

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Procedura di gara finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura in service, suddivisa in lotti, di pompe infusionali, da fornire in comodato d'uso e dei relativi dispositivi per infusione per le necessità dell'ASL Roma 1. Costituzione Collegio Consultivo Tecnico lotto 1 e lotto 3.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: WANDA PETITTI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Dott. VITTORIO SANTORIELLO	Dott.ssa CRISTINA FRANCO	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€12.362,80	2025	CE	516040792	Altri accantonamenti collegio consultivo tecnico		no

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, prende atto degli impegni di spesa indicati dal funzionario addetto al controllo del budget", per l'esercizio in corso in attesa dell'assegnazione del budget 2025

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello	
Favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	(con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino	
Favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	(con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole <input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.0 pagine di allegati	Il Direttore Generale Dr. Giuseppe Quintavalle	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>
--	--	---

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" che prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" e successiva integrazione giusta deliberazione n. 329 del 15/03/2024, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;
- PREMESSO** che, con Deliberazione CS n. 976 del 10/11/2023, è stata indetta una procedura aperta telematica in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura in service, suddivisa in lotti, di pompe infusionali, da fornire in comodato d'uso e dei relativi dispositivi per infusione per le necessità dell'ASL Roma 1 per un importo complessivo di € 6.891.500,00 IVA esclusa;
- che, con Deliberazione n. 749/2024 è stata aggiudicata la procedura di gara relativa alla fornitura in service di che trattasi come di seguito:
- Lotto 1:** Dispositivi medici da dedicare a pompe infusionali volumetriche e a pompe a siringa, all'operatore economico NICOGEN S.r.l., per un importo complessivo per 60 mesi pari ad € 1.101.720,00 IVA esclusa;
- Lotto 3:** Dispositivi medici da dedicare a pompe infusionali per nutrizione enterale per pazienti domiciliari all'operatore economico ABBOTT S.r.l., per un importo complessivo per 60 mesi pari ad € 2.548.250,00 IVA esclusa;
- che è stata completata la fase di aggiudicazione della procedura di gara e della successiva fase di stipula dei contratti;
- che, relativamente al Lotto 1, è stato stipulato il contratto con la ditta NICOGEN S.r.l., rubricato al Reg.SP n.1234 del 10/09/2024;
- che, relativamente al Lotto 3, è stato stipulato il contratto con la ditta ABBOTT S.r.l., rubricato al Reg.SP n. 1245 del 23/09/2024;

CONSIDERATO

che, ai sensi degli artt. da 215 a 219 del D.Lgs. n. 36/2023 per i servizi e le forniture al di sopra soglia comunitaria, per un importo superiore al 1 milione di euro, occorre procedere obbligatoriamente alla costituzione del Collegio Consultivo Tecnico (di seguito CCT), al fine di *“prevenire le controversie e/o consentire la rapida risoluzione delle stesse o anche delle dispute tecniche di ogni natura, che possano insorgere nell’esecuzione dei contratti”*;

che, con Deliberazione n. 1034 del 2.09.2024 è stato approvato il regolamento redatto per la nomina del Collegio Consultivo Tecnico e per il suo funzionamento;

che, relativamente ai lotti 1 e 3 della procedura in oggetto, con note prot. n. 205920/2024 e n. 205905/2024 la Asl Roma 1 comunicava il nominativo del componente per la parte di propria competenza ed indicava l’Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell’Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, quale figura professionale idonea a ricoprire il ruolo di componente dei costituendi Collegi per i lotti 1 e 3; contestualmente si chiedeva di fornire assenso circa la scelta della professionalità proposta per la figura di Presidente, individuata nella Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo della UOC Acquisizione Beni e Servizi della Asl Roma 1;

che, per quanto attiene al Lotto 1, con nota prot. n. 4153/2025, la Nicogen S.r.l. aggiudicataria, non formulando diversa indicazione in merito alla figura professionale deputata a ricoprire il ruolo di Presidente, acconsentiva all’individuazione della professionalità proposta e comunicava il nominativo del componente per la parte di propria competenza indicando il Dott. Dario Gentileschi;

che, per quanto attiene al Lotto 3, con nota prot. n. 3212/2025, la Ditta Abbott S.r.l. aggiudicataria, non formulando diversa indicazione in merito alla figura professionale deputata a ricoprire il ruolo di Presidente, acconsentiva all’individuazione della professionalità proposta e comunicava il nominativo del componente per la parte di propria competenza indicando la Prof. Avv. Annalisa Di Giovanni;

