



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.0618

DEL 26/06/2018

OGGETTO: Approvazione degli atti della Commissione esaminatrice relativa alla procedura di stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. 06/03/2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12/11/2015 come modificato dal Decreto del commissario ad Acta n. U00154 del 12/05/2016 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica – Stabilizzazione del dott. Gaetano Dello Iacono

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Amministrativo – UOC Stato Giuridico del Personale

Centro di costo: 194

L'estensore dr.ssa Elisa Cascinu

Il Dirigente del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza

Il Responsabile del
procedimento

(dr.ssa Elisa Cascinu)

Firma

Data 04.06.2018

Il Direttore della UOC Stato
Giuridico del Personale

(Dr.ssa Maria Novella Santi)

Firma

Data 4.06.2018

Il Coord.re Area Interdip.
Risorse Umane

(Dr.ssa Silvia Dionisi)

Firma

Data 26/06/2018

Il Direttore del Dipartimento
Amministrativo

(Dr.ssa Mirella Peracchi)

Firma

Data 26.06.2018

Il presente Atto contiene dati sensibili: SI NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Bilancio 2017 Spesa prevista:	C.E. n. 505.020.101 "Competenze fisse personale a tempo determinato"	€
	C.E. n. 505.020.105 "Oneri sociali personale a tempo determinato"	€
	C.E. n. 901.010.101 IRAP	€
Bilancio 2018 Spesa prevista:	C.E. n. 505.020.101 "Competenze fisse personale a tempo determinato"	€
	C.E. n. 505.020.105 "Oneri sociali personale a tempo determinato"	€
	C.E. n. 901.010.101 IRAP	€

Il Funzionario addetto al controllo di budget:

Il Direttore ad interim della UOC Trattamento Economico del Personale (Dr.ssa Silvia Dionisi)

(data) _____ firma _____

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economica della spesa di cui al presente provvedimento.

Il Direttore dell'UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione dott. Carlo Saitto

(data) _____ firma _____

Parere del Direttore Amministrativo **Dott.ssa Cristina Matranga**

Favorevole Non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

data 26.06.2018 firma

Parere del Direttore Sanitario **Dott. Mauro Goletti**

Favorevole Non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

data 26.06.2018 firma

Il Presente provvedimento si compone di n. 13 pagine di cui n. 8 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Tanese



№ 0618 DOR 26/06/2018

Il Responsabile UOC Stato Giuridico del Personale

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016 con il quale è stato nominato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 nella persona del Dott. Angelo Tanese;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1 a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTA la Deliberazione n. 934 del 13 ottobre 2017 con cui l'ASL Roma 1 ha indetto tra le altre, una Procedura di stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M del 06/03/2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12/11/2015 come modificato dal Decreto del commissario ad Acta n. U00154 del 12/05/2016 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;

VISTO il Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 96 del 30 novembre 2017 sul quale è stato pubblicato il bando della procedura di cui trattasi;

VISTA la nota prot. n. 28350 del 05.03.2018 con cui la Direzione Generale ha proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice relativa alla Procedura di stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;

VISTO l'Avviso pubblicato sul sito aziendale - sezione Avvisi e Concorsi, nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con il quale si è proceduto alla convocazione dei candidati ammessi a partecipare alla procedura selettiva;

ACCERTATO che la Commissione esaminatrice formata per l'avviso de quo ha concluso i lavori in data 07/03/2018, con riferimento alla prova scritta ed il giorno 29/03/2018 per la prova orale, così come risulta dai Verbali n.1, 2, **(All. A)**, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento.

ACCERTATO che la Commissione esaminatrice ha riepilogato i risultati della Procedura selettiva, assegnando il punteggio riportato nella sottostante tabella, riportante fedelmente quanto risultante nella Graduatoria Finale di merito **(All. B)** pubblicata sul sito aziendale:

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
GAETANO DELLO IACONO	15,51	30/30	29/30	74,51

RITENUTO pertanto:

di approvare con il presente provvedimento gli atti della Commissione esaminatrice e la Graduatoria Finale di merito relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;

di stabilizzare, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il dott. Gaetano Dello Iacono, risultata idonea alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per l'Azienda trattandosi di stabilizzazione del personale già in servizio con rapporto di lavoro a tempo determinato, i cui costi sono già ricompresi nei relativi conti di Bilancio aziendali;



ATTESTATO che il presente provvedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, appare totalmente legittimo nella forma e nella sostanza, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. I della Legge n.20/1994 s.m.i. nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all'art. I, della legge 241/1990 s.m.i.;

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni di cui sopra, parti integranti del presente atto:

- **di approvare** tutti gli atti e documenti formulati dalla Commissione esaminatrice nominata per la Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica così come risulta dai Verbali nn. 1 e 2 (**Ail. A**) e la Graduatoria Finale di merito (**Ail. B**) tutti parte integrante del presente provvedimento;
- **di approvare** sulla scorta delle valutazioni della Commissione esaminatrice esplicitate nel Verbale n. 2, la sottostante Graduatoria Finale di merito della Procedura selettiva in questione:

