

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1731 del 01/10/2026

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, del pacchetto formativo proposto dalla Società Fabricamente. CIG BCF8F00544

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore:Dott.ssa SARA DI FELICE Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

Dott.ssa ADELAIDE LANDI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: ADELAIDE LANDI

Data: 23/09/2026 11:30:25 CEST

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Data: 23/09/2026 12:29:04 CEST

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 24/09/2026 08:57:52 CEST

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€37.539,40	2026	CE	502020302	Formazione externalizzata e non da privato	Dott. Carlo Turci	no
€24.400,00	2027	CE	502020302	Formazione externalizzata e non da privato	Dott. Carlo Turci	no

La spesa per l'annualità 2026 pari ad € 12.932,00 trova copertura nel finanziamento di cui alla Determina Regione Lazio G 17980 del 30.12.2025, la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 11.224,00 grava sul CE 502020302 e trova capienza nei fondi D.Lgs. n. 758/94 a Disposizione del Dipartimento di Prevenzione.

La spesa per l'annualità 2026 pari ad € 13.383,40 sul CE 502020302 grava sul FSR 2026.

La spesa per l'annualità 2027 pari ad € 24.400,00 sul CE 502020302 grava sul FSR 2027.

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Dott. CARLO TURCI

Firmatario: CARLO TURCI

Data: 24/09/2026 07:08:56 CEST

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del funzionario addetto al controllo del budget, rispetto alla Delibera n. 451 del 11/03/2026

Firmatario: GIORGIO BACCARI

Data: 25/09/2026 14:56:15 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Firmatario: ANGELO FURFARO

Data: 28/09/2026 16:00:32 CEST

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

Firmatario: FRANCESCO QUAGLIARIELLO

Data: 29/09/2026 09:34:47 CEST

(con motivazioni allegate al presente

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

Firmatario: GENNARO D'AGOSTINO

Data: 29/09/2026 15:01:39 CEST

(con motivazioni allegate al presente

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.22 pagine di cui n.16 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

Firmatario: GIUSEPPE QUINTAVALLE

Data: 30/09/2026 11:44:12 CEST

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTO** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10 gennaio 2025 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, il Dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale del 8 Maggio 2025, n 296 e pubblicata sul BURL n.38 del 13/05/2025;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36 e in particolare l'art. 50 comma 1 lett. b) che individua l'affidamento diretto quale strumento per le forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 Iva esclusa, anche senza la consultazione preliminare di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- PREMESSO** che con nota prot. n. 160429 del 08.09.2026. il Dipartimento Professioni Sanitarie ha chiesto alla scrivente Struttura l'acquisizione di un pacchetto formativo composto dai seguenti attività, alla società Liberamente:
- Corso per la prevenzione primaria e secondaria delle demenze attraverso il contrasto della sedentarietà (PL14) per un importo pari ad € 2.700,00 Iva esclusa;
 - Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking, prima edizione per un importo pari ad € 3.900,00 Iva esclusa;
 - Incontro per il Piano Regionale della Prevenzione per un importo pari ad € 4.000,00 Iva esclusa;
 - Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking, seconda edizione per un importo pari ad € 3.900,00 Iva esclusa;
 - Progettazione partecipata. Prevenzione per la mente, per un importo pari ad € 7.800,00 Iva esclusa;
 - Analisi di clima, formazione e team building Dipartimento Prevenzione per un importo pari ad € 9.200,00 Iva esclusa;
 - Operational Cascading & Coordination (DAPSS) per un importo pari ad € 30.970,00 Iva esclusa;
- che nella predetta nota n.160429/2026 il Dipartimento Professioni Sanitarie ha specificato che le iniziative di Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking, seconda edizione e Progettazione partecipata. Prevenzione per la mente saranno affidate in seguito all'erogazione da parte della Regione Lazio del finanziamento per l'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione;

RITENUTI

pertanto sussistenti i presupposti giuridici, amministrativi ed economici per procedere ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023, all'affidamento di 12 mesi, di un di un pacchetto formativo per attività di progettazione partecipata, facilitazione di gruppi e formazione con metodologie didattiche interattive per una spesa pari ad € 50.770,00 iva esclusa all'Operatore Economico Fabricamente;

DATO ATTO

che, come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, in relazione alla procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito tramite la Piattaforma Telematica Regionale Stella, il seguente Codice Identificativo di Gara:

- Registro di sistema PI184859-26 CIG: BCF8F00544

che l'Operatore Fabricamente risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come da dichiarazione conservata in atti d'ufficio;

RITENUTO

pertanto, di approvare il preventivo presentato e procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023 in favore della Società Fabricamente, sede legale: Via Fermo 2/a, 00182 Roma, P.IVA 16062481003, per un importo complessivo di € 61.939,40 Iva compresa, del pacchetto formativo proposto dalla società Fabricamente;

ACCERTATA

in capo all'Operatore Economico aggiudicatario, l'assenza di cause di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

RILEVATO

che ai sensi dell'art. 17 c. 5 del D.Lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione è immediatamente efficace;

ATTESO

che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente atto è pari a € 61.939,40 iva compresa e che la stessa verrà imputata sui bilanci e sui conti di seguito indicati:

CE 502020302 – Formazione esternalizzata e non da privato	
Annualità	Importo IVA inclusa
2026 (1.10.2026 - 31.12.2026)	€ 37.539,40
2027 (01.01.2027 – 31.12.2027)	€ 24.400,00

che la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 12.932,00 trova copertura nel finanziamento di cui alla Determina Regione Lazio G 17980 del 30.12.2025 per il supporto alla formazione regionale del Piano Regionale della Prevenzione – Obiettivi di Piano 2025:

