

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Recepimento delle Determinazioni Regionali n. G12694 del 23 settembre 2022, n. G14972 del 2 novembre 2022 e n. G15137 del 4.11.2022 inerenti all'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti simili, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022. Contestuale affidamento dei servizi relativi ai progetti Archivio storico Santa Maria della Pietà, Biblioteca Cencelli e Museo Laboratorio della Mente per l'annualità 2022

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: ALESSANDRA CALIENTO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€21.201,00	2022	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	si

Il Dirigente della UOC Contabilità e Bilancio, Dr.ssa Mirella Peracchi, con la sottoscrizione del presente atto per l'importo pari ad € 18.201,00, attesta la copertura economica della spesa dei fondi finalizzati e quindi la stessa graverà interamente sui fondi assegnati con Determinazione n. G15137 del 4.11.2022 della Regione Lazio

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, Dott.ssa Maura Bettini, con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr.ssa Roberta Volpini

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.27 pagine di cui n. 19 pagine di allegati

Il Direttore Generale f.f.
Dr.ssa Roberta Volpini

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA	la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015; la Deliberazione n. 620 del 22/09/2022 avente ad oggetto la <i>“Cessazione del Dott. Angelo Tanese dall'incarico di Direttore Generale della Asl Roma1 e contestuale individuazione del Direttore Amministrativo Aziendale, Dr.ssa Roberta Volpini quale facente funzioni”</i>
VISTO	l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019, approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020 e pubblicato sul BURL del 30 gennaio 2020, n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
RICHIAMATA	la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto <i>“Atto aziendale adottato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo”</i> la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
VISTA	la Deliberazione n. 347 dell'8 luglio 2022 avente ad oggetto: <i>“Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi”</i> , con la quale nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro la tipologia relativa alla nomina delle commissioni di gara;
VISTO	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii;
VISTA	la Legge Regionale n. 24 del 15/11/2019 recante “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale e ss.mm.ii.” la deliberazione di Giunta regionale 12 luglio 2022, n. 549, “L.R. 15 novembre 2019, n. 24 <i>“Approvazione del Piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale, annualità 2022”</i> , di seguito Piano annuale 2022”;
PREMESSO	che con DGR n. G10725 del 5/08/2022, è stato approvato l’“Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022 e quota parte destinata ai servizi ricadenti sul territorio di Roma Capitale”;
RILEVATO	che con DGR n. G12694 del 23/09/2022, sono state approvate le domande di partecipazione presentate dalla Asl Roma 1 per l'ottenimento del contributo finalizzato alla realizzazione dei seguenti progetti per l'annualità 2022: • Biblioteca Cencelli, accreditata nell' O.B.R. – annualità 2022: <i>valorizzazione del patrimonio documentale e librario della Biblioteca Scientifica “Alberto Cencelli” dell'ex ospedale psichiatrico di Santa Maria della Pietà' dell'Asl Roma 1”</i> • Museo Laboratorio della Mente, accreditato nell' O.M. R – annualità 2022: <i>“implementazione della comunicazione all'interno del Museo Laboratorio della Mente di Santa Maria della Pietà' dell'Asl Roma 1”</i> • Archivio storico Santa Maria della Pietà, accreditato nell' O.A.R. –annualità 2022: <i>“attività di digitalizzazione e laboratorio didattico realizzarsi presso l'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà' dell'Asl Roma 1”</i>

che, con DGR n. G14972 del 2 novembre 2022 è stata disposta l'“*Approvazione del riparto degli stanziamenti previsti tra i soggetti titolari di Archivi Storici ammessi a contributo ai sensi delle DE n. G12694 del 23 settembre 2022*” con la quale è stato assegnato all'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà un contributo pari ad € 6.067,00 iva inclusa;

CONSIDERATO che relativamente all'esecuzione delle attività e degli obblighi a carico dei beneficiari l'art. 9 dell'Avviso Pubblico – Allegato A, tra l'altro, si stabilisce che *“i beneficiari dei progetti dovranno richiedere agli organi competenti le necessarie autorizzazioni”* di legge;

DATO ATTO che, pertanto, la Asl Roma 1, con riferimento al progetto relativo alla Biblioteca Cencelli il quale rientra tra quelli soggetti ad autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del DLgs 42/2004, ha proceduto, con nota prot. n. 125245 dell'8/08/2022, ad inoltrare formale richiesta di autorizzazione alla Soprintendenza Archivistica e Bibliotecaria del Lazio;

RILEVATO che l'art.5 dell'Avviso Pubblico, relativamente all'entità del finanziamento, prevede che *“Ai fini dell'assegnazione e della successiva erogazione del contributo, sono ammissibili esclusivamente interventi che siano riferiti ad una istanza che presenti una richiesta di contributo alla Regione Lazio non superiore ad € 7.500. Il contributo regionale non può superare il 90% del costo complessivo del progetto”*;

che l'art. 4 dell'Avviso stabilisce altresì che *“il titolare del servizio culturale che presenta istanza deve pertanto assicurare una compartecipazione al costo totale del progetto per una quota non inferiore al 10% del costo complessivo”*;

che, conformemente a quanto sopra riportato, la Regione ha riconosciuto all'Asl Roma 1, con la succitata DGR n. G14972 del 2 novembre 2022, un contributo all'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà della Asl Roma 1 pari ad € 6.067,00 i.c e di *“provvedere con atto separato all'assegnazione dei contributi, di cui all'Avviso MAB 2022, relativi a tutti i servizi culturali afferenti al Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1, ivi compreso l'Archivio Santa Maria della Pietà, sullo specifico capitolo di bilancio regionale di perimetro GSA U0000G13912*;

che, con DGR n. G15137 del 4/11/2022 è stata disposta l'“*Assegnazione dei contributi ai servizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022. Impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 -Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà - a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul Capitolo U0000G13912. Esercizio finanziario 2022*”

che, al contempo, nei progetti approvati è previsto l'utilizzo di una quota parte di servizio di competenza dell'ASL Roma 1 pari a € 1.000,00 per i servizi relativi ai progetti realizzati per l'Archivio storico Santa Maria della Pietà, la Biblioteca Cencelli e il Museo Laboratorio della Mente;

che, in particolare, ai sensi degli art. 10 dell'Avviso Pubblico – Allegato A, la rendicontazione delle spese dovrà avvenire entro il 15/12/2022;