DATO ATTO

altresì che il comma 3 dell’art. 1 dell’Allegato V.2 al D.Lgs. n. 36/2023, per quanto attiene la determinazione dei compensi previsti per i componenti del Collegio, rimanda alle Linee Guida di cui al Decreto 17 gennaio 2022 n. 12 ove è stabilito che il compenso per ciascun componente è costituito da una parte fissa, *proporzionata al valore dell’offerta e calcolata ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17.06.2016*, e da una parte variabile, *per ciascuna determinazione o parere assunto, in funzione della relativa qualità e del relativo carattere tecnico o giuridico determinato dallo stesso CCT*;

che il comma 5 dell’art. 1 sopra citato prevede che la parte fissa del compenso non può superare gli importi definiti dall’art. 6, comma 7-bis, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;

che il compenso spettante ai componenti del CCT grava al 50% su ciascuna delle parti, come previsto dall’art. 7.7.1. delle Linee Guida e come ribadito all’art. 10 del Regolamento approvato con Deliberazione del C.S. n. 1034 del 02/09/2024;

che ai sensi dell’art. 7.5. delle Linee Guida al Presidente spetta un compenso pari a quello degli altri Componenti maggiorato del 10%;

RITENUTO

per quanto sopra di dare atto della costituzione, ai sensi dell’art. 215 del D. Lgs. n. 36/2023, e secondo le modalità riportate nell’Allegato V.2, del Collegio Consultivo Tecnico come di seguito specificato:

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 1

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo Dirigente Amministrativo Asl Roma 1 in comando presso INAIL;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Dott. Dario Gentileschi, per la Ditta Nicogen S.r.l.;

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 3

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo Asl Roma 1 in comando presso INAIL;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Prof. Avv. Annalisa Di Giovanni per la Ditta Abbott S.r.l.;

TENUTO CONTO

che il compenso per la parte fissa e per la parte variabile spettante rispettivamente al Presidente e ai componenti del CCT, sarà pari all'importo complessivo di € 18.249,85 come di seguito specificato:

LOTTO 1	
Presidente CCT	€ 1.954,66
Componente	€ 1.776,97
Componente	€ 1.776,97
TOTALE LOTTO 1	€ 5.508,60
LOTTO 3	
Presidente CCT	€ 4.521,09
Componente	€ 4.110,08
Componente	€ 4.110,08
TOTALE LOTTO 3	€ 12.741,25 €
TOTALE COMPENSO CCT	€ 18.249,85

che relativamente all'importo complessivo sopra riportato sarà presa in considerazione, ai fini dell'imputazione di spesa sul conto economico n. 516040792 "Altri accantonamenti collegio consultivo tecnico" annualità 2025, esclusivamente la somma di € 12.362,80, di cui € 3.731,63 per il lotto 1 ed € 8.631,17 per il lotto 3, quali quote spettanti rispettivamente al Presidente e al componente individuato da questa Stazione appaltante;

che la Ditta aggiudicataria procederà per la parte di propria competenza ad erogare il compenso previsto per il componente da lei stessa individuato per un importo complessivo pari ad € 5.887,05;

che, peraltro, relativamente al compenso spettante al Presidente, l'operatore economico dovrà provvedere in favore di questa Azienda al rimborso del 50% della quota già accantonata sul n. 516040792 "Altri accantonamenti collegio consultivo tecnico", per un importo complessivo di € 3.237,87, di cui 977,33 per il lotto 1 e € 2.260,54 per il lotto 3;

che, conseguentemente, la Stazione Appaltante, subordinatamente alla validazione della relazione del Presidente da parte del RUP, procederà alla liquidazione del compenso spettante al Presidente ed al Componente individuato da questa Azienda per un importo complessivo di € 12.362,80 – lotto 1 e lotto 3; contestualmente attiverà nei confronti

dell'operatore economico aggiudicatario la richiesta di rimborso del 50% della quota spettante al Presidente pari ad € 3.237,87;