Conto economico 502020302	
FINANZIAMENTO	€ 85.000,00
IMPEGNI ASSUNTI	€ 51.767,97
IMPEGNATO CON PRESENTE ATTO	€ 12.932,00
FINANZIAMENTO RESIDUO	€ 20.300,03

che la spesa 2026 pari ad € 11.224,00 graverà sul CE 502020302 e troverà capienza nei fondi D.Lgs. n. 758/94 a Disposizione del Dipartimento di Prevenzione;

che la spesa 2026 pari ad € 13.383,40 sul CE 502020302 graverà sul FSR 2026;

che la spesa 2027 pari ad € 24.400,00 sul CE 502020302 graverà sul FSR 2027;

RITENUTO

di riservarsi l'opzione di acquisire, agli stessi prezzi e condizioni, in conseguenza della disponibilità accertata di specifici finanziamenti finalizzati, un quantitativo supplementare di corsi di formazione fino ad un importo massimo pari a € 102.000,00 iva esclusa entro il 31.12.2027;

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione Trasparente";

ATTESTATO

che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di procedere all'affidamento della durata di 12 mesi di un pacchetto formativo per attività di progettazione partecipata, facilitazione di gruppi e formazione con metodologie didattiche interattive in favore di Fabricamente, sede legale: Via Fermo n. 2, 00182, Roma CF - P.IVA 16062481003, per un importo complessivo di € 50.770,00 Iva 22% esclusa;

di far gravare la spesa complessiva pari ad € 61.939,40 iva 22% compresa sui bilanci e sul conto di seguito indicato:

CE 502020302– Formazione externalizzata e non da privato	
Annualità	Importo IVA inclusa
2026 (1.10.2026 - 31.12.2026)	€ 37.539,40
2027 (01.01.2027 – 31.12.2027)	€ 24.400,00

di dare atto che la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 12.932,00 trova copertura nel finanziamento di cui alla Determina Regione Lazio G 17980 del 30.12.2025 per il supporto alla formazione regionale del Piano Regionale della Prevenzione – Obiettivi di Piano 2025;

di dare atto che la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 11.224,00 graverà sul CE 502020302 e troverà capienza nei fondi D.Lgs. n. 758/94 a Disposizione del Dipartimento di Prevenzione;

di dare atto che la spesa 2026 pari ad € 13.383,40 sul CE 502020302 grava sul FSR 2026;

di dare atto che la spesa 2027 pari ad € 24.400,00 sul CE 502020302 grava sul FSR 2027;

di riservarsi l'opzione di acquisire, agli stessi prezzi e condizioni, in conseguenza della disponibilità accertata di specifici finanziamenti finalizzati, un quantitativo supplementare di corsi di formazione fino ad un importo massimo pari a € 102.000,00 iva esclusa entro il 31.12.2027;

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del servizio in oggetto, la Dott.ssa Luana Mancino, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario;

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione trasparente";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Adelaide Landi
Firmato digitalmente

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Affidamento, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, del pacchetto formativo proposto dalla Società Fabricamente. CIG BCF8F00544" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di procedere all'affidamento della durata di 12 mesi di un pacchetto formativo per attività di progettazione partecipata, facilitazione di gruppi e formazione con metodologie didattiche interattive in favore di Fabricamente, sede legale: Via Fermo n. 2, 00182, Roma CF - P.IVA 16062481003, per un importo complessivo di € 50.770,00 Iva 22% esclusa;

di far gravare la spesa complessiva pari ad € 61.939,40 iva 22% compresa sui bilanci e sul conto di seguito indicato:

Annualità	Importo IVA inclusa
2026 (1.10.2026 - 31.12.2026)	€ 37.539,40
2027 (01.01.2027 – 31.12.2027)	€ 24.400,00

di dare atto che la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 12.932,00 trova copertura nel finanziamento di cui alla Determina Regione Lazio G 17980 del 30.12.2025 per il supporto alla formazione regionale del Piano Regionale della Prevenzione – Obiettivi di Piano 2025;

di dare atto che la spesa per l'annualità 2026 pari ad € 11.224,00 graverà sul CE 502020302 e troverà capienza nei fondi D.Lgs 758/94 a Disposizione del Dipartimento di Prevenzione;

di dare atto che la spesa 2026 pari ad € 13.383,40 sul CE 502020302 grava sul FSR 2026;

di dare atto che la spesa 2027 pari ad € 24.400,00 sul CE 502020302 grava sul FSR 2027;

di riservarsi l'opzione di acquisire, agli stessi prezzi e condizioni, in conseguenza della disponibilità accertata di specifici finanziamenti finalizzati, un quantitativo supplementare di corsi di formazione fino ad un importo massimo pari a € 102.000,00 iva esclusa entro il 31.12.2027;

di nominare ai sensi e per gli effetti dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del servizio in oggetto, la Dott.ssa Luana Mancino, con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'operatore economico aggiudicatario;

di provvedere all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale, ai sensi della Delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 ed in conformità degli obblighi fissati dal D.Lgs. n. 36/2023, nonché di pubblicare l'esito della procedura in oggetto sul portale istituzionale aziendale sezione "Amministrazione trasparente";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alle finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmata digitalmente



DIPARTIMENTO PROFESSIONI SANITARIE E SOCIALI

Direttore dr. Carlo Turci

Tel. 06/60104447 - 4451 - 4452

e-mail: dipartimentoprofessionisanitarie-sociali@aslroma1.it

Prot. n. _____ del _____

Direttore
UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco

Oggetto: Richiesta acquisizione della pacchetto formativo proposto dalla società Fabricamente.

