

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ **del** _____

Registro Struttura N. _____ **del** _____

OGGETTO: Recepimento di aggiudicazione disposta dalla Centrale Acquisti Regionale della procedura aperta telematica per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio ex Deliberazione n. 273 del 06/03/2024: differimento temporale fino al 30/06/2025 del contratto stipulato in forza del sopra citato provvedimento.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore:Dott.ssa CARLOTTA TRICCA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO



Il presente provvedimento si
compone di n.4 pagine di cui n.1
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricompre;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 273 del 06/03/2024, è stato disposto un ulteriore recepimento degli esiti di gara della procedura aperta telematica espletata dalla Regione Lazio per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio;
- che, con nota prot. n. 53122 del 26/03/2025 (All. 1), l'UOC Logistica ha evidenziato la necessità di differire fino al 30/06/2025 la validità temporale del contratto con la società ICR Spa discendente in forza del predetto provvedimento amministrativo, nelle more del completamento della procedura di gara indetta dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio, evidenziando che il budget residuo è sufficiente a garantire la continuità della fornitura fino al predetto termine;
- pertanto, in ragione dei principi di efficienza, efficacia e tempestività, è opportuno procedere al differimento temporale del predetto contratto fino al 30/06/2025;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di differire fino al 30/06/2025 la validità temporale del contratto stipulato con la società ICR Spa stipulato in forza della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 273 del 06/03/2024;

di prendere atto che il budget residuo di cui al sopra indicato provvedimento è sufficiente a garantire la continuità della fornitura fino al predetto termine;

di prendere atto che il DEC, inizialmente individuato, non risulta più in servizio, in quanto in trattamento di quiescenza;

di nominare pertanto come DEC il Sig. Riccardo Brevetti e assistente al DEC la Dott.ssa Letizia Siciliani;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Cristina Franco

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

FIRMATO DIGITALMENTE



**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
UOC LOGISTICA**

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e servizi
Dott.ssa Cristina Franco

Oggetto: Ulteriore recepimento di aggiudicazione disposta dalla Centrale Acquisti Regionale della procedura aperta telematica per l'affidamento della fornitura di carta in risme per gli enti della Regione Lazio, Deliberazione n. 273 del 06/03 2024. **Richiesta differimento contrattuale**

In riferimento all'oggetto, nella considerazione dell'imminente scadenza del contratto di fornitura con la Ditta ICR SPA, prevista per il 30/04/2025, si evidenzia che, tenuto conto del budget contrattuale residuo, imputato sul C.E. 501020105 " cancelleria e stampati " di € 48.014,73 Iva Compresa e della spesa media mensile di circa € 20.000,00 Iva compresa, che consente di assicurare il servizio fino a giugno 2025, si chiede a codesta UOC, nelle more del completamento della procedura di gara indetta dalla Centrale Acquisti della Regione Lazio, di voler cortesemente adottare il provvedimento per il differimento temporale della scadenza del contratto di che trattasi.

Si coglie altresì l'occasione per chiedere di voler individuare, nel predetto provvedimento, quale DEC del contratto il Sig. Riccardo Brevetti, in sostituzione della Sig.ra Orsolina Reda in quiescenza, e quale Assistente al DEC la Dottssa Letizia Siciliani.

Si allega la nota con la quale la Ditta ICR Spa ha manifestato la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura alle medesime condizioni giuridiche ed economiche risposta di accettazione di prosecuzione della ditta (Allegato 1).

Cordiali saluti

Il Direttore UOC Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Estensore: Riccardo Brevetti