

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Procedura aperta telematica indetta con deliberazione CS n. 997 del 16/11/2023, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura, suddivisa in 2 lotti, di test antigenici per diagnostica COVID - 19 per le esigenze della ASL Roma 1. Numero Gara Anac: 9396823.
 Liquidazione e pagamento degli incentivi ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativi alla fase dell'aggiudicazione e della stipula dei contratti

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore:Dott.ssa SAMOA TESTA Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.313,83	2024	CP	202050569	Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, quota personale comparto	Dott.ssa Cristina Franco	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.2 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO l'atto di autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 recepito con DCA U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo "la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;

VISTE la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, così come integrata dalla Deliberazione n. 329 del 15/3/2024, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

la Deliberazione del C.S. n. 329 del 15/03/2024 di integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante codice dei contratti pubblici, applicabile alla fattispecie *ratione temporis*;

PREMESSO che con Deliberazione del CS. n. 997 del 16/11/2023 è stata indetta una procedura aperta telematica in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento biennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi, della fornitura, suddivisa in 2 lotti, di test antigenici per diagnostica COVID - 19 per le esigenze della ASL Roma 1 per un importo complessivo biennale pari a € 2.690.000,00 al netto di iva e/o di altre imposte e contributi di legge; Numero Gara Anac: 9396823;

che con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 513 del 24.04.2024 è stato approvato e contabilizzato il quadro economico finale, relativo alla ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, per la cui determinazione si è tenuto conto delle decurtazioni conseguenti al valore dei ribassi conseguiti in sede di gara:

a) Importo a base d'asta	2.690.000,00€
a2) costi della sicurezza	-€
totale a)	2.690.000,00€
b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016	2.313,83€
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016	578,46€
b3) IVA 22% su importo a base d'asta	591.800,00€
totale b)	594.692,29€
IMPORTO TOTALE a) + b)	3.284.692,29€

CONSIDERATO che nella suddetta Deliberazione è stata contabilizzata la quota parte degli incentivi previsti, pari ad € 15.894,00 sul conto CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs. n. 50/2016, di cui € 2.313,83 quale somma per incentivi comparto ex art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 ed € 578,46 quali risorse a disposizione dell'Amministrazione, da destinare alle attività elencate all'art. 113, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 (c.d. fondo innovazione);

ATTESO che la UOC Contabilità e Bilancio con nota del 24/11/2022 (agli atti di questa Amministrazione), ha comunicato che la spesa relativa ai costi sugli incentivi per le funzioni tecniche deve essere accantonata sul CE n. 516040605 Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 d.lgs. n.

50/2016 e il pagamento degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n. 50/2016 deve, ai fini di una esatta contabilizzazione dei costi, gravare sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

DATO ATTO che è stata completata la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti e che pertanto è possibile, ai sensi del regolamento adottato con deliberazione n. 13 del 19/4/2022 procedere alla liquidazione della fase di affidamento;

PRESO ATTO della relazione positiva del RUP, per la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti, Dott. Vittorio Santoriello, che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento aziendale, da cui si evince il personale da incentivare e le quote di ripartizione del fondo, per questa specifica fase, per un totale di € 2.313,83 come di seguito riportato:

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO LORDO
Collaboratore del RUP	Samoa Testa	1.851,07 €
Collaboratore del RUP	Leo Giubilaro	231,38 €
Collaboratore del RUP	Giuseppe Calamia	231,38 €

RICHIAMATO l'art. 21 del Regolamento aziendale "L'importo massimo individuale del compenso incentivante di cui al presente regolamento, corrisposto anche da diverse Amministrazioni, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del dipendente e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dell'amministrazione, non può superare in ciascuna annualità (criterio della competenza) l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo (determinato sommando il trattamento economico fondamentale, l'indennità di posizione e l'indennità di risultato/produttività ove presenti), dell'anno di imposta precedente, da calcolarsi tenendo conto anche di incarichi eventualmente svolti a medesimo titolo presso altre Stazioni Appaltanti, e, in ogni caso, dei limiti stabiliti dalla contrattazione e dalla normativa vigente in materia";

RAVVISATA pertanto, la necessità che la liquidazione degli emolumenti dovrà essere subordinata alla preventiva verifica che la sommatoria degli incentivi corrisposti, per competenza nel corso dell'anno 2024, unitamente a quelli previsti dal presente provvedimento, a favore dei dipendenti in elenco non superi la quota del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;

RITENUTO pertanto, necessario, contabilizzare i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento, nell'anno 2024, pari a complessivi € 2.313,83 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

DETERMINA

per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare la ripartizione del fondo incentivi, relativa alla specifica fase della procedura di gara, come da relazione del Responsabile Unico del Progetto;

di autorizzare la liquidazione ed il pagamento in favore del personale di comparto, di seguito riportato, degli incentivi ex art.113 D.Lgs. n.50/2016, per la fase di aggiudicazione e stipula dei contratti per la fornitura, suddivisa in 2 lotti, di test antigenici per diagnostica COVID - 19 per le esigenze della ASL Roma 1, aggiudicata con deliberazione CS n. 513 del 24/04/2024, nei limiti previsti dal comma 4 del sopra richiamato articolo, come da schema che segue:

RUOLO	NOMINATIVO	IMPORTO LORDO
Collaboratore del RUP	Samoa Testa	1.851,07 €
Collaboratore del RUP	Leo Giubilaro	231,38 €
Collaboratore del RUP	Giuseppe Calamia	231,38 €

di demandare alla UOC Trattamento Economico, Alpi e Personale a Convenzione, la determinazione di tutti gli oneri e contributi dovuti, ai sensi della normativa vigente e procedere al pagamento degli incentivi dovuti al personale sopra riportato, ognuno secondo la propria quota di spettanza, previo accertamento che l'incentivo complessivamente maturato dai predetti soggetti nel corso dell'anno di competenza, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non superi il trattamento economico complessivo annuo lordo da essi percepito;

di imputare l'importo complessivo di € 2.313,83 sul CP 202050569 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016_quota personale comparto";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE

Al Direttore UOC
Acquisizione Beni e Servizi

**RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER LE
FUNZIONI TECNICHE, DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. 50/2016 SS. MM. II.
APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 13 DEL 19/04/2022**

Procedura indetta con Deliberazione CS n. 997 del 16/11/2023, finalizzata alla stipula di contratti per la fornitura biennale, suddivisa in 2 lotti, di test antigenici per diagnostica COVID - 19 per le esigenze della ASL Roma 1

NUMERO GARA ANAC: 9396823

Procedura aggiudicata con deliberazione CS n. 390 del 28/3/2024.

Quadro economico approvato con Deliberazione di aggiudicazione CS n. 513 del 24/04/2024

a) Importo a base d'asta	2.690.000,00€
a2) costi della sicurezza	-€
totale a)	2.690.000,00€
b) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
b1) incentivi ex art.113, comma 3, D.Lgs. n.50/2016	2.313,83€
b2) incentivi ex art.113, comma 4, D.Lgs. n.50/2016	578,46€
b3) IVA 22% su importo a base d'asta	591.800,00€
totale b)	594.692,29€
IMPORTO TOTALE a) + b)	3.284.692,29€

ATTIVITA' SVOLTE:

1. Attività istruttorie, acquisizione e analisi richiesta avvio gara con capitolato e voci di costo;
2. Predisposizione atti di gara e svolgimento della procedura;
3. Aggiudicazione;
4. Valorizzazione CIG e verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici;
5. Stipula contratti.

Partecipanti alla procedura:

- RUP Dott. Vittorio Santoriello – Dirigente Amministrativo presso la UOC Acquisizione Beni e Servizi ruolo svolto: coordinamento delle attività dirette alla predisposizione degli atti di gara, agli adempimenti degli obblighi di pubblicazione, alla gestione del CIG nonché alle attività connesse alle verifiche ex art. 80 D.Lgs 50/2016 alla, stesura del contratto, agli adempimenti per la creazione dell'anagrafica.

Quota di ripartizione del fondo per queste fasi: non rientrante nell'incentivazione.



- Collaboratore del RUP



Samoa Testa - Collaboratore Amministrativo

ruolo svolto: predisposizione degli atti di gara, gestione chiarimenti, verifica della documentazione amministrativa, fase di soccorso istruttorio ed ammissione dei candidati, valutazione di conformità tecnica e valutazione delle offerte economiche, predisposizione atti prodromici tesi alla proposta di aggiudicazione, verifica del possesso dei requisiti generali e speciali degli Operatori Economici ed esame esito controlli attivati ex artt. 94 e ss D.Lgs. 36/2023, stesura contratti, richiesta adempimenti per la stipula dei contratti.

Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 1.851,07 €

- Collaboratore del RUP

Giuseppe Calamia - Assistente Amministrativo

ruolo svolto: acquisizione ed esame documentazione pervenuta dagli Operatori Economici per la stipula dei contratti, cura della corrispondenza con gli Operatori Economici tesa alla stipula, collazione e cura della registrazione dei contratti sottoscritti tra le parti.

Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 231,38 €

- Collaboratore del RUP

Leo Giubilaro – Assistente Amministrativo

Ruolo svolto: Supporto al RUP nell'adempimento delle attività relative alla valorizzazione e gestione dei CIG, nonché alle verifiche ex art. 80 D.lgs 50/2016.

Quota di ripartizione del fondo per questa fase: 231,38 €

Stipula contratti biennali:

- Omnia Diagnostica S.r.l., sottoscritto digitalmente e annotato in data 27/05/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1024 – CIG A02322AA67;
- Biomedical Service Srl, sottoscritto digitalmente e annotato in data 24/09/2024 nel Registro Scritture Private al nr. 1244 – CIG A023231031;

Il personale individuato ha svolto le attività assegnate nel rispetto del conferimento originario e di quanto previsto, per la procedura di cui trattasi, nel rispetto dall'apposito regolamento aziendale incentivi adottato con Deliberazione n. 13/2022, applicabile alla presente procedura razione temporis.

Tanto premesso

si attesta la liquidabilità degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP

Vittorio Santoriello