DATO ATTO che, stante la scadenza ravvicinata per l'esecuzione dei progetti rispetto all'approvazione e all'assegnazione dei contributi, con comunicazione del 23/09/2022, il Responsabile della UOSD Museo Laboratorio della Mente ha inoltrato richiesta alla UOC Acquisizione Beni e Servizi al fine di provvedere all'attivazione di idonee iniziative di acquisto finalizzate alla realizzazione del progetto presso l'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà descritti per ciascuno dei servizi culturali ammessi al finanziamento;

che, a tale scopo, sono state attivate, tramite il sistema di Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni – MEPA messo a disposizione dalla Consip Spa le seguenti Trattative Dirette:

- TD n. 3229812 per l' *“affidamento del servizio inerente all'attività di digitalizzazione e laboratorio didattico realizzarsi presso l'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà dell'Asl Roma 1”*;
- TD n. 3220000 per l' *“Affidamento del servizio inerente l'attività di catalogazione in sbn da svolgersi presso la Biblioteca Scientifica “Alberto Cencelli dell'Asl Roma 1”*;
- TD n. 3220060 per l' *“Affidamento del servizio inerente l'implementazione della comunicazione all'interno del Museo Laboratorio della Mente dell'Asl Roma 1”*;

che, al termine di scadenza previsto per la presentazione dell'istanza di partecipazione, hanno presentato offerta:

- Memoria s.r.l. C.F./P. IVA 05356951003 per un importo complessivo di € 6.950,00 iva esclusa per il progetto da realizzare presso l'Archivio Storico;
- D.A.BI.MUS. S.r.l., C.F./P. IVA n. 07078270720 per un importo complessivo di € 6.950,00 iva esclusa, per il progetto da realizzare presso la Biblioteca Scientifica “Alberto Cencelli”;
- Marco Bonfante P. IVA n. 04057840961, per un importo complessivo di € 6.967,00 iva esclusa, per il progetto da realizzare presso il Museo Laboratorio della Mente;

che con note prott. n. 167465 del 4/11/2022, n. 170192 e n. 170154 del 9/11/2022 a seguito dell'assegnazione dei contributi ai servizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento definita con DGR n. G15137 del 4/11/2022, è stato chiesto agli operatori economici di confermare, per la realizzazione delle attività descritte nel progetto presentato, un importo complessivo pari ad € 7.067,00 i.c. anziché € 8.500 i.c. come inizialmente indicato in sede di richiesta di preventivo;

che, con nota prott. n. 167767 del 4.11.2022, n. 170421 e n. 170422 del 9/11/2022 tutti gli operatori economici hanno confermato che le attività proposte saranno realizzate ad un importo complessivo pari ad € 7.067,00 i.c per ciascun servizio;

RITENUTO

pertanto di approvare il preventivo presentato e procedere all'aggiudicazione dei relativi servizi tramite affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 in favore:

- della *Memoria s.r.l. per un importo complessivo di € 7.067,00 iva compresa - progetto Archivio storico Santa Maria della Pietà*;
- della *D.A.BI.MUS. S.r.l. per un importo complessivo di € 7.067,00 iva compresa, per il progetto da realizzare presso la Biblioteca Scientifica “Alberto Cencelli*
- *di Marco Bonfante per un importo complessivo di € 7.067,00 iva compresa, per il progetto da realizzare presso il Museo Laboratorio della Mente;*

RILEVATO

che sono stati già avviati i controlli finalizzati alla verifica, in capo ai soggetti risultati aggiudicatari, del possesso dei requisiti generali e speciali di cui agli articoli 80 ed 83 del d.lgs. n. 50/2016, riservandosi l'Azienda, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate, di dichiarare decaduto il concorrente, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

CONSIDERATO pertanto che, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito favorevole dei controlli sui requisiti di cui agli articoli 80 ed 83 del medesimo decreto;

ATTESO che la spesa complessiva di € 21.201,00 IVA compresa, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata, secondo quanto richiesto espressamente dall'UOC Bilancio con comunicazione datata 18/11/2022 (All. 1), come di seguito indicato, sul conto economico 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato per le annualità 2022:

Anno	Importo IVA inclusa
2022	€ 21.201,00

e che, in base a quanto comunicato dalla struttura responsabile, l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale e l'impegno diretto del budget attribuito avverrà sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO 502020189	
Budget assegnato	€ 4.689.724,00
Budget già impegnato	€ 4.977.010,29
Importo impegnato con presente atto	€ 3.000,00
Scostamento negativo	-€ 290.286,29

e per quanto attiene ai 3 finanziamenti relativi ai 3 progetti assegnati con il presente atto, ad un avalore complessivo di:

CONTO ECONOMICO 502020189	
Finanziamento assegnato	€ 18.201,00
Finanziamento già impegnato	€ 0,00
Finanziamento Impegnato con presente atto	€ 18.201,00
Finanziamento Residuo	€ 0,00

che, come comunicato dalla UOC Logistica, con riferimento allo scostamento complessivo negativo del C.E. 502020189, si precisa che lo stesso deriva dalla contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa per l'anno in corso, a fronte del budget definitivo assegnato con Deliberazione n. 571 del 13/09/2022, non può essere ridotta;

che quota parte della spesa, per l'importo pari ad 18.201,00 i.c., sarà coperta con i fondi assegnati alla Asl Roma 1 a seguito di Determinazione n. G15137 del 4/11/2022 della Regione Lazio;

RITENUTO di notificare il presente atto, tramite il sistema di Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni – MEPA messo a disposizione dalla Consip Spa al soggetto affidatario;

RITENUTO altresì di provvedere in conformità all'obbligo fissato dall'articolo 29 del d.lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente";

PRESO ATTO che il presente provvedimento, unitamente ai citati verbali di seduta pubblica e riservata, ottempera alle richieste e sostituisce l'atto di cui all'articolo 99 del d.lgs. n. 50/2016;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire alle risultanze e recepire le Determinazioni Regionali n. G12694 del 23 settembre 2022 , n. G14972 del 2 novembre 2022 e n. G15137 del 4/11/2022 inerenti all'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022 per i seguenti servizi culturali:

