

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Generale N. _____ del _____

Registro Struttura N. _____ del _____

OGGETTO: Adesione alla convenzione Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 - Lotto 5, per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione per una durata di 60 mesi, per un importo complessivo pari ad € 3.126,80 iva esclusa. Cig derivato: YB2376A469

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101

L'Estensore: BARBARA GENTILE

Il presente Atto non contiene dati sensibili

L'Atto non comporta impegno di spesa

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E
SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il presente provvedimento si
compone di n.6 pagine di cui n.3
pagine di allegati

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTA

la deliberazione n. 1 del 1° gennaio 2016 del Commissario Straordinario dell'ASL Roma I, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione della stessa a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale 31 dicembre 2015, n. 17 e dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00606 del 30 dicembre 2015;

la Deliberazione n. 1153 del 17 dicembre 2019 del Direttore Generale dell'ASL Roma I, concernente l'adozione del nuovo "Atto di autonomia aziendale della ASL Roma I", approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00020 del 27 gennaio 2020;

la Deliberazione n. 628 del 10 maggio 2021, con la quale è stato affidato, con decorrenza dal 1° maggio 2021, alla D.ssa Cristina Franco l'incarico di Responsabile della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

la deliberazione n. 347 del 08.07.2022, avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi" con la quale, nell'ambito dell'individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi delegati, è stata individuata, tra l'altro, la tipologia relativa all'acquisto di beni e servizi nel limite massimo dell'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

il Decreto Legge 16 luglio 2020 n.76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, nonché il decreto Semplificazioni n. 77/2021;

PRESO ATTO

che la Consip S.P.A., centrale di acquisti della Pubblica Amministrazione nonché soggetto aggregatore ai sensi dell'art. 9 del d. l. 66/2014 è pervenuta, attraverso l'espletamento di una procedura aperta, alla definizione di una Convenzione per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, suddivisa in cinque Lotti, attiva dalla data 30/10/2020;

che l'iniziativa d'acquisto risulta attiva sulla piattaforma www.acquistinretepa.it., denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio I";

DATO ATTO

che per rendere operativo l'approvvigionamento, tramite la citata centrale degli acquisti, è necessario adottare un provvedimento di adesione, riepilogativo degli ordini principali di fornitura emessi secondo le regole degli acquisti in rete presenti sulla piattaforma Consip www.acquistinretepa.it;

che il Responsabile della U.O.C. Logistica ha inoltrato la richiesta di attivazione della Convenzione Consip con nota prot. n. 98568/2022 del 20/06/2022, per l'adesione convenzione CONSIP I per il noleggio di apparecchiature multifunzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. I), individuando il relativo fabbisogno, come di seguito specificato:

- Convenzione "Apparecchiature multifunzione noleggio I":
Noleggio di n. 1 multifunzione – Fornitore Canon Italia spa – Lotto 5 – durata del contratto 60 mesi – produttività "D" - Colori – Costo noleggio trimestrale € 156,34 oltre IVA al 22%, da destinare alla U.O.C. Stato Giuridico del Personale;

ATTESO

che, come richiesto dal Responsabile della U.O.C. Logistica nella nota 98568/2022 del 20/06/2022 (All. I), per consentire la corretta contabilizzazione della spesa sui bilanci economici interessati, l'imputazione della spesa sarà definita con ulteriore e successivo provvedimento

DATO ATTO che il contratto si conclude a tutti gli effetti attraverso l'accettazione da parte del Fornitore dell'ordinativo della fornitura, secondo modalità e termini indicati nelle Condizioni Generali e nei rispettivi allegati delle Convenzioni in trattazione;

che le clausole contrattuali sono quelle previste dalle Convenzione - Condizioni Generali e altra documentazione allegata alla stessa consultabile nella sezione dedicata alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio I" sul sito www.acquistinretepa.it;

CONSIDERATO necessario individuare, DEC del noleggio, l'ing. Michela Mazzotta, della U.O.C. S.T.I., deputata alla verifica del corretto adempimento delle prestazioni oggetto del presente affidamento

ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante del presente atto:

di aderire alla Convenzione Consip denominata "Apparecchiature multifunzione in noleggio I" - lotto 5, per il noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione per una durata di 60 mesi, per un importo complessivo pari ad € 3.126,80 Iva esclusa - CIG derivato: YB2376A469 - occorrente alle esigenze della ASL Roma I;

di dare atto che, per consentire la corretta contabilizzazione della spesa sui bilanci economici interessati, l'imputazione della spesa sarà definita con ulteriore e successivo provvedimento;

di prendere atto che l'ordinativo, che costituisce l'atto di adesione alla convenzione, dovrà essere trasmesso all'operatore aggiudicatario nelle modalità definite dalla Convenzione Consip;

di individuare quale DEC del contratto l'ing. Michela Mazzotta, della U.O.C. S.T.I., che si occuperà di ogni adempimento conseguenziale nel rispetto della normativa vigente;

di demandare alla U.O.C. S.T.I. la predisposizione e adozione di ogni atto conseguente al presente;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n. 69.

