

INTEGRAZIONE E MODIFICA AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICATO IL 26/03/2020

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N° 165 E S.M.I., PER LA DURATA DI 12 (DODICI) MESI, PER LAUREATI ESPERTI DI LOGISTICA PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA I CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

A parziale rettifica dell'AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N° 165 E S.M.I., PER LA DURATA DI 12 (DODICI) MESI, PER **LAUREATI IN INGEGNERIA** ESPERTI DI LOGISTICA PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA I CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 pubblicato il 26/03/2020 sul sito della ASL Roma I, si pubblica il seguente AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N° 165 E S.M.I., PER LA DURATA DI 12 (DODICI) MESI, PER **LAUREATI ESPERTI** DI LOGISTICA PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA I CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.

In considerazione delle criticità organizzative connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma, ai sensi dell'art. 7, comma 6, d.lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e s.m.i., per la durata di 12 (dodici) mesi, a laureati esperti di logistica per le esigenze della ASL Roma 1.

FINALITA' ED OGGETTO DELL'INCARICO

La ASL ROMA 1 è nata il 1 gennaio 2016 da un processo di doppia fusione con la ex Azienda Ospedaliera San Filippo Neri e la fusione di due Aziende territoriali, la ex ASL ROMA I e la ex ASL ROMA E.

Si pone dunque l'esigenza – al momento attuale resa vera e propria emergenza – di ripensare in chiave unitaria le logiche di magazzino e distribuzione per garantire nell'immediato una adeguata rete distributiva dei beni sanitari e dei Dispositivi di Protezione individuale necessari a fronteggiare l'emergenza COVID, sia verso gli Ospedali che verso i presidi territoriali.

In ragione delle funzioni da attribuire, il candidato dovrà rapportarsi con la UOC Logistica e con la UOC Farmacia ospedaliera e Logistica del farmaco, nonché con tutti i componenti della task force costituita per la gestione dell'emergenza COVID sull'approvvigionamento e la distribuzione dei DPI. Afferirà direttamente alla Direzione Aziendale.

In particolare, il soggetto vincitore del presente avviso dovrà nell'immediato occuparsi specificamente di gestire la logistica connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19, in particolare, dovrà:

- Assicurare la gestione dei Magazzini aziendali sotto i profili contabile, gestionale, organizzativo con particolare riferimento al coordinamento dei Magazzini coinvolti nell'emergenza COVID-19;
- Assicurare la corretta progettazione e attuazione del piano delle consegne e della rete distributiva sottesa.
- Effettuare un continuo monitoraggio delle consegne e della distribuzione dei Dispositivi di Protezione Individuali DPI alle strutture aziendali durante l'emergenza epidemiologica da Covid -19;
- Monitoraggio delle consegne effettuate e dell'integrità dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI);
- Controllo dei costi relativi alla distribuzione dei Dispositivi di Protezione Individuali DPI;
- Problem solving* relativo alle gestione della logistica connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Per consentire una efficace gestione dei problemi logistici di cui sopra con soluzioni strutturali, la funzione dovrà progressivamente svilupparsi e dare supporto per una corretta e adeguata riprogettazione in chiave unitaria dell'assetto di magazzino, attualmente ancora frammentato tra magazzino farmaceutico e magazzino economale, ed essendo la relativa gestione in parte esternalizzata ed in parte gestita direttamente.

Pertanto dovrà:

Collaborare con la Direzione Aziendale nella riprogettazione del Magazzino unico e nella programmazione logistica e gestione dei conseguenti adempimenti relativi alla rete logistica aziendale;
Rapportarsi costantemente con la Farmacia, la Logistica, il Controllo di Gestione ed il Bilancio per il corretto funzionamento del Magazzino;
Curare la predisposizione di report da condividere con il Direttore del Dipartimento sull'attività di logistica.
Effettuare Monitoraggio delle consegne effettuate e dell'integrità dei prodotti;
Controllo dei costi delle operazioni;

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Generali:

- a) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini di uno stato straniero devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente avviso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio dal Medico Competente aziendale;
- c) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

Specifici:

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici, previsti dalla normativa per l'accesso al profilo in argomento:

- a) Diploma di laurea Magistrale, ovvero Laurea Specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99 o Laurea Magistrale;
- b) Comprovata esperienza ed elevata professionalità in logistica;

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico avrà la durata di 12 (dodici) mesi decorrente dalla data del conferimento dello stesso.

A fronte delle prestazioni sopra indicate è previsto un trattamento economico per la durata complessiva dell'incarico stesso pari ad euro 45.000,00.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso, redatta in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso ("Allegato I"), dovrà essere firmata, scannerizzata e inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in unico file in formato PDF **all'indirizzo di posta elettronica: gestionedelpersonale@aslroma1.it** specificando nell'oggetto "SELEZIONE PER LAUREATI ESPERTI IN LOGISTICA", **entro il quinto giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito Aziendale sezione "Concorsi e Avvisi"**.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Detto termine è perentorio e non si terrà conto delle domande, dei documenti e dei titoli che perverranno, qualunque ne sia la causa, dopo la chiusura dell'avviso.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissione al presente avviso pubblico.

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico formato PDF. L'invio della domanda in altro formato comporterà l'irricevibilità della domanda stessa e la conseguente esclusione dall'avviso.

Non si considerano valide le domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria di altra persona.

La suddetta modalità di presentazione della domanda e della documentazione di ammissione all'Avviso è tassativa; non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quella prescritta dal presente Avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

Nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, l'istante, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 46 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare:

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso pubblico;
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto indicandone la tipologia (esatta denominazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento (per i candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso Istituti esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso); il candidato dovrà altresì dichiarare le norme in base alle quali invoca l'equipollenza del titolo conseguito, al fine dell'ammissione all'avviso;
- gli ulteriori titoli di studio/abilitazioni posseduti;

La domanda deve essere sottoscritta dall'istante. Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione del domicilio presso il quale dovrà essere fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente l'avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazione, dipendente da inesatta indicazione da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni relative all'avviso.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

- le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 dalle quali risulti il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato, dal candidato formalmente corredato di tutte le autocertificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare ai fini della valutazione e della formulazione della graduatoria di merito;
- le eventuali pubblicazioni, attinenti al profilo oggetto del presente bando, negli ultimi 5 anni. Le pubblicazioni possono essere prodotte in originale o copia autenticata ai sensi di legge o in copia semplice con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale edite a stampa in originale o copia autenticata e copia semplice con la dichiarazione di conformità all'originale prodotta mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000;
- eventuali documenti comprovanti il diritto di preferenza nella graduatoria;
- elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Si ricorda che, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art.15 della legge n.183/2011, questa ASL non può richiedere né accettare i certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni attestanti stati, qualità personali e fatti, tutti sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e s.m.i..

La Commissione Esaminatrice non prenderà in considerazione, ai fini dell'attribuzione dell'eventuale punteggio, dichiarazioni incomplete.

L'eventuale riserva di invio dei documenti successivamente alla scadenza dell'avviso è priva di effetto.

MODALITÀ DI SELEZIONE

La presente procedura verrà espletata da una apposita Commissione di Valutazione nominata dal Direttore Generale della ASL Roma I.

La selezione dei candidati avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto;
- un eventuale colloquio che avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire e delle capacità richieste per la gestione dell'emergenza da Covid-19.

In considerazione dell'attuale stato emergenziale connesso al Covid-19, l'eventuale colloquio si svolgerà in via telematica tramite le piattaforme "Webex" o "Skype".

La data ed il luogo dell'eventuale colloquio verranno resi noti ai candidati tramite apposito avviso che sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.aslroma1.it. Al colloquio i candidati dovranno esibire valido documento di riconoscimento. La mancata partecipazione al colloquio, qualunque ne sia la causa, equivale a rinuncia.

