

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, allo Studio Carrara International Srl dell'incarico professionale di Progettazione Esecutiva e Direzione dei Lavori di realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita, per un importo di € 35.197,73 oltre Inarcassa 4% e iva 22% - Approvazione dello schema di Contratto

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI

Centro di Costo: L'Estensore: ELEONORA HIRSL

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta la seguente situazione rispetto al budget economico:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€44.658,88	2021	CP	101021001	IMMOBILIZZAZIONE MATERIALI IN CORSO	ING. MARCO BRUSCHI	NO

CIG: Y1331AD1F5 - Finanziamento di cui alle DGR 358/2016 e DGR 344/2017

I Funzionari addetti al controllo di budget

ING. MARCO BRUSCHI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC PROGETTAZIONE E
DIREZIONE DEI LAVORI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Ing. MARCO BRUSCHI

Ing. MARCO BRUSCHI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.12 pagine di cui n.9
pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA UOC PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

PREMESSO

che con D.G.R. n. 344 del 20.06.2017 la Regione Lazio ha assegnato alla ASL Roma 1 una quota di finanziamento pari a € 744.947,00, per la manutenzione straordinaria di opere edili ed impianti, finalizzati al mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di cui € 494.947,00 per l'intervento di "Realizzazione del nuovo reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita";

che con D.G.R. n. 358 del 28.06.2016 la Regione Lazio ha assegnato alla ASL Roma 1 l'importo complessivo di € 1.390.000,00, per interventi di manutenzione straordinaria e di ottimizzazione dell'offerta di salute nel Lazio in coerenza con i Programmi Operativi;

che la ASL Roma 1 da ultimo, con Deliberazione D.G. n. 657/2020, ha approvato la rimodulazione del piano degli interventi da realizzare con il finanziamento di cui alla citata DGR 358/2016 che prevede un'ulteriore quota di € 291.000,00 per il citato intervento di "Realizzazione del nuovo reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita";

che pertanto l'importo complessivo di finanziamento dell'intervento di che trattasi è pari a €785.947,00;

CONSIDERATO

che l'attuale carico di lavoro non consente di eseguire, con risorse interne, la progettazione esecutiva e la Direzione dei lavori di che trattasi;

che pertanto la UOC Progettazione e Direzione Lavori, stante la necessità procedere con le citate attività, con nota ASL Roma 1 prot. n. 0070107 del 30.04.2021, ha chiesto allo Studio Carrara International Srl – iscritto nell'elenco dei professionisti aziendale – di produrre formale offerta economica per l'affidamento dell'incarico professionale di che trattasi;

che lo Studio Carrara International Srl, con nota acquisita al protocollo ASL Roma 1 n. 0071527 del 04.05.2021, ha presentato formale offerta economica per un importo di € 35.197,73 oltre Inarcassa 4% e IVA 22%, al netto del ribasso offerto sull'importo stimato da questa Azienda pari a € 39.548,02;

VISTA

la Circolare n. 6 del 07.12.2018 della Direzione Aziendale che dispone tra gli atti rientranti nell'ambito delle Determinazioni Dirigenziali direttamente adottate dai Direttori /Responsabili delle strutture aziendali la fattispecie di cui alla lettera h "*acquisizione di beni, servizi e lavori per importi inferiori a € 40.000,00. La delega è da intendersi estesa anche alla stipula dei relativi contratti*";

CONSIDERATO

che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 può procedere all'affidamento diretto per lavori, servizi o forniture inferiori a € 40.000,00;

PRESO ATTO

che lo Studio Carrara International Srl risulta in regola con il versamento dei contributi, come attestato dal certificato di regolarità contributiva Inarcassa n. 0664470 del 03.05.2021, acquisito al prot. ASL Roma 1 n. 0071626 del 04.05.2021;

RITENUTO

pertanto opportuno affidare allo Studio Carrara International Srl l'incarico professionale di progettazione esecutiva e la Direzione dei lavori di realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita, per un importo di € 35.197,73 oltre Inarcassa 4% e IVA 22% per un importo complessivo pari a € 44.658,88;

opportuno approvare lo schema di disciplinare d'incarico (**All.1**), allegato e parte integrante del presente provvedimento, che viene sottoscritto per la ASL Roma 1 dal Direttore della UOC Progettazione e Direzione Lavori;

