

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Registro Generale** N. 2509 del 20-9-2017  
**Registro di struttura** N. 86 del 20-9-2017

**OGGETTO:** - Presa d'atto della nomina della Commissione esaminatrice relativa all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente esperto in comunicazione aziendale, per la durata di due anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, per le esigenze della istituenda "UOC Comunicazione e Relazioni Istituzionali" nell' ambito del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo.

**STRUTTURA PROPONENTE:** Dipartimento Amministrativo - U.O.C. Stato Giuridico del Personale

Centro di costo: D405

L'estensore (Marina Longo) *Marina Longo*

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Costo previsto: € ..... - Bilancio ..... C.E. n. .... (denominazione del conto)

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

il Direttore ad interim UOC Trattamento Economico del Personale (Dr. <sup>ssa</sup> Silvia Dionisi)

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento  
(Marina Longo)

Firma *Marina Longo*  
Data 8/9/2017

Il Direttore della  
U.O.C. Stato Giuridico del Personale  
(Dr. <sup>ssa</sup> Maria Novella Santi)

Firma *Maria Novella Santi*  
Data 11.9.2017

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dr. <sup>ssa</sup> Mirella Peracchi)

Firma *Mirella Peracchi*  
Data 15/09/2017

Il presente Atto contiene dati sensibili SI  NO

Il Presente provvedimento si  
compone di n. 3 pagine di cui  
n. 1 pagine di allegati.

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. STATO GIURIDICO DEL PERSONALE**

**VISTA** la Deliberazione di questa Azienda n° 429 del 05/05/2017 in esecuzione della quale è indetto presso la ASL ROMA 1, un Avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del D. Lgs. 368/2001 e s.m.i., per l'assunzione a tempo determinato, per la durata di due anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, con rapporto di lavoro di natura subordinata, di n. 1 Dirigente PTA Esperto in Comunicazione Aziendale, per le esigenze della istituenda "UOC Comunicazione e Relazioni Istituzionali" nell'ambito del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo, così come prevista dall'Atto Aziendale della ASL Roma 1 di cui alla deliberazione n. 877 del 07/10/2016, approvato dalla Regione Lazio con DCA n. 347 del 07/11/2016 e pubblicato sul B.U.R.L. N. 90 supplemento n. 3 del 10/11/2016;

**VISTE** le circolari n. 4 del 18/03/2016 e n. 5 del 04/04/2016 di questa ASL ROMA 1 con cui la Direzione Aziendale indica, tra l'altro, gli atti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali da adottare direttamente ed autonomamente dai Direttore/Responsabili delle strutture aziendali, senza necessità di ricorrere ad una deliberazione del Direttore Generale/Commissario Straordinario;

**VISTO** il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, n.° 43 supplemento n. 1 del 30/05/2017, sul quale è stato pubblicato l'Avviso pubblico in questione;

**VISTO** che ai fini dell'espletamento della procedura selettiva in argomento e così come previsto dalla normativa vigente, è necessario nominare la Commissione Esaminatrice;

**CONSIDERATO**

che, con e-mail del 31/08/2017, il Direttore Generale della ASL ROMA 1 ha nominato i sotto indicati componenti della Commissione esaminatrice, relativa all'Avviso, pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente esperto in comunicazione aziendale, per la durata di due anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, per le esigenze della istituenda "UOC Comunicazione e Relazioni Istituzionali" nell'ambito del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo:

Presidente:	dott. Carlo SAITTO	Dirigente Medico	Direttore del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo ASL Roma 1;
Componente:	dr. <sup>ssa</sup> Silvia DIONISI	Dirigente Amministrativo	Direttore dell'Area Funzionale Risorse Umane a valenza interdipartimentale ASL Roma 1;
Componente	dr. <sup>ssa</sup> Federica GAZZOTTI	Dirigente Sociologo	Direttore dello Staff Comunicazione ASL Reggio Emilia;

**CONSIDERATO** altresì, che viene nominato quale segretario della Commissione in argomento il seguente dipendente: Marina LONGO - Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC Stato Giuridico del Personale ASL Roma 1;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati,

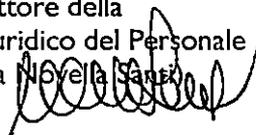
- **di prendere atto** della e-mail del 31/08/2017, con la quale il Direttore Generale della ASL ROMA I ha nominato i componenti della Commissione esaminatrice, relativa all' Avviso, pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente esperto in comunicazione aziendale, per la durata di due anni, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, per le esigenze della istituenda "UOC Comunicazione e Relazioni Istituzionali" nell' ambito del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo;
- **di formalizzare** pertanto la nomina dei Componenti e Segretario della Commissione esaminatrice di cui trattasi come di seguito elencati:

Presidente:	dott. Carlo SAITTO	Dirigente Medico	Direttore del Dipartimento per lo Sviluppo Organizzativo ASL Roma 1;
Componente:	dr. <sup>ssa</sup> Silvia DIONISI	Dirigente Amministrativo	Direttore dell'Area Funzionale Risorse Umane a valenza interdipartimentale ASL Roma 1;
Componente	dr. <sup>ssa</sup> Federica GAZZOTTI	Dirigente Sociologo	Direttore dello Staff Comunicazione ASL Reggio Emilia;

- **di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul Portale Aziendale: <http://www.aslroma1.it>, nella sezione "Bandi e Concorsi", sottosezione "Concorsi e Avvisi";
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della  
U.O.C. Stato Giuridico del Personale  
(Dr.<sup>ssa</sup> Maria Novella Santucci)



Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dr.<sup>ssa</sup> Mirella Peracchi)

