

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****Registro Generale N. 1329 del 10/06/2025****Registro Struttura N. 247 del 05/06/2025**

**OGGETTO:** Integrazione entro il quinto d'obbligo del contratto stipulato in forza della delibera n. 911 del 09/04/2025, nello specifico di € 1.170,00 + iva, per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 della fornitura di n. 1 poltrona chirurgica alla ditta GDM Medical Group;

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503

L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto          | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|----------------------------|----------------------|-------------|
| €1.427,40      | 2025     | CP    | 101020601    | Mobili e arredi > 516 euro | Ing. Paola Casali    | NO          |

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 05/06/2025 15:26:34 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 1,427.40 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2025.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Stefania Di Carlo

Il sostituto ANGELO FURFARO

Data: 06/06/2025 16:53:26 CEST

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso  
Monumentale di Santo Spirito in SassiaDIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 03/06/2025 15:25:19 CEST

Firmatario: PAOLA CASALI

Data: 03/06/2025 15:25:55 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 05/06/2025 07:37:17 CEST

Il presente provvedimento si  
compone di n.13 pagine di cui  
n.10 pagine di allegati



**IL DIRETTORE UOC Patrimonio Aziendale e  
Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia**

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I afar data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dalDCA n. 606 del 30.12.2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- VISTO** nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n.296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;
- VISTI** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto: "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023, nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 1° luglio 2023 ed, in particolare, l'art. 226 che stabilisce che "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso";
- CONSIDERATO** che la scrivente UOC ha ricevuto un'ulteriore richiesta, conservata agli atti, di n. 1 poltrona chirurgica oculistica da destinare alo blocco operatorio oculistico del San Filippo Neri perché quella presente è mal funzionante;
- RILEVATA** la necessità di accogliere ed evadere le richieste di cui sopra;
- RITENUTO** opportuno dover procedere all'estensione del valore di € 1.170,00 + iva, del contratto per stipulato con la ditta GD Medical Group, giusta deliberazione n. 911 del 09/04/2025 (All. I per un periodo di 12 mesi e, pertanto, di disporre ordinativo di n. 1 poltrona chirurgica oculistica cig: B63E86A4BD, al fine di soddisfare la richiesta pervenuta;
- che la ditta suddetta ci riconosce un sconto eccezionale per l'ulteriore acquisto pari a € 768,60 iva inclusa (All. 2);
- ATTESO** che la spesa totale derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 1.427,40 iva compresa, bilancio 2025, sarà imputata sul CP di seguito indicato:

| Conto     | Servizio                   | Annualità | Importo i.c. |
|-----------|----------------------------|-----------|--------------|
| 101020601 | Mobili e arredi > 516 euro | 2025      | € 1.427,40   |

che sarà interamente coperta, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con il FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

che il bene di cui al presente atto sarà inventariato ed inserito nel patrimonio della ASL Roma I, secondo le vigenti disposizioni

- RITENUTO** necessario sottoscrivere un atto aggiuntivo al contratto principale, allegato al presente provvedimento (All. 3);
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DETERMINA**

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

**di autorizzare** l'incremento del contratto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. B) del D.lgs. n. 36/2023, stipulato giusta Deliberazione n. 911 del 09.04.2025, consentendo l'estensione del contratto di € 1.170,00 + iva per garantire la fornitura di un'ulteriore poltrona destinata al P.O. San Filippo Neri usufruendo di uno sconto particolare di € 768,60 iva inclusa;

**di richiedere** alla ditta GD Medical Group la fornitura di n. 1 poltrona chirurgica necessaria alla sostituzione di quella obsoleta e mal funzionante al prezzo suddetto;

**di imputare** la spesa totale, derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 1.427,40 iva compresa bilancio 2025, sul CP 101020601 "Mobili e arredi > 516 euro" Esercizio 2025;

**di coprire** interamente la spesa pari ad € 1.427,40 iva inclusa, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con il FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

**di disporre** l'inventariazione del suddetto bene e il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

**di approvare** il modello di atto aggiuntivo allegato alla presente Deliberazione;

**di confermare** ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del presente provvedimento Grazia Maria Novi, assistente amministrativo in servizio presso la Uoc Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia, cui sono demandate le operazioni correlate all'esecuzione dell'estensione discendente dall'adozione del presente atto;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso  
Monumentale Santo Spirito in Sassia  
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****Registro Generale N. 911 del 09/04/2025****Registro Struttura N. 165 del 02/04/2025**

