

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento diretto all'Ing. Alessia Pontesilli, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29/07/2021 (conversione in legge del DL n. 77 del 31/05/2021), del servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per la ASL Roma 1 - Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - U.O.C. MANUTENZIONI E SICUREZZA IMMOBILI E IMPIANTI

Centro di Costo: BD0401

L'Estensore: FRANCESCA ROMANA HIRSL

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€47.583,32	2023	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Massimiliano Ambrosini	no
€799,80	2023	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs 50/2016	Ing. Massimiliano Ambrosini	no

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. MASSIMILIANO AMBROSINI

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

U.O.C. MANUTENZIONI E SICUREZZA
IMMOBILI E IMPIANTI

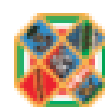
DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

CARMELA PULEO

Ing. MASSIMILIANO AMBROSINI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.13 pagine di cui n.7
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

Il Direttore della UOC Manutenzione e Sicurezza Immobili ed Impianti

- VISTO** l'atto di Autonomia Aziendale, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA U00020 del 27.01.2020 e pubblicato sul BURL del 30.01.2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Manutenzione e Sicurezza Immobili e Impianti;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27.02.2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL Roma 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17.12.2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 del 08.07.2022 avente ad oggetto: "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa agli affidamenti;
- PREMESSO** che questa Azienda ha necessità, con riferimento alla sicurezza antincendio, di redigere i Piani di emergenza e relative planimetrie di esodo ai sensi del D. Lgs. n. 81/08;
- CONSIDERATO** che stante la indisponibilità del personale tecnico interno impegnato in numerose altre attività istituzionalmente precipe per la scrivente UOC, questa Azienda intende affidare a un professionista esterno l'incarico relativo alla Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo per gli immobili nella disponibilità della ASL Roma 1 di seguito indicati:
1. Ospedale Santo Spirito, Lungotevere in Sassia 1
 2. Ospedale S. Filippo Neri, via G. Martinotti 20
 3. Ospedale Nuovo Regina Margherita, via Morosini 30
 4. Presidio Ex IMRE, viale Angelico 20
 5. Presidio via Plinio 29-31
 6. Presidio piazza S. Zaccaria Papa 1
 7. Presidio via Boccea 271
 8. Presidio viale Tor di Quinto 33/A
 9. Padiglione 1 – Complesso Santa Maria della Pietà 5;
- DATO ATTO** che questa Azienda, con Deliberazione D.G. n. 13 del 19.04.2022, ha adottato Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- DATO ATTO** che il RUP, Arch. Carmela Puleo, coerentemente con quanto disposto all'art.3 comma 7 del Regolamento sopra citato, ha determinato gli importi da destinare alla alimentazione del fondo tenuto conto di quello posto a base dell'affidamento e ha provveduto ad individuare le figure professionali di supporto come di seguito elencate:

Ing. Claudia Grasso con funzione di DEC
Sig.ra Francesca Romana Hirsl con funzioni amministrative
Sig.ra Valentina D'Amato con funzioni amministrative;

DATO ATTO che il DEC del servizio in parola, Ing. Claudia Grasso, ha redatto il quadro economico relativo all'affidamento in parola che di seguito si riporta:

QUADRO ECONOMICO			
A)			
A.1)	Importo del servizio a base dell'affidamento	€	39.990,00
	Importo totale A	€	39.990,00
B)			
B.1)	Incentivi alle funzioni tecniche (max 2%)	€	799,80
B.2)	CNPAIA 4%	€	1.599,60
B.3)	IVA 22%	€	9.149,71
	Importo totale B	€	11.549,11
A) + B)	SPESA COMPLESSIVA	€	51.539,11

che il RUP, sentito il Direttore della UOC MASI, rispettivamente con note prot. Asl Roma 1 n. 0067593, n. 0067638 e n. 0067667 del 04.05.2023 ha richiesto all'Ing. Alessia Pontesilli, al P.I. Michele Raineri e allo Studio D.M. Ingegneria Srl, tutti iscritti all'elenco dei professionisti della Asl Roma 1, di proporre entro le ore 12:00 del giorno 08.05.2023 un ribasso percentuale da applicarsi all'importo economico a base dell'affidamento pari a € 39.990,00 oltre oneri previdenziali dovuti per legge ed IVA;

che il RUP Arch. Carmela Puleo ha verificato che entro i termini stabiliti sono pervenute al protocollo aziendale le offerte economiche dell'Ing. Alessia Pontesilli (ribasso percentuale offerto del 6,22%) e dello Studio D.M. Ingegneria Srl (ribasso percentuale offerto del 2,5%);

quindi che il ribasso formulato dall'Ing. Alessia Pontesilli, acquisito al prot. Asl Roma 1 n. 0069292 del 08.05.2023, è risultato quello economicamente più vantaggioso e che conseguentemente il RUP Arch. Carmela Puleo, con nota prot. Asl Roma 1 n. 0070280 del 09.05.2023, ha comunicato alla professionista sopracitata l'intenzione di conferirle l'incarico di che trattasi;

