

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Rina Check srl del servizio di verifica, supporto all'esecuzione e al collaudo nell'ambito del progetto "Portatori Sani di Diversità" presentato dal Museo Laboratorio della Mente della ASL Roma 1 in partnership con la ASL di Rieti. DTC - Intervento 2 - Ricerca e sviluppi di tecnologie per la valorizzazione del patrimonio culturale CUP F94E19000070003

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101      L'Estensore: SIMONA PUCCI      Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€9.000,00	2023	CE	502020189	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	Ing. Paola Brazzoduro	no

La spesa complessiva troverà copertura nei fondi assegnati alla Asl Roma 1 in virtù della Determinazione n. G001422 del 11.01.2023 della Regione Lazio

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento      UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI      DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

SIMONA PUCCI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.2 pagine di allegati

**IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**VISTO** l'atto di autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 recepito con DCA U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto *"Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo "la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;*

**VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi";*

**PREMESSO** che, in risposta dell'Avviso Pubblico *"RICERCA E SVILUPPO DI TECNOLOGIE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE"* pubblicato sul BURL n. 22 del 15.03.2018, la ASL Roma 1 ha partecipato al predetto avviso, con il progetto denominato "Portatori Sani di diversità" presentato dal Museo Laboratorio della Mente della ASL Roma 1 in partnership con la ASL di Rieti, proprietari rispettivamente, dell'Archivio storico ex Ospedale Psichiatrico S. Maria della Pietà e dell'archivio storico ex Ospedale Psichiatrico San Francesco, e con Delibera 1122 del 05.12.2019 è stato recepito l'atto di partenariato tra le parti;

che la ASL Roma 1 è stata individuata quale partner Capofila mandatario del Partenariato con Addendum all'accordo di partenariato sottoscritto in data 31.12.2021;

con Determinazione n. G00142 del 11 gennaio 2023 avente ad oggetto *"Accordo di programma quadro "Ricerca, Innovazione Tecnologica, Reti Telematiche" (APQ6) – Stralcio "Attuazione degli interventi programmatici e dei nuovi interventi relativi al Distretto Tecnologico per le nuove tecnologie applicate ai beni e alle attività culturali". Avviso pubblico "Intervento 2 – Ricerca e Sviluppo di Tecnologie per la Valorizzazione del patrimonio Culturale" (Determinazione dirigenziale n. G13330/2021) - II fase"* la Regione Lazio – Direzione per lo Sviluppo Economico, le Attività Produttive e la Ricerca ha ammesso a sovvenzione, tra gli altri, il progetto "Portatori Sani di Diversità";

**CONSIDERATO** che Lazio Innova S.p.A., società soggetta a direzione e coordinamento della Regione Lazio, con nota n. 2554 del 25.1.2023 acquisita al protocollo aziendale con n. 14720 del 30.01.2023 ha comunicato l'ammissione alla sovvenzione di seconda fase del progetto "Portatori sani di diversità", invitando la ASL Roma 1 Partner Capofila, alla sottoscrizione dell'Atto di Impegno che ne disciplina i rapporti giuridici, finanziari ed i reciproci obblighi, tra cui le modalità e i tempi di erogazione della sovvenzione, conformemente all'Avviso Pubblico e alle norme richiamate dallo stesso;

che con Deliberazione n. 166 del 10/02/2023 la ASL Roma 1 ha provveduto al recepimento dell'Atto d'Impegno con Lazio Innova S.p.a. per la realizzazione del Progetto ammesso a sovvenzione denominato "Portatori Sani di Diversità" di cui alla Determinazione n. G00142 del 11 gennaio 2023;

che la Regione ha riconosciuto all'Asl Roma 1 un contributo pari ad € 650.824,17 per la Seconda Fase comprensivo, tra le altre, delle spese tecniche per la fase di esecuzione e collaudo;

che l'erogazione del contributo spettante alla ASL Roma 1 verrà effettuata da Lazio Innova S.p.a., nei termini e nelle modalità previste nell'Atto d'Impegno, in particolare le richieste di SAL e saldo dovranno essere corredate da documentazione attestante il collaudo per i lavori, la verifica di conformità per i servizi e per le forniture o la regolare esecuzione nei casi previsti dal codice dei contratti pubblici e che tale documentazione dovrà essere accompagnata da una relazione di verifica da parte di un Ente Certificatore accreditato ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 che attesti la conformità delle procedure adottate alla normativa applicabile, inclusa quella relativa ai contratti pubblici;

che pertanto la UOC proponente ha inoltrato richiesta di preventivo alla società Rina Check srl relativamente al servizio di verifica e supporto all'esecuzione e al collaudo del progetto "Portatori Sani di Diversità" all'esito della quale è stata formulata l'offerta pari a € 9.000,00 comprensiva di iva, spese ed oneri aggiuntivi e contributo cassa (all. 1);

che con nota prot. 0010718 del 11/04/2023 Lazio Innova S.p.a. ha approvato, su richiesta dell'ASL Roma 1, una variazione del piano di spesa prevedendo l'utilizzo di una quota parte di servizio di competenza dell'ASL ROMA 1 pari a € 9.000,00 per spese tecniche per la fase di esecuzione e collaudo;

che l'offerta tecnica presentata dalla predetta società è stata valutata congrua dal Coordinatore Scientifico del Progetto;

#### **DATO ATTO**

che la liquidazione delle fatture dovrà avvenire nei termini e nelle modalità stabilite dell'*Avviso pubblico "Intervento 2 – Ricerca e Sviluppo di Tecnologie per la Valorizzazione del patrimonio Culturale"* (Determinazione dirigenziale n. G13330/2021) e seguirà l'andamento della corresponsione del contributo da parte di Lazio Innova;

#### **RILEVATO**

che sono stati già avviati i controlli finalizzati alla verifica, in capo all'operatore economico, del possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, riservandosi l'Azienda, in caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni effettuate, di dichiarare decaduto il singolo concorrente, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;

#### **DATO ATTO**

che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto sono stati acquisiti tramite il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il seguente CIG: 97714149EA;

che il DEC incaricato della realizzazione di tutte le operazioni correlate alla puntuale esecuzione dei contratti discendenti dell'adozione del presente atto, è il Dott. Pompeo Martelli, Responsabile della UOSD Laboratorio Museo della Mente – Dipartimento Salute Mentale e assistente al DEC è il sig. Umberto Fragale, in servizio presso la UOC Logistica della ASL Roma 1;

che la spesa complessiva per il servizio in oggetto, pari ad € 9.000,00 IVA inclusa, graverà sul Conto Economico 502020189 - ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO e troverà copertura nei fondi assegnati alla Asl Roma 1 in virtù della Determinazione n. G001422 del 11.01.2023 della Regione Lazio;

che il contratto sarà stipulato attraverso lo scambio dei documenti di offerta firmati dal fornitore e dall'ASL Roma 1, previa verifica della sussistenza in capo all'esecutore dei requisiti richiesti;

**ATTESTATO**

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Rina Check srl il servizio di verifica, supporto all'esecuzione e al collaudo nell'ambito del progetto "Portatori Sani di Diversità" presentato dal Museo Laboratorio della Mente della ASL Roma 1 in partnership con la ASL di Rieti per una spesa complessiva pari a € 9.000,00 iva inclusa;

**di dare atto** che la spesa complessiva per la fornitura in oggetto, pari ad € 9.000,00 IVA inclusa, graverà sul CE 502020189 ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO per l'anno 2023 e troverà copertura nei fondi assegnati alla Asl Roma 1 in virtù della Determinazione n. G001422 del 11.01.2023 della Regione Lazio;

**di dare altresì atto** che il pagamento delle fatture dovrà avvenire nella seguente modalità:

- 25% alla conferma d'ordine;
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 01
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 02
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 03

**di nominare** DEC del servizio il Dott. Pompeo Martelli, Responsabile della UOSD Laboratorio Museo della Mente – Dipartimento Salute Mentale cui sono demandate le tutte le attività ed operazioni correlate all'esecuzione del contratto discendente dal presente provvedimento;

**di nominare** assistente al DEC il Sig. Umberto Fragale, in servizio presso la UOC Logistica della Asl Roma 1;

**di dare atto** che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Logistica del Farmaco e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Ing. Paola Brazzoduro è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i;

**di stipulare**, il contratto attraverso lo scambio dei documenti di offerta firmati dal fornitore e dall'ASL Roma 1, previa verifica della sussistenza in capo all'esecutore dei requisiti richiesti;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della UOC  
Acquisizione Beni e Servizi  
Dr.ssa Cristina Franco  
*FIRMATO DIGITALMENTE*

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro  
*FIRMATO DIGITALMENTE*



**DATA:** 13/03/2023  
**PROTOCOLLO N.:** RICH/TINRE/LLR/66

Spett.le  
**ASL ROMA 1**  
 Borgo S. Spirito 3  
 00193 ROMA

**alla c.a. Dott. Simona Pucci**  
 Responsabile Unico del  
 Procedimento

**OGGETTO:** **Offerta RICH.23.044**  
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA E SUPPORTO ALL'ESECUZIONE E AL**  
**COLLAUDO DEL PROGETTO PORTATORI SANI DI DIVERSITÀ**

Facciamo seguito alla Vostra gentile richiesta del 01/03 u.s. per formulare di seguito la nostra proposta di collaborazione per l'attività di verifica e supporto indicata in oggetto, per un importo sovvenzionato pari ad **€ 650.824,17=**.

La seguente proposta viene formulata a seguito della richiesta fatta da Lazio Innova nell'atto di impegno all'art. 5:

*"5 Le richieste di SAL e saldo devono essere corredate da una rendicontazione così composta:  
 a. la documentazione attestante il collaudo per i lavori, la verifica di conformità per i servizi e per le forniture o la regolare esecuzione nei casi previsti dal codice dei contratti pubblici, ovvero documentazione assimilabile per gli investimenti la cui esecuzione non deve attenersi a tale codice. Tale documentazione deve essere corredata da una relazione di verifica da parte degli organismi di controllo accreditati ai sensi della norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 che attesti la conformità delle procedure adottate alla normativa applicabile, inclusa quella relativa ai contratti pubblici;"*

Ricordiamo inoltre che RINA Check è stata coinvolta dalla Asl Roma 1 nell'ambito della verifica del progetto durante la Fase 1, con contratto sottoscritto in data 23/10/2019, attività conclusasi con emissione rapporto n. RICH.P0019900.20-1\_20200515\_L3.RC02.

## **PROPOSTA TECNICA**

Le attività verranno svolte da RINA Check S.r.l. (nel seguito RINA) in qualità di Organismo di Ispezione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 e saranno finalizzate alle seguenti due fasi:

### **Fase 1 - supporto per le seguenti attività svolte dall'Amministrazione beneficiaria della contribuzione regionale e principali attività di verifica svolte**

- verifica della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, verificate anche attraverso riscontri contabili;
- verifica della predisposizione del prospetto riepilogativo delle spese effettivamente sostenute, corredato dalla copia conforme all'originale, di natura probatoria ai fini civilistici e fiscali;

**RINA Check S.r.l.**  
 Società coordinata dal Socio unico RINA Services S.p.A.  
 Via Corsica, 12 – 16128 Genova  
 Tel. +39 010 53851 – Fax +39 010 5351125  
 C.F. / P. Iva / R.I. Genova N. 01927190999  
 Cap. Soc. € 100.000,00 i.v.



- verifica degli anticipi e SAL relativi alle erogazioni previa predisposizione delle richieste di erogazione dei contributi, per ogni SAL previsto;
- verifica delle spese ammissibili dell'intervento; nel caso di forme di pagamento tramite canoni, anche parziali, da riconoscersi ad un concessionario o gestore dell'intervento, verifica della costituzione di conto vincolato al pagamento di tali canoni;
- verifica della documentazione attestante l'avanzamento dei lavori accertata dal direttore dei lavori o documentazione assimilabile riguardante l'acquisto di beni o servizi.

## **Fase 2 - supporto per la parte legale/contrattualistica pubblica**

- verifica della documentazione contrattuale tra il beneficiario e gli operatori economici incaricati: conformità o meno al Codice dei Contratti Pubblici – eventuali giustificativi della deroga. A partire dalla stipula fino alla conclusione dei lavori;
- verifica delle modalità di affidamento degli incarichi e rispetto di tutti gli adempimenti in capo al soggetto beneficiario ed all'OE incaricato: conformità o meno al Codice dei Contratti Pubblici – eventuali giustificativi della deroga;
- verifica della documentazione conclusiva dell'affidamento come verbale di collaudo tecnico amministrativo, certificato di regolare esecuzione – eventuali giustificativi della deroga.

Le due fasi saranno svolte in contemporanea e per l'espletamento di ogni sottofase o più sottofasi verrà emesso un rapporto di ispezione. Verrà comunque garantita l'emissione un rapporto di controllo per ogni SAL emesso che al massimo si prevedono in un numero non superiore di tre di cui l'ultimo emesso anche a seguito di effettuazione di sopralluogo in sito.

Si richiamano inoltre le condizioni generali di fornitura del servizio di riferimento nel caso di assegnazione dell'incarico di cui alla guida MFS-OE "Ispezione sull'esecuzione – modalità di fornitura"; le stesse sono disponibili per la consultazione all'indirizzo: [http://www.rinacheck.it/\\_files/pdf/esecuzione.pdf](http://www.rinacheck.it/_files/pdf/esecuzione.pdf)

## **PROPOSTA ECONOMICA**

### Quotazione

Contrariamente a quanto indicato nella richiesta di offerta del 01/03 u.s., visti gli anni trascorsi dall'effettuazione del servizio di Fase 1, viste le sottofasi scaturite dall'analisi di dettaglio della richiesta di Lazio Innova che inizialmente non erano prevedibili, si è deciso di rispondere alla richiesta proponendo un importo in aumento.

Il compenso richiesto per l'elaborazione del servizio sopradescritto ammonta ad **€ 9.000,00=** (euro novemila/00) comprensivo di ogni spesa ed onere aggiuntivo, comprensivo di I.V.A. e contributo di cassa.

### Modalità di fatturazione

Le fatture verranno emesse in accordo alle seguenti modalità:

- 25% alla conferma d'ordine;
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 01,
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 02,
- 25% all'emissione del rapporto di controllo sul SAL 03,

e verranno pagate a 30 gg. d.f..