**OGGETTO:** Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del d.lgs n. 36/2023, per l'affidamento relativo alla fornitura di n. 4 sedie chirurgiche occorrenti al Presidio Ospedaliero Oftalmico della Asl Roma 1. CIG B63E86A4BD

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: ALESSANDRA CALIENTO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

| Costo previsto | Eserciz. | CE/CP | Numero conto | Descrizione conto    | Addetto al controllo | Scostamento |
|----------------|----------|-------|--------------|----------------------|----------------------|-------------|
| €8.784,00      | 2025     | CP    | 101020601    | Mobili e arredi >516 | Ing. Paola Casali    | no          |

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Firmatario: PAOLA CASALI  
Data: 02/04/2025 16:16:09 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 8,784.00 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2025.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Stefania Di Carlo

Firmatario: STEFANIA DI CARLO  
Data: 09/04/2025 09:31:16 CEST

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

ALESSANDRA CALIENTO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: ALESSANDRA CALIENTO  
Data: 02/04/2025 11:47:58 CEST

Firmatario: CRISTINA FRANCO  
Data: 02/04/2025 11:52:10 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO  
Data: 02/04/2025 16:46:25 CEST

Il presente provvedimento si  
compone di n.6 pagine di cui n.2  
pagine di allegati

## IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTO** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che individua l'affidamento diretto quale strumento per le forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa, anche senza la consultazione preliminare di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- PREMESSO** che con nota prot. n. 44013 del 12.03.2025 la UOC Patrimonio Aziendale e complesso monumentale Santo Spirito in Sassia ha formalizzato una richiesta di acquisto finalizzato alla fornitura di n. 4 sedie chirurgiche occorrenti al Presidio Ospedaliero Oftalmico della Asl Roma 1, per un importo complessivo stimato pari ad € 8.000,00 Iva esclusa;
- che nel caso di specie si può attivare un affidamento diretto, in base a quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- DATO ATTO** che è stata avviata sul Sistema Telematico Acquisti S.TEL.L@, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 art. 50 comma 1 lett b), una trattativa diretta – Registro di Sistema PI058329-25, rivolta all'operatore economico GDM Medical Group;
- dell'offerta formulata dall'operatore GDM Medical Group, con sede in Colleferro, Prov. Roma, via Cimabue, n. 40, CAP 00034, codice fiscale n. 15280551001 e partita IVA n. IT15280551001 per un importo complessivo di € 8.784, 00 Iva inclusa;

che all'Operatore economico sopra indicato non risultano essere stati affidati precedenti affidamenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 36/2023 e che lo stesso risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come da dichiarazione conservata in atti d'ufficio;

che a decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP;

che è stato acquisito il seguente CIG B63E86A4BD;

che, sulla base della verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati in sede di richiesta di preventivo, la struttura richiedente ha verificato la congruità del preventivo formulato dall'operatore economico sopra citato;

**RITENUTO**

pertanto di approvare il preventivo presentato e procedere all'affidamento diretto del relativo servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 in favore della GDM Medical Group, con sede in Colleferro, Prov. Roma, via Ciambue, n. 40, CAP 00034, codice fiscale e partita IVA n. IT15280551001, per un importo complessivo di € 8.784, 00 iva inclusa per la trattativa diretta registrata a sistema con n.ro PI058329-25;

**ATTESO**

che la spesa complessiva di € 8.784, 00 iva inclusa, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata come di seguito indicato, sul Conto Patrimoniale 101020601 – Mobili e arredi > 516 euro –annualità 2025;

**RILEVATO**

che, ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 *"nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti"*, riservandosi l'azienda di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate;

che, ai sensi dell'art. 52, co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023, *"qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto"*, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

**CONSIDERATO**

che, ai sensi dell'articolo 55 co. 2 del Decreto, non si applicano i termini dilatori agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**ATTESO**

che il contratto sarà stipulato attraverso lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati dal fornitore e dall'ASL Roma 1;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

**di procedere** all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 in favore della GDM Medical Group, con sede in Colleferro, Prov. Roma, via Cimabue, n. 40, CAP 00034, codice fiscale e partita IVA n. IT15280551001, per un importo complessivo di € 8.784, 00 iva inclusa;

**di dare atto** che la spesa complessiva di € 8.784, 00 derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata come di seguito indicato, sul Conto Patrimoniale 101020601 – Mobili e arredi > 516 euro per l'annualità 2025, e troverà copertura nel FSR esercizio 2025;

**di stipulare** il contratto attraverso lo scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati dal fornitore e dall'ASL Roma1;

**di dare atto** che è stata individuata quale responsabile della fase di affidamento la Dott.ssa Alessandra Caliento in servizio presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

**di nominare** quale DEC del contratto la Sig.ra Grazia Novi in servizio presso la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;

**di disporre**, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

Il Direttore della U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi  
Dott.ssa Cristina Franco  
*Firmato digitalmente*

Il Direttore del  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro  
*Firmato digitalmente*

*Forniture e assistenza tecnica apparecchiature elettromedicali per strutture pubbliche, private e militari-  
Progettazione e allestimenti arredi degenza e sanitari per RSA, comunità, Ospedali*

**BRUMABA**  
OPERATING TABLE SYSTEMS

## Sedia operatoria per microchirurgia **BALANCE ADVANCE**



La sedia operatoria **BALANCE ADVANCE** di **BRUMABA** è stata sviluppata appositamente per i requisiti richiesti nell'ambito della microchirurgia. Ed è stato fatto in stretta collaborazione con i chirurghi e i medici. Il risultato? Braccioli regolabili in tre dimensioni per un posizionamento preciso del braccio e per lavorare per ore alleviando il peso da spalle e braccia. La seduta e lo schienale ergonomici sostengono la comodità, assicurando al contempo una posizione corretta e salutare da seduti. Seduta in schiuma di poliuretano

### Dettagli tecnici

Altezza minima 520 mm  
Altezza massima 720 mm  
Diametro base 610 mm  
Profondità seduta 460 mm  
Larghezza seduta 420 mm

*Forniture e assistenza tecnica apparecchiature elettromedicali per strutture pubbliche, private e militari-  
Progettazione e allestimenti arredi degenza e sanitari per RSA, comunità, Ospedali*



- Braccioli regolabili in tre dimensioni
- Fissaggio stabile e senza gioco della posizione dei braccioli
- Regolazione in altezza di 590-790 mm
- Movimento altezza meccanico pneumatico
- Freno centrale per lo sblocco a pedale
- Schienale regolabile con supporto per lordosi
- Forma del sedile brevettata con inclinazione regolabile
- Comodo telaio con ruote antistatiche
- Ottima lavorazione con materiale di alta qualità

**Colore a scelta**

---

**Re: Ordine n. 25000075-SS-PTR à Poltrona per chirurgo**

---

**Da :** Commerciale GDM  
<commerciale@gdmmedicalgroup.it>

mar, 20 mag 2025, 10:38

📎 9 allegati

**Oggetto :** Re: Ordine n. 25000075-SS-PTR à Poltrona per chirurgo

**A :** grazia novi <grazia.novi@aslroma1.it>

**Cc :** ufficio contratti <ufficio.contratti@aslroma1.it>,  
Alessandra caliento  
<Alessandra.caliento@aslroma1.it>,  
info@gdmmedicalgroup.it, catia strinati  
<catia.strinati@aslroma1.it>

**Rispondi a :** commerciale@gdmmedicalgroup.it

Buongiorno Dott.ssa Novi,

in seguito alla conversazione telefonica odierna comunichiamo che riverteremo l'intero sconto di gara (7% su un importo di 7.200,00 € + IVA e quindi pari a € 504,00 + IVA) sulla fornitura della quinta seduta che ci ordinerete.

Il prezzo della quinta seduta per la quale attendiamo vostro ordine sarà di € 1.170,00 + IVA.

Contestualmente provvediamo a firmare la lettera di contratto e l'allegato.

Resto a disposizione

Distinti Saluti

Ing. Michele Masullo  
[Redacted Signature]



**Ufficio Commerciale**

**GDM Medical Group srl**

**Sede legale**

**Viale Savoia,33**

**00034 Colleferro (RM)**

**Sede Operativa**

**Viale Marconi 55 (Parco Beethoven))**

**84013 Cava dè Tirreni (SA)**

**Sede logistica**

**Località Piombinara, snc**

**00034 Colleferro (RM)**

**P.IVA 15280551001**



ATTO AGGIUNTIVO CIG: \_\_\_\_\_

Numero ANAC \_\_\_\_\_

**TRA**

L' Azienda Sanitaria Locale Roma 1, C.F./P.IVA n°13664791004, con sede legale in Roma, Borgo Santo Spirito n. 3, nella persona del Legale Rappresentante Dott. Giuseppe Quintavalle nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, autorizzato alla stipula del presente contratto in virtù dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00013 del 5 aprile 2023, (*in seguito anche Azienda o Amministrazione*);