- Biblioteca Cencelli, accreditata nell' O.B.R. – annualità 2022
- Museo Laboratorio della Mente, accreditato nell' O.M. R – annualità 2022
- Archivio storico Santa Maria della Pietà, accreditato nell' O.A.R. –annualità 2022
- Biblioteca Lancisiana –annualità 2022

di aggiudicare le seguenti procedure, svolte mediante Trattativa diretta sul MEPA:

servizio inerente all'attività di digitalizzazione e laboratorio didattico realizzarsi presso l'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà dell'Asl Roma 1 alla Memoria s.r.l. per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

servizio inerente l'attività di catalogazione in sbn da svolgersi presso la Biblioteca Scientifica "Alberto Cencelli dell'Asl Roma 1 alla D.A.BI.MUS. S.r.l. per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

servizio inerente l'implementazione della comunicazione all'interno del Museo Laboratorio della Mente dell'Asl Roma 1 Marco Bonfante per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

di dare atto che la spesa complessiva di € 21.201,00 IVA compresa, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato per le annualità 2022 e, per l'importo pari ad € 18.201,00 c/iva, troverà copertura nei fondi assegnati alla Asl Roma 1 in virtù della Determinazione n. G15137 del 4/11/2022 della Regione Lazio ;

di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva oggetto del presente atto, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, all'esito favorevole dei controlli sui requisiti di cui agli artt. 80 ed 83 del medesimo decreto;

di notificare il presente atto, tramite il sistema di Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni – MEPA messo a disposizione dalla Consip Spa al soggetto risultato aggiudicatario;

di provvedere altresì, in conformità all'obbligo fissato dall'articolo 29 del d.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul "profilo di committente" della ASL Roma 1, sezione "Amministrazione trasparente";

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, quale DEC per la procedura in oggetto, la Dott. Pompeo Martelli, Responsabile della UOSD Museo Laboratorio della Mente, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 620 del 22/09/2022;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *“Recepimento delle Determinazioni Regionali n. G12694 del 23 settembre 2022, n. G14972 del 2 novembre 2022 e n. G15137 del 4/11/2022 inerenti all'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022. Contestuale affidamento dei servizi relativi ai progetti Archivio storico Santa Maria della Pietà, Biblioteca Cencelli e Museo Laboratorio della Mente per l'annualità 2022”*, e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire alle risultanze e recepire le Determinazioni Regionali n. G12694 del 23 settembre 2022, n. G14972 del 2 novembre 2022 e n. G15137 del 4/11/2022 inerenti all'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022 per i seguenti servizi culturali:

- Biblioteca Cencelli, accreditata nell' O.B.R. – annualità 2022
- Museo Laboratorio della Mente, accreditato nell' O.M. R – annualità 2022
- Archivio storico Santa Maria della Pietà, accreditato nell' O.A.R. –annualità 2022
- Biblioteca Lancisiana –annualità 2022

di aggiudicare le seguenti procedure, svolte mediante Trattativa diretta sul MEPA:

servizio inerente all'attività di digitalizzazione e laboratorio didattico realizzarsi presso l'Archivio Storico di Santa Maria della Pietà dell'Asl Roma 1 alla Memoria s.r.l. per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

servizio inerente l'attività di catalogazione in sbn da svolgersi presso la Biblioteca Scientifica “Alberto Cencelli dell'Asl Roma 1 alla D.A.BI.MUS. S.r.l. per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

servizio inerente l'implementazione della comunicazione all'interno del Museo Laboratorio della Mente dell'Asl Roma 1 Marco Bonfante per un importo complessivo di € 5.792,62 iva esclusa;

di dare atto che la spesa complessiva di € 21.201,00 IVA compresa, derivante dall'adozione del presente atto, verrà imputata sul conto economico 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato per le annualità 2022 e, per l'importo pari ad € 18.201,00 c/iva, troverà copertura nei fondi assegnati alla Asl Roma 1 in virtù della Determinazione n. G15137 del 4/11/2022 della Regione Lazio ;

di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva oggetto del presente atto, ai sensi dell'articolo 32, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, all'esito favorevole dei controlli sui requisiti di cui agli artt. 80 ed 83 del medesimo decreto;

di notificare il presente atto, tramite il sistema di Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni – MEPA messo a disposizione dalla Consip Spa al soggetto risultato aggiudicatario;

di provvedere altresì, in conformità all'obbligo fissato dall'articolo 29 del d.lgs. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul “profilo di committente” della ASL Roma 1, sezione “Amministrazione trasparente”;

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, quale DEC per la procedura in oggetto, la Dott. Pompeo Martelli, Responsabile della UOSD Museo Laboratorio della Mente, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'aggiudicatario;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla notifica.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Dott.ssa Roberta Volpini
Firmata digitalmente

Zimbra

luigi.roberti@aslroma1.it

Re: Trasmissione Delibera Reg. generale n. / 2022

Da : Stefania Di Carlo <stefania.dicarlo@aslroma1.it>

ven, 18 nov 2022, 16:29

Oggetto : Re: Trasmissione Delibera Reg. generale n. / 2022 3 allegati**A :** Luigi Roberti <luigi.roberti@aslroma1.it>**Cc :** Alessandra caliento <alessandra.caliento@aslroma1.it>, Cristina Franco <cristina.franco@aslroma1.it>, Marina Bracco <marina.bracco@aslroma1.it>, Mirella Peracchi <mirella.peracchi@aslroma1.it>, Paola Brazzoduro <paola.brazzoduro@aslroma1.it>

In merito alla delibera in oggetto, faccio seguito alla corrispondenza intercorsa per evidenziare come sembra che non sia stato compreso lo scopo di dividere l'importo impegnato con la stessa in due diversi castelletti:

In uno va evidenziato, come effettivamente fatto, l'importo della delibera a valere sui fondi aziendali, il cui utilizzo comporta uno scostamento dal budget assegnato:

CONTO ECONOMICO 502020189
Budget assegnato € 4.689.724,00
Budget già impegnato € 4.977.010,29
Importo impegnato con presente atto € 3.000, 00
Scostamento negativo -€ 290.286,29

L'importo di € 3.000 andrà inserito dal Controllo di gestione e per il suo utilizzo dovranno essere emessi normali ordini di servizio.

Nell'altro castelletto, pur essendo il conto economico sempre il 502020189, andrà invece indicato, come già indicato da Marina Bracco nelle mail in calce, il finanziamento che viene utilizzato:

Finanziamento assegnato (importo da inserire)
Finanziamento già impegnato 0,00
Finanziamento Impegnato con presente atto € 18.201,00
Finanziamento Residuo (importo residuo da inserire)

Questo in quanto il finanziamento viene gestito come Progetto e quota parte dell'importo impegnato con la delibera, pari appunto a € 18.201, sarà inserita dal Bilancio e non dal Controllo di Gestione.

Per l'utilizzo di tale importo, che non comporta alcun scostamento ulteriore rispetto al budget assegnato, in quanto interamente coperto da finanziamento, sarà necessario emettere ordini di progetto.