Gent.ma Dott.ssa Franco,

come da intese per le vie brevi con la Dott.ssa Sara Di Felice si trasmette la proposta in oggetto in riferimento all'oggetto al fine di procedere all'acquisizione dell'intero pacchetto formativo i cui costi dovranno essere imputati nel seguente modo:

- iniziative formative di cui ai punti n. **1: Incontro per il Piano Regionale della Prevenzione - n. 2: Corso per la prevenzione primaria e secondaria delle demenze attraverso il contrasto della sedentarietà – n. 3: Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking, prima edizione** costo pari a € 10.600,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 12.932,00, c.e 502020302 formazione esternalizzata, e non da privato - bilancio 2026, con capienza nel finanziamento di € 85.000,00 della Determina Regione Lazio G n.17980 del 30/12/2025 per il supporto alla formazione regionale del Piano Regionale della Prevenzione – Obiettivi di Piano 2025;
- iniziative formative di cui ai punti **3: Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking, seconda edizione – n 4: Progettazione partecipata Prevenzione per la mente**, costo pari a € 7.800,00 oltre IVA 22%, per un totale di € 9.516,00, c.e 502020302 formazione esternalizzata, e non da privato - bilancio 2027 (tenuto conto che la Regione Lazio eroga annualmente il finanziamento per l'attuazione del Piano regionale della Prevenzione attualmente non sussiste provvedimento regionale di copertura finanziaria);
- iniziativa formativa di cui al punto **5: Analisi di clima, formazione e team building** per il Dipartimento di Prevenzione aziendale, costo € 9.200,00 oltre IVA 22% per un totale di € 11.224,00 c.e 502020302 formazione esternalizzata, e non da privato - bilancio 2026 con capienza nei fondi D.Lgs 758/94 a disposizione del Dipartimento di Prevenzione (mail dott.ssa Federica Albini del 03/08/2026);
- iniziativa formativa di cui al punto **6: Operational Cascading & Coordination**, per il Dipartimento delle Professioni Sanitarie e Sociali, costo € 37.783,00 IVA 22% inclusa, di cui: € 10.970,00 oltre IVA 22% per un totale di € 13.383,40 c.e 502020302 formazione esternalizzata, e non da privato - bilancio 2026; € 20.000,00 oltre IVA 22% per un totale di € 24.400,00 c.e 502020302 formazione esternalizzata, e non da privato - bilancio 2027 (risorse ordinarie di budget).

Si richiede cortesemente di generare un CIG per l'affidamento del servizio formativo che preveda un importo maggiormente capiente rispetto al totale degli importi sopra indicato pari a netti € 58.570,00, al fine di avere capienza ulteriore per garantire la realizzazione di eventuali edizioni aggiuntive dei corsi di formazione che dovessero essere richieste dalla Regione Lazio.



**REGIONE
LAZIO**



c.a. dott.ssa Adelaide Landi

PROPOSTA PER ATTIVITA' FORMATIVE

Offerta per attività di progettazione partecipata, facilitazione di gruppi e formazione con metodologie didattiche interattive

INDICE

1. **Incontro per il Piano Regionale della Prevenzione.**
2. **Corso per la prevenzione primaria e secondaria delle demenze attraverso il contrasto della sedentarietà (PL14)**
3. **Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking**
4. **Progettazione partecipata Prevenzione per la mente**
5. **Offerta per attività di analisi di clima, formazione e team building Dipartimento Prevenzione**
6. **Offerta per Operational Cascading & Coordination (DAPSS)**

1. Incontro per il Piano Regionale della Prevenzione.

Data: 18 settembre

Durata: 1 giorno

Metodologia: World Cafè – 7/15 tavoli tematici

Partecipazione: in presenza

Il World Cafè è una metodologia di facilitazione strutturata che trasforma la conversazione in uno strumento strategico di co-costruzione della conoscenza. Attraverso la rotazione dei partecipanti tra tavoli tematici, attiva simultaneamente il contributo di tutte le voci presenti, favorisce la cross-fertilizzazione delle idee e consente di raccogliere, in tempi contenuti, una mappatura ricca e plurale delle prospettive in campo.

In questo contesto, il format viene realizzato attraverso la progettazione di un numero compreso tra 7 e 14 tavoli tematici, ognuno presidiato da una figura di riferimento per la facilitazione, per garantire la qualità del processo e la tracciabilità dei contributi. La sessione si concluderà con una prima restituzione in plenaria e, successivamente, una relazione scritta che sintetizza gli esiti dei lavori, direttamente utilizzabile per le successive fasi di pianificazione.

La proposta comprende la progettazione e il coordinamento dei tavoli, oltre alla restituzione di una relazione conclusiva sull'esito dei lavori. La facilitazione dei singoli tavoli verrà affidata a persone individuate dall'amministrazione, che verranno precedentemente brevemente formate sulla metodologia e sulle modalità di facilitazione. Per garantire la possibilità di supportare queste persone laddove si rendesse necessario, si suggerisce la presenza di due facilitatori esperti per il coordinamento dell'evento.

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



Attività	Impegno	Pricing	Totale
Progettazione 7 tavoli tematici	1,5 gg	800 euro/giorno	1.200 euro + iva 1.000 euro + iva
Briefing di allineamento per la progettazione dei tavoli (2 incontri da 2 ore)	4 ore	100 euro/ora	400 euro + iva
Incontro con i referenti dei 7 tavoli tematici per condividere la metodologia e le modalità di facilitazione	2 ore	100 euro/ora	200 euro + iva
Coordinamento dei tavoli (2 facilitatori senior)	1 giornata	800 euro per facilitatore	1.600 euro + iva
Relazione conclusiva sui risultati dei tavoli*	1 giornata	800 euro	800 euro + iva
Predisposizione dei materiali didattici**		inclusa	
Totale			4.200 euro + iva 4.000 euro + iva

* La relazione conclusiva sarà predisposta in base alle restituzioni dei referenti dei tavoli al termine del World Café e di eventuale documentazione da loro condivisa successivamente

**È escluso il costo della stampa di canvas o di ulteriore materiale, così come i costi di post-it, penne, pennarelli e materiale di cartoleria

2. Corso per la prevenzione primaria e secondaria delle demenze attraverso il contrasto della sedentarietà (PL14)

Data: da stabilire
Metodologia: Metodologia partecipativa (Design Thinking o strumenti del Design Thinking)
Durata: 1 giorno
Partecipazione: in presenza
Numero partecipanti: 40 operatori socio-sanitari

Il Design Thinking applicato all’ambito sanitario è un approccio che mette al centro le persone — utenti, operatori, comunità — e attiva nei partecipanti processi riflessivi orientati all’azione. Attraverso fasi sequenziali di empatia, definizione del problema, ideazione e prototipazione, il Design Thinking consente ai professionisti di esplorare nuovi modi di leggere le sfide operative e di co-progettare risposte concrete e sostenibili.

