

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

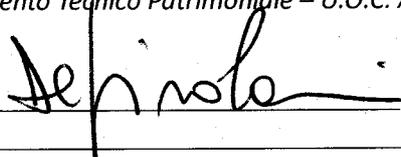
Registro Generale n. 779 del 05/04/2018  
Registro di struttura n. 155 del 05/04/2018

OGGETTO: Indizione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, di una procedura di gara tramite ricorso al MEPA per l'affidamento della fornitura di Arredi Vari, Lotto unico, per un importo complessivo a base d'asta di € 26.000,00=I.E. – CIG: Y772307D70;

STRUTTURA PROPONENTE *Dipartimento Tecnico Patrimoniale – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ASL ROMA 1*

Centro di costo: 221

L'estensore: Sig. Flavio De Girolami



*Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.*

L'adozione del presente non comporta alcuna spesa.

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile degli Acquisti  
della U.O.C. ABS

Direttore Provvisorio Dipartimento

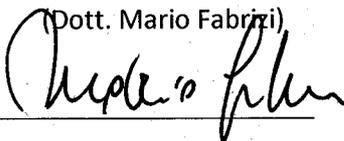
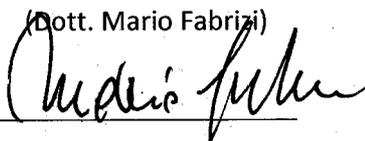
Tecnico Patrimoniale

(Ing. Paola Brazzoduro)

ASSENTE

(Dott. Mario Fabrizi)

(Dott. Mario Fabrizi)



data 4/4/2018

data 4/4/2018

data

Il presente Atto contiene dati sensibili

SI

NO 

Il Presente provvedimento si compone di n. 11 pagine di cui n. 8 pagine di allegati.

Il Responsabile degli Acquisti ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016,

**Vista** la circolare n. 4 del 18/03/2016, con la quale la Direzione Aziendale autorizza ad adottare determinazioni dirigenziali per l'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 Iva esclusa;

**Vista** la deliberazione n. 952 del 25/10/2017 con la quale il Direttore Generale ha delegato al dr. Mario Fabrizi dirigente amministrativo i poteri decisionali in merito alle procedure di acquisto di beni e servizi di valore inferiore agli € 40.000,00 IVA esclusa, da effettuarsi direttamente e autonomamente mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali;

**Vista** la deliberazione ASL Roma 1 n. 905 del 21/10/2016 con la quale si è disposta: la presa d'atto dell'ammissione al finanziamento da parte del Ministero dell'Interno del progetto F.A.R.I. per un importo totale di € 1.374.537,91, la nomina del Dott. Giancarlo Santone quale Responsabile del Progetto F.A.R.I., con incarico di attuarlo, la presentazione al Ministero degli Interni della domanda di erogazione del 50% del finanziamento in favore dell'ASL Roma 1 pari a € 687.268,96;

**Vista** la nota prot. 18727 del 12/02/2018 con la quale il Responsabile del Progetto F.A.R.I. ha richiesto la Fornitura di Arredi Vari da destinarsi presso il padiglione 16 del Complesso Santa Maria della Pietà, acquisita agli atti del procedimento;

**Dato Atto** come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 nonché alle disposizioni impartite dall'Autorità di Vigilanza si è ottemperato alla generazione del relativo CIG: Y772307D70;

**RAVVISATO** che la vigente normativa in materia di acquisizione beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 Luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzi qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma ( art. 26, comma 3, Legge 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006 );
- l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al Mercato elettronico della PA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia ( art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 comma 2 D. L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge 94/2012);

**ACCERTATA** la presenza sul Mercato Elettronico (MEPA) di operatori economici abilitati al bando di riferimento BENI – Arredi;

**RITENUTO** pertanto opportuno indire, tramite ricorso al Mercato elettronico della PA, una procedura di gara, suddivisa in tre Lotti, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso per la Fornitura di Arredi Vari comprensiva di trasporto e di posa in opera, per un importo presunto complessivo a base d'asta pari a € 26.000,00 iva esclusa;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.



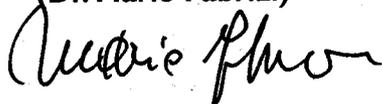
**DETERMINA**

Per i motivi di cui in narrativa, in attuazione dei piani aziendali di miglioramento, come meglio specificati nelle premesse che precedono e che formano parte integrante del presente atto:

- **di indire**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., una procedura negoziata senza pubblicazione del bando tramite ricorso al MEPA, Lotto unico, per la Fornitura di Arredi Vari comprensiva di trasporto e di posa in opera, per un importo presunto complessivo a base d'asta pari a € 26.000,00 iva esclusa – CIG: Y772307D70;
- **di aggiudicare**, la presente fornitura in base al criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs n. 50/2016, previa verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati nel Fabbisogno e nel Disciplinare;
- **di approvare**, il disciplinare di gara, il Fabbisogno di gara, l'istanza di partecipazione e lo schema di offerta economica (Allegato n. 1 con i relativi allegati), allegati al presente atto di cui formano parte integrante e sostanziale;
- **di invitare**, almeno 5 operatori abilitati al bando di riferimento "BENI – Arredi" individuati sul sistema Mepa;
- **di disporre**, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

**Il Responsabile degli Acquisti  
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
(Dr. Mario Fabrizi)**



**Il Direttore provvisorio  
Dipartimento Tecnico Patrimoniale  
(Ing. Paola Brazzoduro)  
ASSENTE**



**Dipartimento Tecnico Patrimoniale**  
**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**  
Borgo S.Spirito,3 00193 Roma  
Tel. 06/6835.2228 – 2472  
Fax 06/6835.2420

## **DISCIPLINARE**

### **AFFIDAMENTO FORNITURA ARREDI VARI**

#### **ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA E SPESA PRESUNTA:**

Fornitura di ARREDI VARI, comprensiva di trasporto e di posa in opera, occorrenti al padiglione 16 del Complesso Santa Maria della Pietà della ASL Roma 1, Lotto unico, per un totale complessivo pari ad € 26.000,00=I.E. – CIG: Y772307D70.

Si precisa che la base d'asta in sede di offerta non potrà essere superata.

La descrizione e tipologia del materiale oggetto della RDO è riepilogata nel Fabbisogno di Gara, Allegato n.: 1.

#### **ART. 2 – CONDIZIONI DI FORNITURA:**

L'accettazione delle sotto indicate condizioni di fornitura ad integrazione di quelle già contemplate nel Capitolato Tecnico contenute nel BANDO "BENI – Arredi" PER LA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA di beni è da ritenersi obbligatoria pena esclusione per la partecipazione alla RDO per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Il contratto relativo alla fornitura di cui in oggetto dovrà intendersi in ogni caso anticipatamente risolto, se nel frattempo intervenga l'aggiudicazione di una gara aziendale, annuale o pluriennale, comprendente i prodotti in questione, o provvedimento della Regione Lazio di affidamento di gara centralizzata, o aggiudicazione di gara aggregata, recanti condizioni contrattuali più favorevoli.

#### **ART. 3 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

La società concorrente dovrà allegare, nella sezione **tipo di richiesta AMMINISTRATIVA**, la seguente documentazione:

1) istanza di partecipazione, Allegato n.2;

#### **ART. 4 – DESCRIZIONE E TIPOLOGIA DELLA FORNITURA – REQUISITI TECNICI:**

Gli articoli offerti dovranno essere come da Fabbisogno di Gara;

Nella sezione **tipo di richiesta TECNICA**, la società concorrente dovrà allegare le SCHEDE TECNICHE del prodotto offerto, ed ove non sia possibile, una breve descrizione tecnica, max 6 pagine, dei prodotti offerti, inoltre tutti i tessuti proposti devono essere obbligatoriamente ignifughi e di classe 1;

**ART. 5 – FORMULAZIONE DELLE OFFERTE:**

Le società partecipanti dovranno indicare nel file Excel denominato Offerta Economica presente nella sezione tipo di richiesta ECONOMICA, il prezzo unitario, il prezzo totale, l'importo complessivo di fornitura IVA esclusa e le altre informazioni richieste. Il prezzo proposto deve intendersi comprensivo di ogni onere e spesa (IVA esclusa) e deve essere espresso massimo con 2 decimali, Allegato n.: 3.

**ART. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.L gs 50/2016 secondo il criterio del minor prezzo, previa verifica della rispondenza dei prodotti offerti ai requisiti tecnici indicati nel Fabbisogno di gara. Le offerte recanti prodotti ritenuti non idonei saranno escluse dalla procedura di acquisto. A tal fine il RUP potrà avvalersi di una commissione di gara.

