

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Rinnovo, per mesi 12, del contratto stipulato ex Deliberazione n. 141 del 07/02/2023 con la Società Kaltek S.r.l., in merito all'affidamento della fornitura di siringhe con Formalina occorrenti alla Asl Roma 1, per il periodo dal 01/02/2025 al 31/01/2026 e per un importo complessivo pari a € 8.250,00 i.e. - CIG: YD2398CB0D

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore:Dott.ssa SAMOA TESTA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€9.226,25	2025	CE	501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	Dott.ssa Roberta Pavan	NO
€838,75	2026	CE	501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	Dott.ssa Roberta Pavan	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa ROBERTA PAVAN

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa SAMOA TESTA

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.12 pagine di cui n.8
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"* con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- la Deliberazione CS. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;
- VISTO** l'art. 226, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 per il quale "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;
- PREMESSO** che con Deliberazione n. 141 del 07/02/2023 è stato disposto l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Società Kaltek S.r.l. della fornitura biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, di siringhe con formalina occorrenti alla ASL Roma 1, per una spesa complessiva pari a € 16.500,00 iva esclusa. CIG YD2398CB0D;
- CONSIDERATO** gli atti di gara prevedevano la facoltà da parte della Stazione Appaltante di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi;
- VISTA** la nota prot. n. 688 del 15/01/2025 (All.1) con la quale il Responsabile della UOSD Pianificazione Acquisti e Monitoraggio Spesa Beni Sanitari, in considerazione della buona esecuzione del contratto in essere, ha rappresentato la necessità di procedere al rinnovo del contratto per una durata di 12 mesi;
- RITENUTO** pertanto opportuno e conveniente disporre il rinnovo del contratto in essere con l'operatore economico Kaltek S.r.l. per la fornitura di siringhe con formalina per il

periodo dall'01/02/2025 al 31/01/2026, per un importo complessivo pari a € 8.250,00 i.e.;

opportuno confermare la Dott.ssa Maria Teresa Mittoni, Dirigente farmacista presso la UOC Farmacia Territoriale e di Prossimità, quale Dec della presente procedura;

ATTESO

che la spesa complessiva di € 10.065,00 IVA inclusa al 22%, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul seguente conto economico per le annualità 2025 e 2026:

ANNO 2025 (01.02.2025 - 31.12.2025)		
Conto	Descrizione	Importo Complessivo iva inclusa (22%)
501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	€ 9.226,25
ANNO 2026 (01.01.2026 - 31.01.2026)		
Conto	Descrizione	Importo Complessivo iva inclusa (22%)
501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	€ 838,75

VISTO

l'atto di sottomissione allegato al presente provvedimento (All. 2);

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di rinnovare il contratto stipulato ex Deliberazione n. 141 del 07/02/2023, con la Società Kaltek S.r.l., relativo all'affidamento della fornitura di siringhe con Formalina occorrenti alla Asl Roma 1, per il periodo dal 01/02/2025 al 31/01/2026 e per un importo complessivo pari a € 8.250,00 i.e. – CIG: YD2398CB0D;

di dare atto che la spesa complessiva di € 10.065,00 IVA inclusa al 22%, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul seguente conto economico per le annualità 2025 e 2026:

ANNO 2025 (01.02.2025 - 31.12.2025)		
Conto	Descrizione	Importo Complessivo iva inclusa (22%)
501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	€ 9.226,25
ANNO 2026 (01.01.2026 - 31.01.2026)		
Conto	Descrizione	Importo Complessivo iva inclusa (22%)
501010390	Dispositivi da somministrazione prelievo e raccolta	€ 838,75

di confermare DEC del contratto la Dott.ssa Maria Teresa Mittoni, Dirigente farmacista presso la UOC Farmacia Territoriale e di Prossimità, demandandole ogni adempimento consequenziale nel rispetto della normativa vigente;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

**Area del Farmaco****UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari**

Prot. n. 6888 del 15/01/2025

Direttore
UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

e p.c. Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Paola Brazzoduro

Direttore Area del Farmaco
Dott.ssa Roberta Pavan

Oggetto: Richiesta rinnovo del contratto stipulato con la Ditta Kaltek, in forza della
Delibera n°141 del 07.02.2023, in merito alla fornitura di siringhe con
Formalina occorrenti alla ASL Roma 1

Vista la buona esecuzione del contratto in essere si chiede, come previsto dagli atti di gara,
di voler predisporre un atto amministrativo volto a rinnovare per un ulteriore anno i contratti vigenti
e finalizzati all'affidamento della fornitura in oggetto.

Per l'importo annuale di spesa, sulla base degli attuali consumi si conferma quello di gara,
da imputare sul CE 501010390.

Cordiali saluti.

Il Direttore
UOSD Pianificazione Acquisti
e Monitoraggio Spesa Beni Sanitari
Dott.ssa Silvia Caldarini

Modello standard

ATTO DI SOTTOMISSIONE

Proroga Tecnica dal _____ al _____ del contratto di appalto

TRA

La ASL Roma 1 con sede legale in Roma – Borgo S. Spirito n. 3, partita IVA 13664791004, istituita a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015 e come preso atto con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, rappresentata dal _____ in qualità di Commissario Straordinario giusto Decreto _____ elettivamente domiciliato, ai fine del presente atto, presso la suddetta sede

E

(se impresa singola)

La società _____ (in seguito per brevità Operatore Economico) con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____,

C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore *(in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti)*, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Operatore Economico.

(In caso di RTI):

La società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____, rappresentata dal Sig. _____ nato a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante (*in caso di procuratore inserire dati procura speciale da conservare in atti*), domiciliato per il presente atto presso la sede della società stessa.

