

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ **del** _____

Registro Struttura N. _____ **del** _____

OGGETTO: Ulteriore differimento temporale fino al 31/08/2025 dei contratti discendenti dalla Delibera DG n.5 del 04/01/2021 avente per oggetto la fornitura triennale di dispositivi medici per la chirurgia vascolare e radiologia Interventistica.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

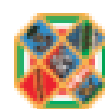
DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.4 pagine di cui n.1
pagine di allegati



**REGIONE
LAZIO**

LA DIRETTRICE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/11/2019 – presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che con Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021, è stata disposta la presa d'atto e recepimento degli esiti della procedura di gara aggiudicata con la Deliberazione n. 444 del 14.05.2020 dalla Fondazione PTV, in merito all'affidamento della fornitura triennale di Dispositivi Medici per la Chirurgia Vascolare e Radiologia Interventistica, suddivisa in Loti per un importo complessivo, di competenza dell'ASL ROMA 1, pari a € 6.551.588,38 iva esclusa, ovvero € 7.992.937,82 iva inclusa;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 2876 del 15/12/2023, è stato disposto il differimento al 21/03/2025 della validità dei contratti discendenti dalla Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021;
- che, con nota prot. n. 27617 del 14/02/2025 (All. 1), il Direttore della U.O.S.D. Pianificazione Acquisti e Monitoraggio Spesa Beni Sanitari ha richiesto un ulteriore differimento temporale fino al 31/08/2025 dei predetti contratti al fine di permettere la predisposizione di un progetto di gara in linea con le mutate esigenze dei reparti destinatari della fornitura in trattazione;
- PRESO ATTO** che nella sopra indicata nota è altresì evidenziato che il budget residuo consente di garantire la continuità della fornitura fino al termine richiesto e che la documentazione tecnica per l'indizione della nuova gara sarà trasmessa entro il prossimo 31 maggio;
- che, come indicato nella nota di cui all'Allegato 1 sarà cura del DEC, successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione l'importo residuo del budget assegnato con Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021 da trasferire nel periodo 22/03/2025 - 31/08/2025;
- RITENUTO** pertanto opportuno, in ragione di quanto indicato nella nota del 14/02/2025 procedere al differimento temporale fino al 31/08/2025 della scadenza dei contratti discendenti dalla Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021 e attualmente vigenti in forza della Determinazione Dirigenziale n. 2876 del 15/12/2023, e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte dei singoli contraenti;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di differire fino al 31/08/2025 fino la scadenza dei contratti discendenti dalla Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021 e attualmente vigenti in forza della Determinazione Dirigenziale n. 2876 del 15/12/2023, e comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte dei singoli contraenti;

di prendere atto che sarà cura del DEC successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione l'importo residuo del budget assegnato con Deliberazione DG n. 5 del 04/01/2021 da trasferire nel periodo 22/03/2025 - 31/08/2025;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

La Direttrice della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE

**Area del Farmaco****UOSD Pianificazione Acquisti e monitoraggio spesa beni sanitari**

Prot. n° 27617 del 14/02/25

Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco

Direttore Area del Farmaco
Dott.ssa Roberta Pavan

e p.c. Direttore Amministrativo aziendale
Dott. Francesco Quagliarello

Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

Direttore UOC Pianificazione Strategica,
Programmazione e Controllo di Gestione
Dott.ssa Maddalena Quintili

Oggetto: Vs nota prot. 21036 del 04.02.2024 – ripetizione gara finalizzata alla fornitura di dispositivi medici per la chirurgia vascolare e radiologia interventistica

La Delibera 5/2021, differita con Determina 2876 del 15.12.2023, presenta ancora capienza di budget tale da essere ulteriormente differita fino al 31 agosto p.v..

La volontà è di allineare le due delibere inerenti i DM utilizzati dalla U.O.C. Radiologia: la Delibera 5/2021 e la Delibera 1080/2021, differita con determina 1489/2024 che possiede come scadenza contrattuale il 31 agosto.

In tal modo si intende raggiungere un duplice obiettivo: il primo di far convergere in una sola procedura amministrativa attiva tutto il necessario per le attività clinico-assistenziali della U.O.C. Radiologia, il secondo di rimodulare il fabbisogno rispetto alle attuali reali necessità.

Il precedente capitolato è ormai obsoleto; i fabbisogni delle due gare (aziendale ed aggregata con capofila l'Azienda Universitaria PTV) risalgono infatti al 2019 e, nel frattempo, le esigenze della UOC si sono modificate sia per l'impatto dovuto dal COVID sia per le innovazioni tecnologiche delle procedure; a tal fine sono stati presi già accordi con il Direttore per elaborare un capitolato unico che tenga conto di quanto appena descritto.

Sarà cura della scrivente inviare la documentazione per la nuova gara entro il 31 maggio al fine di garantire l'indizione della nuova gara.

Cordiali saluti.

Il Direttore
UOSD Pianificazione Acquisti e
Monitoraggio Spesa Beni Sanitari
Dott.ssa Silvia Caldarini

