

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome e Cognome</b>	Antonio Francesco Fadda
<b>Data di nascita</b>	01/10/1965
<b>Qualifica</b>	Dirigente Medico di Direzione Sanitaria Polo Ospedaliero
<b>Amministrazione</b>	ASL Roma E
<b>Incarico attuale</b>	Referente gestione reclami e controllo cartelle cliniche
<b>Data di decorrenza incarico</b>	01/03/2009
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0668354857
<b>Fax dell'ufficio</b>	0668352321
<b>E-mail istituzionale</b>	Francesco.fadda@asl-rme.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita il 03-11-1993 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguita nella sessione di novembre 1993 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".</p> <p>Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva - indirizzo Igiene ed Organizzazione dei Servizi ospedalieri presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Titolo della tesi: Valutazione dell'appropriatezza dei ricoveri chirurgici in regime ordinario in un presidio ospedaliero di Roma, alla luce di nuove modalità di assistenza chirurgica: la day surgery.</p>

### ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Esperienze professionali</b>	<i>Per ogni singola esperienza professionale compilare la sezione sottostante</i>	
<b>Esperienza professionale 1</b>	Amministrazione	Università "La Sapienza" di Roma. Servizio di Igiene Ospedaliera.
	Periodo	Anni accademici 1995-1996 e 1996-1997
	Incarico	Tirocinio presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale "Sandro Pertini" - Presidio Ospedaliero dell'Azienda Sanitaria Locale Roma B, come medico specializzando e, dal 03-12-1997, come

		specialista in Igiene ed Organizzazione dei Servizi ospedalieri.
	Breve descrizione	In questo periodo si è occupato principalmente del controllo delle cartelle cliniche per quanto riguarda l'appropriatezza della compilazione della SDO finalizzata al recupero del D.R.G. e al consenso informato agli interventi e alle trasfusioni; ha inoltre effettuato, nell'ambito della Tesi di Specializzazione, una valutazione dell'appropriatezza dei ricoveri chirurgici in regime ordinario Vs la day surgery per varie tipologie di interventi di ernia.
<b>Esperienza professionale 2</b>	Amministrazione	Azienda Sanitaria Locale n. 13 della Regione Piemonte, sede di Borgomanero.
	Periodo	Dal 01-08-1998 al 04-10-1998
	Incarico	Dirigente Medico di I livello a tempo determinato Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica.
	Breve descrizione	Nella pur breve esperienza si è occupato del rilascio dei libretti sanitari per gli alimentaristi; delle vaccinazioni pediatriche; di igiene edilizia.
<b>Esperienza professionale 3</b>	Amministrazione	Azienda Sanitaria Locale n. 3 della regione Toscana (zona di Pistoia).
	Periodo	Dal 05-10-1998 al 04-06-1999
	Incarico	Dirigente Medico di I livello a tempo determinato di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.
	Breve descrizione	gestione delle operazioni di sterilizzazione ospedaliera e controllo della centrale di sterilizzazione; dei rifiuti solidi e liquidi e del loro corretto smaltimento; del controllo analisi sulle acque e reflui e sulle acque per dialisi; delle infezioni ospedaliere; del controllo e vigilanza sulle operazioni di pulizia e gestione del capitolato di appalto per la pulizia dell'ospedale di Pistoia; vigilanza e controllo delle operazioni di disinfezione e disinfestazione e rapporti con la U.O. di Igiene e Sanità Pubblica; vigilanza sulle operazioni di polizia mortuaria e sulle attività dei medici necroscopi e sui necrofori dell'ospedale; sostituzione del Responsabile dell'Igiene e Organizzazione dei Servizi Ospedalieri (I.O.S.O.) e del Dirigente

		Medico di Presidio con funzioni di Direttore Sanitario dell'Ospedale.
Esperienza professionale 4	Amministrazione	l'Azienda Sanitaria Locale n. 3 della regione Toscana (zona della Val di Nievole).
	Periodo	Dal 21-06-1999 al 30-09-2001
	Incarico	Dirigente Medico a tempo determinato fino al 10/10/1999 e poi a tempo indeterminato di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.
	Breve descrizione	<p>Come Referente medico del Poliambulatorio di Montecatini, presidio del Distretto Unico della Valdinievole, azienda USL3 di Pistoia ha maturato una buona esperienza nell'ambito delle attività distrettuali occupandosi particolarmente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- specialistica poliambulatoriale, curando i rapporti con gli specialisti ospedalieri e Sumai, e partecipando alle riunioni periodiche del Comitato Consultivo Zonale;</li> <li>- rapporti con la Farmacia del Poliambulatorio;</li> <li>- valutazione di inefficienze e/o disservizi segnalati dagli utenti;</li> <li>- organizzazione della campagna vaccinale antinfluenzale per gli anni 1999 e 2000;</li> <li>- controllo al diritto all'esenzione ticket per patologia in base al DM 329/99;</li> <li>- organizzazione delle sostituzioni del personale medico degli uffici sanitari e degli ambulatori delle vaccinazioni pediatriche</li> <li>- saltuaria copertura degli uffici sanitari del Distretto Unico della Valdinievole.</li> <li>- rapporti con i Medici di Medicina Generale</li> <li>- pianificazione e controllo dell'assistenza domiciliare integrata (ADI).</li> </ul> <p>È stato, inoltre, membro supplente della Commissione per il riconoscimento di invalidità civile e per l'Handicap (Legge 104/92 e L.68/99) del Distretto di Montecatini-Pescia ed era inserito, in qualità di facilitatore, nel gruppo che si occupava dell'accreditamento delle strutture</p>

