

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Fornitura di dispositivi medici per ecografia, guaine e kit coprisonda, di cui alla Deliberazione CS n. 1006 del 13/08/2024: Differimento temporale fino al 31/05/2025 del contratto stipulato in forza del sopra citato provvedimento.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

FLAVIO DE GIROLAMI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.4 pagine di cui n.1
pagine di allegati



LA DIRETTRICE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020 avente ad oggetto *"Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/11/2019 – presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo"* la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, così come integrata dalla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 329 del 15/03/2024;
- PREMESSO** che, con deliberazione CS n. 1006 del 13/09/2024, è stato disposto l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura semestrale di dispositivi medici per ecografia, guaine e kit coprisonda, alla società Biocommerciale Srl, per un importo complessivo pari ad € 28.365,00 iva compresa;
- che, con nota prot. n. 37281 del 03/03/2025 (All. 1), il Direttore della U.O.S.D. Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari ha richiesto il differimento temporale fino al 31/05/2025 del contratto stipulato in forza della predetta Deliberazione, rappresentando che il budget residuo consente di garantire la continuità della fornitura fino al predetto termine;
- che, come indicato nella nota di cui all'Allegato 1 sarà cura del DEC, successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione l'importo da trasferire nell'annualità 2025;
- RITENUTO** pertanto, in ragione dei principi di efficienza, efficacia e tempestività, è opportuno procedere al differimento temporale della scadenza dei contratti in questione fino al 31/05/2025 e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte dell'operatore affidatario;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di differire fino al 31/05/2025 la validità temporale del contratto stipulato con l'operatore BIOCOMMERCIALE Srl in forza della Deliberazione CS n. 1006 del 13/08/2024, e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte del predetto contraente;

di prendere atto che sarà cura del DEC, Dott. Claudio Pisanelli, Dirigente Farmacista della U.O.C. Farmacia Ospedaliera e Logistica del Farmaco, successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione l'importo da trasferire nell'annualità 2025;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La Direttrice della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE



Area del Farmaco

UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari

Prot. n. **37281** del **03/03/25**

Direttore
UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

e p.c. Direttore Amministrativo Aziendale
Dott. Francesco Quagliariello

Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Dott.ssa Paola Brazzoduro

Oggetto: Differimento Delibera 1006 del 13.08.2024, relativa alla fornitura di dispositivi medici per ecografia, guaine e kit coprisonda, alla Ditta Biocommerciale Srl

Si chiede il differimento della Delibera in oggetto fino al 31 maggio p.v., relativa alla fornitura di dispositivi medici per ecografia, presenti nella procedura aperta avente ad oggetto la fornitura di dispositivi medici di uso comune, indetta con Delibera 549/24 e indispensabili per assicurare l'attività delle diverse UU.OO. della ASL Roma 1.

Si precisa che sono presenti residui economici tali da garantire l'attività fino alla data indicata e sarà cura del DEC del contratto provvedere allo spostamento sul budget del corrente anno.

Si resta a disposizione per ulteriori chiarimenti.

Cordiali saluti.

Il Direttore
UOSD Pianificazione Acquisti
e Monitoraggio Spesa Beni Sanitari
Dott.ssa Silvia Caldarini