RITENUTO pertanto opportuno affidare all'Ing. Alessia Pontesilli, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29/07/2021 (conversione in legge del DL n. 77 del 31/05/2021), il servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per l'ASL Roma 1 – Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo, per un importo di € 37.502,62 oltre oneri ed Iva 22%;

VERIFICATO che con Deliberazione D.G. n. 23/2023 sono stati assegnati i budget provvisori per l'anno 2023 e, nello specifico, è stato attribuito alla UOC MASI un budget di € 1.000.000,0 sul c.e. 502020189 "altri servizi non sanitari da privato";

DATO ATTO che a seguito del ribasso offerto dall'Ing. Alessia Pontesilli il quadro economico viene a modificarsi come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO			
A)			
A.1)	Importo del servizio dell'affidamento a seguito di ribasso del 6,22%	€	37.502,62
	Importo totale A	€	37.502,62
B)			
B.1)	Incentivi alle funzioni tecniche(max 2%)	€	799,80
B.2)	CNPAIA 4%	€	1.500,10
B.3)	IVA 22%	€	8.580,60
	Importo totale B	€	10.880,50
A) + B)	SPESA COMPLESSIVA	€	48.383,12

- DATO ATTO** che l'importo complessivo di € 48.383,12 comprensivo di oneri, iva ed incentivi alle funzioni tecniche viene imputato sul Bilancio 2023 come di seguito rappresentato:
- quanto ad € 47.583,32 sul c.e.502020189 "altri servizi non sanitari da privato"
 - quanto ad € 799,80 sul c.e.516040605 "accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs 50/2016"
- RITENUTO** opportuno approvare lo schema di lettera contratto allegata e parte integrante del presente atto che, per la ASL Roma 1, viene sottoscritta dal Direttore della UOC Manutenzione e Sicurezza Immobili ed Impianti;
- PRESO ATTO** che l'Ing. Alessia Pontesilli risulta in regola con il versamento dei contributi come attestato dal certificato rilasciato da INARCASSA protocollo n. 0655919.09-05-2023;
- ACCERTATO** che per l'affidamento del servizio in oggetto è stato acquisito il codice identificativo gara (CIG) ZBE3B48623 dal sito dell'ANAC;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del suddetto operatore economico, sono in corso di esecuzione i controlli sul possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, riservandosi l'azienda di avvalersi della clausola rescissoria in caso di accertamento del mancato rispetto degli stessi;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati,

di affidare all'Ing. Alessia Pontesilli, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 così come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29/07/2021 (conversione in legge del DL n. 77 del 31/05/2021), il servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per l'ASL Roma 1 – Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo, per un importo di € 37.502,62 oltre oneri ed Iva 22% per i seguenti presidi aziendali:

1. Ospedale Santo Spirito, Lungotevere in Sassia 1
2. Ospedale S. Filippo Neri, via G. Martinotti 20
3. Ospedale Nuovo Regina Margherita, via Morosini 30
4. Presidio Ex IMRE, viale Angelico 20
5. Presidio via Plinio 29-31
6. Presidio piazza S. Zaccaria Papa 1
7. Presidio via Boccea 271
8. Presidio viale Tor di Quinto 33/A
9. Padiglione 1 – Complesso Santa Maria della Pietà 5;

di dare atto che il RUP, Arch. Carmela Puleo, coerentemente con quanto disposto all'art.3 comma 7 del Regolamento sopra citato, ha determinato gli importi da destinare alla alimentazione del fondo tenuto conto di quello posto a base dell'affidamento e ha provveduto ad individuare le figure professionali di supporto come di seguito elencate:

- Ing. Claudia Grasso con funzione di DEC
- Sig.ra Francesca Romana Hirsl con funzioni amministrative
- Sig.ra Valentina D'Amato con funzioni amministrative;

di dare atto che, a seguito del ribasso offerto dall'Ing. Alessia Pontesilli, il quadro economico relativo all'affidamento in parola viene a modificarsi come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO			
A)			
A.1)	Importo del servizio dell'affidamento a seguito di ribasso del 6,22%	€	37.502,62
	Importo totale A	€	37.502,62
B)			
B.1)	Incentivi alle funzioni tecniche (max 2%)	€	799,80
B.2)	CNPAIA 4%	€	1.500,10
B.3)	IVA 22%	€	8.580,60
	Importo totale B	€	10.880,50
A) + B)	SPESA COMPLESSIVA	€	48.383,12

di imputare l'importo complessivo di € 48.383,12 comprensivo di oneri, iva ed incentivi alle funzioni tecniche viene sul Bilancio 2023 come di seguito rappresentato:

- quanto ad € 47.583,32 sul c.e.502020189 "altri servizi non sanitari da privato"
- quanto ad € 799,80 sul c.e.516040605 "accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 D. Lgs 50/2016"

di approvare lo schema di lettera contratto allegata e parte integrante del presente atto;

di ritenere parte integrante e sostanziale del presente provvedimento le note prot. Asl Roma 1 n. 0067593 del 04.05.2023, n. 0069292 del 08.05.2023 e n. 0070280 del 09.05.2023 ancorché non materialmente allegate;

di dare atto che per l'affidamento del presente servizio è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) n. ZBE3B48623 dal sito dell'ANAC;

di dare atto che, nei confronti del suddetto professionista, sono in corso di esecuzione i controlli sul possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, riservandosi l'azienda di avvalersi della clausola rescissoria in caso di accertamento del mancato rispetto degli stessi;

di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Bilancio e Contabilità per opportuna conoscenza ed ogni seguito di competenza;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e di autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Manutenzione e Sicurezza
Immobili ed Impianti
(Ing. Massimiliano Ambrosini)

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)



Dipartimento Tecnico Patrimoniale
U.O.C. Manutenzioni e Sicurezza Immobili ed Impianti

All'Ing. Alessia Pontesilli

Inoltro mezzo PEC: alessiapontesilli@pec.it

OGGETTO: Contratto per l'affidamento diretto all'Ing. Alessia Pontesilli, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs 50/2016, così come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29/07/2021 (conversione in legge del DL n. 77 del 31/05/2021), del servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per l'ASL Roma 1 – Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo - CIG ZBE3B48623

Con la presente scrittura privata, sotto forma di lettera contratto, si concorda quanto segue.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione D.G. n. 347/2022 la Direzione Aziendale ha approvato il sistema aziendale di deleghe e, conseguentemente, ha formalizzato l'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi in base alle quali i Direttori delle Unità Organizzative sono autorizzati, tra l'altro, all'adozione di Determinazioni Dirigenziali e alla stipula dei relativi contratti in relazione all'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di Euro 40.000,00 IVA esclusa;
- con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ è stato disposto l'affidamento del servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per l'ASL Roma 1 – Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo all'Ing. Alessia Pontesilli con studio in Via di Tor Carbone, 102 00178 Roma;
- con nota prot. n. _____ del _____ la Stazione Appaltante ha comunicato l'avvio dell'efficacia dell'aggiudicazione, richiedendo all'Operatore Economico aggiudicatario la documentazione necessaria per la stipula del contratto;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, quanto alla forma del presente contratto, è prevista la scrittura privata, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 - Oggetto dell'Appalto**

Il presente contratto stabilisce le norme particolari di esecuzione che regolano l'appalto avente ad oggetto:

“Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.lgs 50/2016, così come modificato dall'art. 51 della L. 108 del 29/07/2021 (conversione in legge del DL n. 77 del 31/05/2021), del servizio di fornitura di prestazione professionale inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro per l'ASL Roma 1 – Redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo”. Le prestazioni devono essere rese in conformità all'offerta presentata, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata allo stesso ed alle prescrizioni fornite dalla Stazione Appaltante in fase di indizione della procedura.

Art. 2 – Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo stimato del contratto ammonta ad € 37.502,62 oltre oneri ed iva 22%, € 47.583,32 oneri ed IVA inclusi.

Art. 3 – Conoscenza delle condizioni dell'appalto

L'assunzione dell'appalto da parte del Professionista implica la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che lo regolano. L'aggiudicatario ha valutato la convenienza ad assumere l'appalto e dei prezzi offerti. Nell'accettare la prestazione l'appaltatore dichiara di aver valutato nella formulazione dell'offerta tutte le circostanze e gli elementi che influiscono sulla determinazione del prezzo.

L'appaltatore non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione della prestazione la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate da Codice Civile.

Art. 4 -Termini e durata

L'effettivo inizio delle attività decorre dalla data indicata nella “lettera di incarico” ed il contratto avrà durata fino alla ultimazione della redazione dei Piani di Emergenza di cui al D.lgs. 81/08 e relative planimetrie di esodo per ciascuno dei presidi aziendali di seguito elencati:

1. Ospedale Santo Spirito, Lungotevere in Sassia 1
2. Ospedale S. Filippo Neri, via G. Martinotti 20
3. Ospedale Nuovo Regina Margherita, via Morosini 30
4. Presidio Ex IMRE, viale Angelico 20
5. Presidio via Plinio 29-31
6. Presidio piazza S. Zaccaria Papa 1
7. Presidio via Boccea 271
8. Presidio viale Tor di Quinto 33/A
9. Padiglione 1 – Complesso Santa Maria della Pietà 5;



Art. 5 – Referenti

Il RUP è l'Arch. Carmela Puleo (Dirigente UOC Sicurezza, Qualità e Risk Management), il quale provvede al coordinamento, vigilanza, alla direzione e al controllo tecnico-contabile del presente contratto.

Il Professionista individua il Sig. _____ numero telefonico _____
indirizzo e-mail _____ quale referente del contratto.

La prestazione, regolata dalla presente lettera contratto, dovrà essere conforme a quanto indicato nella documentazione tutta della procedura, che l'Operatore Economico ha dichiarato di conoscere e di accettarne integralmente il contenuto.

È fatto divieto all'Operatore Economico aggiudicatario di sospendere le prestazioni per effetto di contestazioni insorte tra le parti e se ciò dovesse verificarsi, la Operatore Economico sarà considerata responsabile di eventuali danni causati all'ASL derivanti da tale interruzione.

Resta a carico dell'Operatore Economico ogni onere strumentale e organizzativo necessario all'espletamento della prestazione fornitura del servizio.

Art. 6 –Inadempimenti – Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa il rapporto contrattuale potrà risolversi come previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7 –Recesso

Per il recesso si applica l'art. 109 del D. Lgs. 50/2016.

Articolo 8- Fatturazione e pagamento del corrispettivo

L'emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi deve avvenire nel rispetto dal D. M. 7 dicembre 2018 avente ad oggetto "Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio Sanitario Nazionale".

L'Operatore Economico dovrà emettere fattura solo ed esclusivamente a seguito della ricezione del suddetto ordine elettronico e riportare gli estremi dei documenti come indicato nel predetto decreto.

Le fatture pervenute senza numero d'ordine elettronico non verranno accettate dall'amministrazione.

L'Operatore Economico ha l'obbligo di redigere le fatture secondo le modalità previste nella presente lettera contratto e negli atti della procedura, facendo esplicito riferimento ai prezzi applicati e a ogni altro elemento utile ai fini del controllo della congruità dell'importo della fattura stessa secondo le indicazioni fornite al riguardo dalla Struttura competente.

L'eventuale ritardo nei pagamenti non darà diritto alla Operatore Economico di richiedere la risoluzione del contratto.

Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico – ai sensi del D.M. 55 del 3.04.2013 in attuazione alla legge 244/2007, art. 1, commi dal 209 al 214.



Le singole fatture dovranno indicare gli estremi dell'atto di determinazione e dovranno essere emesse secondo le indicazioni prescritte dall'art 21 del DPR n. 633/1972, dando completa e chiara indicazione della parte imponibile e della relativa imposta, apponendo l'annotazione "scissione pagamenti".

L'Azienda potrà sospendere, proporzionalmente all'inadempimento in cui la Operatore Economico sia incorsa, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione del contratto, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali. Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa

esclusivamente a seguito di ordine a fatturare proveniente dalla UOC MASI. Al presente contratto si applicano le prescrizioni di cui all'art.30 comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Le fatture dovranno essere emesse secondo le modalità stabilite dal Regolamento approvato con Decreto del Commissario Ad Acta n. U00032 del 30 gennaio 2017 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCSS pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – modifiche al DCA n. U00308 del 3 luglio 2015" da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegato. Le parti contraenti, sottoscrivendo il presente contratto, dichiarano di conoscerne il contenuto e di accettarlo pienamente, obbligandosi ad applicarlo in ogni sua parte,

Ciascuna fattura emessa dall'Operatore Economico, intestata all'ASL Roma 1 e trasmessa esclusivamente in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013, dovrà contenere il riferimento al presente contratto e al numero di ordine generato dalla procedura amministrativo contabile, al CIG e alle prestazioni cui si riferisce e relativi prezzi.

