

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Fornitura di scatole di cartone occorrenti alle esigenze della Farmacia COVID, di cui alla Deliberazione DG n. 249 del 13/06/2022: Differimento temporale fino al 30/06/2024 dei contratti stipulati in forza della Deliberazione DG n. 249 del 13/06/2022.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.5 pagine di cui n.2
pagine di allegati

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 347 dell'08/07/2022, avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che, con Deliberazione DG n. 249 del 13/06/2022, è stato disposto l'affidamento della fornitura di scatole di cartone occorrenti alle esigenze della Farmacia COVID della ASL Roma 1 per un importo complessivo pari a € 72.800,00 iva esclusa;
- che, con nota prot. n. 179841 dell'11/12/2023 (All. 1), la U.O.C. Logistica ha evidenziato la necessità di differire al 30/06/2024 la validità temporale del contratto discendente in forza del predetto provvedimento amministrativo;
- pertanto, in ragione dei principi di efficienza, efficacia e tempestività, è opportuno procedere al differimento temporale del predetto contratto fino al 30/06/2024 e, comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte dei contraenti;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di differire per 6 mesi, dall'01/01/2024 e fino al 30/06/2024, la validità temporale dei contratti stipulati in forza della Deliberazione DG n. 249 del 13/06/2022 e, comunque, non oltre il tempo necessario alla conclusione delle prestazioni dovute da parte dei contraenti;

di prendere atto che sarà cura del DEC successivamente all'adozione della presente Determinazione Dirigenziale indicare alla U.O.C. Pianificazione Strategica e Controllo di Gestione gli importi da trasferire nell'anno 2024;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Cristina Franco

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

FIRMATO DIGITALMENTE



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

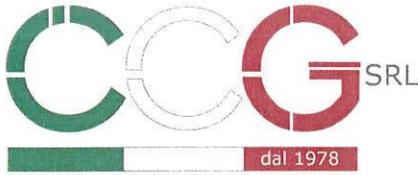
OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera A) del D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, come modificato dal D.L. del 31/05/2021 n. 77, della fornitura di scatole di cartone occorrenti alle esigenze della Farmacia Covid per una spesa complessiva pari a € 72.800,00 IVA inclusa – Differimento contrattuale.

In riferimento all'oggetto, nella considerazione della scadenza contrattuale a far data dal 31/12/2023 e della disponibilità residua di budget di € 37.759,00 per l'affidamento di che trattasi, si chiede di voler cortesemente predisporre il provvedimento per il differimento contrattuale al 30/06/2024.

Si evidenzia che la ditta CCG s.r.l., a riscontro della Ns nota prot. n. 175430 del 01/12/2023 ha manifestato con nota prot. n. 179176 del 07/12/2023 (All. 1) la disponibilità alla prosecuzione contrattuale alle stesse condizioni giuridiche ed economiche di cui alla Determina n. 249 del 13/06/2022.

Si porgono cordiali saluti

Il Responsabile UOC Logistica
Ing. Paola Brazzoduro



certi
luxe

“Questa azienda applica l’SGSL UNI INAIL 2001”

Via Oderisi da Gubbio 97/99 00146 Roma
Tel. 06.5595286 Fax 06.89280725
www.ccgitalia.it info@ccgitalia.it
PEC: ccgitaliasrl@legalmail.it
CF 03351040583 PI 01187151004
Iscrizione al Tribunale di Roma n. 3851/78
CCIAA n. 433166 Capitale Sociale € 1.000.000,00

Spett.le
ASL ROMA 1
Borgo S.Spirito, 3
00193 - ROMA

Oggetto: Determinazione n.249 del 13/06/2022 – Fornitura di scatole di cartone occorrenti alle esigenze della Farmacia Covid.

Con riferimento alla vostra nota prot.n. 175430 del 01/12/2023, vi confermiamo la nostra disponibilità ad applicare le medesime condizioni economiche di cui alla Determinazione in oggetto, per la prosecuzione del contratto per la fornitura di scatole di cartone “senza logo”.

Restiamo a vostra disposizione per ogni eventuale ulteriore richiesta e, con l’occasione, porgiamo i nostri più cordiali saluti.

Roma, 07/12/2023

CCG s.r.l.
L'AMMINISTRATORE UNICO