RITENUTO

di rinviare a successiva determinazione la liquidazione di quanto dovuto a titolo di corresponsione dei suddetti compensi, con contestuale richiesta di rimborso all'operatore economico per la parte di propria competenza pari al 50% del compenso spettante al Presidente del CCT;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di dare atto, ai sensi dell'art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023, della costituzione del Collegio Consultivo Tecnico, per la procedura di gara in oggetto come di seguito specificato:

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 1

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo Asl Roma 1 in comando presso INAIL;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Dott. Dario Gentileschi, per la Ditta Nicogen S.r.l.;

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 3

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Prof. Avv. Annalisa Di Giovanni per la Ditta Abbott S.r.l.;

di accantonare sul conto economico CE n. 516040792 "Altri accantonamenti collegio consultivo tecnico", l'importo complessivo di € 12.362,80, di cui € 3.731,63 per il lotto 1 ed € 8.631,17 per il lotto 3, quali quote spettanti rispettivamente al Presidente e al componente individuato da questa Stazione appaltante;

di prevedere che la Stazione Appaltante, subordinatamente alla validazione della relazione del Presidente da parte del RUP, procederà alla liquidazione del compenso spettante al Presidente ed al Componente individuato da questa Azienda per un importo complessivo di € 12.362,80– lotto 1 e lotto 3; che contestualmente attiverà nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario la richiesta di rimborso del 50% della quota spettante al Presidente pari ad € 3.237,87;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del
Procedimento
Dott. Vittorio Santoriello
Firmato digitalmente

Il Direttore della UOC
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0006 del 10 gennaio 2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *“Procedura di gara finalizzata all'affidamento per 60 mesi della fornitura in service, suddivisa in lotti, di pompe infusionali, da fornire in comodato d'uso e dei relativi dispositivi per infusione per le necessità dell'ASL Roma 1. Costituzione Collegio Consultivo Tecnico - lotto 1 e lotto 3.”* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di dare atto, ai sensi dell'art. 215 del D.Lgs. n. 36/2023, della costituzione del Collegio Consultivo Tecnico, per la procedura di gara in oggetto come di seguito specificato:

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 1

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo Dirigente Amministrativo Asl Roma 1 in comando presso INAIL;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Dott. Dario Gentileschi, per la Ditta Nicogen S.r.l.;

COLLEGIO CONSULTIVO TECNICO – LOTTO 3

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Pia Mazzocco, Dirigente Amministrativo Dirigente Amministrativo Asl Roma 1 in comando presso INAIL;

COMPONENTE: l'Ing. Annarita Caporaso, Direttore UOSD Ingegneria Clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;

COMPONENTE: Prof. Avv. Annalisa Di Giovanni per la Ditta Abbott S.r.l.;

di accantonare sul conto economico CE n. 516040792 *“Altri accantonamenti collegio consultivo tecnico”*, l'importo complessivo di € 12.362,80, di cui € 3.731,63 per il lotto 1 ed € 8.631,17 per il lotto 3, quali quote spettanti rispettivamente al Presidente e al componente individuato da questa Stazione appaltante;

di prevedere che la Stazione Appaltante, subordinatamente alla validazione della relazione del Presidente da parte del RUP, procederà alla liquidazione del compenso spettante al Presidente ed al Componente individuato da questa Azienda per un importo complessivo di € 12.362,80– lotto 1 e lotto 3; che contestualmente attiverà nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario la richiesta di rimborso del 50% della quota spettante al Presidente pari ad € 3.237,87;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente