

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

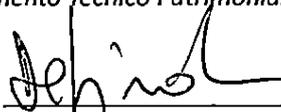
Registro Generale n 1232 del 16-5-2019
 Registro di struttura n 263 del 16-5-2019

OGGETTO: Affidamento ai sensi del D.LGS 50/2016 art.36 comma 2 lettera a, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), alla società VIMA UFFICIO S.N.C., per la Fornitura di n.2 Macchine Fotografiche digitali con accessori, occorrenti all'Osp.le Santo Spirito e all'Osp. San Filippo Neri della ASL ROMA 1, per un importo complessivo pari ad € 925,00=I.E. – CIG: Y7827C339D;

STRUTTURA PROPONENTE *Dipartimento Tecnico Patrimoniale – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi - ASL ROMA 1*

Centro di costo: 221

L'estensore: Sig. Flavio De Girolami



Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Spesa complessiva prevista: € 1.128,50=I.C. – C.P. 101020996 "ALTRI BENI MATERIALI" – Bilancio 2019

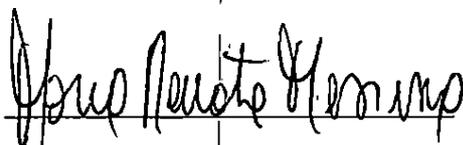
la spesa sarà interamente coperta con i fondi di cui alla delibera della ASL Roma 1 n. 1037 del 16/11/2017;

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

Il Responsabile della
 U.O.C. Logistica

 Ing. Paola Brazzoduro

Firma



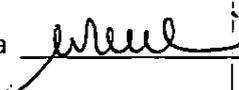
data

3/05/2019

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria della la spesa pari ad € 1.128,50 IVA compresa, che graverà interamente ai sensi del D.Lgs. 118/2011 sul FSR Esercizio 2019.

Il Direttore della U.O.C. Contabilità e Bilancio
 Dott.ssa Mirella Peracchi

Firma



data

9/5/2019

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento

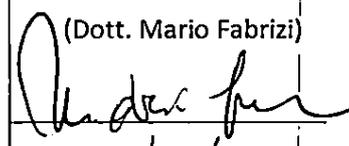
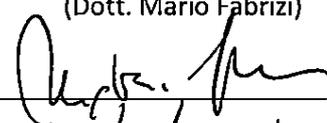
Il Responsabile degli Acquisti
 della U.O.C. ABS

Il Direttore del Dipartimento
 Tecnico Patrimoniale

(Dott. Mario Fabrizi)

(Dott. Mario Fabrizi)

(Ing. Paola Brazzoduro)

ASSENTE

data

3/5/2019

data

3/5/2019

data

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

NO 

Il Presente provvedimento si compone di n. 08 pagine di cui n. 05 pagina di allegati.

Il Responsabile degli Acquisti ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016,

Vista la circolare nr. 4 del 18/03/2016 con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

Vista la deliberazione n. 952 del 25/10/2017 con la quale il Direttore Generale ha delegato al dr. Mario Fabrizi dirigente amministrativo i poteri decisionali in merito alle procedure di acquisto di beni e servizi di valore inferiore agli € 40.000,00 IVA esclusa, da effettuarsi direttamente e autonomamente mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che disciplina gli affidamenti di forniture di valore inferiore a € 40.000,00=I.E.;

Visto il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 7 del 22/01/2019, inerente l'Avviso del 10/01/2019 "REGOLAMENTO SUI CRITERI DI PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI INDEROGABILI;

Vista la Deliberazione ASL ROMA I n. 1037 del 16/11/2017 con la quale è stato approvato l'utilizzo dei Fondi Sicurezza;

Vista la nota, prot. 43962 del 21/03/2019, con cui il Direttore Sanitario P.O., Dott.ssa Patrizia Chierchini, a seguito della richiesta della Procura di Roma chiede l'acquisto di n. 2 Macchine Fotografiche digitali in grado di acquisire immagini in formato RAW e non in semplice JPEG, una per l'Osp.le Santo Spirito e una per l'Osp.le San Filippo Neri, al fine di rendere compiutamente operativa la procedura sulla violenza in genere, nota acquisita agli atti del procedimento.