Prima della valutazione dei curricula e dell'effettuazione dell'eventuale colloquio, la Commissione stabilirà i criteri di valutazione. La Commissione esprimerà per ciascun candidato un giudizio di idoneità o non idoneità, in relazione ai singoli elementi documentali presi in considerazione e tenuto conto dell'eventuale colloquio espletato, e provvederà a redigere un elenco di idonei tra i quali il Direttore Generale sceglierà il vincitore cui conferire l'incarico.

L'elenco degli idonei sarà pubblicato nel sito aziendale nella sezione "Concorsi e Avvisi".



Solo il candidato che risulterà nella prima posizione dell'elenco finale e quindi assegnatario del conferimento dell'incarico di collaborazione, riceverà apposita e personale comunicazione da parte dell'Azienda.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato risultato vincitore dovrà iniziare l'attività di collaborazione entro 5 (cinque) giorni dalla suddetta comunicazione.

Il vincitore dovrà sottoscrivere, inoltre, apposita dichiarazione dalla quale risulti la non concorrenza nei confronti della ASL Roma I.

PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Locale Roma I, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa ed avverrà presso uffici dell'Unità Operativa Complessa Stato Giuridico del Personale, Borgo S. Spirito n.3 00193 Roma, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità nonché, in caso di esito positivo, trattati, presso una banca dati sia automatizzata sia cartacea, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso, ai sensi dell'art. 112 del citato Codice. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Azienda Sanitaria Locale Roma I (Titolare del trattamento), Borgo Santo Spirito n. 3, 00196 Roma o, anche, al Responsabile del trattamento dei dati personali che, per quanto di competenza, è il Direttore della succitata Unità Operativa.

DISPOSIZIONI FINALI

La ASL Roma I si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando, la sospensione o modificazione, la revoca e l'annullamento del bando stesso a suo insindacabile giudizio.

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le vigenti disposizioni normative in materia.

Ai sensi della legge 10.04.1991, n° 125 e ss.mm.ii, si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Si informa che ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la ASL Roma I per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è necessaria e pertanto il loro mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Tanese



Allegato I

ASL ROMA I
 Borgo S.Spirito n.3
 00193 Roma

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____ il
 ____/____/____ residente in _____ (prov. _____) cap _____ Via
 _____ n. _____ codice fiscale _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammess__ all'AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 30 MARZO 2001, N° 165 E S.M.I., PER LA DURATA DI 12 (DODICI) MESI, PER LAUREATI ESPERTI DI LOGISTICA PER LE ESIGENZE DELLA ASL ROMA I CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.

A tal fine, consapevole delle pene previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 per dichiarazioni mendaci e falsità in atti, ai sensi dell'art. 46 del suddetto DPR, dichiara:

1. Di essere cittadin__ italian__ ovvero _____
2. Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero _____
3. Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso
ovvero _____
4. Di non aver avuto alcun riconoscimento a ridotte capacità lavorative;
5. Di non essere stat__ destituit__ dispensat__ o dichiarat__ decadut__ dall'impiego presso PP.AA. ovvero _____
6. Di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del DLgs 196/2003, i dati personali acquisiti saranno raccolti dall'ufficio competente per lo svolgimento della procedura e saranno trattati presso una banca dati, sia automatizzata che cartacea, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
7. Di essere in possesso della Laurea specialistica/magistrale in _____ conseguita
in data _____, presso _____ con votazione _____
8. Di accettare incondizionatamente le norme indicate nel bando;
9. Di aver acquisito le seguenti esperienze lavorative

10. Di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso in oggetto presso il seguente domicilio: Via _____ n. _____ Cap _____ città _____
Tel. _____ email _____

Si allega alla presente:

- 1) Curriculum formativo professionale datato e firmato
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto notorio
- 3) Elenco dei documenti e dei titoli allegati
- 4) Fotocopia di un documento di riconoscimento, fronte – retro, in corso di validità datato e firmato

FIRMA

Data _____

.....
 (Pena esclusione)