

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento della fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di materiale di pulizia e convivenza necessario alle esigenze dell'ASL ROMA 1, per un importo complessivo annuale a base d'asta pari ad € 95.300,00 oltre iva - Cig: A00F1FB11B - Numero Gara ANAC n. 9318618.  
Provvedimento di ammissione alla successiva fase di gara e successivi adempimenti ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

FLAVIO DE GIROLAMI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.2 pagine di allegati

**IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00013 del 5 aprile 2023 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'azienda Sanitaria Locale Roma, il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/10/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- PREMESSO** che con Deliberazione CS n. 792 del 28/09/2023 è stata disposta, tramite la piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio, l'indizione di una procedura aperta telematica in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, della fornitura di materiale di pulizia e convivenza necessario alle esigenze dell'ASL ROMA 1, unico lotto, per un importo annuale di 95.300,00 Iva esclusa. Numero Gara ANAC 9318618;

Che la documentazione di gara è stata inviata ai sotto indicatori operatori sulla predetta piattaforma telematica:

3.M.C. Spa  
DE.DA UFFICIO Srl  
LA CASALINDA Srl  
MYO Spa  
DUECI' ITALIA Srl

che gli atti di gara sono stati pubblicati sulla suddetta piattaforma telematica, in data 05.10.2023, prevedendo come termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del 07.11.2023;

che entro la predetta data hanno presentato offerta i sotto indicati operatori economici:

3.M.C. Spa  
DE.DA UFFICIO Srl  
LA CASALINDA Srl  
MYO Spa

- PRESO ATTO** che, come si evince dal Verbale di esame della documentazione amministrativa, relativo alla seduta del 09.11.2023, allegato al presente atto, tutti i predetti operatori hanno presentato documentazione regolare e completa;
- RITENUTO** pertanto, di dover ammettere alla successiva fase di gara tutti i concorrenti che hanno presentato offerta;
- ATTESTATO** che, il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

**di disporre**, in merito alla procedura di gara indetta con Deliberazione CS n. 792 del 28/09/2023, l'ammissione di tutti gli operatori partecipanti di seguito indicati:

3.M.C. Spa  
DE.DA UFFICIO Srl  
LA CASALINDA Srl  
MYO Spa

**di prendere atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta alcuna spesa;

**di pubblicare** la presente determina, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023, sul sito internet dell'ASL ROMA 1 nella sezione "*Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti*";

**di trasmettere**, attraverso le modalità previste dalla piattaforma telematica, il presente atto agli operatori partecipanti alla procedura in trattazione;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore U.O.C.  
Acquisizione Beni e Servizi  
Dr.ssa Cristina Franco

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico Patrimoniale  
Ing. Paola Brazzoduro

**OGGETTO:** Procedura negoziata telematica in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, finalizzata all'affidamento annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di materiale di pulizia e convivenza, unico lotto, necessario alla ASL Roma I. GARA ANAC n. 9318618

## VERBALE APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Premesso:

che, con Deliberazione CS n. 792 del 28/09/2023, è stata disposta l'indizione, tramite la piattaforma telematica S.TEL.LA della Regione Lazio, di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, finalizzata all'affidamento della fornitura annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di materiale di pulizia e convivenza, lotto unico, per un importo annuale di € 95.300,00 oltre Iva in forza di legge; che, in data 05/10/2023, con numero identificativo PII29610-23, la documentazione di gara è stata inviata ai sotto indicatori operatori sulla predetta piattaforma telematica:

3.M.C. Spa;  
DE.DA UFFICIO Srl;  
LA CASALINDA Srl;  
MYO Spa;  
DUECI' ITALIA Srl;

che, entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato dal Bando di gara alle ore 12:00 del giorno 07/11/2023 risultano tempestivamente pervenute sulla Piattaforma telematica predetta, n. 4 offerte, come di seguito indicato:

3.M.C. Spa;  
DE.DA UFFICIO Srl;  
LA CASALINDA Srl;  
MYO Spa;

Tutto quanto sopra premesso:

Il giorno 09/11/2023 alle ore 09,15 circa ha luogo la seduta riservata presieduta dal RUP, Sig. Flavio De Girolami alla presenza del segretario Verbalizzante, Sig. Francesco Piccinno per l'esame della documentazione amministrativa.

Il RUP verifica la ricezione delle offerte collocate a sistema entro i termini di scadenza indicati negli atti di gara e provvede a sbloccare e scaricare la documentazione amministrativa allegata.

Alle ore 10:10 circa la seduta pubblica viene dichiarata terminata.

Alle ore 10:30 in seduta riservata il RUP, Sig. Flavio De Girolami alla presenza del segretario Verbalizzante, Sig. Francesco Piccinno, procede, per ciascun concorrente al controllo della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa prodotta per verificarne la rispondenza a quanto stabilito negli atti di gara

### 1) 3.M.C. Spa

Il RUP procede all'esame della busta amministrativa, verificando che all'interno sia presente tutta la documentazione richiesta negli atti di gara.

La documentazione risulta completa e regolare.

L'operatore, pertanto, è ammesso alla fase successiva della gara.

### 2) DE.DA UFFICIO Srl

Il RUP procede all'esame della busta amministrativa, verificando che all'interno sia presente tutta la documentazione richiesta negli atti di gara.

La documentazione risulta completa e regolare.

L'operatore, pertanto, è ammesso alla fase successiva della gara.

### 3) LA CASALINDA Srl

Il RUP procede all'esame della busta amministrativa, verificando che all'interno sia presente tutta la documentazione richiesta negli atti di gara.

La documentazione risulta completa e regolare.

L'operatore, pertanto, è ammesso alla fase successiva della gara.

### 4) MYO Spa

Il RUP procede all'esame della busta amministrativa, verificando che all'interno sia presente tutta la documentazione richiesta negli atti di gara.

La documentazione risulta completa e regolare.

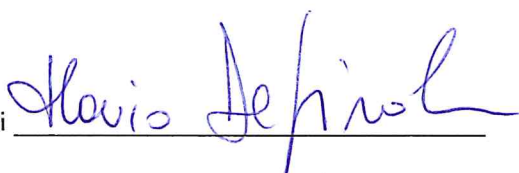
L'operatore, pertanto, è ammesso alla fase successiva della gara.

Il RUP dichiara terminati i lavori alle ore 11:30 circa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il RUP

Sig. Flavio De Girolami



Il Segretario verbalizzante

Sig. Francesco Piccinno

