



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale

n 2650 del 7-11-2018

Registro di struttura

n 525 del 7-11-2018

OGGETTO: Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., per l'affidamento per 48 mesi della fornitura suddivisa in 5 lotti in service di pompe infusionali e materiale di consumo dell' ASL Roma I. Determina ammissione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016

STRUTTURA PROPONENTE Dipartimento Tecnico Patrimoniale - U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: 221

L'estensore: Dott. ssa Alessandra Caliento *Alessandra Caliento*

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Il Presente atto non comporta alcuna spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Pietro LEONE *Pietro Leone*

Il Direttore
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro LEONE *Pietro Leone*

Il Direttore Provvisorio
Dipartimento Tecnico - patrimoniale
Ing. Paola BRAZZODURO *Paola Brazzoduro*

data 31/10/2018

data 31/10/2018

31.10.18

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

☐

NO

☒

Il Presente provvedimento si compone di n.*8*...pagine di cui n.*6*...pagine di allegati.



Il Direttore dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi

- VISTI** l'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016 che stabilisce che *"al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi economico-finanziari e tecnico-professionali"*;
l'art. 120, comma 2 bis, del D. Lgs. 104/2010, come inserito dall'art. 204, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"il provvedimento che determina l'esclusione dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs 50/2016"*;
- VISTA** la deliberazione n. 829 del 21.08.2018., con la quale è stata autorizzata l'indizione di una *"procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell' art.60 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., per l' affidamento per 48 mesi della fornitura suddivisa in 5 lotti in service di pompe infusionali e materiale di consumo dell'ASL Roma I"*;
- ATTESO** che gli atti di gara, approvati con la succitata deliberazione n. 829/2018, e pubblicati sul sito istituzionale dell'Asl Roma I, prevedevano, quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, le ore 12:00 del 22/10/2018, con consegna dei plichi presso l'Ufficio Protocollo della Sede legale della ASL Roma I;
- DATO ATTO** che, entro il predetto termine risultano aver presentato offerta i seguenti operatori economici;

Denominazione	Protocollo	Data di ricezione
Alea sas	0130671	17/10/2018 h 12:15
Nicogen s.r.l.	0130875	22/10/2018 h 9:08
Abbott s.r.l.	0131720	22/10/2018 h 9:40

- PRESO ATTO** **che**, come si evince dal Verbale n. 1 della seduta pubblica del 24/10/2018 (all.1), all'esito delle verifiche effettuate dal seggio di gara sulla conformità della documentazione amministrativa prodotta dai partecipanti, sono state ammesse alla fase successiva della gara le seguenti Ditte:
- Alea s.a.s.
 - Abbott s.r.l.
- che**, nella stessa seduta, è stata ammessa con riserva il seguente operatore economico:
- Nicogen s.r.l.
- che**, pertanto, nei confronti della ditta sopra indicata, è stata attivata procedura di soccorso istruttorio ex art. 83 DLgs 50/2017 mediante comunicazione prot. n. 134124 del 24/10/2018;
- che**, la ditta Nicogen s.r.l. ha provveduto, mediante invio all'Ufficio del Protocollo in data 29/10/2018 (prot. n. 135574), e tramite PEC in data 24/10/2018 (prot.n. 134203) a fornire documentazione idonea a sanare la carenza individuata e ad integrazione di quanto già prodotto;
- che**, come evidenziato nel Verbale n. 2 svoltosi in seduta riservata in data 30/10/2018 (all.2), le verifiche effettuate sulla documentazione prodotta dalla Ditta interessata dal soccorso istruttorio hanno dato esito positivo determinando, così, l'ammissione della stessa alla fase successiva della gara;

ASL
ROMA 1

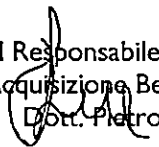
ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. I della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. I, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

- 1) **di disporre**, in merito alla procedura di gara, indetta con Delibera n. 829/2018, l'ammissione dei sotto indicati operatori:
 1. Alea s.a.s.
 2. Nicogen s.r.l.
 3. Abbott s.r.l.
- 2) **di pubblicare** la presente determina, ai sensi dell'art. 29, comma I, del D. Lgs 50/2016, sul sito internet dell'ASL ROMA 1 nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti -;
- 3) **di prendere atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
- 4) **di trasmettere** il presente atto agli operatori partecipanti alla procedura in trattazione;
- 5) **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma I della Legge 18/06/2009 n. 69.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Responsabile dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Pietro LEONE

Il Direttore Provvisorio
Dipartimento Tecnico - Patrimoniale
Ing. Paola BRAZZODURO