		<p>sanitarie della Val di Nievole; ha fatto parte, come medico di distretto, delle Unità di Valutazione Geriatrica (UVG) nelle quali ha svolto la funzione di coordinatore; dei gruppi operativi multidisciplinari (GOM) che si occupavano di definire la diagnosi funzionale ed elaborare il progetto abilitativo, riabilitativo globale delle persone con handicap.</p>
<p><b>Esperienza professionale 5</b></p>	<p>Amministrazione</p>	<p>ASL Roma E</p>
	<p>Periodo</p>	<p>Da 1 01-10-2001</p>
	<p>Incarico</p>	<p><b>In servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale RME nella posizione funzionale di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero</b></p>
	<p>Breve descrizione</p>	<p><b>Dal 01/03/2009 gli è stato conferito l'incarico professionale "Referente gestione reclami e controllo cartelle cliniche".</b></p> <p>A decorrenza 28/06/2005 gli è stato conferito un incarico denominato "Coordinamento per l'integrazione delle attività ambulatoriali Ospedale Territorio e gestione attività del S.I.O.</p> <p>Art. 18 del C.C.N.L. 8.06.2000 e s.m.i. Area Dirigenza Medica e Veterinaria per l'anno 2013 e 2016.</p> <p>Come referente SIO ha maturato una buona esperienza nel settore occupandosi particolarmente di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verifica della produzione e supervisione dei sistemi informativi sanitari (SIO).</li> <li>- Archiviazione, vigilanza e facilitazione rilascio documentazione sanitaria</li> <li>- Assolvimento debiti informativi prestazioni sanitarie</li> <li>- Gestione della dotazione dei posti letto di ricovero ordinario e di day hospital, piani di chiusura e riattivazione</li> <li>- Verifica della corretta compilazione della cartella clinica e scheda di dimissione ospedaliera.</li> </ul> <p>Come Responsabile del trattamento dati del Presidio S,Spirito ha</p>

		<p>contribuito alla</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Promozione ed adempimenti della normativa vigente in materia di privacy</li><li>- Ad effettuare una ricognizione dello stato dell'arte in materia di privacy.</li></ul> <p>Come responsabile del Sistema di Sorveglianza Morti Materne</p> <p>si è occupato del monitoraggio e della segnalazione agli organi competenti del fenomeno.</p> <p>È stato membro attivo del CICA (Comitato InfezioniCorrelate all'Assistenza) e ha partecipato alla stesura di vari protocolli e di uno studio di prevalenza(marzo-maggio 2002) presso tutti i reparti del Presidio Ospedaliero S,Spirito sulle infezioni ospedaliere.</p> <p>È stato membro della Commissione Ospedaliera del PTOT Partecipando alla definizione e all'aggiornamento del Prontuario Terapeutico Ospedaliero.</p> <p>Ha inoltre partecipato alla definizione del modello Aziendale di Day Service che ricomprende la definizione della logistica strutturale, le modalità di accesso/prenotazione, le modalità di comunicazione da e per i MMG con la verifica della continuità e dell'omogeneità delle prestazioni erogate.</p> <p>Si è inoltre occupato nell'ambito delle sue funzioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Predisposizione istruttoria e lettera conclusiva all'utente di segnalazioni, reclami, esposti e diffide: tale attività assorbe una non irrilevante quota del lavoro quotidiano essendo in forte</li></ul>
--	--	--

		<p>crescita da parte dell'utenza la "sindrome da indennizzo" e una forte percezione dei propri diritti.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Front-line con l'utenza per i casi di particolare complessità</li><li>- Autorizzazione e razionalizzazione esecuzione di consulenze ed esami specialistici non effettuabili in ambito ospedaliero presso altri Istituti</li><li>- Promozione prescrizione farmaci generici.</li><li>- Rapporti con l'autorità giudiziaria e con le forze dell'ordine</li><li>- Gestione dei conflitti</li><li>- ha collaborato alla apertura dell'Accoglienza del Presidio Ospedaliero Santo Spirito.</li></ul>
--	--	---

Roma li, 15 maggio 2018

in fede