La struttura proponente provvederà all'attuazione della presente determina curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati

Il Direttore della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
firmato digitalmente

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
firmato digitalmente



DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE

ASL Roma 1 n. _____ del _____

UOC ABS Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco

UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche
Dott.ssa Debora Angeletti

Pc

UOC Stato Giuridico del Personale
Dott.ssa Maria Novella Santi

OGGETTO: Attivazione Consip NOLEGGIO 1 - LOTTO 5 noleggio apparecchiature multifunzione.

Facendo seguito all'ultimo sollecito pervenuto dalla UOC Stato Giuridico del Personale (all.1) e nostro riscontro protocollo n. 49647 del 25.03.2022 alla precedente richiesta (all.2), si chiede cortesemente di attivare adesione alla convenzione Consip "noleggio 1 Lotto 5" così come di seguito specificato:

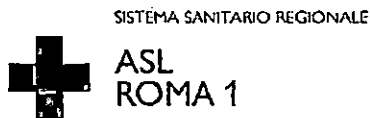
- Noleggio di n. 1 multifunzione – Fornitore Canon – Marca Canon - Convenzione "Noleggio 1 – Lotto 5" – Contratto 60 mesi – Produttività "D" – Colori – Costo noleggio Trimestrale € 156,34 +iva 22%;
- Totale 5 anni di noleggio - € 3.126,80 +iva 22%;
- Conto Economico 504020201 (noleggio area non sanitaria - STI) su cui contabilizzare la spesa.

Si chiede alla UOC Sistemi e tecnologie informatiche di comunicare il DEC individuato per la gestione del contratto, nonché di fornire il CIG derivato della Convenzione Consip.

L'imputazione dei costi sui vari bilanci verrà effettuata con successivo provvedimento al termine della consegna della macchina in quanto l'inizio del contratto di noleggio coincide con la consegna dell'ultima macchina.

Cordiali saluti.

*Il Direttore del Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro*



Dipartimento Amministrativo e delle Risorse Umane
UOC Stato Giuridico del Personale

Prot. n° 93395 del 20.6.2022

Al Direttore Dipartimento Tecnico Patrimoniale
Ing. P. Brazzoduro

Al Direttore UOC Sistemi e Tecnologie
Informatiche e di Comunicazione
Ing. D. Angeletti

OGGETTO: Richiesta Multifunzione a colori (5° sollecito)

Si sollecita quanto già richiesto con note prot.n. 48780 del 24.03.2022, prot.n. 34829 del 01.03.2022, prot.n. 7307 del 17.01.2022 e prot.n. 17464 del 11.11.2021.

Essendo al 5° sollecito, chiedo che mi venga fornito formale riscontro sulle motivazioni che impediscono alla Scrivente di poter avere uno strumento necessario allo svolgimento del proprio lavoro.

Si resta in attesa di riscontro.

Il Direttore UOC Stato Giuridico del Personale
Dr.ssa Maria Novella Santi



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 1REGIONE
LAZIO**DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE****U.O.C. Logistica**ASL Roma 1 n. 49647 del 25.03.2022UOC Gestione del Personale
Dr.ssa Maria Novella Santi*E p.c.**UOC Sistemi e Tecnologie Informatiche e di
Comunicazione
Ing. Debora Angeletti**UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Cristina Franco*

OGGETTO: Richiesta multifunzione a colori. Riscontro Vs. nota protocollo 48780 del 24.03.2022

Facendo seguito alla Vs. nota protocollo 48780 del 24.03.2022 che ad ogni buon fine si allega alla presente, si comunica che la multifunzione da Voi richiesta è stata inserita nel fabbisogno trasmesso alla UOC Tecnologie Informatiche di Comunicazione con Ns. protocollo 45984 del 21.03.2022 (all. 1) per la conseguente acquisizione mediante adesione a convenzione Consip .

Cordiali saluti

Il Responsabile U.O.C. Logistica
Ing. Paola BrazzoduroPaola
BrazzoduroFirmato digitalmente
da Paola Brazzoduro
Data: 2022.03.25
09:31:44 +01'00'