

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Fornitura degli arredi per le esigenze dei nuovi reparti dell'ospedale Oftalmico, della radiologia Breast Unit P.O. Santo Spirito, della radiologia del P.O. San Filippo Neri e degli uffici della Direzione Generale, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Favero Health Project spa, Givas srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 122.268,94 iva compresa

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503      L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI      Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento  Ing. PAOLA CASALI  <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia  Ing. PAOLA CASALI  <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE  Ing. PAOLA BRAZZODURO  <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>
--	---	---

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€69.246,00	2025	CP	101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€11.036,12	2025	CP	101020501	Attrezzature sanitarie e scientifiche > 516 euro	Ing. Silvia Sergio	NO
€40.660,68	2025	CP	101020601	Mobili e arredi > 516 euro	Ing. Paola Casali	no
€518,50	2025	CP	101020996	Altri beni > 56 euro	Ing. Paola Casali	NO
€807,64	2025	CP	101020989	Altri beni < 516	Ing. Paola Casali	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI     

Ing. SILVIA SERGIO     

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 122,268.94 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2025,2025,2025,2025,2025.

**Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello**

Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

**Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino**

Favorevole  (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Direttore Generale  
**Dr. Giuseppe Quintavalle**

## **IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA**

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio del 10 gennaio 2025 n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale della ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17.12.2019, recepito con DCA n. U00020 del 27.01.2020, pubblicato sul BURL del 30.01.2020 n.9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la U.O.C. Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27.02.2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17.12.2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto: "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- il D. Lgs. n.36 del 31.03.2023, nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 1° luglio 2023 ed, in particolare, l'art.226 che stabilisce che "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso";
- PREMESSO** che con la Deliberazione C.S. n. 216 del 18/05/2023 è stata indetta la procedura aggregata per l'affidamento in accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari e non per la Asl Roma 1;
- che, con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024 è stata disposta l'aggiudicazione, per la fornitura per 36 mesi, di n. 9 lotti di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma 1 assegnati alle seguenti ditte: Givas srl (lotti 1 e 12), Francehospital sas (lotto 3), Malvestio spa (lotti 4 e 5), Division System (lotto 7), Flex Office srl (lotto 8), Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10);
- che, con Deliberazione C.S. n. 548 del 8/05/2024 è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura di lettini da visita e arredi residenziali per l'Asl Roma 1, indetta con Deliberazione C.S. n. 688 del 31/08/2023, per la durata di mesi 36 con l'operatore economico Favero Health Project spa che ha presentato un unico lotto (lotto 1);
- che per la suddetta procedura sono state nominate:
- Rup 2 Paola Casali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e di cui al D.M. 49/2018 e s.m.i;
  - Dec Grazia Maria Novi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016;
- TENUTO CONTO** che, con note mail conservate agli atti, la Direzione Sanitaria dell'ospedale Oftalmico, ha richiesto gli arredi necessari agli allestimenti dei nuovi reparti dell'ospedale che saranno inaugurati nel prossimo mese di maggio, consistenti nel blocco operatorio, ambulatori visite, polo radiologico e cup;

che il responsabile della Breast Unit del P.O Santo Spirito ha richiesto n. 3 lettini da visita in sostituzione di quelli presenti, nelle sale visita ed ecografiche, obsoleti e mal funzionanti;

che il responsabile della radiologia del P.O. San Filippo Neri ha richiesto n. 1 lettino da visita in sostituzione di quello obsoleto di una delle stanze ecografiche;

che gli uffici di segreteria di Direzione Generale e Direzione Amministrativa hanno chiesto alcune sedute in sostituzione di quelle presenti mal funzionanti;

che l'acquisto degli arredi richiesti, per una spesa complessiva pari a € 122.268,94 iva compresa, sarà effettuato tramite la suddetta procedura in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Givas srl, Malvestio spa, Francehoptal sas, Favero Health Project spa e Moschella Sedute srl;

**CONSIDERATO** che gli arredi di cui sopra rientrano nei seguenti lotti:

- n. 3 Francehoptal sas cig: 981712757B per € 17.338,64 iva inclusa;
- n. 4 Malvestio spa cig: 9817137DB9 per € 19.426,26 iva inclusa;
- n. 5 Malvestio spa cig:9817145456 per € 6.100,07 iva inclusa;
- n. 8 Flex Office srl cig: 9817173B6F per € 26.557,90 iva inclusa;
- n. 9 Lombardo srl cig: 9817180139 per € 3.585,50 iva inclusa;
- n. 10 Moschella Sedute srl cig: 981718662B per € 35.038,40 iva inclusa;
- n. 1 Favero Haelth Project spa cig: A0066AECB4 per € 11.035,53 iva inclusa;
- n. 1 Givas srl cig: 9817098D8A € 3.186,64 iva inclusa;

che si provvederà all'acquisto dei seguenti arredi:

Flex Office : n. 35 cassettiere, 34 armadi, 38 scrivanie e n. 30 appendiabiri;

Francehoptal sas: n. 14 carrelli e n. 2 armadi carrellati;

Favero Health Projects spa: n. 7 lettini;

Lombardo srl: n. 4 armadi, n. 1 distruggidocumenti, n. 10 specchi e n. 8 scaffali

Moschella Sedute srl: n. 48 sedute operative , n. 56 sedute fise 46 panche d'attesa e n. 22 moduli divanetti;

Malvestio spa: n. 59 sgabelli per medico e paziente, n. 8 poltrone relax, n. 1 armadi farmaci , n. 25 armadi casellari, n. 2 armadi a colonna, n. 1 tisania e n. 12 attaccapanni;

**ATTESO**

che l'importo complessivo, derivante dal presente atto, di € 122.268,94 iva inclusa sarà totalmente coperto ai sensi del D.Lgs. 118/2011 con il FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione e graverà sui seguenti conti patrimoniali per l'esercizio 2025;

CONTO	IMPORTO I.C.
CP 101020601 Mobili e arredi > 516	40.660,68
CP 101020698 Mobili d'ufficio < 516	69.246,00
CP 101020501 Attrezzature sanitarie e scientifiche >516	11.036,12
CP 101020989 Altri beni < 516 euro	807,64
CP 101020996 Altri beni > 516	518,50

che per i motivi suddetti, gli arredi di cui al presente atto, saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1, secondo le vigenti disposizioni;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

## PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di approvare** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *“Fornitura degli arredi per le esigenze dei nuovi reparti dell’ospedale Oftalmico, della radiologia Breast Unit P.O. Santo Spirito, della radiologia del P.O. San Filippo Neri e degli uffici della Direzione Generale, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Favero Health Project spa, Givas srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 122.268,94 iva compresa”;*

**di richiedere** alle ditte Francehospital sas, Malvestio spa, Lombardo srl, Flex Office srl, Moschella Sedute, Givas srl e Favero Health Projects spa la fornitura degli arredi necessari ai nuovi reparti dell’ospedale Oftalmico, alla Breast Unit del P.O. Santo Spirito, alla radiologia del P.O. San Filippo Neri ed agli uffici delle Direzioni Generale ed Amministrativa come da richieste acquisite e conservate agli atti, tramite procedura in accordo quadro giuste deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 - n. 266 del 06/03/2024 e n. 548 del 08/05/2024;

**di imputare** il costo complessivo derivante dal presente atto, di € 122.268,94 iva inclusa sarà sui seguenti conti patrimoniali per l’esercizio 2025;

CONTO	IMPORTO I.C.
CP 101020601 Mobili e arredi > 516	40.660,68
CP 101020698 Mobili d'ufficio < 516	69.246,00
CP 101020501 Attrezzature sanitarie e scientifiche >516	11.036,12
CP 101020989 Altri beni < 516 euro	807,64
CP 101020996 Altri beni > 516	518,50

**di coprire** interamente la spesa complessiva pari ad € 122.268,94 iva inclusa con l’utilizzo, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 del FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

**di disporre** l’inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell’ Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’ Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’ art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari alla finalità di pubblicazione;

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso  
Monumentale Santo Spirito in Sassia  
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro

## IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTÙ** dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
  - dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;
- nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10.01.2025;

**LETTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

## DELIBERA

**di approvare** la proposta di deliberazione avente per oggetto: *"Fornitura degli arredi per le esigenze dei nuovi reparti dell'ospedale Oftalmico, della radiologia Breast Unit P.O. Santo Spirito, della radiologia del P.O. San Filippo Neri e degli uffici della Direzione Generale, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehopital sas, Favero Health Project spa, Givas srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 122.268,94 iva compresa"*;

**di richiedere** alle ditte Francehopital sas, Malvestio spa, Lombardo srl, Flex Office srl, Moschella Sedute, Givas srl e Favero Health Projects spa la fornitura degli arredi necessari ai nuovi reparti dell'ospedale Oftalmico, alla Breast Unit del P.O. Santo Spirito, alla radiologia del P.O. San Filippo Neri ed agli uffici delle Direzioni Generale ed Amministrativa come da richieste acquisite e conservate agli atti, tramite procedura in accordo quadro giuste deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 - n. 266 del 06/03/2024 e n. 548 del 08/05/2024;

**di imputare** il costo complessivo derivante dal presente atto, di € 122.268,94 iva inclusa sarà sui seguenti conti patrimoniali per l'esercizio 2025;

CONTO	IMPORTO I.C.
CP 101020601 Mobili e arredi > 516	40.660,68
CP 101020698 Mobili d'ufficio < 516	69.246,00
CP 101020501 Attrezzature sanitarie e scientifiche >516	11.036,12
CP 101020989 Altri beni < 516 euro	807,64
CP 101020996 Altri beni > 516	518,50

**di coprire** interamente la spesa complessiva pari ad € 122.268,94 iva inclusa con l'utilizzo, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 del FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

**di disporre** l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell' Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell' art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari alla finalità di pubblicazione;

Il Dirigente della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni agli Operatori Economici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giuseppe Quintavalle  
*FIRMATO DIGITALMENTE*