

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Servizio di accoglienza e mediazione culturale presso le sedi della ASL ROMA 1, di cui alla Deliberazione n. 376 del 28/03/2023: differimento temporale fino al 31/07/2025 dei contratti stipulati in forza del sopra citato provvedimento.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: Dott.ssa CARLOTTA TRICCA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

SIMONA AMEDURI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.7 pagine di cui n.3
pagine di allegati



IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** l'Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27/01/2020 e pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9; tra la quale è stato istituito il Dipartimento Tecnico-Patrimoniale, di cui fa parte l'UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/2/2020, avente ad oggetto "*Atto aziendale della ASL ROMA 1 approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo*" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "*Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi*" con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che, con Deliberazione n. 376 del 28/03/2023 è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di accoglienza e mediazione culturale presso le sedi della Asl Roma 1, per l'importo complessivo di aggiudicazione biennale pari ad € 1.061.402,93 comprensivo di iva e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, come da dettaglio che segue:
- Lotto 1 - CIG 9341497F2D: Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus, con sede in Roma – P.IVA n. 04197741004, per l'importo complessivo di 445.644,53 € iva ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso inclusi;
 - Lotto 2 - CIG 93415223D: CIES ONLUS, con sede in Roma – P.IVA 04028791004, per l'importo complessivo di 615.758,40 € iva ed oneri della sicurezza non soggetti a ribasso inclusi;
- che, a seguito dell'aggiudicazione sopra riportata, sono stati stipulati i seguenti contratti:
- Lotto 1, Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus, n. registro scritture private 568 del 3/7/2023;
 - Lotto 2, CIES ONLUS, n. registro scritture private 542 del 3/7/2023;
- che, atteso l'esito positivo dei controlli di legge eseguiti sugli Operatori Economici aggiudicatari del servizio in oggetto, intervenuta l'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs. 50/2016 applicabile alla fattispecie *ratione temporis*, nelle more della predisposizione degli atti necessari alla stipula dei contratti, è stato disposto l'avvio del servizio:
- Lotto 1, avvio del servizio da parte della Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus in data 1/6/2023, giusto verbale n. prot. n. 83878 del 5/6/2023;
 - Lotto 2, avvio del servizio da parte della CIES ONLUS in data 1/6/2023, giusto verbale n. prot. 83807 del 1/6/2023;
- che, i contratti stipulati, come sopra rubricati, prevedevano la clausola di decorrenza dell'appalto dalla data di avvio effettivo del servizio;
- che, per quanto sopra premesso, la data di scadenza dei rapporti negoziali in atto è fissata

al 31/5/2025;
che, con la Delibera di aggiudicazione n. 376 del 28/03/2023, in forza di quanto disposto p.t. dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 23 del 17/1/2023, è stato individuato responsabile del procedimento per la fase esecutiva il Direttore della UOC Logistica;

che, con il medesimo atto, sono stati nominati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 del d.lgs. n. 50/2016, i Direttori Esecutivi dei Contratti:

- lotto 1, il Dott. Vincenzo Marchianò, Dirigente Medico presso la UOC Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero San Filippo Neri;
 - lotto 2, la Dott.ssa Silvia Capretti, in servizio presso la UOSD Centro Samifo,
- con compiti di verifica della corretta esecuzione delle prestazioni da parte degli aggiudicatari e rendicontazione finanziaria dei contratti;

che con nota n. 80814 del 12/05/2025, agli atti della UOC proponente il presente atto, il Responsabile della fase di esecuzione dell'appalto ed il DEC, hanno attestato la regolare esecuzione contrattuale da parte dell'Operatore Economico CIES ONLUS per il lotto 2 e contestualmente, in sede di rendicontazione contabile dell'appalto, hanno attestato residui di budget della spesa inizialmente stanziata per l'appalto, che consentono la prosecuzione del rapporto fino al 31/7/2025;

che con nota n. 81930 del 13/05/2025, agli atti della UOC proponente il presente atto, il Responsabile della fase di esecuzione dell'appalto ed il DEC, hanno attestato la regolare esecuzione contrattuale da parte dell'Operatore Economico Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus per il lotto 1 e contestualmente, in sede di rendicontazione contabile dell'appalto, hanno attestato residui di budget della spesa inizialmente stanziata per l'appalto, che consentono la prosecuzione del rapporto fino al 31/7/2025;

CONSIDERATO che la presenza di residui di budget nel quadro economico dell'appalto, così come attestati da parte del responsabile della fase di esecuzione e dei direttori esecutivi, consente alle parti di proseguire i rapporti negoziali per il completamento della commessa, nei termini di cui ai contratti stipulati e, comunque entro i limiti degli importi contrattuali originariamente stabiliti, giusta Deliberazione di aggiudicazione n. 376 del 28/03/2023;

RITENUTO pertanto, di dover consentire alle parti negoziali di completare l'esecuzione contrattuale nei termini pattuiti, attraverso il differimento della scadenza del termine di efficacia dei contratti, al 31/7/2025, senza ulteriori oneri e/o spese a carico dell'Amministrazione, salva, in ogni caso, la cessazione immediata di tutti gli effetti dei contratti *ut supra* qualora, prima del termine del 31/7/2025 sia consumato il budget originariamente stanziato e pagati per intero i corrispettivi pattuiti;

che il differimento della scadenza dei contratti di cui al presente atto non comporta in alcun modo proroga dei contratti medesimi e/o richiesta di servizi supplementari, riconducendosi, invero, nella corretta gestione della commessa e nell'economia generale della gestione dei contratti, dato il risparmio di spesa ad oggi emerso dalle evidenze contabili;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto,

di differire fino al 31/07/2025, la validità temporale dei contratti stipulati in forza della Deliberazione n. 376 del 28/03/2023;

di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul “profilo di committente” della ASL Roma 1, sezione “Amministrazione trasparente”;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all’attuazione della presente Determinazione Dirigenziale curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Cristina Franco

FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

Ing. Paola Brazzoduro

FIRMATO DIGITALMENTE



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

OGGETTO: Deliberazione n. 376 del 28/03/2023. Aggiudicazione della procedura per l'affidamento del servizio di servizio di accoglienza e mediazione culturale presso le sedi della ASL ROMA 1 – **LOTTO 2 CIG – 93415223D2 Importo complessivo biennale € 615.758,40 comprensivo di iva e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso – Ditta CIES ONLUS** – Richiesta differimento contrattuale e rinnovo biennale

Con riferimento all'oggetto e tenuto conto del budget contrattuale residuo, si chiede cortesemente di procedere al differimento contrattuale del contratto stipulato con la Ditta CIES ONLUS per il periodo 01/06/2025 -31/07/2025.

Quanto sopra nella considerazione che il servizio di che trattasi è stato avviato in data 01/06/2023, con verbale di avvio Prot. n. 83807/2023 del 01/06/2023 e che la UOC Controllo di Gestione ha allineato alla data di avvio di cui sopra la validità dell'impegno di spesa assunto con la Deliberazione n. 376 del 28/03/2023.

Vista, inoltre, l'opzione di rinnovo biennale di cui agli atti di gara approvati con la Deliberazione di indizione n. 11 del 11/10/2022, e nell'evidenziare lo svolgimento regolare e pienamente soddisfacente del servizio affidato alla Ditta Cies Onlus, si chiede altresì di voler procedere al predetto rinnovo per il periodo 01/08/2025- 31/07/2027.

La spesa per il rinnovo biennale contrattuale pari ad € 615.758,40 IVA inclusa trova imputazione sul CE 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato"

IL DEC del contratto
Dott.ssa Silvia Capretti

Il Responsabile UOC Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Estensore: Umberto Fragale

ASL Roma 1
Borgo S. Spirito, 3
00193 Roma

t +39.06.6835.1
www.aslroma1.it
p. iva 13664791004

UOC Logistica
t +39.06.6010.8129/8133
pec: uoc.logistica@pec.aslroma1.it
email: uoc.logistica@aslroma1.it





DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

OGGETTO: Deliberazione n. 376 del 28/03/2023. Aggiudicazione della procedura per l'affidamento del servizio di servizio di accoglienza e mediazione culturale presso le sedi della ASL ROMA 1 – **LOTTO 1 SERVIZIO DI ACCOGLIENZA CIG 9341497F2D – Importo complessivo biennale € 445.645,75 comprensivo di iva e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso – Ditta NUOVA SAIR–** Deliberazione n. 677 del 03/08/2023 avente ad oggetto l'estensione nei limiti del 20% del servizio di accoglienza per le esigenze dell'attività libero professionale del Presidio Oftalmico. **Importo complessivo biennale € 101.861,56 iva inclusa** - Richiesta differimento contrattuale e rinnovo biennale

Con riferimento all'oggetto e tenuto conto del budget contrattuale residuo, si chiede cortesemente di procedere al differimento contrattuale del contratto stipulato con la Ditta Nuova Sair per il periodo 01/06/2025 -31/07/2025.

Quanto sopra nella considerazione che il servizio di che trattasi è stato avviato in data 01/06/2023, con verbale di avvio Prot. n. 83878/2023 del 05/06/2023 e che la UOC Controllo di Gestione ha allineato alla data di avvio di cui sopra la validità dell'impegno di spesa assunto con la Deliberazione n. 376 del 28/03/2023.

Vista, inoltre, l'opzione di rinnovo biennale di cui agli atti di gara approvati con la Deliberazione di indicazione n. 11 del 11/10/2022, e nell'evidenziare lo svolgimento regolare e pienamente soddisfacente del servizio affidato alla Ditta Nuova Sair, si chiede altresì di voler procedere al predetto rinnovo, per il periodo 01/08/2025- 31/07/2027, anche per quanto alla Deliberazione n. 677 del 03/08/2023 che ha esteso, nei limiti del 20%, il servizio di che trattasi per le esigenze della attività libero professionale del Presidio Oftalmico.

La spesa per il rinnovo biennale contrattuale, comprensiva della estensione del servizio di cui alla Deliberazione 677 del 03/08/2023, pari ad € 547.507,30 IVA inclusa, trova imputazione sul CE 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato" ed è così ripartita:

SISTEMA SANITARIO REGIONALE



- € 365.283,40 Iva esclusa € 445.645,75 Iva inclusa per il servizio di accoglienza svolto per le esigenze del Presidio San Filippo Nero;
- € 83.493,08 Iva esclusa € 101.861,56 Iva inclusa per il servizio svolto per le esigenze dell'attività libero professionale del Presidio Oftalmico. Si evidenzia che la Deliberazione n. 677 del 03/08/2023 che ha disposto l'estensione di che trattasi prevede che l'importo del servizio trova copertura sui ricavi della attività ALPI.

IL DEC del contratto
Dott. Vincenzo Marchianò

Il Responsabile UOC Logistica
Ing. Paola Brazzoduro

Estensore: Umberto Fragale