Restando a disposizione per ogni eventuale chiarimento, colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Direzione: CULTURA E LAZIO CREATIVO

Area: SERVIZI CULTURALI E PROMOZIONE DELLA LETTURA

DETERMINAZIONE - GSA *(con firma digitale)*

N. G15137 del 04/11/2022

Proposta n. 44471 del 26/10/2022

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

L.R. n. 24/2019. Piano annuale 2022. DD n. G10725/2022 "Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti simili, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022". Assegnazione dei contributi ai servizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022. Impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 - Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà - a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul Capitolo U0000G13912. Esercizio finanziario 2022.

Annotazioni Contabili *(con firma digitale)*

Beneficiario

Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA

REGIONE LAZIO**Proposta n. 44471 del 26/10/2022****PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

Oggetto Atto: L.R. n. 24/2019. Piano annuale 2022. DD n. G10725/2022 "Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti simili, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022". Assegnazione dei contributi ai sevizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022. Impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 - Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà - a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul Capitolo U0000G13912. Esercizio finanziario 2022.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
Aggr.		L.R. n. 24/2019. Piano annuale 2022. DD n. G10725/2022 "Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti simili, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022". Assegnazione dei contributi ai sevizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022. Impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 - Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà - a favore del Cod. Cr...	05/02	1.04.01.02.011	G13912
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2022	Ottobre	24.251,00	Dicembre	24.251,00	
	Totale	24.251,00	Totale	24.251,00	

OGGETTO: L.R. n. 24/2019. Piano annuale 2022. DD n. G10725/2022 “Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti simili, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022”. Assegnazione dei contributi ai servizi culturali della ASL Roma 1 ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022. Impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 – Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà – a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul Capitolo U0000G13912. Esercizio finanziario 2022.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CULTURA E LAZIO CREATIVO

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Servizi culturali e Promozione della lettura;

VISTI

- lo statuto della Regione Lazio, 11 novembre 2004, n. 1;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e ss.mm.ii.;
- il regolamento regionale 06 settembre 2002, n. 1, “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale” e successive modifiche ed integrazioni” e ss.mm.ii.;
- l'atto di organizzazione n. G03489 del 31 marzo 2021, “Modifica all'Atto di Organizzazione n. G02031 del 27 febbraio 2020. Recepimento della Deliberazione di Giunta Regionale n. 139 del 16 marzo 2021 avente ad oggetto: Modifiche del Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni. Disposizioni transitorie. Nuova denominazione della Direzione: 'da Direzione Cultura, Politiche Giovanili e Lazio Creativo a Direzione Cultura e Lazio Creativo’”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

VISTI

- il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e ss.mm.ii.;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26, “Regolamento regionale di contabilità”, che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- l'articolo 30, comma 2, del r.r. n. 26/2017, laddove “*nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di*

spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti”;

- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11, “Legge di contabilità regionale” e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20, “Legge di stabilità regionale 2022”;
- la legge regionale del 30 dicembre 2021, n. 21, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024”;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Approvazione del ‘Bilancio finanziario gestionale’, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”, così come modificata e integrata dalla DGR del 14 giugno 2022, n. 437 e dalla DGR 26 luglio 2022, n.627;
- la deliberazione della Giunta regionale 18 gennaio 2022, n. 8, “Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2024 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;
- la deliberazione della Giunta regionale 25 gennaio 2022, n. 18, “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024. Adozione del ‘Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio’ per gli esercizi 2022, 2023 e 2024, ai sensi degli articoli 18-bis e 41 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., e successivi adempimenti ai sensi del decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 9 dicembre 2015 ed ai sensi dell'articolo 13 della legge n. 196/2009”;
- la legge regionale del 21 marzo 2022, n. 5 (Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 per l'adeguamento alle risultanze del rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2020, ai sensi degli articoli 42, comma 12, e 50, comma 3 bis, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche);
- la circolare del Direttore generale della Giunta regionale prot. n. 262407 del 16 marzo 2022, con la quale sono fornite le indicazioni operative per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024;

VISTO il DCA del 30 dicembre 2015, n. U00606, recante: “Attuazione dei programmi operativi 2013-2015 approvati con il DCA n. U00247/14, come successivamente modificati ed integrati, tra l’altro, dal DCA n. U00373/15. Istituzione delle AA.SS.LL. “Roma 1” e “Roma 2”. Suppressione delle AA.SS.LL. “Roma A”, “Roma B”, “Roma C”, “Roma E”. Ridenominazione delle AA.SS.LL. “Roma D” come “Roma 3”, “Roma F” come “Roma 4”, “Roma G” come “Roma 5” e “Roma H” come “Roma 6””;

VISTA la Determinazione dirigenziale del 8 febbraio 2016, n. G00860, recante: “Ridenominazione nel Sistema Informativo Regionale Integrato Procedimenti Amministrativi (S.I.R.I.P.A.) delle AA.SS.LL. secondo quanto stabilito dal DCA U00606 del 30.12.2015 e conseguenti adempimenti relativi al S.I.R.I.P.A. per la piena attuazione dello stesso decreto”;

VISTO il DCA del 20 gennaio 2020 n. U00018, concernente: “Adozione in via definitiva del piano rientro “piano di riorganizzazione, riqualificazione e sviluppo del Servizio Sanitario regionale 2019-2021 ai sensi e per gli effetti dell’art. 2, comma 88 della L. 191/2009, secondo periodo. Modifiche ed integrazioni al DCA U00469 del 14 novembre 2019 in esito al verbale del Tavolo di verifica del 27 novembre 2019”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 16 dicembre 2021, n. 944, recante: “Ricognizione nell'ambito del bilancio regionale delle entrate e delle uscite relative al finanziamento del servizio sanitario regionale, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D. Lgs n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. - Perimetro Sanitario - Esercizio Finanziario 2021.”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 7 maggio 2018 n. 213, con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Cultura e Politiche Giovanili alla dott.ssa Miriam Cipriani;

VISTO l’atto di organizzazione del 1° luglio 2020 n. G07669, “Conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area Servizi Culturali e promozione della Lettura della Direzione regionale ‘Cultura, Politiche Giovanili e Lazio Creativo’ all'arch. Cristiana Pimpini”;

VISTA la normativa relativa ai servizi culturali:

- la legge regionale 15 novembre 2019, n. 24, “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale” e ss.mm.ii.;
- il regolamento regionale 8 luglio 2020, n. 20, in attuazione ed integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24;
- la deliberazione del Consiglio Regionale n. 3 del 3.04.2019 concernente: “L.R. 24 novembre 1997, n. 42 – Piano triennale di indirizzo in materia di beni e servizi culturali 2019-2021” ed in particolare il comma 2 bis dell’art. 34 della L.R. 24/2019, introdotto dall’art. 26, lett. b), della Legge di Stabilità 2022, per effetto del quale l’efficacia del suddetto Piano triennale è stata differita fino al 31 dicembre 2022;
- la deliberazione di Giunta regionale 12 luglio 2022, n. 549, “L.R. 15 novembre 2019, n. 24. Approvazione del Piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale, annualità 2022”, di seguito “*Piano annuale 2022*”, in cui è previsto un intervento di importo complessivo pari ad euro 1.706.120,00 a favore dei servizi culturali inseriti in O.A.R, O.B.R e O.M.R. nell’anno 2022, in particolare con le seguenti prenotazioni di impegno:
 - n. 43195/2022 sul capitolo U0000G13904 per un importo pari ad € 255.840,00, da assegnare a Roma Capitale, previa stipula di apposita convenzione, il cui schema sarà approvato con separata determinazione dirigenziale, a favore dei servizi culturali da esso gestiti direttamente e afferenti all’Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali (ISBCC) e alla Sovrintendenza Capitolina ai beni culturali di Roma Capitale (Sistema Musei di Roma Capitale);
 - n. 43205/2022 sul capitolo di parte corrente U0000G13904, Missione 05, Programma 02, Piano dei conti finanziario 1.04.01.02, esercizio finanziario 2022, per un importo pari ad euro 1.150.280,00 per i servizi pubblici del territorio regionale, ivi compresa la quota parte riservata ai servizi di interesse regionale ricadenti nel territorio di Roma Capitale, ma non gestiti direttamente da Roma Capitale;

- n. 43192/2022 sul capitolo di parte corrente U0000G13907, Missione 05, Programma 02, Piano dei conti finanziario 1.04.04.01, esercizio finanziario 2022, per un importo pari ad euro 300.000,00 per i servizi privati, ivi compreso l'importo destinato ai servizi privati ricadenti nel territorio di Roma Capitale ma non gestiti direttamente da Roma Capitale;

VISTE le determinazioni dirigenziali:

- n. G07816 del 16 giugno 2022 che approva l'Organizzazione Archivistica Regionale O.A.R. per l'anno 2022, come modificata e integrata dalla determinazione dirigenziale del 16 luglio 2022, n. G09368;
- n. G09369 del 16 luglio 2022 che approva l'Organizzazione Museale Regionale O.M.R. per l'anno 2022;
- n. G09370 del 16 luglio 2022 che approva l'Organizzazione Bibliotecaria Regionale O.B.R. per l'anno 2022;
- n. G10725 del 5 agosto 2022 con cui la Regione Lazio ha approvato l'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi ad Archivi storici, Biblioteche, Musei e istituti similari iscritti alle organizzazioni regionali O.A.R., O.B.R. e O.M.R. per l'anno 2022, di seguito "Avviso MAB 2022", e con la quale sono state assunte le prenotazioni di impegno n. 47120/2022 (bollinatura 43205/2022) e n.47121/2022 (bollinatura 43192/2022);
- n. G12694 del 23 settembre 2022 - "L.R. n. 24/2019. Piano annuale degli interventi 2022. Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2022 approvato con determinazione n. G10725 del 5 agosto 2022. Approvazione delle istanze di partecipazione ammesse a finanziamento. Esercizio finanziario 2022" con cui è stato approvato l'elenco delle istanze che risultano ammesse a contributo;

DATO ATTO che relativamente alle Biblioteche risultano ammesse a contributo n. 93 istanze, come da elenco approvato con DD n. G12694/2022;

RITENUTO opportuno, a fronte dell'esito delle istruttorie relative all'Avviso MAB 2022, impiegare tutte le somme di parte corrente disponibili sino al loro completo utilizzo, così come disposto dal Piano annuale 2022, per la medesima finalità dell'Avviso MAB 2022 ed offrire sostegno equamente a tutti i servizi culturali;

VISTA la determinazione del 13/10/2022, n. G13847 "L.R. n. 24/2019. DGR 549/2022. Avviso Pubblico per la concessione di contributi a Biblioteche, Musei e Archivi 2022 approvato con determinazione G10725 del 5.8.2022. Variazione in diminuzione della prenotazione di impegno n. 47121/2022 per un importo pari ad euro 57.787,00 a favore di creditori diversi sul capitolo in uscita di parte corrente U0000G13907. Variazione in diminuzione della prenotazione di impegno n. 47120/2022 per un importo pari ad euro 24.251,00 a favore di creditori diversi sul capitolo in uscita di parte corrente U0000G13904. Esercizio finanziario 2022.";

VISTE le note di richiesta di variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l'anno 2022 Prot. Int. nn. 0974979.07-10-2022 e 0975005.07-10-2022 alla Direzione regionale "Bilancio, governo societario, demanio e patrimonio" relativamente alle somme degli impegni in precedenza menzionati, al fine di consentire la corretta corrispondenza nell'attribuzione dei creditori al piano dei conti finanziario;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 25/10/2022, n. 912, recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024 – Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l’anno 2022, tra i capitoli di spesa U0000G11901, U0000G13904, U0000G13907 e U0000G13912, di cui al programma 02 della missione 05”;

ATTESO che la struttura competente ha provveduto a distribuire i contributi, ai servizi culturali ammessi a finanziamento, in accordo con quanto previsto nell’art. 4 “*Entità del finanziamento, ripartizione e assegnazione dei contributi*” dell’Avviso pubblico in oggetto;

CONSIDERATO che tra i servizi ammessi a finanziamento, come da elenco approvato con la DD n. G12694/2022, sono presenti i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1, ivi comprese la Biblioteca Lancisiana e la Biblioteca Scientifica Alberto Cencelli, ricadenti nel territorio di Roma Capitale ma non gestiti direttamente da Roma Capitale;

RITENUTO necessario, in accordo con quanto previsto nell’art. 4 “*Entità del finanziamento, ripartizione e assegnazione dei contributi*” dell’Avviso MAB 2022, assegnare i contributi ai servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 ed ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022, così come dettagliati nella seguente tabella contenente la denominazione dei servizi medesimi e del contributo loro assegnato:

Soggetto Titolare	Cod. Creditore	Denominazione Creditore	Denominazione servizio culturale	Contributo assegnato
ASL Roma 1	165025	ASL ROMA 1	Biblioteca scientifica Alberto Cencelli	6.067,00 €
			Biblioteca Lancisiana	6.050,00 €
			Museo Laboratorio della Mente	6.067,00 €
			Archivio Storico Santa Maria della Pietà	6.067,00 €
			TOTALE	24.251,00 €