L’attività proposta per questo percorso è una giornata formativa in presenza, progettata per integrare alcuni degli strumenti del Design Thinking al fine di massimizzare l’interazione, l’apporto dato dai singoli partecipanti e la condivisione finale come gruppo. Il format integra fasi divergenti (come momenti di brainstorming) a fasi convergenti (momenti di riflessione strutturata e selezione delle idee emerse), utilizzando l’approccio del Design Thinking per rafforzare la consapevolezza sul tema delle modalità di contrasto alla sedentarietà, consentendo ai partecipanti di condividere approcci, best practices e nuovi strumenti da integrare nella pratica quotidiana.

Considerata la numerosità dei partecipanti, si consiglia fortemente la presenza di due facilitatori in modo da agevolare la supervisione del lavoro di due o quattro gruppi (scelta da fare anche in relazione alle caratteristiche del setting).

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



Attività	Impegno	Pricing	Totale
Progettazione attività	1 giornata		800 euro + iva
Briefing di allineamento	3 ore	100 euro/ora	300 euro + iva
Facilitazione (2 facilitatori senior)	1 giornata	800 euro per facilitatore	1.600 euro + iva
Predisposizione dei materiali didattici*		inclusa	
Totale			2.700 euro + iva

*È escluso il costo della stampa di canvas o di ulteriore materiale, così come i costi di post-it, penne, pennarelli e materiale di cartoleria

3. Formazione formatori sull'approccio del Design Thinking

Data: da stabilire
Metodologia: Metodologia partecipativa (Design Thinking o strumenti del Design Thinking)
Durata: 1,5 giorni (7h + 3,5h)
Partecipazione: in presenza
Numero partecipanti: 40 operatori socio-sanitari

L'offerta riguarda una formazione formatori sull'approccio, la metodologia e gli strumenti del design thinking attraverso la realizzazione di un project work. Il project work consentirà di acquisire la metodologia sperimentandola in relazione a una challenge che potremo andare a definire insieme, in modo che possa essere percepita come di reale utilità per i partecipanti. Alla fine del percorso, quindi, i partecipanti avranno acquisito i fondamenti della metodologia e avranno nello stesso tempo lavorato insieme su un problema concreto che li accomuna. Questo approccio, già sperimentato in altre realtà, ha dato esiti molto soddisfacenti.

Il Design Thinking è un processo in cui gli operatori non sono destinatari passivi di soluzioni predefinite, ma protagonisti attivi nella costruzione di risposte ai bisogni del proprio contesto. Il percorso proposto si articola in 1,5 giornate e accompagna il gruppo attraverso tutte le fasi del Design Thinking: dall'esplorazione condivisa del problema da affrontare, all'emersione delle risorse già presenti e di nuove soluzioni, fino alla definizione di linee d'azione praticabili e appropriate al contesto organizzativo.

Il format, progettato per 40 operatori socio-sanitari, combina lavoro in piccoli gruppi, strumenti visuali e momenti di sintesi collettiva. Due facilitatori esperti garantiranno la qualità del processo, l'inclusione di tutte le prospettive e il rispetto dei tempi, a partire da una challenge definita congiuntamente rispetto alla quale l'output sarà fruibile in eventuali fasi successive.

Considerata la numerosità dei partecipanti, si consiglia fortemente la presenza di due facilitatori in modo da agevolare la supervisione del lavoro di due o quattro gruppi (scelta da fare anche in relazione alle caratteristiche del setting).

Attività	Impegno	Pricing	Totale
Progettazione attività	1,5 gg		1.200 euro + iva
Briefing di allineamento	3 ore	100 euro/ora	300 euro + iva
Facilitazione (2 facilitatori senior)	1,5 giornata	1.200 euro per facilitatore	2.400 euro + iva
Predisposizione dei materiali didattici*		inclusa	
Totale			3.900 euro + iva

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



*È escluso il costo della stampa di canvas o di ulteriore materiale, così come i costi di post-it, penne, pennarelli e materiale di cartoleria

4. Progettazione partecipata Prevenzione per la mente

Data: da stabilire
Metodologia: Metodologia partecipativa (Design Thinking o strumenti del Design Thinking)
Durata: 1,5 giorni (7h + 3,5h)
Partecipazione: in presenza
Numero partecipanti: 40 operatori socio-sanitari

Anche in questo caso, la metodologia del Design Thinking viene utilizzata con l'obiettivo di aumentare il coinvolgimento dei partecipanti, valorizzare le loro esperienze, produrre nuove idee e soluzioni, arrivando a un output finale condiviso da tutto il gruppo di lavoro. Il percorso proposto si articola in 1,5 giornate e accompagna il gruppo attraverso tutte le fasi del Design Thinking: dall'esplorazione del problema, all'emersione dei diversi punti di vista e alla ricerca di nuove soluzioni, fino alla definizione di linee d'azione praticabili.

Il format combina lavoro in piccoli gruppi, strumenti visuali e momenti di sintesi collettiva, alternando fasi divergenti e fasi convergenti. Due facilitatori esperti garantiranno la qualità del processo, l'inclusione di tutte le prospettive e il rispetto dei tempi, assicurando un output appropriato al contesto e utilizzabile per gli step successivi.

Considerata la numerosità dei partecipanti, si consiglia fortemente la presenza di due facilitatori in modo da agevolare la supervisione del lavoro di due o quattro gruppi (scelta da fare anche in relazione alle caratteristiche del setting).

Attività	Impegno	Pricing	Totale
Progettazione attività	1,5 gg		1.200 euro + iva
Briefing di allineamento	3 ore	100 euro/ora	300 euro + iva
Facilitazione (2 facilitatori senior)	1,5 giornata	1.200 euro per facilitatore	2.400 euro + iva
Predisposizione dei materiali didattici*		inclusa	
Totale			3.900 euro + iva

*È escluso il costo della stampa di canvas o di ulteriore materiale, così come i costi di post-it, penne, pennarelli e materiale di cartoleria

5. Offerta per attività di analisi di clima, formazione e team building
Dipartimento Prevenzione

Periodo: da definire
Partecipanti: circa 30 partecipanti appartenenti a diversi profili professionali, tra cui medici, tecnici della prevenzione e personale amministrativo
Area di appartenenza: prevenzione e sicurezza degli ambienti di lavoro, vigilanza sul territorio, infortuni, rapporti con la Procura della Repubblica.
Contesto e stato della situazione: nell'area si è registrato un turn over significativo, con pensionamenti e nuovi ingressi, per cui attualmente l'organico è ridotto e comprende persone con seniority diverse

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



Obiettivi:

- favorire il trasferimento di competenze dalle persone con maggiore seniority a quelle con minore esperienza, valorizzando al contempo l'apporto che può essere fornito dai nuovi arrivati, anche in relazione a loro eventuali esperienze diverse in ambito privato
- rafforzare il senso di appartenenza al team e costruire un'identità riconoscibile e condivisa
- gestire le fasi di sovraccarico e la pressione esterna, mantenendo alta la performance e minimizzando il rischio di burn out
- potenziare le capacità comunicative e relazioni del team sia per rendere più efficace la comunicazione interna sia per gestire meglio la comunicazione con l'utenza, gli interlocutori istituzionali e gli stakeholder

Progetto

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, si propone di sviluppare il progetto in sei fasi:

- a. Analisi del clima organizzativo
- b. Analisi degli stili e delle preferenze cognitive
- c. Moduli formativi
- d. Team building
- e. Follow up

a. Analisi del clima

L'analisi del clima sarà finalizzata a rilevare tutte o alcune delle seguenti dimensioni:

- organizzazione del lavoro (chiarezza dei ruoli, conoscenza dei processi, carico e distribuzione del lavoro, autonomia)
- benessere organizzativo (fattori di stress, senso di appartenenza al gruppo e all'organizzazione, percezione del riconoscimento del lavoro svolto)
- efficacia della comunicazione all'interno del team (circolazione delle informazioni, trasparenza)
- collaborazione all'interno del team (fiducia reciproca, condivisione degli obiettivi, livello di engagement)

Per la raccolta dei dati verrà somministrata una survey anonima costruita con domande chiuse con scala Likert e due/tre domande aperte finali.

Una volta elaborati i dati della survey, verranno realizzate tre interviste individuali a figure chiave del team per approfondire aspetti qualitativi relativi alle criticità emerse dall'analisi dei questionari.

Deliverable: Report di analisi del clima, Mappa delle criticità

Durata: 15 giorni

b. Analisi degli stili e delle preferenze cognitive

Workshop in presenza di 4 ore per:

- presentazione del modello semplificato Whole Brain
- riconoscimento del proprio stile dominante
- confronto tra i membri del team

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



- co-costruzione del profilo del team

Deliverable: Mappa della co-costruzione del Profilo di team

Durata: 4 ore

c. Moduli formativi

In relazione alle informazioni di contesto delineate al punto 1, si propone¹ di focalizzare interventi formativi con moduli su:

- *comunicazione efficace* (1 giornata in presenza)
competenza di base necessaria per sviluppare collaborazione all'interno del team e per gestire al meglio il rapporto con utenza e stakeholder esterni
- *collaborazione e gestione dei conflitti* (1/2 giornata in presenza)
competenza di base per il team work
- *gestione dello stress* (1/2 giornata in presenza)
per lo sviluppo di consapevolezza e l'acquisizione di strumenti che aiutino a gestire carichi di lavoro e pressione emotiva sviluppando resilienza e minimizzando il rischio di burn out.

I moduli non sono visti come separati, ma come parte di un unico percorso che progressivamente accompagnerà i partecipanti ad accrescere la propria capacità di lavorare efficacemente in team.

All'inizio del primo modulo ai partecipanti verrà proposto un questionario iniziale per rilevare il loro livello di conoscenze. Successivamente, al termine del percorso, gli saranno somministrati un questionario di apprendimento e un questionario di gradimento.

Tutti i moduli saranno progettati con una metodologia esperienziale e partecipativa, in grado di coinvolgere i partecipanti grazie all'utilizzo di questionari di auto analisi, esercitazioni, case history e role play.

Nella fase di progettazione verranno raccolti casi reali vissuti dai partecipanti nell'ambito del contesto lavorativo, che – adeguatamente rielaborati – verranno utilizzati in aula a fini didattici.

Comunicazione efficace (1 g) - macro argomenti

Il modello della comunicazione di Jakobson
Gli assiomi della comunicazione
Comunicazione verbale, non verbale, paraverbale
Gli stili della comunicazione
Sviluppare assertività
Il ruolo delle emozioni

Collaborazione e gestione dei conflitti (0,5 g) – macro argomenti

Comprendere il conflitto: tipologie e cause
Strategie di gestione del conflitto (modello Thomas & Kilmann)
Comunicare nei conflitti:

- ascolto attivo
- uso del feedback

¹ Il focus degli interventi formativi potrà essere rivisto, se necessario, in relazione a quanto emergerà nella fase di Analisi del clima

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



- comunicazione non violenta
- Come costruire una cultura collaborativa
- valori
 - pratiche
 - rituali

Gestione dello stress (0,5 g) – macro argomenti

Comprendere lo stress:

- eustress e distress
- stress acuto e stress cronico

principali fattori di stress nel contesto lavorativo

Riconoscere i propri segnali di stress

Strategie per gestire lo stress:

- matrice di Eisenhower e pianificazione delle attività
- tecniche di recupero dell'energia
- regolazione emotiva
- costruire reti di sostegno

Costruire la resilienza

Creare un piano d'azione personale

Deliverable: Report dei risultati del Questionario di apprendimento, Esiti del Questionario di gradimento

Durata: 2 giorni

d. Team building

La giornata dedicata al team building rappresenta la conclusione di un percorso dove i partecipanti hanno imparato a conoscersi, a comunicare meglio, ad affrontare i conflitti, collaborando per raggiungere un obiettivo comune.

A questo punto il gruppo è chiamato a mettere in pratica quanto appreso e a definire insieme le regole perché la collaborazione sperimentata in aula possa diventare pratica quotidiana. Per questo motivo la giornata di team building sarà suddivisa in due fasi:

- *escape challenge organizzativa*
- definizione di un *patto di collaborazione*

Escape challenge organizzativa

L'escape challenge organizzativa si ispira alle escape room: il gruppo dovrà raggiungere un obiettivo affrontando una serie di sfide che metteranno in gioco competenze diverse, richiedendo di mettere in atto quanto appreso nei moduli formativi.

Lo storytelling potrà riguardare una situazione di fantasia (ad esempio la risoluzione di un giallo) oppure una situazione realistica (ad esempio l'avvio di un nuovo progetto). Solitamente la prima ipotesi è preferibile in quanto da una parte lascia maggiore libertà di mettere alla prova competenze diverse e dall'altra consente ai partecipanti di testare quanto precedente appreso in un clima altamente ingaggiante ma allo stesso tempo giocoso.

L'esperienza fatta dei partecipanti creerà il clima giusto e fornirà riflessioni utili alla fase successiva.

Definizione di un Patto di collaborazione

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



I partecipanti saranno invitati a riflettere intorno ad alcune domande:

- quali sono i nostri obiettivi?
- quali sono i nostri punti di forza?
- che cosa dovremmo migliorare?
- come affronteremo i conflitti?
- come prenderemo le decisioni?
- come gestiremo gli errori?
- come chiederemo aiuto?
- come celebriamo i successi?

Queste domande verranno affrontate con l'utilizzo di strumenti di Design Thinking (canvas) che consentiranno ai partecipanti di esprimere le loro riflessioni arrivando ad elaborare un Patto di collaborazione condiviso.

A partire da quanto emerso verrà elaborato un Patto di collaborazione che sarà inviato a tutti i partecipanti.

Deliverable: Patto di collaborazione

Durata: 1 giorno

e. Follow up

A distanza di 20/30 giorni dal team building i partecipanti saranno invitati a un incontro di follow up online durante il quale potranno condividere le loro osservazioni su come sta procedendo la collaborazione tra i membri del team, i miglioramenti osservati, le criticità ancora presenti, eventuali esigenze emerse.

Deliverable: Relazione conclusiva sul progetto

Durata: 2 h

Offerta

Fase	Attività	Deliverable	Pricing (iva esclusa)
a. Analisi del clima organizzativo	• Briefing iniziale • Elaborazione, condivisione, somministrazione e analisi del questionario • Tre interviste individuali	• Report di analisi del clima • Mappa delle criticità	1.800 euro
b. Analisi degli stili e delle preferenze cognitive	• Workshop in presenza di 3 ore	• Mappa co-costruzione profilo del team	400 euro
c. Moduli formativi	• Progettazione di tre moduli formativi (comunicazione efficace, collaborazione e gestione dei conflitti, gestione dello stress) • 2 giornate d'aula in	• Report Questionario di apprendimento • Esiti Questionario di gradimento	4.800 euro

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



	presenza		
d. Team building	• Progettazione della Escape Challenge organizzativa • Progettazione e stampa dei canvas per la costruzione del patto di collaborazione • Facilitazione di 1 giornata	• Patto di collaborazione	2.600 euro
e. Follow up	• Incontro di 2 ore online	• Relazione conclusiva	incluso
Totale a+b+c+d+e			9.600 9.200

6. Offerta per Operational Cascading & Coordination (DAPSS)

Dati di contesto

Periodo: 2027

Partecipanti: circa 98 partecipanti, titolari di Incarico di Funzione (Organizzative, di Coordinamento e Professionali) afferenti alla UOC Assistenza Infermieristica e 14 dirigenti

Obiettivi:

- favorire la diffusione dell'impianto strategico definito dal top management del DAPSS;
- sviluppare una cultura manageriale coerente tra dirigenti e titolari di incarico di funzione;
- uniformare gli stili di leadership e le modalità di coordinamento operativo;
- rafforzare la collaborazione tra le diverse Funzioni Organizzative;
- migliorare la qualità della comunicazione verticale e orizzontale;
- sviluppare la capacità di tradurre gli indirizzi strategici in comportamenti organizzativi coerenti.

Progetto

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, si propone di sviluppare il progetto in cinque fasi:

- a. Analisi del clima (comprendere)
- b. Definizione del Patto di Governance
- c. Workshop: Dalle strategie al coordinamento organizzativo (allenare la leadership operativa) con presentazione degli obiettivi e delle strategie del DAPSS (deployment della cultura manageriale)
- d. Moduli formativi (sviluppare competenze)
- e. Follow up (misurare l'impatto)

a. Analisi del clima

L'analisi del clima sarà finalizzata a rilevare le seguenti dimensioni:

- organizzazione del lavoro (chiarezza dei ruoli, conoscenza dei processi, carico e

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



distribuzione del lavoro, autonomia)

- benessere organizzativo (fattori di stress, senso di appartenenza al gruppo e all'organizzazione, percezione del riconoscimento del lavoro svolto)
- efficacia della comunicazione all'interno del team (circolazione delle informazioni, trasparenza)
- collaborazione all'interno del team (fiducia reciproca, condivisione degli obiettivi, livello di engagement)
- sicurezza psicologica secondo il framework sviluppato da Edmondson

Per la raccolta dei dati verrà somministrata una survey anonima costruita con domande chiuse con scala Likert e due/tre domande aperte finali.