CONSIDERATO che l'importo di € 44.658,88 Inarcassa 4% e IVA 22% incluse viene imputato sul c.p. 101021001 "immobilizzazione materiali in corso" Bilancio 2021 e trova capienza nel finanziamento di cui alle DGR 358/2016 e DGR 344/2017;

ATTESO che a seguito dell'adozione del presente atto il finanziamento di cui alle DGR 358/2016 e DGR 344/2017 presenta la seguente situazione economica:

BUDGET	€	785.947,00
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€	0,00
IMPORTO IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€	44.658,88
BUDGET RESIDUO	€	741.288,12

ACCERTATO che per l'affidamento del servizio è stato acquisito il codice identificativo gara (CIG) n. Y1331AD1F5 dal sito dell'ANAC;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

1. di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, allo Studio Carrara International Srl l'incarico professionale di Progettazione Esecutiva e Direzione dei Lavori di realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita, per un importo di €35.197,73 oltre Inarcassa 4% e iva 22%, per un importo complessivo pari a € 44.658,88;
2. che l'importo del servizio affidato pari a € 44.658,88 Inarcassa 4% e IVA 22% incluse viene imputato sul c.p. 101021001 "immobilizzazione materiali in corso" del Bilancio 2021 e trova capienza nel finanziamento di cui alle DGR 358/2016 e DGR 344/2017;
3. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico, allegato e parte integrante del presente provvedimento;
4. di dare atto che per l'affidamento del presente servizio è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) n. Y1331AD1F5 dal sito dell'ANAC;
5. di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore della UOC Progettazione e Direzione Lavori
(Ing. Marco Bruschi)

Il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, allo Studio Carrara International Srl per l'incarico professionale di Progettazione Esecutiva e Direzione dei Lavori per la realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita della ASL Roma I.

CIG: Y1331ADIF5

DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE

TRA

La Azienda Sanitaria Locale ROMA I, con sede in Roma – Borgo S. Spirito n. 3, codice fiscale e partita IVA 13664791004, rappresentata dal Direttore della UOC Progettazione e Direzione Lavori Ing. Marco Bruschi, giusta Circolare n. 6 del 07/12/2018 elettivamente domiciliato per la carica presso la sede aziendale stessa

E

l'Ing. Federico Carrara, nato a il, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di al n., in qualità di Legale Rappresentante della Società di Ingegneria Studio Carrara International s.r.l., con sede legale in via, P.I.:, in seguito denominata "Società", nella sua qualità di società di ingegneria.

PREMESSO CHE

- che con D.G.R. n. 344 del 20.06.2017 la Regione Lazio ha assegnato alla ASL Roma I una quota di finanziamento pari a € 744.947,00, per la manutenzione straordinaria di opere edili ed impianti, finalizzati al mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di cui € 494.947,00 per l'intervento di "Realizzazione del nuovo reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita";
- che con D.G.R. n. 358 del 28.06.2016 la Regione Lazio ha assegnato alla ASL Roma I l'importo complessivo di € 1.390.000,00, per interventi di manutenzione straordinaria e di ottimizzazione dell'offerta di salute nel Lazio in coerenza con i Programmi Operativi;
- che la ASL Roma I da ultimo, con Deliberazione D.G. n. 657/2020, ha approvato la rimodulazione del piano degli interventi da realizzare con il finanziamento di cui alla citata DGR 358/2016 che prevede un'ulteriore quota di € 291.000,00 per il citato intervento di "Realizzazione del nuovo reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita"

- che la UOC Progettazione e Direzione Lavori, con nota ASL Roma I prot. n. 0070107 del 30.04.2021, ha chiesto alla Società di Ingegneria Studio Carrara International, iscritta nell'elenco dei professionisti aziendale, di produrre formale offerta economica per l'affidamento dell'incarico professionale di che trattasi;
- che la Società di Ingegneria Studio Carrara International, con nota acquisita al protocollo ASL Roma I n. 0071527 del 04.05.2021, ha presentato formale offerta economica per un importo di € 35.197,73 oltre Inarcassa 4% e IVA 22%, al netto del ribasso offerto sull'importo stimato da questa Azienda pari a €39.548,02;
- con Determinazione Dirigenziale Dipartimento Tecnico Patrimoniale - UOC Progettazione e Direzione Lavori Registro Generale n. _____ del ____/____/2021, che l'Ing. Federico Carrara dichiara di ben conoscere e da intendersi qui integralmente trascritta, è stato conferito allo Studio Carrara International l'incarico professionale di: Progettazione esecutiva e Direzione Lavori per la realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita della ASL Roma I.