**E**

La Società \_\_\_\_\_ Codice Fiscale e partita IVA n. \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_, tenuto dalla C.C.I.A.A di \_\_\_\_\_, nella persona di Francesco Martena nato a Roma il 09/11/1991, autorizzato alla stipula del presente contratto in virtù dei poteri conferitigli dal \_\_\_\_\_, domiciliato per il presente atto presso la sede della Società (*in seguito, anche, Società o Fornitore*)

**PREMESSO CHE**

- a) che, con il contratto stipulato in data \_\_\_\_\_, registrato nella stessa data al Repertorio Contratti Asl Roma 1 n. \_\_\_\_\_ l'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, con sede legale e domicilio fiscale in Roma al Borgo Santo Spirito n. 3, codice fiscale e partita iva n. 13664791004, in persona del suo legale rappresentante p.t., giusta Deliberazione n. 818 del 3/07/2024, ha affidato alla società \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_ iscritta nel Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_, rappresentata dal Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Operatore Economico il servizio di \_\_\_\_\_, per l'importo complessivo presunto di € \_\_\_\_\_ oltre iva 22%;
- b) che, *medio tempore*, nel corso della vigenza contrattuale, sono sopravvenute delle circostanze, tra \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_ quali \_\_\_\_\_;
- c) che, detta circostanza, imprevedibile all'atto della pubblicazione dell'indagine di mercato, ha influito sul contratto in corso d'opera, producendo un aumento dei fabbisogni inizialmente stimati, di circa il 20%;
- d) che, pertanto, si rende necessario richiedere alla Società servizi supplementari di \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_, nella misura del 20% del valore economico iniziale al fine di far fronte ai sopravvenuti fabbisogni, così come attestati e dichiarati dal Direttore della UOC \_\_\_\_\_ della Asl Roma 1, con nota n. \_\_\_\_\_, il tutto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 120 comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023;

- e) che, il Fornitore si obbliga a praticare, in seno alle forniture supplementari, in favore della Asl Roma 1 le medesime condizioni economiche offerte in sede di negoziazione sul Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio n. registro di sistema \_\_\_\_\_ e formalizzate nel contratto originario;

*Premesso quanto sopra, fra le parti, come sopra specificate, viene stabilito quanto segue:*

#### **Art. 1 - Oggetto**

L'Amministrazione affida alla Società, che accetta, il servizio supplementare di \_\_\_\_\_, fino alla concorrenza della complessiva somma di € \_\_\_\_\_;

#### **Art. 2 - Importo**

L'importo dei servizi supplementari da eseguire ammonta presuntivamente ad € \_\_\_\_\_, corrispondente al 20% del valore del contratto originario;

#### **Art. 3 - Prezzi**

Per l'esecuzione degli ulteriori servizi la Società si è dichiarata disponibile a mantenere gli stessi prezzi attualmente praticati e stabiliti nel contratto originario, stipulato in data \_\_\_\_\_ quale contratto principale, fermi restando tutti gli altri patti e condizioni;

#### **Art. 4 - Registrazione, oneri fiscali**

Fanno carico alla Società tutti gli oneri fiscali conseguenti al presente atto, ivi incluse le spese di bollo e di registrazione. L'IVA farà carico all'Amministrazione, nella misura prevista dalla legge.

#### **Art. 5 Termine**

I servizi supplementari di cui al presente atto aggiuntivo non modificano il termine di scadenza naturale del contratto originario che resta, pertanto fissato al \_\_\_\_\_;

#### **Art. 6 - Cauzione**

A garanzia dei servizi supplementari da eseguire la Società integra la cauzione definitiva a suo tempo istituita, per l'ulteriore importo di € \_\_\_\_\_;

#### **Art. 7 - Altre clausole**

Per tutto quanto non modificato dalla presente scrittura, le parti si danno reciproco atto che tutte le clausole e condizioni del contratto principale originario sono confermate.

Letto approvato e sottoscritto,

Lì \_\_\_\_\_

*Il Fornitore*

ASL ROMA 1 contraente



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL  
ROMA 1



REGIONE  
LAZIO