RITENUTO pertanto necessario provvedere alla seguente operazione contabile:

- impegno dell’importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 – Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà – a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul capitolo di parte corrente di perimetro GSA U0000G13912, Missione 05, Programma 02, Piano dei conti finanziario 1.04.01.02.011, Esercizio finanziario 2022;

ATTESO che le relative obbligazioni avranno scadenza nell’esercizio finanziario in corso;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

- in accordo con quanto previsto nell’art. 4 “*Entità del finanziamento, ripartizione e assegnazione dei contributi*” dell’Avviso MAB 2022, di assegnare i contributi ai servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 ed ammessi a finanziamento, di cui alla DD n. G12694/2022, così come dettagliati nella seguente tabella contenente la denominazione dei servizi medesimi e del contributo loro assegnato:

Soggetto Titolare	Cod. Creditore	Denominazione Creditore	Denominazione servizio culturale	Contributo assegnato
ASL Roma 1	165025	ASL ROMA 1	Biblioteca scientifica Alberto Cencelli	6.067,00 €
			Biblioteca Lancisiana	6.050,00 €
			Museo Laboratorio della Mente	6.067,00 €
			Archivio Storico Santa Maria della Pietà	6.067,00 €
			TOTALE	24.251,00 €

- di provvedere alla seguente operazione contabile:
 - impegno dell'importo complessivo di euro 24.251,00 per i servizi culturali afferenti alla ASL Roma 1 – Biblioteca scientifica Alberto Cencelli, Biblioteca Lancisiana, Museo Laboratorio della Mente e Archivio Storico Santa Maria della Pietà – a favore del Cod. Creditore 165025 ASL ROMA 1 sul capitolo di parte corrente di perimetro GSA U0000G13912, Missione 05, Programma 02, Piano dei conti finanziario 1.04.01.02.011, Esercizio finanziario 2022.;
- di dare atto che le relative obbligazioni avranno scadenza nell'esercizio finanziario in corso;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione Lazio www.regione.lazio.it, portale "Cultura", con valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al T.A.R. del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla notifica, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

Il Direttore
dott.ssa Miriam Cipriani

**Intervento di catalogazione ed etichettatura di
monografie e periodici conservati presso la
Biblioteca Alberto Cencelli dell'ex Ospedale
psichiatrico Santa Maria della Pietà di Roma**

Il Progetto intende portare avanti la catalogazione del patrimonio bibliografico conservato presso la biblioteca "A. Cencelli" dell'ex Ospedale Psichiatrico Santa Maria della Pietà di Roma.

Informazioni sul posseduto

Il patrimonio conservato è specchio fedele del luogo in cui la biblioteca sorge è legato, infatti, a tematiche quali medicina, psichiatria, neurologia, psicologia, psicoanalisi e altre discipline e tematiche a queste collegate. E' possibile trovare, inoltre, testi legati anche ad altri ambiti disciplinari, come per esempio la pedagogia.

Questo ricco patrimonio si snoda all'interno di tre precise aree del Padiglione XXVI: la biblioteca, l'emeroteca e i corridoi del I e del II piano.

L'intero posseduto è suddiviso in due specifici fondi: il Fondo Antico Cencelli (FAC) e il Fondo Moderno Cencelli (FMC).

Il Fondo Antico Cencelli comprende circa 1160 risorse librerie di pregio che vanno dal XVI al XVIII secolo ed è conservato nella Sala 4 della biblioteca.

Il Fondo Moderno comprende al momento circa 8620 monografie di diverso tipo (trattati, manuali di studio, atti di convegni, raccolte di miscellanee, dizionari, ...) e una cospicua collezione di periodici. La totalità delle risorse presenti nel fondo vanno dal XIX al XXI secolo e la loro area geografica di provenienza è varia: accanto a titoli e volumi italiani si trovano altresì titoli e volumi provenienti da vari paesi europei (Francia, Germania, Romania, ...) ed extra-europei (Cuba, Stati Uniti, Arabia Saudita, ...).

Le monografie componenti il Fondo Moderno Cencelli sono situate all'interno delle sale 1, 2 e 3 della biblioteca, in appositi armadi lignei. Molte di queste monografie sono state acquistate nel corso degli anni; altre, invece, provengono da differenti donazioni effettuate da medici e personale che ha operato in passato all'interno della struttura e da dipartimenti oramai non più attivi.

La collezione di periodici, invece, è situata non solo all'interno di alcuni armadi delle sale 2 e 3, ma anche all'interno dell'emeroteca e negli armadi dei corridoi. La gran parte dei periodici risulta essere in buono stato di conservazione e ben organizzata all'interno degli armadi, con le diverse annate componenti i titoli legate da spago per facilitarne il rintracciamento e la ricollocazione.

La sala 2 della biblioteca conserva al suo interno anche materiali di corredo cartacei (cataloghi a volume e a schede, registri di entrata, registri di prestito, registri di consultazione, ...) alcuni in ottimo stato, altri un po' più usurati dall'utilizzo e dal passare degli anni. Questi materiali di corredo testimoniano non solo la crescita del patrimonio della biblioteca nel corso del tempo, ma anche il suo utilizzo da parte dell'utenza.

Per concludere, è bene menzionare altresì la raccolta di circa 80 tesi di laurea compilate, in un lasso di tempo che va dagli anni '60 del Novecento fino agli anni Duemila, da studenti universitari provenienti da percorsi di studio difforni (Medicina, Biblioteconomia, Scienze della Formazione, Scienze Politiche, ...); ciò a riprova della validità della Biblioteca "A. Cencelli" quale fonte di utili strumenti per la ricerca e l'informazione.

1. La catalogazione

L'obiettivo di questo Progetto è quello di proseguire la catalogazione di monografie e periodici qui conservati. Sarà utilizzato il software SebinaNEXT, che riversa i record creati e i dati immessi all'interno dell'Opac del Servizio Bibliotecario Nazionale, dato che la Biblioteca afferisce al polo RL1-Regione Lazio.

La catalogazione prevede le operazioni di cattura di notizie già presenti all'interno di SBN e di catalogazione *ex novo* oltre a immissione di dati gestionali.

Per le riviste si continua a seguire il criterio di adottare la sigla “EM” seguita dal numero della sala, dello scaffale e dal numero progressivo che identifica il periodico e lo colloca precisamente all’interno dell’intera raccolta.

2. Etichettatura

Il lavoro di etichettatura coinvolge tutti i titoli presenti nella collezione, comportando la movimentazione e la successiva ricollocazione della totalità dei periodici nei rispettivi armadi e scaffali.

Il completamento e il miglioramento di questa parte è uno degli obiettivi del progetto, visto il rallentamento dovuto al periodo di pandemia e alle misure restrittive che hanno reso complesso e talvolta impossibile l'accesso alla struttura.

Le etichette verranno poi apposte sul primo numero di ciascuna annata di ogni periodico con nastro adesivo specifico per il materiale librario.

3. Revisione del catalogo

Per revisione del catalogo si intende l'attività di correzione e integrazione di informazioni che necessitano per avere tutta la catalogazione del posseduto aggiornato. È scopo del Progetto produrre anche un catalogo a stampa.

4. Risorse professionali

Il lavoro sarà svolto da bibliotecari esperti e qualificati in possesso di titoli previsti per svolgere questa attività.

.....

Costi per la realizzazione del Progetto

Si stima in 3.000 euro la realizzazione del punto 3 e in 3.950 euro, la catalogazione e etichettatura di circa 650 risorse (punti 1 e 2) **per un totale di 6.950 euro iva esclusa.**

Firmato digitalmente da

NICOLA BARBUTI

CN = BARBUTI NICOLA
SerialNumber =
TINIT-BRBNCL67C25A662K
C = IT

Spett. D.ssa Cristina Franco e Dott. Pompeo Martelli
UOSD Laboratorio Museo della Mente
Dipartimento di Salute Mentale
ASL Roma 1
P.za di Santa Maria della Pietà, 5
00135 Roma RM

Roma, 6 ottobre 2022

OGGETTO:

PROPOSTA IMPLEMENTAZIONE VIRTUAL TOUR MUSEO LABORATORIO DELLA MENTE

Con la presente per sottoporvi la nostra offerta per l'implementazione del Virtual Tour online del Museo Laboratorio della Mente, sito in Roma, Piazza di Santa Maria della Pietà, 5.

Il progetto integrativo, ricalcherà in termini contenutistici, narrativi, stilistici e realizzativi, il virtual tour del museo attualmente già online:

- navigazione virtuale online dei nuovi ambienti museali
- presenza e inserimento di contenuti interattivi multimediali: testi, foto, video e audio files
- pubblicazione e fruizione del progetto sullo spazio di Hosting ove già risiede il virtual tour

CAPITOLATO:

PRODUZIONE:

- regia e direzione creativa
- scansioni fotografiche dei nuovi ambienti
- sessione fotografica per raccolta scatti nuovi oggetti museo (max 30)
- raccolta eventuale materiale di repertorio audio/video/fotografico da voi fornito
- una giornata con troupe in loco presso il museo (operatore, fonico) e attrezzature per registrare interventi/interviste in video da inserire nel virtual tour
- un turno sala di doppiaggio con fonico per registrazione testi (da voi forniti) audioguide Ita
- uno speaker professionale di madre lingua Italiana

POST-PRODUZIONE:

- realizzazione planimetria isometrica dei nuovi ambienti
- aggiornamento mappa di navigazione ortogonale del museo
- ricostruzione e collegamento degli ambienti con navigazione "Hotspot"
- impaginazione grafica contenuti, interfaccia e bottoni di navigazione
- edizione audio-guide Ita
- diritti brani musicali da library
- edizione e conforming video interviste
- foto-ritocco panorami 360 e scatti oggetti museo

- riedizione, conforming, ri-adattamento e inserimento vostro materiale di repertorio nel software di navigazione
- authoring progetto Ita version
- beta-testing progetto

QUOTAZIONE: 6.967 €

L'offerta non comprende:

- scrittura e redazione dei contenuti testuali, audio, video del progetto, che verranno da voi forniti
- versione in lingua Inglese dei contenuti testuali, audio, video del progetto
- eventuali sostanziali modifiche sui contenuti richiesti dal cliente, integrazioni, trasformazioni modulari (qualora il risultato finale avesse bisogno di profondi cambiamenti strutturali che non dipendono da nostri errori tecnici, concettuali o produttivi, si provvederà alla formulazione di una proposta economica integrativa).
- giornate supplementari di riprese e montaggio
- eventuali altre versioni dei contenuti in altre lingue straniere
- progettazione e realizzazione di sistemi per il pagamento online per la fruizione del Virtual Tour

Condizioni generali di vendita :

Oneri fiscali:

Tutti gli importi indicati sono al netto di IVA ed eventuale ritenuta, secondo le norme legislative in vigore.

Modalità di pagamento:

Acconto 30% immediato alla firma del contratto. Saldo tramite bonifico bancario alla consegna del progetto, 30 gg data proforma fine mese.

Modalità di fatturazione:

A pagamento avvenuto per ogni bonifico.

Coordinate Bancarie

Unicreditbanca cod IBAN: IT 58 J 02008 32974 001134062286 Bonfante Marco

A Vostra disposizione per ogni ulteriore chiarimento, Vi porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Marco Bonfante
via P. da Vimercate 11
20121 MILANO
p.iva: 04057840961
cf: BNFMRC70P07D969G

Spett. D.ssa Cristina Franco e Dott. Pompeo Martelli
UOSD Laboratorio Museo della Mente
Dipartimento di Salute Mentale
ASL Roma 1
P.za di Santa Maria della Pietà, 5
00135 Roma RM

Roma, 6 ottobre 2022

OGGETTO:

PROPOSTA IMPLEMENTAZIONE VIRTUAL TOUR MUSEO LABORATORIO DELLA MENTE

Con la presente per sottoporvi la nostra offerta per l'implementazione del Virtual Tour online del Museo Laboratorio della Mente, sito in Roma, Piazza di Santa Maria della Pietà, 5.