ART. 1

Oggetto dell'affidamento

1. Lo Studio Carrara International Srl viene incaricato per gli interventi di realizzazione del nuovo Reparto di Gastroenterologia presso il Presidio Nuovo Regina Margherita della ASL Roma I, che comprende, in particolare, le seguenti attività:

- a) Progettazione esecutiva dell'intervento;
- b) Direzione dei Lavori.

ART. 2

Modalità di svolgimento dell'affidamento

1. L'affidamento avrà decorrenza dalla firma del presente atto fino alla fine lavori e collaudo dei medesimi.
2. L'assunzione dell'affidamento da parte della Società incaricata implica la conoscenza perfetta di tutte le norme generali e particolari che lo regolano. La Società incaricata ha valutato la convenienza ad assumerlo e non potrà quindi eccepire durante l'esecuzione della prestazione la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile.
3. La Società incaricata dichiara di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare.
4. La Società dichiara altresì di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale.
5. La Società, in via meramente esplicativa e non esaustiva, deve:
 - a) Elaborare il progetto esecutivo, redatto in conformità e secondo le disposizioni definite dall'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016 e dai relativi articoli del vigente DPR 207/2010.
 - a. l. l. Il progetto esecutivo verrà redatto in conformità al progetto definitivo approvato dalla S.A., dovrà determinare in ogni dettaglio le opere da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma.

Dovrà sviluppare un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo.

- b) Eseguire la Direzione Lavori, secondo le disposizioni definite dall'art. 101 del Codice; la Società deve:
- b.1.1. esercitare il controllo tecnico, contabile e amministrativo sulla regolare esecuzione dei Lavori garantendo un efficace e continuativo collegamento tra il RUP e l'Appaltatore;
 - b.1.2. redigere tutti i documenti amministrativi e contabili oltre ad espletare tutte le attività e i compiti espressamente demandati al direttore dei lavori dalle norme vigenti;
 - b.1.3. avere la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'ufficio di direzione dei lavori ed interloquirà in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici del contratto;
 - b.1.4. avere la responsabilità dell'accettazione dei materiali, anche sulla base del controllo quantitativo e qualitativo degli stessi;
 - b.1.5. verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore e dei subappaltatori della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
 - b.1.6. garantire il controllo sull'attività dei subappaltatori esprimendo anche il proprio parere sulle eventuali richieste di autorizzazione al subappalto durante l'esecuzione dei lavori;
 - b.1.7. fornire al RUP una relazione dettagliata sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni, anche con riferimento al rispetto del cronoprogramma;
 - b.1.8. garantire la presenza propria (o di un suo delegato) in cantiere, almeno settimanalmente;
 - b.1.9. fornire al RUP copia dei verbali di tutte le riunioni e delle visite eseguite in cantiere;
 - b.1.10. includere nella predisposizione di eventuali varianti in corso d'opera al progetto, nei limiti di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. - previa immediata comunicazione al R.U.P. - una dettagliata relazione degli elementi utili per la valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa della variazione progettuale. Si darà seguito alla variante solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile e, se in aumento, dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa.
 - b.1.11. comprendere, nella predisposizione delle eventuali varianti, tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali pareri di competenza degli Enti preposti;
 - b.1.12. verificare, a lavori ultimati, la validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, aggiornandone i contenuti;
 - b.1.13. emettere il certificato di regolare esecuzione dei lavori;
- c) Predisporre le richieste di pareri e autorizzazioni compresa la stesura della necessaria modulistica, nonché tutte le ulteriori prestazioni professionali accessorie necessarie per lo svolgimento dell'incarico oltre alla redazione degli elaborati necessari per l'acquisizione di pareri, SCIA e N.O. degli enti competenti il cui rilascio sia propedeutico alla validazione della progettazione, alla approvazione del progetto da parte della UOC competente e inizio lavori.

Il progetto esecutivo dovrà comprendere tutti gli elementi utili ai fini dell'acquisizione di tutti i pareri. Si intendono, pertanto, comprese tutte le eventuali modifiche e studi integrativi richiesti da parte delle Autorità preposte ad esprimere pareri o autorizzazioni ai fini dell'approvazione dello stesso.

La Società dovrà attuare ogni eventuale adempimento conseguente di carattere catastale.

6. Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro 45 gg. dalla sottoscrizione del presente disciplinare.
7. La Società dovrà garantire la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici ed i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione. L'attività dovrà essere improntata ai principi di sostenibilità ambientale e nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di

risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

9. La Società è obbligata ad apportare al progetto tutte le modifiche, correzioni, integrazioni o a fornire chiarimenti che dovessero essere richiesti dagli Enti preposti al rilascio di eventuali nulla osta o pareri ovvero dal RUP in sede di esame del progetto o da Enti ed Amministrazioni, fatto salvo il diritto di tutela ai fini della responsabilità progettuale, nonché ad adeguare il progetto a tutte le modifiche richieste in sede di verifica e validazione e sino all'avvenuta definitiva approvazione dello stesso, senza avere diritto ad alcun maggior compenso.

10. Nello svolgimento delle attività progettuali la Società incaricata dovrà coordinarsi costantemente con il RUP.

11. Tutti gli elaborati progettuali rimarranno in proprietà della Stazione Appaltante che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione.

12. La Società incaricata dovrà recepire nel progetto tutte le indicazioni e le prescrizioni provenienti dal RUP e/o dagli enti di controllo preposti, senza che possano essere sollevate eccezioni di sorta e/o richiedere oneri aggiuntivi e/o speciali compensi. In particolare, dovrà recepire all'interno del progetto esecutivo tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché le modificazioni eventualmente richieste della Stazione Appaltante prima dell'approvazione del progetto medesimo, anche in attuazione delle operazioni di verifica/validazione del progetto esecutivo, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta e/o richiedere oneri aggiuntivi e/o speciali compensi;

13. La Società incaricata dovrà predisporre tutte le pratiche e i fascicoli, in duplice copia, da trasmettere agli organi deputati al rilascio di pareri/autorizzazioni, e dovrà prestare la massima assistenza e collaborazione alla Stazione Appaltante garantendo, altresì, la propria presenza nelle eventuali conferenze di servizi all'uopo indette, in particolare a quella prevista dall'art. 27 Codice dei Contratti.

14. L'attività di Direzione Lavori deve essere svolta in conformità all'articolo 101, co. 3,4 e 5 del Codice dei Contratti, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, delle previsioni contenute nelle linee guida di cui al medesimo D.M. 49/2018 e nel rispetto di tutte le pertinenti norme tecniche relative alle costruzioni.

15. L'ufficio di Direzione lavori deve garantire il controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto ed allo schema di contratto.

16. Si precisa che, nell'espletamento delle prestazioni previste nel presente affidamento d'incarico, sarà cura ed onere della Società incaricata individuare e garantire il rispetto di tutta la legislazione sovranazionale, nazionale, regionale, provinciale e locale vigente. La determinazione completa delle regole e delle norme applicabili nello svolgimento delle attività di appalto è pertanto demandata all'Appaltatore.

ART. 3 **Impegno delle parti**

1. La S.A. garantirà l'accesso all'area e all'edificio interessato nonché l'accesso ai propri uffici per il reperimento di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del servizio.

2. La S.A. potrà, per motivi propri, interrompere in modo definitivo lo svolgimento delle attività professionali oggetto del presente disciplinare, impegnandosi a corrispondere gli onorari professionali dovuti per quanto già svolto, secondo quanto previsto dalle vigenti tariffe professionali.

3. La Società incaricata si impegna a svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire, sia per i momenti progettuali, sia per quanto riguarda i rapporti con la Pubblica Amministrazione ed altri Enti.

È tuttavia consentito che la Società possa avvalersi di propri collaboratori specializzati.

Resta ferma la necessità che le attività in oggetto siano riferite alla Società incaricata dell'affidamento, la quale sarà unica responsabile nei confronti di terzi.

4. La Società incaricata si impegna a:

- Munirsi di polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento alle prestazioni di cui all'art. 1 (secondo quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 – linee guide ANAC n.1 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016) per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza, dalla data del Verbale di inizio lavori sino all'emissione del certificato di collaudo. La mancata presentazione della dichiarazione determina la scadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto aggiudicatario.

ART. 4

Compenso delle prestazioni

1. Il compenso delle prestazioni della Società incaricata, risultante dall'applicazione del ribasso offerto all'importo dell'onorario ammonta ad € 35.197,73 (trantacinquemilacentonovantasette,73) oltre Inarcassa 4% e IVA 22%.

Tale importo viene assunto ad unico importo a base di affidamento, vale a dire che l'importo offerto dalla Società incaricata sarà l'unico importo contrattuale riconosciuto all'affidatario.

ART.5

Durata, natura del compenso, proroghe e penali

1. Il compenso di cui al precedente art. 4 è da considerarsi comprensivo di ogni onere e spesa.
2. L'incarico si intende espletato nei tempi e nei modi stabiliti al precedente art. 2.
3. Nelle eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili alla Società incaricata, il Committente concederà per iscritto proroghe al termine di espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva.
4. Nelle eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, la S.A. ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, la stazione appaltante avrà l'obbligo di acquisire il parere preventivo della Società incaricata della progettazione esecutiva che avrà diritto di prelazione sulla redazione degli elaborati richiesti e per i quali avrà diritto ai compensi spettanti calcolati a norma di legge. Nel caso in cui il progettista fosse impossibilitato a redigere la progettazione aggiuntiva richiesta avrà l'obbligo di comunicarlo formalmente alla S.A. che potrà affidare detta progettazione ad altro professionista.
4. È prevista l'applicazione di una penale per ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o dei termini previsti dalle normative in vigore pari all'1‰ del valore complessivo dell'onorario (al netto di IVA) per ogni giorno di ritardo.

ART. 6

Risoluzione e recesso del contratto

1. La S.A. ha facoltà di risolvere il contratto e/o escludere la Società incaricata dall'affidamento di altri incarichi per un periodo compreso tra 1 e 5 anni (in base alla gravità del fatto), mediante semplice lettera raccomandata o P.E.C. con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- ritardo nell'espletamento delle prestazioni professionali, oggetto di incarico, sulla base delle tempistiche definite contrattualmente o nei termini previsti dalle normative in vigore;

- per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.
- 2. In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.
Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.
Questa S.A. si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti del professionista, per il risarcimento di eventuali danni subiti.
- 3. La Committenza ha la facoltà di recedere dal presente contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'affidatario verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia all'art. 109 del D. Lgs. 50/2016.
- 4. L'incarico di cui in oggetto, viene affidato alla Società incaricata nelle more dei controlli dei requisiti da verificare, a norma di legge, sia in base alle linee guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria", che all'art. 8 comma 3 dello Schema di regolamento di esecuzione, attuazione e integrazione del D. Lgs. 50/2016, da effettuarsi da parte della UOSD Qualità e Appalti competente della Asl Roma I.
- 5. In caso di esito negativo delle verifiche, la presente S.A. può risolvere immediatamente il contratto.
- 6. L'affidamento dell'incarico in argomento avviene in assenza di rilascio di certificazione antimafia, in quanto il valore complessivo non eccede la soglia di € 150.000,00 ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 159 del 6 settembre 2011 e ss.mm.ii.

ART. 7

Liquidazione dei compensi

1. La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante attestazione del RUP in base al seguente schema:
 - a) Acconto pari al 40% della parcella in seguito all'acquisizione di tutti gli assensi da parte degli Enti preposti e all'approvazione del progetto esecutivo consegnato;
 - b) Il 50% della parcella verrà erogato proporzionalmente all'emissione dei singoli S.A.L.;
 - c) Il saldo del restante 10% della parcella avverrà all'emissione del Certificato di collaudo (o equivalente).
2. Le fatture relative ai corrispettivi dovranno essere emesse secondo le modalità stabilite dal Regolamento approvato con Decreto del Commissario Ad Acta n. U00032 del 30 gennaio 2017 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCSS pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – modifiche al DCA n. U00308 del 3 luglio 2015". Le parti contraenti, sottoscrivendo il presente contratto, dichiarano di conoscerne il contenuto e di accettarlo pienamente, obbligandosi ad applicarlo in ogni sua parte.
Ciascuna fattura emessa dalla Società incaricata, intestata all'ASL Roma I e trasmessa esclusivamente in formato elettronico ai sensi del D.M. 55 del 3 aprile 2013, dovrà contenere il riferimento al presente disciplinare d'incarico e al numero di ordine generato dalla procedura amministrativo contabile, al CIG e alle prestazioni cui si riferisce e relativi prezzi.
3. La Società incaricata si obbliga a presentare un rendiconto di tutte le attività svolte nel corso del periodo di riferimento. Il rendiconto deve essere approvato dall'ASL Roma I al fine di autorizzare l'emissione della relativa fattura. Qualora lo ritenesse necessario, l'ASL Roma I può richiedere alla Società incaricata l'integrazione della documentazione.