L'importo delle predette fatture è corrisposto dopo l'avvenuto riscontro regolare della fattura, sul conto corrente indicato all'articolo seguente.

Rimane inteso che la ASL Roma 1, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità dell'Operatore Economico in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'Operatore Economico per detto periodo di sospensione.

L'Operatore Economico, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, l'Operatore Economico non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che per nessun motivo, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Operatore Economico può sospendere l'erogazione del servizio/fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. L'Operatore Economico che procederà ad interrompere arbitrariamente le prestazioni contrattuali sarà considerato diretto responsabile degli eventuali danni causati all'ASL Roma 1 e dovuti a da tale interruzione.



Articolo 9 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'Operatore Economico si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m., sono _____.

L'Operatore Economico si obbliga a comunicare all'ASL Roma 1 le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.

Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Articolo 10 - Cauzione

In conformità agli atti della procedura per il presente appalto non è stata richiesta la cauzione definitiva.

Articolo 11 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Ai sensi di quanto previsto dalle leggi in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale.

Nello specifico, verranno trattati i dati necessari alla esecuzione del rapporto contrattuale e dei singoli ordini, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio ed al controllo della spesa dell'ASL Roma 1.

In ogni caso l'ASL Roma 1 aderendo al contratto dichiara espressamente di acconsentire al trattamento e all'invio da parte dell'Operatore Economico dei dati relativi alla fatturazione, per le finalità connesse all'esecuzione del rapporto contrattuale e dei singoli ordini. I dati saranno trasmessi anche per via telefonica e telematica dall'Operatore Economico all'ASL Roma 1 nel rispetto delle disposizioni normative in vigore

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

(qualora l'Operatore Economico sia responsabile esterno del trattamento dati) Si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera contratto l'Accordo trattamento dati, debitamente sottoscritto dalle parti e conservato in atti.

Articolo 12 - Cessione di credito e di contratto

È fatto assoluto divieto all'Operatore Economico di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2, d.lgs. 50/2016.



È fatto assoluto divieto all'Operatore Economico di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'ASL Roma 1, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 13 del d.lgs. 50/2016.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m..

In caso di inadempimento da parte dell'Operatore Economico degli obblighi di cui ai precedenti commi, l'ASL Roma 1 ha facoltà di dichiarare risolto il Contratto

Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n.10 del 22 dicembre 2010, l'Operatore Economico, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Operatore Economico mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Operatore Economico medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

Articolo 13 - Clausola Antipantouflage

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, l'Operatore Economico non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti dell'Amministrazione che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri

È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Articolo 14 - Imposta di bollo

L'imposta di bollo relativa al presente contratto è assolta mediante pagamento da parte dell'Aggiudicatario ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che ha rilasciato appositi contrassegni:

Codice numerico _____. L'originale dei predetti contrassegni è conservato a cura dell'aggiudicatario stesso.

Articolo 15 - Perfezionamento del rapporto contrattuale



Il presente contratto sarà perfezionato solo al momento della sottoscrizione dell'ASL Roma1. La sottoscrizione da parte del Soggetto individuato dall'ASL, attesterà, altresì, la correttezza e completezza della documentazione fornita dall'Operatore Economico ai fini della stipula.

Articolo 16 - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Operatore Economico e l'ASL Roma 1, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Art. 17- Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile il legale rappresentante dell'Operatore Economico dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto, e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili: Articolo 3 Conoscenza delle condizioni dell'appalto; 4 Termini e durata; 6 Inadempimenti – risoluzione del contratto; 7 Recesso, 8 Fatturazione e pagamenti, 9 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa; 11 Trattamento dei dati, consenso al trattamento, 12 Cessione di credito e contratto, 13 Clausola Antipantouflage, 16 Foro competente.

Firmato digitalmente in formato pades
Ing. Alessia Pontesilli

Firmato digitalmente in formato pades
Per la ASL Roma1 dal Direttore U.O.C. MASI
Ing. Massimiliano Ambrosini