

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Previsione di spesa per la proroga della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss mm.e ii., per l'affidamento di forniture di servizi relativi alla gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale per la ASL Roma I e contestuale contabilizzazione dei costi.

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: ALESSANDRA CALIENTO Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott. VITTORIO SANTORIELLO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€585.600,00	2025	CE	502020189	Altri servizi non sanitari da privato	Ing. Paola Brazzoduro	no

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del "funzionario addetto al controllo del budget" rispetto alla nota prot. n. 34857 del 26/02/2025

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.1 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31 dicembre 2015 e dal Decreto del Commissario ad acta n. 606 del 30 dicembre 2015;
- il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025, n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- l'atto di autonomia aziendale approvato con Deliberazione n. 377 del 4.04.2025, con il quale, tra l'altro, è stato istituito il Dipartimento Tecnico, di cui fa parte la UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27 febbraio 2020 avente ad oggetto "Atto aziendale della ASL ROMA I approvato con atto deliberativo n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale- Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la nota prot. n. 34857 del 26/02/2025 di individuazione dei budget afferenti ai Conti economici inseriti nel Sistema Amministrativo Contabile Aziendale a seguito del recepimento della DGR 1185/2024 avente ad oggetto *"Approvazione Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2025 degli Enti del SSR rientranti nel periodo di consolidamento, della GSA e del consolidato S.S.R ai sensi dell'art. 2 co.5 del DLgs 118/2011"*
- la Deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto *"Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi"*, con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli Appalti pubblici" e ss.mm.ii.;;
- PREMESSO** che, con Deliberazione n.181 del 2.03.2020, è stata disposta l'aggiudicazione della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss mm.e ii., per l'affidamento di forniture di servizi relativi alla gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale per l'ASL Roma I, in favore della ditta Steritalia SpA, e per il periodo dal 1.05.2020 – 19.05.2025;
- che gli esiti di gara hanno determinato la stipula del contratto con l'operatore economico sopra individuato rubricato al Rep. 1024 del 30.07.2020, con scadenza fissata al 20.05.2025;
- che, in vista dell'indizione della nuova procedura di gara, con nota prot. n. 190941 del 29.11.2024, si è proceduto alla costituzione di un gruppo di lavoro al fine di rilevare ed analizzare i nuovi fabbisogni, nonché definire il contenuto del capitolato tecnico e degli ulteriori atti aventi rilevanza tecnica ai fini dello svolgimento della procedura di gara;

PRESO ATTO

l'art.4.2 "opzioni e rinnovi" del Disciplinare della gara di che trattasi prevede espressamente la facoltà di prorogare il contratto ai sensi dell'art.106 co.11 del D.Lgs 50/2016;

che con nota prot. 81561 del 13.05.2024 (All.1), in vista della scadenza contrattuale fissata al 20.05.2025, il Direttore della UOC Logistica, nell'evidenziare la complessità delle attività ad oggi in corso da parte del Gruppo di lavoro come sopra costituito, ha segnalato la necessità di garantire la prosecuzione del servizio ed ha richiesto una proroga del contratto in essere per n. 3 mesi, *"ritenendo che entro il termine indicato potranno essere conclusi i lavori del Gruppo all'uopo costituito"*;

DATO ATTO

che, l'importo da impegnare per il periodo dal 20.05.2025 al 20.08.2025 é pari ad € 585.600,00 iva al 22% inclusa da imputare sul conto economico n. 502020189 – "Altri servizi non sanitari da privato";

che, in virtù di quanto sopra considerato, l'imputazione dei costi a carico del bilancio aziendale 2025 avverrà sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO: 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato	
BUDGET ASSEGNATO	€ 7.151.462,67
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 5.801.293,60
IMPORTO IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€ 585.600,00
BUDGET RESIDUO	€ 764.569,07

VISTO

lo schema di atto di sottomissione allegato al presente atto (All.2);

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

P R O P O N E

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di prorogare fino al 20.08.2025, i termini di efficacia del contratto in essere con la ditta Steritalia Spa relativo al servizio di gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale per l'ASL Roma I, aggiudicato con Deliberazione n. 181 del 2.03.2020;

di contabilizzare la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente atto, sul CE n. 502020189 – "Altri servizi non sanitari da privato" sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO: 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato	
BUDGET ASSEGNATO	€ 7.151.462,67
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 5.801.293,60
IMPORTO IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€ 585.600,00
BUDGET RESIDUO	€ 764.569,07

di prevedere che la proroga del contratto disposto con il presente provvedimento deve intendersi limitata al tempo strettamente necessario a garantire l'espletamento delle attività del gruppo di lavoro costituito per la definizione del capitolato tecnico della nuova procedura di gara, ed evitare l'interruzione di servizi ritenuti essenziali per l'Azienda;

di confermare che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Logistica e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Ing. Paola Brazzoduro, è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i.;

di confermare la Dr. Franco Cerquetani quale Dec del contratto e demandare al RUP 2 e al DEC ogni adempimento consequenziale nel rispetto della normativa vigente;

di approvare lo schema di Atto di sottomissione di cui all'Allegato 2;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile
del procedimento
Dott. Vittorio Santoriello
Firmato digitalmente