Il Report di analisi del clima sarà condiviso in un incontro con il direttore dott. Turci, con il quale si identificheranno gli obiettivi per le fasi successive e dal quale si raccoglieranno le indicazioni per costruire il Patto di Governance con la dirigenza.

Deliverable: Report di analisi del clima con sezione dedicata alla sicurezza psicologica, Mappa delle criticità, Posizionamento del gruppo sul framework Edmondson

Durata: 15 giorni

b. Definizione del Patto di Governance

I dirigenti saranno invitati a riflettere intorno ai risultati evidenziati dal Report di analisi del clima e a confrontarsi su alcune domande, che li condurranno a riflettere sui valori condivisi, sugli obiettivi dell'organizzazione e sullo stile di leadership considerato preferenziale.

Le domande che verranno poste ai partecipanti saranno:

- quali sono i valori che condividiamo?
- quali sono gli obiettivi che vogliamo darci come organizzazione?
- quali comportamenti ci permetteranno di raggiungere gli obiettivi?

Le risposte a queste domande rappresenteranno i presupposti di un Patto di Governance che codificherà:

- le modalità di comunicazione tra i dirigenti
- il modo in cui saranno affrontati i conflitti
- il modo in cui saranno affrontate le decisioni
- il modo in cui saranno gestiti gli errori
- il modo in cui saranno celebrati i successi
- il modello di leadership preferenziale

Queste domande verranno affrontate con l'utilizzo di strumenti di Design Thinking (canvas) che consentiranno ai partecipanti di esprimere le loro riflessioni arrivando ad elaborare un Patto di Governance condiviso, che verrà rielaborato dal facilitatore e inviato a tutti i dirigenti.

Il Patto di Governance rappresenterà un documento condiviso di riferimento per la collaborazione tra i dirigenti del Dipartimento e potrà costituire la base per successive azioni di sviluppo organizzativo.

Deliverable: Patto di Governance

Durata: 4 ore

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



c. Workshop “Dalle strategie al coordinamento organizzativo” con presentazione iniziale degli obiettivi e delle strategie del DAOSS (deployment della cultura manageriale)

Il workshop sarà aperto dalla presentazione, da parte del Direttore di Dipartimento e del top management, di:

- obiettivi e strategie del DAPSS
- sfide per l'organizzazione
- principali criticità da superare
- cultura organizzativa e stili di leadership incentivati

Se necessario, il team di Fabricamente supporterà la Direzione nella progettazione dell'incontro e nella predisposizione dei materiali necessari (documenti, presentazioni). La presentazione durerà circa un'ora.

Dopo la presentazione, i dirigenti lasceranno l'incontro, al quale rimarranno solo i titolari di funzione.

I partecipanti saranno invitati a rispondere ad alcune domande, che li condurranno a riflettere su ciò che possono fare per tradurre gli obiettivi e le strategie dell'organizzazione in comportamenti agiti nella loro funzione.

Le domande che verranno poste ai partecipanti potranno essere, a titolo di esempio.

- cosa posso fare per raggiungere gli obiettivi richiesti?
- come le funzioni di coordinamento possono contribuire a trasformare le strategie in linee di azione?
- quali comportamenti sono funzionali e quali disfunzionali?
- quali criticità mi aspetto di incontrare?
- come potrò risolverle?

Queste domande verranno affrontate con l'utilizzo di strumenti di Design Thinking (canvas) che consentiranno ai partecipanti di esprimere le loro riflessioni arrivando ad elaborare delle Linee guida operative condivise, che verranno rielaborate dal facilitatore e, dopo l'approvazione del Direttore di Dipartimento, condivise con tutti i titolari di incarico di funzione.

Per dare a tutti la possibilità di partecipare attivamente, si propone di dividere i partecipanti in tre gruppi che parteciperanno a tre diverse edizioni in parallelo del workshop.

Deliverable: Linee guida operative

Durata: 1 giornata

d. Moduli formativi

Si propone di focalizzare gli interventi formativi su:

- *comunicazione efficace* (1 giornata in presenza)
competenza di base necessaria per sviluppare collaborazione all'interno del team e per gestire al meglio il rapporto con utenza e stakeholder esterni
- *collaborazione, gestione dei conflitti e costruzione della sicurezza psicologica per il team* (1 giornata in presenza)
competenza di base per la gestione del team

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



- *responsabilità, organizzazione del lavoro e leadership diffusa* (1 giornata in presenza)
competenza necessaria al raggiungimento di obiettivi sfidanti in contesti complessi

I moduli non sono visti come separati, ma come parte di un unico percorso che progressivamente accompagnerà i partecipanti ad accrescere la propria capacità di lavorare efficacemente insieme e di rappresentare una guida per i team che a loro fanno riferimento.

All'inizio del primo modulo ai partecipanti verrà proposto un questionario iniziale per rilevare il loro livello di conoscenze. Successivamente, al termine del percorso, gli saranno somministrati un questionario di apprendimento e un questionario di gradimento.

Tutti i moduli saranno progettati con una metodologia esperienziale e partecipativa, in grado di coinvolgere i partecipanti grazie all'utilizzo di questionari di auto analisi, esercitazioni, case history e role play.