4. L'importo della fattura potrà essere decurtato delle eventuali penali applicate e determinate nelle modalità descritte nell'articolo 5.

5. Resta tuttavia espressamente inteso che per nessun motivo, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Società incaricata può sospendere l'erogazione del servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. Qualora la Società dovesse procedere ad interrompere arbitrariamente le prestazioni contrattuali sarà considerata diretta responsabile degli eventuali danni causati all'ASL Roma I e dovuti a tale interruzione.

ART. 8

Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. La Società incaricata si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

La Società incaricata si obbliga a comunicare all'ASL Roma I gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m..

La Società incaricata si obbliga a comunicare all'ASL Roma I le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, L. 136/2010 e s.m.

2. Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

3. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

ART. 9

Spese a carico del professionista

Sono a carico dell'Affidatario le eventuali spese di contratto e di registrazione del presente atto.

ART. 10

Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza.

2. I dati personali raccolti dalla Committenza saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003. Il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.

3. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione dell'incarico di cui al presente disciplinare, la Società incaricata è responsabile del trattamento degli stessi in conformità alle norme dettate del vigente "Codice in materia di protezione dei dati personali" D. Lgs. 196/2003.

4. Ai sensi di quanto previsto dalle leggi in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale.

5. Nello specifico, verranno trattati i dati necessari alla esecuzione del rapporto contrattuale, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio ed al controllo della spesa dell'ASL Roma I.

In ogni caso l'ASL Roma I aderendo al contratto dichiara espressamente di acconsentire al trattamento e all'invio da parte dell'Operatore Economico dei dati relativi alla fatturazione, per le finalità connesse all'esecuzione del rapporto contrattuale. I dati saranno trasmessi anche per via telefonica e telematica dalla Società incaricata alla ASL Roma I nel rispetto delle disposizioni normative in vigore.

I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

ART. 11

Cessione di credito e di contratto

1. È fatto assoluto divieto alla Società incaricata di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1, lett. d), n. 2, d.lgs. 50/2016.

2. È fatto assoluto divieto alla Società incaricata di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'ASL Roma I, salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 13 del d.lgs. 50/2016.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m..

3. In caso di inadempimento da parte della Società incaricata degli obblighi di cui ai precedenti commi, la ASL Roma I ha facoltà di dichiarare risolto il Contratto.

4. Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n.10 del 22 dicembre 2010, il Professionista, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti all'Operatore Economico mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i dell'Operatore Economico medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

ART. 12

Clausola Antipantouflage

L'Affidatario dichiara di ottemperare a quanto disposto dall'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001.

ART. 13

Imposta di bollo

L'imposta di bollo relativa al presente contratto è assolta mediante pagamento da parte dell'Aggiudicatario ad intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che ha rilasciato appositi contrassegni:

Codice numerico L'originale dei predetti contrassegni è conservato a cura dell'aggiudicatario stesso. La registrazione del presente atto avverrà solo in caso d'uso.

ART. 14

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Società incaricata e l'ASL Roma I, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

ART.15 Codice CIG

Ai sensi dell'art. 25 della Legge n. 89 del 23 giugno 2014, è stato attribuito all'affidamento dell'incarico professionale oggetto del presente contratto, il seguente codice:

CIG: Y1331AD1F5

ART.16 Norme applicabili

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i.;
- L. 120/2020;
- DPR n. 207/2010 e s.m.i.;
- Codice Civile Artt. 2229 e s.s.;
- Normativa statale in materia di opere pubbliche e contabilità.

ART. 17 Accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, 2 comma codice civile la Società dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto, e, per quanto non previsto, nelle disposizioni del Codice Civile e delle Leggi vigenti in materia se ed in quanto compatibili: Articolo 3 Impegno delle parti; 4 Compenso delle prestazioni; 5 Durata dell'affidamento, natura del compenso, proroghe e penali; 6 Risoluzione e recesso del contratto; 7 Liquidazione dei compensi, 8 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa; 10 Trattamento dei dati, consenso al trattamento, 11 Cessione di credito e di contratto, 12 Clausola Antipantouflage, 14 Foro competente.

Firmato digitalmente in formato pades
per la Società dal Legale Rappresentante _____

Firmato digitalmente in formato pades
per l'ASL Roma I dal Direttore U.O.C. _____