**ART. 7 – CONFORMITA' DEI MATERIALI:**

L'accettazione della merce da parte dell'ASL Roma 1 non solleva il fornitore dalle responsabilità in ordine ai vizi dei materiali forniti non immediatamente rilevabili.

In caso di difformità quali/quantitativa dei prodotti, il fornitore sarà tenuto al ritiro o alla sostituzione, con riconsegna del materiale contestato entro e non oltre 10 giorni solari dal ricevimento della comunicazione scritta mezzo fax o mail dall'ASL Roma 1.

**ART. 8 – CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO**

A seguito dell'aggiudicazione, l'ASL Roma 1 svolgerà secondo le modalità previste dal DPR 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016 garanzia fideiussoria, qualora richiesta valida per tutto il periodo contrattuale, è svincolata secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016.

Il Documento di stipula generato dal mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16,00 ogni 4 facciate /100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario, la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.aslroma1.it all'attenzione della UOC Acquisizione Beni e Servizi.

Per tutte le modalità inerenti all'espletamento della gara, le Società dovranno attenersi a quanto disposto nel presente capitolato.

Qualora la società aggiudicataria non produca, entro il termine previsto, la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto e la fornitura potrà essere aggiudicata al secondo classificato in graduatoria.



**ART. 10 – TERMINI DI CONSEGNA E PENALI:**

In caso di inadempimento delle disposizioni contrattuali, salvo casi di forza maggiore che dovranno essere comprovati e tempestivamente comunicati, l'aggiudicatario sarà assoggettato alla penale giornaliera pari a 0,6 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

La società ha l'obbligo di consegnare i prodotti come indicato nel presente Capitolato, alle condizioni economiche e tecniche dell'aggiudicazione.

Il rifiuto del prodotto e la conseguente restituzione può verificarsi anche in tempi successivi alla consegna nel caso in cui si palesi nel corso del suo utilizzo qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna. In tal caso i prodotti (anche se asportati dal loro imballaggio originario) verranno posti a disposizione del fornitore, che a proprie spese, è tenuto a provvedere al ritiro della merce oggetto di contestazione ed alla sostituzione immediata della stessa con eguale quantità di prodotto idoneo.

**ART. 11 – CONTROLLO QUALITATIVO DELLA FORNITURA:**

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la società aggiudicataria per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

In caso di ripetute inosservanze dei termini contrattuali l'Amministrazione si riserva la risoluzione del contratto senza che la società aggiudicataria abbia nulla da eccepire e salvo il risarcimento del maggior danno. Subentrerà nella fornitura la società risultata seconda aggiudicataria.

**ART. 12 – RISOLUZIONE DELLA FORNITURA:**

Il contratto è risolto ipso jure nei seguenti casi:

1. sospensione della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
2. recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti nel caso di consegne frazionate;
3. recidiva nella mancata sostituzione di prodotti giudicati non rispondenti ai requisiti richiesti nel presente capitolato.

Il contratto si intenderà risolto ipso jure anche per l'eventuale fallimento dell'aggiudicatario.

**ART. 13 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie il - FORO COMPETENTE è esclusivamente quello di Roma.

E' fatto obbligo comunque, all'impresa di non interrompere le forniture e di proseguirle secondo i termini contrattuali.

**ART. 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO:**



La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità. Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la società concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 ss. mm e ii;

**ART. 15 – CESSIONE DEI CREDITI:**

E' vietata, ai sensi dell'art. 1260 comma 2 del C.C. la cessione a terzi di crediti derivanti dai contratti stipulati a seguito dell'aggiudicazione della presente gara.

**ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm e ii;

La presentazione dell'offerta alla presente gara equivale alla dichiarazione di prestare consenso, ai sensi del D.Lgs sopra indicato, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto.

**ART.17 – RICHIESTA CHIARIMENTI:**

Per la richiesta di chiarimenti fanno fede le date indicate nella RDO.

I chiarimenti di natura sia amministrativa che tecnica dovranno essere richiesti attraverso il Portale MEPA.

Per quelli di natura tecnica copia del chiarimento richiesto dovrà essere trasmesso all'indirizzo e-mail:

**FLAVIO.DEGIROLAMI@ASLROMA1.IT;**

LA SOCIETA' \_\_\_\_\_

FABBISOGNO DI GARA ARREDI VARI		
#	DESCRIZIONE	Q.TA'
1	Tavoli quadrati dim. L80xP80, telaio con gambe coniche in legno massello, piano in melaminico colori: NOCE, FAGGIO NATURALE, CILIEGIO, WENGE.	10
2	Tavoli rettangolare serie dim. L120xP80, telaio con gambe coniche in legno massello, piano in melaminico colori: NOCE, FAGGIO NATURALE, CILIEGIO, WENGE.	5
3	Tavoli dim. L80xP80x110H cm piano realizzato in melaminico colori: ROVERE NATURALE, WENGE', GRIGIO PERLA, ACERO, NOCE CANALETTO, BIANCO, TORTORA, NEBBIA, NERO.	4
4	Sedute senza braccioli a 4 gambe realizzata in policarbonato trasparente.	60
5	Sgabelli, senza braccioli realizzato in policarbonato trasparente.	8
6	Panchine in legno di acacia con cuscini per seduta colore ecru.	4
7	Ombrelloni dimensione 4 x 4 in alluminio con palo dm. 80.	2
8	Scaffalature zincate, modulo L100xP50x200H cm, composta da n.4 montanti H200, n.5 ripiani con due rinforzi, n.20 ganci di supporto, n. 4 traverse, n.4 basi in PVC.	13
9	Postazioni sedie e scrivanie.	4
10	Divano 3 posti dim. L192xHS46XHT74.	1
11	Tavolo tondo diam. 120.	1
12	Poltroncina.	1
13	Tavolo basso.	1
14	Armadietti spogliatoio.	2
15	Attaccapanni.	4

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**  
Art. 46,47,48 D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

ALL'ASL ROMA I  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Borgo Santo Spirito n°3  
00193 - ROMA

Oggetto: Affidamento Fornitura di Arredi Vari - occorrenti all'ASL Roma I

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_;  
nella qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
e sede amministrativa in \_\_\_\_\_  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
codice attività n. \_\_\_\_\_  
Ufficio delle Entrate competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
Concessionario Riscossione Tributi competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
Provincia competente: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_  
Cancelleria fallimentare competente: \_\_\_\_\_; fax: \_\_\_\_\_  
INPS competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_  
INAIL competente: \_\_\_\_\_ fax: \_\_\_\_\_

in riferimento all'affidamento della fornitura in oggetto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali attribuite in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.i.m.

**CHIEDE**

**di partecipare alla presente gara**

A tal fine dichiara/dichiarano altresì di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

**email (PEC obbligatorio)**

\_\_\_\_\_

**che AI FINI DEL PRESENTE APPALTO IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE è (la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara**

☞ Referente per la gara (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_



☞ **Raccomandata AR: indirizzo** \_\_\_\_\_  
☞ **Tel.:** \_\_\_\_\_  
☞ **Tel.: cellulare** \_\_\_\_\_  
☞ **Fax:** \_\_\_\_\_  
☞ **e-mail:** \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ (firma del rappresentante legale/procuratore)

**AVVERTENZE: La domanda deve essere sottoscritta e corredata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittori.**

La ditta ha la facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste; il modello della presente istanza di partecipazione è reso disponibile in formato Word nel link dedicato alla presente gara.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03:**

**Si informa che:**

Questa Azienda U.S.L., "Titolare del trattamento dei dati", ai sensi del D.Lgs. 196/2003, informa, ai sensi dell'Art.13 della richiamata normativa, che i dati personali relativi ai fornitori, quali:

- a) dati identificativi;
- b) altri eventuali dati personali quali quelli economici risultanti da documentazione afferente situazioni di bilancio o emergenti da documentazione della Camera di Commercio di cui alle normative D.Lgs 338/92 e s.i.m.;
- c) dati giudiziari, che rivelano lo stato individuale del fornitore o della Ditta fornitrice sono oggetto di trattamento da parte del Titolare a mezzo del Responsabile dell' U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa Azienda.

Il trattamento dei dati è effettuato nei limiti e nel rispetto dei principi enunciati negli Artt. 3 (Necessità) e 11) (liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, conservazione per il tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e trattati) del "Codice in materia di protezione di dati personali "di cui al D.Lgs. 196/2003, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante il loro inserimento negli archivi correnti ad accesso controllato/selezionato (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati su p.c. la cui titolarità è in capo alle Unità Operative Complesse citate.

