni consentita urgenza. Si allegano inoltre gli atti di gara allo scopo di prenderne visione.
Certi di una gentile risposta, si porgono cordiali saluti

--

**Barbara Gentile**

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VIA ARIOSTO, 3/9 00185 Roma

FISSO +39.06/6010.8061

Email: BARBARA.GENTILE@ASLROMA1.ITWWW.ASLROMA1.IT

 **ALLEGATO A elenco veicoli di proprietà ASL ROMA 1_74DE5DB1-4124-90B9-5B85-B2F25ACED0D7.pdf**
55 KB

 **AFF. Diretto manutenzione parco auto _richiesta preventivo- firmare e restituire gentile.pdf**
630 KB

 **All 2 Autodichiarazione.docx**
370 KB

 **ALL. 1 - CSA.pdf**
116 KB