Il progetto integrativo, ricalcherà in termini contenutistici, narrativi, stilistici e realizzativi, il virtual tour del museo attualmente già online:

- navigazione virtuale online dei nuovi ambienti museali
- presenza e inserimento di contenuti interattivi multimediali: testi, foto, video e audio files
- pubblicazione e fruizione del progetto sullo spazio di Hosting ove già risiede il virtual tour

CAPITOLATO:

PRODUZIONE:

- regia e direzione creativa
- scansioni fotografiche dei nuovi ambienti
- sessione fotografica per raccolta scatti nuovi oggetti museo (max 30)
- raccolta eventuale materiale di repertorio audio/video/fotografico da voi fornito
- una giornata con troupe in loco presso il museo (operatore, fonico) e attrezzature per registrare interventi/interviste in video da inserire nel virtual tour
- un turno sala di doppiaggio con fonico per registrazione testi (da voi forniti) audioguide Ita
- uno speaker professionale di madre lingua Italiana

POST-PRODUZIONE:

- realizzazione planimetria isometrica dei nuovi ambienti
- aggiornamento mappa di navigazione ortogonale del museo
- ricostruzione e collegamento degli ambienti con navigazione "Hotspot"
- impaginazione grafica contenuti, interfaccia e bottoni di navigazione
- edizione audio-guide Ita
- diritti brani musicali da library
- edizione e conforming video interviste
- foto-ritocco panorami 360 e scatti oggetti museo

- riedizione, conforming, ri-adattamento e inserimento vostro materiale di repertorio nel software di navigazione
- authoring progetto Ita version
- beta-testing progetto

QUOTAZIONE: 6.967 €

L'offerta non comprende:

- scrittura e redazione dei contenuti testuali, audio, video del progetto, che verranno da voi forniti
- versione in lingua Inglese dei contenuti testuali, audio, video del progetto
- eventuali sostanziali modifiche sui contenuti richiesti dal cliente, integrazioni, trasformazioni modulari (qualora il risultato finale avesse bisogno di profondi cambiamenti strutturali che non dipendono da nostri errori tecnici, concettuali o produttivi, si provvederà alla formulazione di una proposta economica integrativa).
- giornate supplementari di riprese e montaggio
- eventuali altre versioni dei contenuti in altre lingue straniere
- progettazione e realizzazione di sistemi per il pagamento online per la fruizione del Virtual Tour

Condizioni generali di vendita :

Oneri fiscali:

Tutti gli importi indicati sono al netto di IVA ed eventuale ritenuta, secondo le norme legislative in vigore.

Modalità di pagamento:

Acconto 30% immediato alla firma del contratto. Saldo tramite bonifico bancario alla consegna del progetto, 30 gg data proforma fine mese.

Modalità di fatturazione:

A pagamento avvenuto per ogni bonifico.



A Vostra disposizione per ogni ulteriore chiarimento, Vi porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Marco Bonfante



Roma, 13/10/2022

spett.le **ASL ROMA I**

Dip. Tecnico patrimoniale

UOC Acquisizioni Beni e Servizi

Oggetto: affidamento del servizio inerente l'attività di digitalizzazione e laboratorio didattico da realizzarsi presso l'archivio storico di Santa Maria della Pietà dell'ASL ROMA 1. CIG YF93806C0E Relazione tecnica

Nel corso del 2021 è stata completata la catalogazione dei 140 sussidi didattici (databili fra 1953 e 1995) prodotti e raccolti dall'ortopedagoga Maria Teresa Rovigatti e conservati nell'archivio dell'Opera della Scuola magistrale ortofrenica "G.F. Montesano" presso il Museo Laboratorio della Mente della ASL Roma1.

Descrizione del materiale

Questi sussidi e materiali di stampo didattico sono stati creati e utilizzati negli anni allo scopo di formare, in modo valido e completo, gli alunni delle classi elementari differenziali dipendenti dalla S.M.O. di Roma, frequentate da giovanissimi che presentavano difficoltà nell'apprendimento, ritardo, insufficienza mentale di diverso grado, disabilità visiva, e che quindi necessitavano di materiale didattico appositamente strutturato.

Una parte dei sussidi sono frutto dell'attività di studio, rielaborazione e cura da parte di Maria Teresa Rovigatti dei Sussidi per l'insegnamento elaborati ed editi nel 1931 da Giuseppe Montesano e Luigia "Gina" Mangili (pedagogista, stretta collaboratrice del Montesano e direttrice delle classi elementari differenziali dipendenti dalla S.M.O. dal 1938 al 1955); infatti, in collaborazione con la casa editrice Avio di Armando Armando, nel 1963 Maria Teresa Rovigatti si è occupata in prima persona della pubblicazione della nuova edizione di tali Sussidi, sviluppandone alcuni principi e rendendoli particolarmente applicabili per favorire l'apprendimento attraverso la tecnica detta del frazionamento dello sforzo, la quale prevede un impegno nell'apprendimento, da parte dei piccoli alunni, "frazionato", dosato, proporzionato alle loro capacità e caratteristiche.

Questa rielaborazione ha visto la partecipazione attiva di Vana Tamorri, docente e collega di Maria Teresa Rovigatti. Gli appunti della Tamorri, infatti, spesso presenti all'interno delle scatole e delle confezioni contenenti i sussidi, testimoniano il grande utilizzo che è stato fatto di questo materiale e l'attenzione per preservarlo al meglio nel tempo.

Questi oggetti riportano, sulle buste, scatole e contenitori utilizzati per conservarli, le signature originali rintracciabili nella pubblicazione informativa per il loro utilizzo. Le signature fanno riferimento alle due sezioni in cui, originariamente, i sussidi sono stati divisi: Sezione Lingua (L) e Sezione Aritmetica (A). In alcuni casi, sono state trovate signature diverse o non pienamente coincidenti con la descrizione riportata all'interno dell'opuscolo; in ulteriori casi, invece, le signature non coincidono con il materiale conservato per via di un riutilizzo, nel corso del tempo, del materiale di condizionamento.

Proposta di attività

Un materiale così ricco può essere stimolante a distanza di tempo non più per le giovani persone per cui fu pensato e a cui era destinato ma come oggetto di riflessione su una stagione della nostra politica scolastica e sociale e come strumento di conoscenza storica per i didatti che hanno quotidianamente a che fare con il disagio dell'apprendimento.

In prima battuta proponiamo di fotografare questi oggetti bidimensionali e tridimensionali (più scatti per ogni oggetto) in modo da poter associare le immagini alle schede catalografiche prodotte l'anno scorso e presenti su Lazio900.

In seconda battuta proponiamo di organizzare un laboratorio didattico che utilizzi questi oggetti (che saranno tutti esposti) all'interno di una riflessione generale sui metodi didattici verso gli oligofrenici" ragazzi con disadattamento sociale o bassa capacità cognitiva. Il laboratorio sfrutterà anche un'altra parte dell'archivio della Scuola magistrale ortofrenica e cioè la serie delle posizioni personali degli alunni che fra 1910 e 1977 hanno frequentato le cosiddette classi differenziali tenute da personale OSMO in alcune scuole primarie di Roma.

Documento firmato digitalmente

Leonardo Musci
(Amministratore unico)