Ciò premesso, si precisa che i dati sono trattati esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni relative alle procedure di gara pubblica o trattative private per acquisti di beni e servizi ovvero afferenti agli appalti di lavori pubblici secondo quanto disposto dalla legislazione vigente. I dati sono trattati infine allo scopo della liquidazione e del pagamento delle fatture a saldo delle forniture servite. Il conferimento di tali dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'esclusione alla gara, e in fase successiva, dopo la gara, l'eventuale non rispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, comporta la decadenza dal diritto di aggiudicazione della gara, salvo più gravi provvedimenti d'ufficio.

I dati relativi ai fornitori e Ditte risultate aggiudicatrici di gare, potranno essere comunicati nell'ambito delle U.O. "Acquisti Beni e Servizi", "Attività Tecniche, Patrimoniali ed Economiche" "Contabilità Generale" o ad altri Uffici amministrativi dell'Azienda, per finalità comunque connesse alla conclusione del procedimento.

Tali dati personali possono essere comunicati a terzi, quali, in particolare:

- 1 - All'Ufficio Territoriale del Governo;
- 2 - All'ANAC (Autorità anticorruzione), per quanto stabilito dalla legge;
- 3 - All'Autorità giudiziaria, nei casi previsti;
- 4 - A soggetti che ne facciano richiesta di accesso nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.i.m..

I dati giudiziari non verranno in ogni caso diffusi.

Al fine di potere continuare a trattare i dati personali sopra menzionati, per le finalità e con le modalità indicate, è previsto l'obbligo dell'informativa ai sensi dell'Art. 13 del Codice in oggetto, ma non è necessario il consenso degli operatori economici.

Sono in ogni caso fatti salvi i diritti che l'Art. 7 del D.Lgs 196/2003 riconosce agli interessati.

Il **Titolare** del trattamento dei dati è l'Azienda ASL Roma I, in persona del suo Legale Rappresentante Direttore Generale *pro tempore* con sede in Borgo Santo Spirito, 3, Roma.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento dei dati è visionabile presso l'U.O.C. "Affari Generali e Legali".

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto **AUTORIZZA** l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini indicati nella informativa sopra riportata.

(firma del dichiarante)



Area compilata dal PUNTO ORDINANTE		Area compilata dal FORNITORE							
Lotto	#	Descrizione	Unità di misura	Qta richieste	Marca	Codice Artificio Fornitore prodotto offerto	Denominazione commerciale del prodotto/codice articolo prodotto	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo Totale per LOTTO
Lotto unico	1	Tavoli quadrati dim. L80xP80, telaio con gambe coniche in legno massello, piano in melaminico colori: NOCE, FAGGIO NATURALE, CILIEGIO, WENGE.	pezzo	10					
Lotto unico	2	Tavoli rettangolare serie dim. L120xP80, telaio con gambe coniche in legno massello, piano in melaminico colori: NOCE, FAGGIO NATURALE, CILIEGIO, WENGE.	pezzo	5					
Lotto unico	3	Tavoli dim. L80xP80x110H cm piano realizzato in melaminico colori: ROVERE NATURALE, WENGE', GRIGIO PERLA, ACERO, NOCE CANALETTO, BIANCO, TORTORA, NEBBIA, NERO.	pezzo	4					
Lotto unico	4	Sedute senza braccioli a 4 gambe realizzata in polycarbonato trasparente.	pezzo	60					
Lotto unico	5	Sgabelli, senza braccioli realizzato in polycarbonato trasparente.	pezzo	8					
Lotto unico	6	Panchine in legno di acacia con cuscini per seduta colore ecru.	pezzo	4					
Lotto unico	7	Ombrellone da esterno dimensione 4 x 4 in alluminio con palo dm. 80.	pezzo	2					
Lotto unico	8	Scaffalature zincate, modulo L100xP50x200H cm, composta da n.4 montanti H200, n.5 ripiani con due rinforzi, n.20 ganci di supporto, n.4 traverse, n.4 basi in PVC.	pezzo	13					
Lotto unico	9	Postazioni sedie e scrivanie.	pezzo	4					
Lotto unico	10	Divano 3 posti dim. L192xH546xH774.	pezzo	1					
Lotto unico	11	Tavolo tondo diam. 120.	pezzo	1					
Lotto unico	12	Poltroncina.	pezzo	1					
Lotto unico	13	Tavolo basso.	pezzo	1					
Lotto unico	14	Armadietti spogliatoio.	pezzo	2					
Lotto unico	15	Attaccapanni.	pezzo	4					