Dato atto:

che, a seguito di una ricerca di mercato, effettuata sul portale MEPA, è stata individuata la Ditta VIMA UFFICIO S.N.C. con cui effettuare una Trattativa diretta per i beni in questione;

che, è stata effettuata una Trattativa diretta, nr.: 866602, nella quale è stato richiesto alla Ditta VIMA UFFICIO S.N.C., un'offerta a corpo per i beni sopra citati, pari ad € 950,00=I.E.;

Ritenuto necessario dover procedere, per i motivi sopra esposti, ad affidare la fornitura in narrativa alla Società VIMA UFFICIO S.N.C. per un importo complessivo pari ad € 925,00=I.E. così come riportato nel dettaglio economico di cui agli Allegati nn. 1, 2 e 3;

che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, nonché alle disposizioni impartite dall'Autorità di Vigilanza, si è ottemperato alla generazione del relativo CIG:Y7827C339D;

che, l'attivazione del contratto e pertanto l'avvio della fornitura in oggetto è condizionata dall'esito dei controlli di cui al comma 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

Atteso che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge nr. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni;

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa e che formano parte integrante del presente atto:

di affidare alla Società VIMA UFFICIO S.N.C., con sede in Via Enzo Benedetto 9, 00178 ROMA, P.I.: 01419351000 e C.F.: 05597480580, la Fornitura di n. 2 Fotocamere digitali in grado di acquisire immagini in formato RAW complete di n. 2 custodie e di n. 2 schede di memoria da 64Gb, occorrenti all'Osp.le Santo Spirito e all'Osp.le San Filippo Neri al prezzo complessivo di € 925,00 IVA esclusa, così come riportato nel dettaglio economico di cui all'Allegati nn.1, 2 e 3;





di imputare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, determinato in € 1.128,50 IVA inclusa sul Bilancio 2019 e sul C.P. 101020996 "ALTRI BENI MATERIALI";

di attestare che la spesa sarà interamente coperta con i fondi di cui alla Delibera della ASL ROMA 1 n. 1037 del 16/11/2017;

di individuare quale DEC del contratto la Dott. Francesco Fadda, Direzione Sanitaria P.O.;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69".

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Responsabile degli Acquisti
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
(Dr. Mario Fabrizi)

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
(Ing. Paola Brazzoduro)

ASSENTE

Fornitura di Macchine Fotografiche Digitale

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE

Area compilata dal FORNITORE

Lotto	#	DESCRIZIONE	Q.tà richieste	Area compilata dal FORNITORE					
				Marca	Codice Articolo Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/Codice articolo prodotto	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo Totale per LOTTO	CND
Lotto unico	1	Fotocamera digitale in grado di acquisire immagini in formato RAW e non in semplice JPEG; di seguito si elencano, a titolo puramente indicativo, tre modelli con le caratteristiche richieste: Canon Power Shot G7 Mark II; Nikon Coolpix B700; Panasonic DMC-LX 100.	2	NIKON	NIKCOB700	NIKON COOLPIX B700	€ 462,50	€ 925,00	

Punto Ordinante	MARIO FABRIZI / CF:FBRMRA64P11H501H
Firmatari del Contratto	MARIO FABRIZI / CF:FBRMRA64P11H501H
FORNITORE	
Ragione Sociale	VIMA UFFICIO SNC
Partita IVA Impresa	01419351000
Codice Fiscale Impresa	05597480580
Indirizzo Sede Legale	VIA ENZO BENEDETTO 9 00178 ROMA (RM)
Telefono / Fax	067212970 / 067211644
PEC Registro Imprese	INFO@VIMAUFFICIOSNC.IT
Tipologia impresa	Società in Nome Collettivo
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	496856
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	24/06/1982 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5274364 / -
INPS: Matricola aziendale	7025339311
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	65403843

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / FORNITURE UFFICIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	

Nessun dato rilasciato.

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

DATI DELL'OFFERTA

Identificativo univoco dell'offerta	487574
Offerta sottoscritta da	VALTER VIGNALI
Email di contatto	INFO@VIMAUFFICIOSNC.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	27/08/2019 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)

Bando	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Informatica, elettronica, telecomunicazioni, macchine per ufficio
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA	FORNITURA DI N.2 FOTOCAMERE DIGITALI CON ACCESSORI
Tipo contratto	ACQUISTO

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 950,00 EURO)
Valore dell'Offerta	925,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	BORGIO SANTO SPIRITO 3 ROMA - 00193 (RM) LAZIO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: BORGIO SANTO SPIRITO 3 ROMA - 00193 (RM) LAZIO

Termini di Pagamento

60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escaute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE