

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale

n

1673 del 6-7-2018

Registro di struttura

n

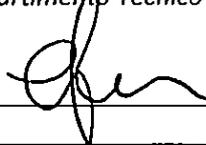
349 del 6-7-2018

OGGETTO: Indizione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016, di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura di contenitori schermati per rifiuti radioattivi occorrente alla UOSD Fisica Sanitaria dell'ASL Roma 1

STRUTTURA PROPONENTE *Dipartimento Tecnico Patrimoniale*U.O.C. *Acquisizione Beni e Servizi ASL ROMA 1*

Centro di costo: 221

L'estensore: Sig.ra Cinzia Fiori



Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Spesa prevista:

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

Firma _____

data _____

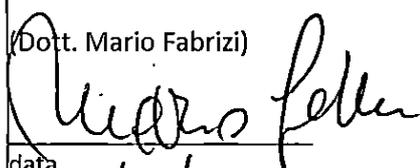
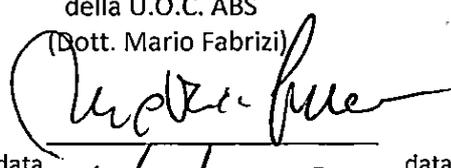
Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile degli Acquisti
della U.O.C. ABSDirettore Provvisorio Dipartimento
Tecnico Patrimoniale

(Dott. Mario Fabrizi)

(Dott. Mario Fabrizi)

(Ing. Paola Brazzoduro)
(assente)



data

4/7/2018

data

4/7/2018

data

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI NO

Il Presente provvedimento si compone di n.
13 pagine di cui n. 10 pagine di allegati.



IL RESPONSABILE degli Acquisti dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi

VISTA la circolare prot. nr. 4 del 18/03/2016 con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa

VISTA la deliberazione n. 952 del 25/10/2017 con la quale il Direttore Generale ha delegato al dr. Mario Fabrizi dirigente amministrativo i poteri decisionali in merito alle procedure di acquisto di beni e servizi di valore inferiore agli E. 40.000,00 IVA esclusa, da effettuarsi direttamente e autonomamente mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali;

DATO ATTO:

CHE con nota agli atti di gara, il Responsabile f.f. della UOC Logistica, DEC e Responsabile del budget, ha richiesto all'UOC Acquisizione Beni e Servizi, l'acquisto di n° 2 contenitori schermati per rifiuti radioattivi occorrenti alla UOSD Fisica Sanitaria dell'ASL Roma 1;

CHE l'importo totale presunto posto a base d'asta per la fornitura di cui trattasi è pari ad € 7.000,00 iva esclusa;

RAVVISATO che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:

l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzi qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);

l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D. L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge 94/2012);

ACCERTATA la presenza sul Mercato Elettronico (MEPA) di più operatori economici in grado di fornire i prodotti oggetto della presente determinazione;

RITENUTO pertanto opportuno indire, tramite ricorso al Mercato elettronico della PA, una procedura di gara da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso per la fornitura di n 2 contenitori schermati per rifiuti radioattivi occorrenti alla UOSD Fisica Sanitaria, per un importo presunto posto a base d'asta pari a € 7.000.00, iva esclusa;

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

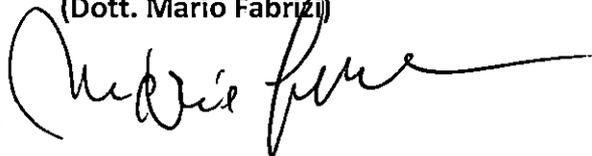
DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente atto:

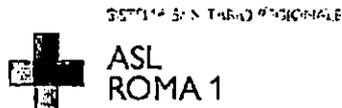
- **di indire**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs 50/2016, una procedura negoziata senza pubblicazione del bando tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura di n° 2 contenitori schermati per rifiuti radioattivi occorrenti alla UOSD Fisica Sanitaria dell'ASL Roma 1 per un importo presunto posto a base d'asta pari ad € 7.000,00 iva esclusa;
- **di aggiudicare** la presente fornitura in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs n. 50/2016;
- **di approvare** il disciplinare di gara, il Fabbisogno di Gara l'istanza di partecipazione e lo schema di offerta economica, allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;
- **di invitare** almeno 5 operatori abilitati al bando di riferimento "BENI- prodotti per le Pulizie e per la raccolta dei rifiuti" individuati sul sistema Mepa;
- **di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Responsabile degli Acquisti
Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Mario Fabrizi)



Il Direttore provvisorio
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)
(Assente)



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. 64207 del 22/05/18

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Pietro Leone

c.a. UOC Sicurezza Prevenzione e Risk Management
Dott.ssa Maddalena Quintili

Direzione Generale
Dott. Angelo Tanese

OGGETTO: Acquisto n.2 contenitori per rifiuti radioattivi (linfonodo sentinella) richiesti dalla UOSD Fisica Sanitaria.

Con riferimento alla mail della dott.ssa Assunta Petrucci del 21.05.2018, che si allega alla presente, si richiede alla S.V. di attivare la procedura per l'acquisto di n.2 contenitori per rifiuti radioattivi (per linfonodo sentinella), tramite C.P. 101020901 "Altre immobilizzazioni materiali" assegnato alla Scrivente UOC con deliberazione n. 1037 del 16.11.2017.

Cordiali saluti.

Il Responsabile f.f. U.O.C. Logistica
Dott.ssa Cristina Franco
Angelo Tanese

ASL ROMA 1
Borgo S.Spirito 3
00193 ROMA
Tel. 06/68351
P.IVAC.F 13664791004

UOC Logistica
Responsabile Ing. Paola Brazzoduro
Tel. 06 / 6835.2450
e-mail: uoc.logistica@aslroma1.it
Pec: protocollo@pec.aslroma1.it



UOSD FISICA SANITARIA

Roma, 21/05/2018

Scheda Tecnica per l'acquisto di N° 2 Contenitori schermati per rifiuti radioattivi.

Contenitore porta rifiuti schermato per sostanze radioattive solide interamente in acciaio inox a finitura decontaminabile, dotato di coperchio con comando a pedale, maniglia di trasporto, simbolo di radioattività e completo di ruote piroettanti.

Specifiche Tecniche

Schermatura	:	integrale con Pb spessore 3 mm
Capacità	:	18÷20 Litri
Peso	:	non superiore a Kg 25

Il Responsabile



Dipartimento Tecnico Patrimoniale
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
 Borgo S.Spirito,3 00193 Roma
 Tel. 06/68352228 – 2078
 Fax 06/68352420

DISCIPLINARE

AFFIDAMENTO FORNITURA DI CONTENITORI SCHERMATI PER RIFIUTI RADIOATTIVI OCCORRENTI ALLA ASL ROMA 1

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA – SPESA PRESUNTA:

Fornitura di contenitori schermati per rifiuti radioattivi occorrenti alle esigenze della ASL Roma 1

Lotto unico Totale spesa a base d'asta € 7.000,00 iva esclusa;

Si precisa che la base d'asta in sede di offerta non potrà essere superata.

La descrizione e tipologia del materiale oggetto della RDO è riepilogata nel Fabbisogno di Gara.

ART. 2 – CONDIZIONI DI FORNITURA:

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel Capitolato Tecnico contenute nel BANDO "BENI-prodotti per le pulizie e per la raccolta dei rifiuti" PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA di beni è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

ART. 3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La società concorrente dovrà allegare, nella sezione **tipo di richiesta AMMINISTRATIVA**, la seguente documentazione:

- 1) istanza di partecipazione;
- 2) Il presente disciplinare firmato digitalmente

ART. 4– DESCRIZIONE E TIPOLOGIA DELLA FORNITURA. REQUISITI TECNICI:

Gli articoli offerti dovranno essere originali come da Fabbisogno di Gara;



Nella sezione **tipo di richiesta TECNICA**, la società concorrente dovrà allegare per ogni lotto di partecipazione:

- una SCHEDA TECNICA dettagliata corredata di tutti gli elementi utili per la valutazione;

L'offerta tecnica non rispondente alle caratteristiche elencate nel Fabbisogno di gara non verrà ammessa alla successiva fase di gara.

ART.5- FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:

Le società partecipanti dovranno indicare nel file excell denominato Offerta Economica presente nella sezione **tipo di richiesta ECONOMICA**, il prezzo unitario, il prezzo totale, l'importo complessivo di fornitura IVA esclusa e le altre informazioni richieste. Il prezzo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con 2 decimali. Il prezzo unitario deve riportare massimo 3 cifre decimali.

Nell'offerta a sistema dovranno essere riportati i costi di sicurezza Aziendali art. 95 comma 10 D. Lgs. 50/16 .

ART 6- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo, previa verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati nel Fabbisogno di gara. Le offerte recanti prodotti ritenuti non idonei saranno escluse dalla procedura di acquisto.

ART 7 - CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016 sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria avendo cura di trasmettere i relativi modelli di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio attraverso l'apposita area "comunicazioni" prevista dal sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione in occasione della comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria. I soggetti interessati dovranno rispondere fornendo in allegato i documenti richiesti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante entro cinque giorni dal ricevimento dei modelli citati.

Il Documento di stipula generato dal mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate /100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario, la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Per tutte le modalità inerenti all'espletamento della gara, le Società dovranno attenersi a quanto disposto nel presente capitolato.



Qualora la società aggiudicataria non produca, entro il termine previsto, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto e la fornitura potrà essere aggiudicata al secondo classificato in graduatoria.

