

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Rettifica parziale della Delibera n. 1607 del 03/12/2025 per variazione dei costi previsti relativi alla proroga tecnica del contratto per assistenza e manutenzione software gestionale Areas Human Resources - periodo 01/01/2026 - 30/06/2026.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07 L'Estensore:Dott.ssa SERENA SBRIGLIO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Dott. GIUSEPPE GUARNIERI	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.389,36	2026	CE	516040605	accantonamenti incentivi funzioni tecniche	Dott. Giuseppe Guarnieri	No
€269.910,17	2026	CE	502020106	Servizi di Assistenza informatica	Dott. Giuseppe Guarnieri	No

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. GIUSEPPE GUARNIERI

Il Controllo di gestione prende atto degli impegni indicati dal funzionario addetto al controllo del budget per gli esercizi successivi a quello attuale

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE SOSTITUTO U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio TOOOO6 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'Atto di Autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Delibera di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n. 296 e pubblicato sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Delibera n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;
- PREMESSO** che la Asl Roma 1 ha adottato la Delibera n. 1607 del 03/12/2025 avente ad oggetto la proroga tecnica del contratto per assistenza e manutenzione software gestionale Areas Human Resources per il periodo 01/01/2026 – 30/06/2026;
- CONSIDERATO CHE** per mero errore materiale, i costi imputati nella suddetta Delibera non corrispondono all'effettivo fabbisogno per il periodo 01/01/2026 – 30/06/2026;
- RITENUTO** necessario procedere alla rettifica parziale per adeguare il budget, erroneamente previsto per un periodo trimestrale anziché semestrale, ovvero non più € 110.618,90 iva esclusa pari ad € 134.955,058 iva inclusa bensì **€ 221.237,80 iva esclusa pari ad € 269.910,116 iva inclusa**;
- CONSIDERATO** pertanto che, per una corretta imputazione dei costi, occorre effettuare una nuova contabilizzazione dell'importo derivante dal presente provvedimento per un importo pari ad € 269.910,116 iva inclusa sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza Informatica" - Bilancio 2026;
- DATO ATTO** che, risulta necessario rettificare parzialmente la Delibera n. 1607 del 03/12/2025 per variazione dei costi previsti;
- VISTA** la Delibera n. 820 del 04/07/2025 avente ad oggetto "Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, aggiornato al Decreto Correttivo D. Lgs. n.209 del 31.12.2024";
- RITENUTO** di dover rettificare e contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche":
- le somme spettanti al personale di comparto, per € 1.911,49;

- le somme relative all'art. 45 c. 5 D. Lgs. 36/2023 relative al fondo di accantonamento funzionali a progetti di innovazione per € 477,87;

Distribuzione quota per incentivazione funzioni tecniche- Allegato C			
Programmazione spesa per investimenti		5%	Nominativi
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	economia	40%	
RP(se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	economia	30%	
Collaboratore/i RUP	economia	30%	
	-		
Progettazione		15%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	economia	20%	
RP(se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	economia	20%	
Collaboratore/i RUP	economia	15%	
Elaborazione DUVRI	economia	5%	
Definizione Capitolato/Definizione fabbisogni da recepire	economia	40%	
	-		
Affidamento		20%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	economia	30%	
RP(se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	economia	30%	
Collaboratore/i RUP	economia	40%	
	-		
Esecuzione		60%	
Responsabile Unico del Progetto(RUP)	191,15	10%	Dott. Giuseppe Guarnieri
RP(se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	286,72	15%	Dott. Giuseppe Guarnieri
Collaboratore/i RUP	191,15	10%	D.ssa Serena Sbriglio
Direttore dell'esecuzione(DEC)	764,60	40%	D.ssa Maria Novella Santi

Collaboratore/i DEC	191,15	10%	Dr.ssa Giovanna Saraceno
Verifica di conformità o regolare esecuzione	286,72	15%	D.ssa Maria Novella Santi - Martina Bravi
	1.911,49		
Totale quota accantonata per incentivazione funzioni tecniche	1.911,49		
Totale quota accantonata per fondo innovazione	477,87		
Totale accantonamento	2.389,36		

VISTO l'art. 22 del regolamento incentivi, alla luce del quale, la corresponsione delle somme a titolo di incentivo è disposta con distinte determinazioni per ciascuna delle fasi, su proposta dei relativi Dirigenti delle Strutture cui l'affidamento afferisce, sulla base di una relazione predisposta dal RUP, attestante l'accertamento positivo delle attività svolte dai dipendenti interessati;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere, con successivi atti e all'esito della conclusione delle procedure previste per la fase di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso i seguenti Conti Patrimoniali:

- n. 202050569 "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale e CP 202050568 "Fondo innovazione" delle cifre destinate al successivo pagamento di competenze dovute al personale e/o acquisto di beni per le altre finalità previste dal Regolamento;

ATTESTATO CHE il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

di rettificare parzialmente la Delibera n. 1607 del 03/12/2025, limitatamente alla sezione relativa ai costi, per errore materiale di imputazione;

di contabilizzare il nuovo importo complessivo per la proroga tecnica del contratto per il periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 è pari a € 269.910,116 iva inclusa, corrispondente al doppio dell'importo originariamente previsto, sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza Informatica" - Bilancio 2026;

di contabilizzare altresì l'importo di € 2.389,36 quale quota incentivi art.45, commi 3, sul CE "516040605 accantonamenti incentivi funzioni tecniche" sul Bilancio 2026 da liquidarsi successivamente con apposito provvedimento;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore Sostituto della U.O.C.
Sistemi e Tecnologie Informatiche
e di Comunicazione

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Dott. Giuseppe Guarnieri

Dott. Giuseppe Guarnieri

Ing. Paola Brazzoduro

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: *"Rettifica parziale della Delibera n. 1607 del 03/12/2025 per variazione dei costi previsti relativi alla proroga tecnica del contratto per assistenza e manutenzione software gestionale Areas Human Resources – periodo 01/01/2026 – 30/06/2026."* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di rettificare parzialmente la Delibera n. 1607 del 03/12/2025, limitatamente alla sezione relativa ai costi, per errore materiale di imputazione;

di contabilizzare il nuovo importo complessivo per la proroga tecnica del contratto per il periodo 01/01/2026 – 30/06/2026 è pari a € 269.910,116 iva inclusa, corrispondente al doppio dell'importo originariamente previsto, sul C.E. n. 502020106 – "Servizi di Assistenza Informatica" - Bilancio 2026;

di contabilizzare altresì l'importo di € 2.389,36 quale quota incentivi art.45, commi 3, sul CE "516040605 accantonamenti incentivi funzioni tecniche" sul Bilancio 2026 da liquidarsi successivamente con apposito provvedimento;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Il Direttore della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmata digitalmente