La predetta società _____ interviene al presente atto in proprio e quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese (in seguito denominato Operatore Economico) costituito fra la medesima in qualità di capogruppo, la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____,

e la società _____ con sede legale in _____ Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. e partita IVA _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A di _____

giusto atto costitutivo del Raggruppamento ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 (*se per atto pubblico*) ai rogiti del Notaio Dott. _____,

n. _____ di Repertorio e n. _____ di Raccolta in data _____ (se per
scrittura privata autenticata) mediante scrittura privata in data _____ autenticata
 dal Notaio Dott. _____, n. _____ Repertorio, conservata in atti.

PREMESSO

che con Deliberazione D.G. n. ____ del _____ l' ASL Roma 1 ha indetto la
 procedura _____

_____ per un importo complessivo posto a
 base d'asta pari a Euro _____ oltre IVA di legge, da aggiudicarsi con il criterio
 _____ (indicare se prezzo più basso o offerta economicamente più vantaggiosa);

che per l'espletamento della suddetta procedura è stato acquisito il CIG (Codice
 Identificativo Gara) n. _____ (eventualmente) CUP _____;

che con deliberazione n. _____ del _____ è stata disposta ed
 approvata l'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi per un importo complessivo di
 Euro _____ oltre IVA di legge a l(Società, RTI , Consorzio)
 _____;

che il contratto d'appalto è stato stipulato in data _____ e registrato
 _____;

che nelle more dell'indizione e dell'espletamento della nuova gara d'appalto
 _____, al fine di evitare l'interruzione delle suddette prestazioni e
 tenuto conto che negli atti di gara è prevista l'opzione della proroga contrattuale, la
 ASL Roma 1 con la Deliberazione del Direttore Generale n. ____ del
 _____ ha approvato il presente Atto di Sottomissione con il quale
 _____, si impegna ad espletare per

ulteriori mesi _____ le prestazioni di che trattasi con le modalità e le condizioni di seguito esplicitate e senza soluzione di continuità con il contratto originario.

Tutto ciò premesso, tra le parti, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto

L'Operato Economico _____, con il presente atto si obbliga ad eseguire le seguenti prestazioni in favore dell'ASL Roma 1 agli stessi prezzi patti e condizioni del richiamato contratto d'appalto:

Articolo 3 - Durata

La durata della proroga oggetto del presente atto è fissata per un periodo massimo di ____ mesi, con decorrenza ____ e termine _____.

Articolo 4 - Obblighi dell'Appaltatore

L'Appaltatore si obbliga ad eseguire le prestazioni di cui al precedente art. 2 agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto originario.

Articolo 5 - Corrispettivo dell'appalto

L'importo delle prestazioni oggetto del presente Atto per il periodo _____ – _____ è fissato in Euro _____ oltre IVA di legge.

Articolo 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della disposizioni di cui alla Legge 136 del 13 agosto 2010, come successivamente modificata, l'Appaltatore conferma gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Articolo 7 – Integrazione cauzione definitiva

L'Appaltatore a garanzia dell'integrale e tempestiva esecuzione degli obblighi assunti con il presente Atto ha prodotto, ad integrazione della cauzione definitiva rilasciata mediante fideiussione n.____ emessa da _____ per la stipulazione del contratto originario richiamato in premessa, la relativa appendice n. _____ in data _____ valida per il periodo _____ – _____. Tale garanzia fideiussoria resterà in vigore sino alla chiusura dell'appalto e comunque sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. L'Amministrazione, in caso di necessità di recupero di crediti di qualsiasi tipo nei confronti dell'Appaltatore, ha specifico diritto ad escutere la cauzione, senza preventiva intimazione e/o diffida.

Articolo 8 - Risoluzione e recesso

Per la risoluzione ed il recesso trovano applicazione le disposizioni contenute nel contratto originario, nonché le norme previste dal D. Lgs. 50/2016 agli artt. 108 e 109. Resta inteso ed incondizionatamente accettato dall'Appaltatore, che in caso di adesione da parte dell'ASL Roma 1 a contratti o convenzioni di appalto conseguenti alla formalizzazione e messa a regime di gara centralizzata regionale e/o attivazione di convenzione CONSIP, o all'aggiudicazione di gara d'appalto esperita da questa Azienda, la stessa Amministrazione avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di esercitare il diritto di recesso e disdetta del presente atto, in qualunque momento, tramite invio di semplice comunicazione tramite posta elettronica certificata (PEC).

Articolo 9

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione,

esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Operatore Economico e l'A.S.L. Roma1, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 10

Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico dell'Operatore Economico tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative ai servizi ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imposta di bollo, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'ASL Roma 1 per legge.
2. L'Operatore Economico dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che l'Operatore Economico è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Art. 11

Allegati

Si intendono quali allegati, nonché parti integranti ed efficaci del presente contratto, anche se non materialmente collazionati al presente accordo, ma conservati presso la stazione appaltante, l'offerta tecnica ed economica dell'Operatore Economico, il contratto di appalto originario, la cauzione definitiva, *(ove previsto)* il DUVRI.

Art. 12

Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile il sig. _____

dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente atto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto o nel contratto di appalto originario, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili:

Per quanto attiene al presente contratto: Articolo 3 Durata del contratto, 4 Obblighi dell'appaltatore, 6 Tracciabilità dei flussi finanziari, 8 Foro competente, 9 Oneri fiscali e spese contrattuali.

Per quanto attiene al contratto originario:

(Inserire gli articoli già previsti in esso e non ripetuti nel presente atto).

Letto approvato e sottoscritto (con kit di firma digitale in pdf pades).