ART. 8 - TERMINI DI CONSEGNA E PENALI :

La società ha l'obbligo di consegnare i prodotti come indicato nel presente Capitolato, alle condizioni economiche e tecniche dell'aggiudicazione.

Il rifiuto del prodotto e la conseguente restituzione può verificarsi anche in tempi successivi alla consegna nel caso in cui si palesi nel corso del suo utilizzo qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. In tal caso i prodotti (anche se asportati dal loro imballaggio originario) verranno posti a disposizione del fornitore, che a proprie spese, è tenuto a provvedere al ritiro della merce oggetto di contestazione ed alla sostituzione immediata della stessa con eguale quantità di prodotto idoneo.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

In caso di ripetute inosservanze dei termini contrattuali l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto senza che la società aggiudicataria abbia nulla da eccepire e salvo il risarcimento del maggior danno. Subentrerà nella fornitura la società risultata seconda aggiudicataria.

ART. 9 – RISOLUZIONE DELLA FORNITURA:

Il contratto è risolto ipso jure nei seguenti casi:

1. sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
2. recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti nel caso di consegne frazionate;
3. recidiva nella mancata sostituzione di prodotti giudicati non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente capitolato.

ART. 10 - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie il -FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.

E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

ART.11 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la società concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 ss. mm e ii;



ART.12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii;

La presentazione dell'offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.Lgs sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.

ART.13 – RICHIESTA CHIARIMENTI:

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA e in copia dovranno essere trasmessi all'indirizzo e-mail: simona.pucci@aslroma1.it;

ART. 14 – NORME IN MATERIA DI SICUREZZA:

La società affidataria si impegnerà ad adottare ed osservare tutte le misure infortunistiche previste da leggi o regolamenti vigenti (in particolare opererà nel rispetto del D.lgs n. 81/2008), nonché tutte le cautele imposte da norme di comune prudenza, con espressa manleva dell'Azienda da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose

Firma per accettazione del Rappresentante Legale



FABBISOGNO DI GARA

LOTTO	descrizione del prodotto	QUANTITA'	UM	TOTALE BASE D'ASTA
UNICO	Contenitori schermati per rifiuti radioattivi: contenitore portarifiuti schermato per sostanze radioattive solide interamente in acciaio inox a finitura decontaminabile, dotato di coperchio con comando a pedale, maniglia di trasporto, simbolo di radioattività e completo di ruote piroettanti	2	pz	€ 7.000,00
	schermatura: integrale con Pb spessore 3 mm			
	capacità: 18/20 litri			
	Peso: non superiore a Kg 25			

Am



SCHEMA OFFERTA ECONOMICA

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE				Area compilata dal FORNITORE						
LOTTO	DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	FABBISOGNO ANNAULE ASL ROMA 1	Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Note	Identificativo di Registrazione BD/RDM	Prezzo unitario IVA esclusa	Totale Lotto IVA esclusa
LOTTO 1	Contenitori schermati per rifiuti radioattivi	pezzo	2							

INPS competente: _____ fax: _____

INAIL competente: _____ fax: _____

in riferimento all'affidamento della fornitura in oggetto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali attribuite in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

CHIEDE

di partecipare alla presente gara

A tal fine dichiara/dichiarano altresì di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

email (PEC obbligatorio)

che AI FINI DEL PRESENTE APPALTO IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE è (la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara

☞ Referente per la gara (Nome e Cognome) _____

☞ Raccomandata AR: indirizzo _____

☞ tel. _____



☞ Tel cellulare _____

☞ Fax _____

☞ e-mail _____

Data _____

(firma del rappresentante legale/procuratore)

AVVERTENZE: La domanda deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittori.

La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word nel link dedicato alla presente gara.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:

Si informa che:

Questa Azienda U.S.L., "Titolare del trattamento dei dati", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali:

a) dati identificativi;

b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;

c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte del Titolare a mezzo del Responsabile dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt. 3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali" di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. la cui titolarità è in capo alle Unità Operative Complesse citate.

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per acquisti di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatrici di gare, potranno essere comunicati nell'ambito delle U.O. "Acquisti Beni e Servizi", "Attività Tecniche, Patrimoniali ed Economiche" "Contabilità Generale" o ad altri Uffici amministrativi dell'Azienda, per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

1 - All'Ufficio Territoriale del Governo;

2 - All'ANAC (Autorità anticorruzione), per quanto stabilito dalla legge;

3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;

4 - A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso degli operatori economici.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda ASL Roma 1, in persona del suo Legale Rappresentante Direttore Generale *pro tempore* con sede in Borgo Santo Spirito, 3, Roma.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati è visionabile presso l'U.O.C. "Affari Generali e Legali".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto **AUTORIZZA** l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)