Il Responsabile U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
Firmato digitalmente

Il Direttore Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del d.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della l.r. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025;

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità nel frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati nel frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto "Previsione di spesa per la proroga della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss mm.e ii., per l'affidamento di forniture di servizi relativi alla gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale per l'ASL Roma I e contestuale contabilizzazione dei costi" e

conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di prorogare fino al 20.08.2025, i termini di efficacia del contratto in essere con la ditta Steritalia Spa relativo al servizio di gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale per l'ASL Roma I, aggiudicato con Deliberazione n. 181 del 2.03.2020;

di contabilizzare la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente atto, sul CE n. 502020189 – "Altri servizi non sanitari da privato" sulla base del seguente schema:

CONTO ECONOMICO: 502020189 – Altri servizi non sanitari da privato	
BUDGET ASSEGNATO	€ 7.151.462,67
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 5.801.293,60
IMPORTO IMPEGNATO CON IL PRESENTE ATTO	€ 585.600,00
BUDGET RESIDUO	€ 764.569,07

di prevedere che la proroga del contratto disposto con il presente provvedimento deve intendersi limitata al tempo strettamente necessario a garantire l'espletamento delle attività del gruppo di lavoro costituito per la definizione del capitolato tecnico della nuova procedura di gara, ed evitare l'interruzione di servizi ritenuti essenziali per l'Azienda;

di confermare che, in forza di quanto disposto dall'Atto Aziendale e dalla deliberazione n. 571 del 13/09/2022, l'unità organizzativa responsabile del procedimento per la fase esecutiva è individuata nella UOC Logistica e che, salvo successiva formale assegnazione ad altro dipendente addetto all'unità, l'attuale responsabile, Ing. Paola Brazzoduro, è individuato quale Responsabile unico del procedimento per la fase esecutiva dell'appalto - RUP 2, con i compiti di cui all'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e di cui al D.M. n. 49/2018 e s.m.i. ;

di confermare la Dr. Franco Cerquetani quale Dec del contratto e demandare al RUP 2 e al DEC ogni adempimento conseguenziale nel rispetto della normativa vigente;

di approvare lo schema di Atto di sottomissione di cui all'Allegato 2

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati ritenuti non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 30 (trenta) dalla pubblicazione.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organismi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
Firmato digitalmente

**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE**
U.O.C. Logistica

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

Oggetto: Deliberazione n. 181 del 02.03.2020 "Aggiudicazione di forniture di servizi relativi alla gestione integrata dello strumentario chirurgico per attività di sala operatoria e ambulatoriale della ASL Roma 1" – **richiesta prosecuzione del servizio**

Con riferimento alla Deliberazione in oggetto e in considerazione della cessazione dell'affidamento di che trattasi al 19/05/2025, giusto verbale di avvio prot. n. 71507 del 20.05.2020 (All. 1), è stato costituito, con nota prot. n. 190941 del 29.11.2024, il Gruppo di Lavoro per la redazione del capitolato di gara propedeutico all'avvio di una nuova procedura.

Nell'evidenziare la complessità dei lavori in corso da parte del predetto Gruppo di lavoro anche al fine di ricomprendere nel nuovo affidamento, ad oggi in essere per il solo Presidio San Filippo Neri, la sterilizzazione dello strumentario del P.O. Nuovo Regina Margherita e del P.O. Santo Spirito e tenuto conto dell'approssimarsi della scadenza dell'attuale affidamento alla ditta Steritalia, si chiede cortesemente di poter assicurare la prosecuzione del servizio per n. 3 mesi, ritendendo che entro il termine indicato potranno essere conclusi i lavori del Gruppo all'uopo costituito.

La spesa media mensile, di € 160.000,00 iva esclusa, trova imputazione sul CE 502020189 "Altri servizi non sanitari da privato".

Cordiali saluti.

Il DEC del Contratto**Dr. Franco Cerquetani****Il Responsabile UOC Logistica****Ing. Paola Brazzoduro**

Estensore: Umberto Fragale