Per incontrare eventuali necessità organizzative, i moduli di 1 giornata potranno essere strutturati in 2 incontri da mezza giornata ciascuno.

d.1 Comunicazione efficace (1 g) - macro argomenti

Il modello della comunicazione di Jakobson
Gli assiomi della comunicazione
Comunicazione verbale, non verbale, paraverbale
Gli stili della comunicazione
Sviluppare assertività
Il ruolo delle emozioni

d.2 Collaborazione, gestione dei conflitti e costruzione della sicurezza psicologica per il team (1 g) – macro argomenti

Il modello degli stati dell'io di Berne
Comprendere il conflitto: tipologie e cause
Strategie di gestione del conflitto (modello Thomas & Kilmann)
Il dilemma del prigioniero
Comunicare nei conflitti:

- ascolto attivo
- uso del feedback
- comunicazione non violenta

Contesti VUCA
Sicurezza psicologica e Framework di Edmondson
Dall'approccio lineare ad approcci iterativi
Safe-to-fail probes (piccoli esperimenti sicuri)
La gestione dell'errore

d.3 Responsabilità, organizzazione del lavoro e leadership diffusa (1 g) – macro argomenti

Gestione del tempo: lepre e tartaruga
Matrice di Eisenhower
La delega
Pianificare le attività: WBS e milestone
La leadership diffusa

I macro argomenti di ciascun modulo potranno essere rivisti, integrati o affinati in relazione ai risultati della fase di analisi del clima.

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



Per un miglior risultato in termini di apprendimento si propone di suddividere i partecipanti in due gruppi, ripetendo ciascun modulo formativo per due edizioni.

Deliverable: Report dei risultati del Questionario di apprendimento, Esiti del Questionario di gradimento

Durata: 3 giorni

e. Follow up

Il follow up ha l'obiettivo di valutare se il modello di leadership costruito con la Dirigenza è riuscito a diffondersi nell'organizzazione. Si propone di svilupparlo in due fasi:

- e.1 Survey anonima su:
- autopercezione dei comportamenti agiti/modificati
 - coerenza percepita tra le proprie attività e le strategie e gli obiettivi dell'organizzazione,
 - condivisione e applicazione del modello di leadership proposto

Deliverable: Report conclusiva survey

- e.2 Focus group di 2 h con 10/15 titolari di incarico di funzione per approfondire:
- cambiamenti osservati
 - che cosa è migliorato
 - che cosa ostacola il cambiamento
 - cosa manca ancora

Deliverable: Report conclusivo con livello di allineamento alla leadership, mappa delle criticità organizzative, gap tra top management e titolari di incarico di funzione, raccomandazioni per il 2028

Offerta

Fase	Attività	Deliverable	Pricing (iva esclusa)
a. Analisi del clima organizzativo	• Briefing iniziale • Elaborazione, condivisione, somministrazione e analisi del questionario • Debriefing con il Direttore per la definizione degli obiettivi per le fasi successive	• Report di analisi del clima con sezione dedicata alla sicurezza psicologica • Mappa delle criticità • Posizionamento del gruppo sul framework Edmondson	3.500 euro
b. Definizione del patto di governance	• Preparazione dei canvas • Facilitazione • Redazione del patto di governance	• Presentazione degli obiettivi e delle strategie • Risultati dei momenti partecipativi	1.200 euro
c. Workshop:	• Supporto alla Direzione nella	• Linee guida operative	5.700 euro (1.900x3)

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



Dalle strategie al coordinamento organizzativo con presentazione iniziale degli obiettivi e delle strategie del DAPSS	presentazione iniziale degli obiettivi e delle strategie del DAPSS • Progettazione workshop 1 giornata • 3 edizioni (30-33 persone per ogni edizione) preferibilmente in parallelo		
d.1 Modulo formativo Comunicazione Efficace	• Progettazione modulo formativo • 1 giornata d'aula in presenza • 3 edizioni (35-40 persone per ogni edizione) • 1 formatore senior per ciascuna edizione	• Report Questionario di apprendimento • Esiti Questionario di gradimento	5.400 euro (1.900x3) (1.800x3)
d.2 Modulo formativo Collaborazione, Gestione dei conflitti e costruzione della sicurezza psicologica per il team	• Progettazione modulo formativo • 1 giornata d'aula in presenza • 3 edizioni (35-40 persone per ogni edizione) • 1 formatore senior per ciascuna edizione	• Report Questionario di apprendimento • Esiti Questionario di gradimento	5.400 euro (1.900x3) (1.800x3)
d.3 Modulo formativo Responsabilità, Organizzazione del lavoro e Leadership diffusa	• Progettazione modulo formativo • 1 giornata d'aula in presenza • 3 edizioni (35-40 persone per ogni edizione) • 1 formatori senior per ciascuna edizione	• Report Questionario di apprendimento • Esiti Questionario di gradimento	5.400 euro (1.900x3) (1.800x3)
e.1 Follow up Survey anonima	• Progettazione survey • Somministrazione • Elaborazione risultati • Incontro online di 1 ora per la presentazione della relazione conclusiva	• Relazione conclusiva sulla survey	3.500 euro
e.2 Follow up Focus Group	• Progettazione Focus Group • Selezione dei partecipanti in collaborazione con la Direzione Generale • Facilitazione Focus Group 2 h • Analisi qualitativa dei risultati • Elaborazione Relazione	• Relazione conclusiva con livello di allineamento alla leadership, mappa delle criticità organizzative, gap tra top management e titolari di incarico di funzione, raccomandazioni	2.500 euro

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003



		per il 2028	
Totale a+b+c d.1+d.2+d.3+ e.1+e.2			32.600 30.970

7. Condizioni generali dell'offerta

L'offerta include:

- la ricerca e il coordinamento di docenti/facilitatori esperti
- la predisposizione dei materiali didattici e dei canvas
- la stampa dei canvas
- eventuali costi di trasferta dei facilitatori
- materiali quali post-it, scotch da pittore, penne e pennarelli

L'offerta non include:

- l'individuazione e il costo relativo ai locali per gli eventi in presenza
- la stampa di questionari

Beatrice Lomaglio
Amministratrice Fabricamente Srl

Roma, 7 settembre 2026

FABRICAMENTE

sede legale e operativa
via Fermo 2
00182 Roma
post@ + website
info@fabricamente.it
www.fabricamente.it

ri - registro imprese di
Roma,
codice fiscale e partita iva
16062481003