

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**Registro Generale N. _____ del _____****Registro Struttura N. _____ del _____**

OGGETTO: Fornitura di soluzioni di grande volume per uso infusionale e per irrigazione. Integrazione pari a € 39.000,00 dei rapporti contrattuali, ex deliberazione DG n. 100 dell 11/05/2022, attualmente vigenti in forza della deliberazione n. 1431/2025

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore:Dott.ssa WANDA PETITTI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€39.000,00	2026	CE	501010105	Soluzioni fisiologiche con AIC	Dott.ssa Roberta Pavan	no

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa ROBERTA PAVAN

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

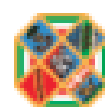
DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.3 pagine di cui n.0
pagine di allegati



LA DIRETTRICE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

RICHIAMATA nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale dell'8 maggio 2025 n. 296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

PREMESSO che, con Deliberazione n. 1296 del 17/10/2025, è stata indetta una procedura aperta finalizzata all'affidamento per 24 mesi eventualmente rinnovabile per 12 mesi della fornitura suddivisa in 33 lotti di soluzioni di grande volume per uso infusionale e per irrigazione;

che, con Deliberazione n. 1431 del 10/11/2025, è stata disposta la proroga tecnica fino al 31/01/2026 dei contratti discendenti dalla deliberazione DG n. 100 dell'11/05/2022, in merito alla fornitura sopra richiamata per un importo di € 183.200,00;

che in data 13 gennaio 2026 si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative alla procedura indetta con Deliberazione n. 1296/2025:

che l'importo della proroga di cui alla Deliberazione n. 1431/2025 si è dimostrato insufficiente;

RITENUTO indispensabile integrare il budget assegnato con delibera n. 1431/2025 per l'anno 2026 (01/01/2026-31/01/2026), per un importo di € 39.000,00 iva compresa onde garantire la continuità della fornitura in oggetto durante il passaggio da un regime contrattuale ad un altro e pertanto nelle more della piena attivazione dei nuovi rapporti negoziali discendenti dall'attivazione dell'iniziativa di gara in via di conclusione;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di integrare, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/20216, il budget assegnato ex Deliberazione n. 1431 del 10/11/2025, per un importo di € 39.000,00, per le motivazioni espresse in premessa;

di far gravare la spesa suddetta sul conto sotto indicato:

Periodo 01/01/2026-31/01/2026

Conto economico	Descrizione	Importo iva compresa
501010105	Soluzioni fisiologiche con AIC	39.000,00

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Direttrice
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE