

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Fornitura di arredi per le esigenze dei Presidi e delle Strutture della ASL ROMA 1, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Favero Health Project spa, Division System srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 95.646,40 iva compresa.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503 L'Estensore: GRAZIA MARIA NOVI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento	UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia	DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
Ing. PAOLA CASALI	Ing. PAOLA CASALI	Ing. PAOLA BRAZZODURO
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€41.696,77	2025	CP	101020601	Mobili e Arredi > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€1.037,00	2025	CP	101020996	Altri beni > 516 euro	Ing. Paola Casali	NO
€52.912,63	2025	CP	101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	Ing. Paola Casali	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole (con motivazioni allegate al presente atto) Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.5 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE DELLA UOC PATRIMONIO AZIENDALE E COMPLESSO MONUMENTALE SANTO SPIRITO IN SASSIA

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio del 10 gennaio 2025 n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 il Dott. Giuseppe Quintavalle;

l'atto di autonomia aziendale della ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17.12.2019, recepito con DCA n. U00020 del 27.01.2020, pubblicato sul BURL del 30.01.2020 n.9, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, di cui fa parte la U.O.C. Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 179 del 27.02.2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17.12.2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;

VISTA la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025, avente ad oggetto: "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

il D. Lgs. n.36 del 31.03.2023, nuovo Codice dei Contratti Pubblici, efficace dal 1° luglio 2023 ed, in particolare, l'art.226 che stabilisce che "a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso";

PREMESSO che con la Deliberazione C.S. n. 216 del 18/05/2023 è stata indetta la procedura aggregata per l'affidamento in accordo quadro, della fornitura di arredi sanitari e non sanitari per la Asl Roma 1; che, con Deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 e n. 266 del 06/03/2024 è stata disposta l'aggiudicazione, per la fornitura per 36 mesi, di n. 9 lotti di arredi sanitari e non sanitari per la ASL Roma 1 assegnati alle seguenti ditte: Givas srl (lotti 1 e 12), Francehospital sas (lotto 3), Malvestio spa (lotti 4 e 5), Division System (lotto 7), Flex Office srl (lotto 8), Lombardo srl (lotto 9) e Moschella Sedute srl (lotto 10);

che, con Deliberazione C.S. n. 548 del 8/05/2024 è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura di lettini da visita e arredi residenziali per l'Asl Roma 1, indetta con Deliberazione C.S. n. 688 del 31/08/2023, per la durata di mesi 36 con l'operatore economico Favero Health Project spa che ha presentato un unico lotto (lotto 1);

che per la suddetta procedura sono state nominate:

- Rup 2 Paola Casali ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e di cui al D.M. 49/2018 e s.m.i;
- Dec Grazia Maria Novi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs 50/2016;

TENUTO CONTO che, con note mail conservate agli atti, i responsabili dei reparti, strutture e sedi hanno richiesto alcuni arredi necessari alla sostituzione degli arredi presenti obsoleti e mal funzionanti oppure necessari al potenziamento degli stessi

che l'acquisto degli arredi richiesti, per una spesa complessiva pari a € 95.646,40 iva compresa, sarà effettuato tramite la suddetta procedura in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Division System srl, Favero Health Project spa e Moschella Sedute srl.

CONSIDERATO

che gli arredi di cui sopra rientrano nei seguenti lotti:

- n. 3 Francehospital sas cig: 981712757B per € 8.729,74 iva inclusa;
- n. 4 Malvestio spa cig: 9817137DB9 per € 21.390,28 iva inclusa;
- n. 5 Malvestio spa cig:9817145456 per € 13.714,01 iva inclusa;
- n. 7 Division System srl cig: 981716767D € 4.245,60 iva inclusa;
- n. 8 Flex Office srl cig: 9817173B6F per € 9.400,52 iva inclusa;
- n. 9 Lombardo srl cig: 9817180139 per € 14.951,10 iva inclusa;
- n. 10 Moschella Sedute srl cig: 981718662B per € 20.510,64 iva inclusa;
- n. 1 Favero Haelth Project spa € 2.704,50 iva inclusa;

che si provvederà all'acquisto dei seguenti arredi:

Flex Office : n. 5 cassettiere, n. 9 lampade, 13 armadi, 22 scrivanie, n. 2 tavoli e n. 2 appendiabiti;

Francehospital sas: n. 6 Carrelli;

Favero Health Projects spa: n. 2 lettini e n. 1 predellino;

Division System srl: n. 12 tende

Lombardo srl: n. 18 armadi, n. 20 cardex, n. 3 distruggidocumenti, n. 2 specchi e n. 8 scaffali

Moschella Sedute srl: n. 160 sedute, n. 20 panche e n. 13 poltroncine;

Malvestio spa: n. 12 armadi, n. 3 bilance, n. 2 attaccapanni, n. 3 paraventi, n. 10 sgabelli, n. 2 tavoli,

n. 6 poltrone, n. 2 tisellerie, n. 1 cassettera, n. 1 pensile e n. 5 mobili;

ATTESO

che l'importo complessivo, derivante dal presente atto, di € 95.646,40 iva inclusa sarà totalmente coperto ai sensi del D.Lgs. 118/2011 con il FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione e graverà sui seguenti conti patrimoniali:

Conto	Servizio	Annualità	Importo i.c.
101020601	Mobili e arredi > 516 euro	2025	€ 41.696,77
101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	2025	€ 52.912,63
101020996	Altri beni > 516 euro	2025	€ 1.037,00

che per i motivi suddetti, gli arredi di cui al presente atto, saranno inventariati ed inseriti nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1, secondo le vigenti disposizioni;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di approvare la proposta di deliberazione avente per oggetto: *"Fornitura di arredi per le esigenze dei Presidi e strutture della ASL ROMA 1, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehospital sas, Favero Health Project spa, Division System srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 95.646,40 iva compresa"*

di richiedere alle ditte Francehospital sas, Malvestio spa, Lombardo srl, Flex Office srl, Moschella Sedute, Division System srl e Favero Health Projects spa la fornitura degli arredi necessari alle sedi e strutture della ASL Roma 1 come da richieste acquisite e conservate agli atti, tramite procedura in accordo quadro giuste deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 - n. 266 del 06/03/2024 e n. 548 del 08/05/2024;

di imputare il costo complessivo derivante dal presente atto, di € 95.646,40 iva inclusa sarà sui seguenti conti patrimoniali:

Conto	Servizio	Annualità	Importo i.c.
101020601	Mobili e arredi > 516 euro	2025	€ 41.696,77
101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	2025	€ 52.912,63
101020996	Altri beni > 516 euro	2025	€ 1.037,00

di coprire interamente la spesa complessiva pari ad € 95.646,40 iva inclusa con l'utilizzo, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 del FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

di disporre l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69 nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari alla finalità di pubblicazione;

Il Direttore UOC Patrimonio Aziendale e Complesso
Monumentale Santo Spirito in Sassia
Ing. Paola Casali

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro

II DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs 502/1992 e ss.mm.ii;
 - dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;
- nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00006 del 10.01.2025;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di approvare la proposta di Deliberazione avente per oggetto *"Fornitura di arredi per le esigenze dei Presidi e strutture della ASL ROMA 1, tramite procedura aggregata in accordo quadro - ditte Flex Office srl, Lombardo srl, Malvestio spa, Francehopital sas, Favero Health Project spa, Division System srl e Moschella Sedute srl. Spesa complessiva di € 95.646,40 iva compresa"*

di richiedere alle ditte Francehopital sas, Malvestio spa, Lombardo srl, Flex Office srl, Moschella Sedute, Division System srl e Favero Health Projects spa la fornitura degli arredi necessari alle sedi e strutture della ASL Roma 1 come da richieste acquisite e conservate agli atti, tramite procedura in accordo quadro giuste deliberazioni C.S. n. 998 del 16/11/2023 - n. 266 del 06/03/2024 e n. 548 del 08/05/2024;

di imputare il costo complessivo derivante dal presente atto, di € 95.646,40 iva inclusa sarà sui seguenti conti patrimoniali:

Conto	Servizio	Annualità	Importo i.c.
101020601	Mobili e arredi > 516 euro	2025	€ 41.696,77
101020698	Mobili d'ufficio < 516 euro	2025	€ 52.912,63
101020996	Altri beni > 516 euro	2025	€ 1.037,00

di coprire interamente la spesa complessiva pari ad € 95.646,40 iva inclusa con l'utilizzo, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 del FSR esercizio 2025 nel BEP 2025/2027 in corso di rimodulazione;

di disporre l'inventariazione dei suddetti beni ed il conseguente inserimento nel patrimonio dell'Azienda Asl Roma 1 secondo le vigenti disposizioni;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Dirigente della struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni agli Operatori Economici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
FIRMATO DIGITALMENTE