

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023, alla ditta Arcon Confalone srl socio unico della fornitura degli arredi destinati all'ufficio della Direzione Generale. Spesa complessiva € 3.480,00 iva inclusa.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503 L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€3.480,00	2024	CP	101020601	Mobili e arredi > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO

I Funzionari addetti al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la non copertura economico/finanziaria dei fondi finalizzati e quindi la spesa pari a € 3,480.00 iva compresa graverà interamente, ai sensi del D.Lgs.118/2011, sul FSR 2024.

Il Direttore della UOC Bilancio e Contabilità Dott.ssa Mirella Peracchi

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.3 pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA

- VISTO** l'atto di autonomia Aziendale approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9 con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale di cui fa parte la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL Roma I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 - Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale - Attuazione del nuovo modello organizzativo " la quale prevede l'attivazione del sopracitato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTI** la Deliberazione n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa "Atti di gestione";
- il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare: art. 3, comma 3 secondo il quale il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;
- l'art. 50 comma 1 lett. b) che prevede l'affidamento di forniture per un importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa senza la consultazione preliminare di più operatori economici;
- PREMESSO** che con la Deliberazione C.S. n. 216 del 18/05/2023 è stata indetta la procedura aggregata per l'affidamento in accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari e non sanitari per la Asl Roma I;
- che, con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024 è stata disposta l'aggiudicazione, per la fornitura per 36 mesi, di n. 9 lotti di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma I assegnati alle seguenti ditte: Givas srl (lotti 1 e 12), Francehospital sas (lotto 3), Malvestio spa (lotti 4 e 5), Division System (lotto 7), Flex Office srl (lotto 8), Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10);
- che per la suddetta procedura sono state nominate:
- Rup 2 ing. Paola Casali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e di cui al D.M. 49/2018 e s.m.i;
 - Dec Grazia Maria Novi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016;
- DATO ATTO** che a seguito verifica dello stato degli arredi presenti nell'ufficio della Direzione Generale si ritiene opportuna la sostituzione di n. 1 divano e di n. 2 poltrone perché obsoleti;

- TENUTO CONTO** che per le caratteristiche tecniche, gli arredi richiesti non sono disponibili nell'attuale accordo quadro aggiudicato con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024;
- che pertanto si è reso necessario chiedere preventivo di spesa e migliore offerta alla ditta Arcon Confalone srl per i predetti articoli;
- DATO ATTO** che per la fornitura in parola il succitato fornitore ha trasmesso in data 06/03/2024, tramite mail, preventivo di € 3.480,00 iva compresa (All. I);
- RITENUTO** che l'offerta presentata dalla Arcon Confalone srl è da ritenersi congrua e rispondente alle esigenze della Asl;
- CONSIDERATO** che sulla base di quanto sopra evidenziato, è stato individuato per l'affidamento, l'operatore Arcon Confalone srl socio unico, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, della fornitura sopra indicata;
- RILEVATO** che, ai sensi dell' art. 52, co. 1 del D.Lgs 36/2023 nelle procedure di affidamento di cui all' articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, riservandosi l'azienda di verificare le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità prestabilite;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 52, co. 2 del D.Lgs 36/2023, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, fatta salva l'adozione degli ulteriori e conseguenti provvedimenti di legge;
- ATTESO** che l'importo complessivo derivante dal presente atto pari a € 3.480,00 iva inclusa, sarà imputato sul C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro e troverà intera copertura sul FSR - Esercizio 2024;
- che successivamente alla pubblicazione del presente provvedimento sarà acquisito il cig sulla piattaforma GGAP;
- che i beni di cui al presente atto saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio della ASL Roma I, secondo le vigenti disposizioni;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento a seguito dell' istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all' art. 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate che formano parte integrante del presente atto:

di affidare alla ditta Arcon Confalone srl socio unico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023, la fornitura di n. 1 divano e n. 2 poltrone destinati all'ufficio del Commissario Straordinario per una spesa complessiva di € 3.480,00 iva compresa;

di imputare il costo complessivo di € 3.480,00 iva inclusa, che troverà intera copertura nel FSR 2024, sul C.P. 101020601 Mobili e arredi > 516 euro;

di disporre l'inventariazione dei beni oggetto del presente atto ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma I secondo le vigenti disposizioni;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione”.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso
Monumentale Santo Spirito in Sassia
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

Zimbra

grazia.novi@aslroma1.it

Re: Direzione Generale n. 1 Divano + poltrone

Da : Cairoli Confalone <cairoli@confalone.com>

mer, 06 mar 2024, 11:45

Oggetto : Re: Direzione Generale n. 1 Divano + poltrone 1 allegato**A :** Novi Grazia Maria <grazia.novi@aslroma1.it>Le immagini esterne non sono visualizzate. [Visualizza immagini sotto](#)

Gentile signora Novi Buongiorno

Di seguito quanto richiesto:

- 1 divano modello Douglas misura L. 235 x P 95 cm cm come visionato in negozio pronta consegna in velluto colore tortora con bordino blu notte prezzo scontato € 1360,00 (lo stesso divano qualora volesse riordinarlo stesso tessuto prezzo scontato € 1500.00);
- 2 poltrone stesso modello misura L 100 cm x P 95 cm rivestite come sopra prezzo scontato € 990,00 cad. total per 2 poltrone € 1980.00.

Totale € 3340.00 compreso di i.v.a. trasporto su Roma (con divano pronta consegna)

Totale € 3480.00 compreso di i.v.a. trasporto su Roma (con divano da ordinare)

NB! Quando andiamo a ordinare 2 poltrone che si aggiungono ad 1 divano già esistente queste ultime anche se sono dello stesso colore e tessuto potrebbero essere di 1 tono di colore leggermente diverso .

Tempi di consegna:

- Divano pronta consegna
- per il riordino circa 30 gg (se ha bisogno di urgenze circa 20 gg)

Modalità di pagamento:

- 30 % al momento dell'ordine
- saldo anticipato prima della consegna

Coordinate bancarie per il bonifico:

Banca INTESA SAN PAOLO

Iban: IT 77 N030 6905 2571 0000 0005 978

BIC : BCITITMM

Conto intestato a:

ARCON CONFALONE SRL

In allegato foto divano visionato

Il giorno mer 6 mar 2024 alle ore 10:35 Novi Grazia Maria <grazia.novi@aslroma1.it> ha scritto:

Buongiorno Fabio

a seguito quanto accennato per le vie brevi, gentilmente le chiedo migliore offerta per n. 1 divano mod. "Douglas" mt. 2,35 e n. 2 poltrone stesso modello mt. 1,00

Le chiedo, inoltre, di indicare i tempi di consegna

In attesa di cortese e sollecito riscontro, saluto cordialmente.

GRAZIA M. NOVI
DIPARTIMENTO TECNICO-PATRIMONIALE

U.O.C. Patrimonio Aziendale
e Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia

VIA ARIOSTO 3

00185 ROMA

FISSO: +39.06.77308118

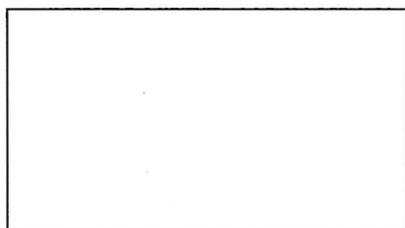
E-MAIL: grazia.novi@aslroma1.it

WWW.ASLROMA1.IT

--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.

--



<https://g.page/confaloneappia?share>

Piazza Benedetto Cairoli 111 | +39 06 68803 684

https://www.instagram.com/confalone_arredamenti/

<https://www.facebook.com/confalonearredamenti>

confalone_arredamenti | [confalonearredamenti](https://www.facebook.com/confalonearredamenti)

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 in tema di protezione dei dati personali si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio e negli eventuali allegati

sono riservate e per uso esclusivo del destinatario. Persone diverse dallo stesso non possono copiare o distribuire messaggi a terzi. Chiunque riceva questo messaggio per errore, è pregato di rinviarlo al mittente e poi distruggerlo.

Pursuant to EU Regulation 679/2016 regarding the protection of personal data, it is specified that the information contained in this message and in any attachments are confidential and for the exclusive use of the recipient. People other than the same can not copy or distribute messages to third parties. Anyone who receives this message by mistake, is asked to send it back to the sender and then destroy it.

--

Messaggio analizzato da Libraesva ESG.



Divano Douglas.jpg

2 MB
