

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Registro Generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**Registro Struttura N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

**OGGETTO:** Spesa per il servizio di assistenza e manutenzione del software GGAP in uso presso la Asl Roma 1, per l'anno 2024 - Fornitore: BeeLiveIT S.r.l - Spesa complessiva: € 36.667,00 iva esclusa pari ad € 44.733,74 IVA inclusa.Cig B4DDA91AE8

**STRUTTURA PROPONENTE:** DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

Centro di Costo: BD07      L'Estensore:Dott.ssa SERENA SBRIGLIO      Il presente Atto contiene dati sensibili

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€44.733,74	2024	CE	502020106	Servizi di Assistenza informatica	Dott. Massimiliano Coltellacci	No

I Funzionari addetti al controllo di budget

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC SISTEMI E TECNOLOGIE  
INFORMATICHE DI COMUNICAZIONE

DIPARTIMENTO TECNICO  
PATRIMONIALE

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Dott. MASSIMILIANO COLTELLACCI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n.3 pagine di allegati

**IL DIRETTORE SOSTITUTO U.O.C. SISTEMI E TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE**

- VISTO** l'Atto di Autonomia Aziendale, approvato con deliberazione n. 1153 del 17/12/2019, recepito con DCA U00020 del 27/01/2020, pubblicato sul BURL del 30/01/2020 n. 9;
- RICHIAMATA** la Deliberazione n. 179 del 27/02/2020, avente ad oggetto "Atto aziendale dell'ASL Roma 1, approvato con Deliberazione n. 1153 del 17/12/2019 – Presa d'atto dell'esito positivo del procedimento di verifica regionale – Attuazione del nuovo modello organizzativo" la quale prevede l'attivazione del sopra citato Dipartimento e delle UU.OO.CC. nello stesso ricomprese;
- VISTA** la Delibera n. 347 del 08/07/2022 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, sono stati individuati, tra l'altro, la tipologia relativa all'acquisizione di beni e servizi fino ad Euro 40.000,00;
- la Delibera n. 329 del 15/03/2024 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi - integrazione della deliberazione n. 347 del 08/07/2022";
- VISTO** il d.lgs. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;
- PREMESSO CHE** con Delibera del Direttore Generale n. 3 del 15/04/2022 è stato affidato, alla società Step S.r.l., il servizio di assistenza e manutenzione del software GGAP della Asl Roma 1 per il biennio 2022-2023, per un importo pari ad € 101.016,00 Iva inclusa;
- ad oggi è ancora in uso presso la ASL Roma 1 il medesimo software;
- CONSIDERATO** che con nota prot. n. 187768 del 27/12/2023 (All.1) è stata manifestata, da parte della scrivente Asl, la volontà alla prosecuzione delle attività in considerazione del fatto che la Step S.r.l. è l'unico O.E. ad erogare e garantire l'attività di assistenza e manutenzione del summenzionato software, al fine di garantire la gestione degli adempimenti pubblici previsti dalla normativa in termini di trasmissione e di pubblicazione delle informazioni necessarie per adempiere agli obblighi di trasmissione e di pubblicazione ANAC e Amministrazione trasparente;
- che è stato richiesto, all'operatore economico BeeLiveIT S.r.l., da parte della UOC Affari Generali mediante mail (presente agli atti di questo ufficio), di fornire nel dettaglio la quantificazione economica e la descrizione delle attività rese nel 2024 oltre che la quantificazione economica per le attività previste per il biennio 2025- 2026 rispettivamente a:
- Canone di rinnovo licenza dei moduli della piattaforma GGAP versione 3.0;
  - Canone di licenza per il Modulo Programmazione Triennale Beni e Servizi in modalità SaaSil servizio di supporto specialistico;
  - Canone di licenza per il servizio di supporto specialistico;

che, pertanto, l'operatore economico suindicato ha trasmesso il riepilogo di tutti gli interventi resi per l'annualità 2024 e contestuale offerta per il 2025 e 2026 (All.2), ove per l'anno 2024 le attività rese sono ripartite in tal senso:

- canone per il rinnovo delle licenze dei moduli della piattaforma GGAP versione 3.0: solo per annualità 2024 Euro 30.000,00 iva esclusa;
- canone per il servizio di supporto specialistico, da erogare mediante un indirizzo di posta elettronica sulle licenze attive nelle singole annualità, solo per annualità 2024 Euro 6.667,00 iva esclusa;

che l'importo totale, per l'anno 2024, pari ad € 36.667,00 iva esclusa, per il canone relativo alla licenza dei moduli della piattaforma GGAP versione 3.0 e il servizio di supporto specialistico di cui sopra, è congruo (All.3);

che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND);

**RICHIAMATA**

la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione nella quale è previsto l'utilizzo della Utilizzo dell'interfaccia web della Piattaforma contratti pubblici per l'acquisizione di CIG per adesione ad accordi quadro e convenzioni i cui bandi siano stati pubblicati entro il 31/12/2023 con o senza successivo confronto competitivo;

**DATO ATTO**

quindi che il Codice Identificativo di Gara (CIG) acquisito mediante la PCP, successivamente al perfezionamento del presente atto, tramite portale telematico Stella è il seguente CIG B4DDA91AE8;

**RITENUTO**

di contabilizzare l'importo derivante dal presente provvedimento pari ad € 36.667,00 iva esclusa pari ad € 44.733,74 IVA inclusa IVA inclusa sul 502020106 – "Servizi di assistenza informatica" – Bilancio 2024;

che, pertanto, per il CE 502020106 per l'anno 2024 presenta la seguente situazione economica:

Budget assegnato	€	17.699.340,59
Budget già impegnato	€	16.864.275,68
Importo impegnato con il presente atto	€	44.733,74
Residuo	€	790.331,17

**ATTESTATO CHE**

il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art., 1, comma 1, della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati:

**di dare atto** della prosecuzione del servizio di assistenza e manutenzione del software GGAP in uso presso la Asl Roma 1, per l'anno 2024 da parte del Fornitore BeeLiveIT S.r.l – Spesa complessiva: € 36.667,00 iva esclusa pari ad € 44.733,74 IVA inclusa;

**di dare atto** che l'importo complessivo pari ad € 44.733,74 IVA inclusa, derivante dal presente provvedimento, verrà imputato sul C.E. n. 502020106 – “Servizi di assistenza informatica” – Esercizio 2024;

**di incaricare** il Dirigente proponente, ad avvenuta adozione della presente delibera, di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari per dare avvio al contenuto di cui al presente provvedimento, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni all'Operatore Economico interessato;

**di disporre** che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009 n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione;

**Il Direttore sostituto**  
**UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche**  
**e di Comunicazione**  
Dott. Massimiliano Coltellacci

**Il Direttore**  
**Dipartimento Tecnico Patrimoniale**  
Ing. Paola Brazzoduro