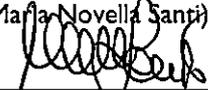
Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
GAETANO DELLO IACONO	15,51	30/30	29/30	74,51

- **di stabilizzare**, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il dott. Gaetano Dello Iacono, risultato idoneo alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;
- **di trasmettere**, il presente provvedimento alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali – Area Risorse Umane;
- **di trasmettere**, la graduatoria finale di merito relativa alla Procedura selettiva in questione alla Regione Lazio per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;
- **di procedere**, alla pubblicazione del presente provvedimento sul Portale web istituzionale della ASL Roma 1 www.aslroma1.it;
- **di disporre**, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma I, della Legge n.69 del 18/06/2009.

Il Responsabile del
procedimento
(dr.ssa Elisa Cascinu)

Firma 
Data 04.06.2018

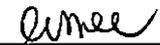
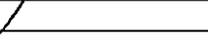
Il Direttore UOC Stato
Giuridico del Personale
(Dr.ssa Maria Novella Santi)

Firma 
Data 21.06.2018

Il Coord.ne Area Interdip.
Risorse Umane
(Dr.ssa Silvia Dionisi)

Firma 
Data 21/06/2018

Il Direttore del Dipartimento
Amministrativo
(Dr.ssa Mirella Peracchi)

Firma 
Data 



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii;
- dall'art. 8 della L.R. n. 18/1994 e ss.mm.ii;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00250 del 23.11.2016;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 24/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: "Approvazione degli atti della Commissione esaminatrice relativa alla procedura di stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. 06/03/2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12/11/2015 come modificato dal Decreto del commissario ad Acta n. U00154 del 12/05/2016 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica – Stabilizzazione del dott. Gaetano Dello Iacono" e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

- **di approvare**, tutti gli atti e documenti formulati dalla Commissione esaminatrice nominata per la Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica così come risulta dai Verbali nn. 1 e 2 (**All. A**) e la Graduatoria Finale di merito (**All. B**) tutti parte integrante del presente provvedimento;
- **di approvare** sulla scorta delle valutazioni della Commissione esaminatrice esplicitate nel Verbale n. 2, la sottostante Graduatoria Finale di merito della Procedura selettiva in questione:

Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
GAETANO DELLO IACONO	15,51	30/30	29/30	74,51

- **di stabilizzare**, tramite assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il dott. Gaetano Dello Iacono, risultato idoneo alla procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del D.P.C.M. del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539 del 12 novembre 2015 come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154 del 12 maggio 2016, per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;
- **di trasmettere**, il presente provvedimento alla Regione Lazio – Direzione Regionale Salute e Politiche Sociali – Area Risorse Umane;






ASL
ROMA 1

- **di trasmettere**, la graduatoria finale di merito relativa alla Procedura selettiva in questione alla Regione Lazio per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;
- **di procedere**, alla pubblicazione del presente provvedimento sul Portale web istituzionale della ASL Roma 1 www.aslroma1.it;
- **di disporre**, che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi dell'art.32, comma 1, della Legge n.69 del 18/06/2009.

Il Direttore della Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

Il DIRETTORE GENERALE

Dott. Angelo Tanese

COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA CHIRURGIA PLASTICA.

VERBALE 1

Il giorno 7 del mese di Marzo dell'anno 2018, alle ore 8,30 presso la sede della ASL RM1 Santa Maria della Pietà n. 5 - Padiglione 90- Sala Teatro, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con nota del Direttore Generale prot. n. 28350 del 05.03.2018, è così composta:

Presidente:	Dott. Maurizio Valeriani
Componente:	Dott. Alessandro Borgognone
Componente:	Dott. Marco Sonnino
Segretario:	Dott.ssa Giovanna Saraceno

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende preliminarmente visione:

1. Della Deliberazione del Direttore Generale n. 934 del 13.10.2017 con cui si è stabilito di indire procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato, in attuazione del DPCM 06.03.2015 e del Decreto del Commissario ad Acta n. U00539/2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00154/2016 per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica;
2. Del Bollettino Ufficiale della Regione Lazio N. 96 - Supplemento n. 1 del 30.11.2017, sul quale è stato pubblicato il bando dell'avviso pubblico de quo;
3. Dell'elenco dei candidati ammessi – ammessi con riserva e non ammessi pubblicato sul Portale Web, da formalizzare con Determinazione dirigenziale in corso di approvazione che hanno presentato domanda di partecipazione alla suddetta procedura selettiva nei termini di scadenza previsti dal bando (entro il 18.01.2018):

N	CANDIDATI AMMESSI	
1	DELLO IACONO GAETANO	AMMESSO

La Commissione prende atto che non sono ammessi alla selezione i candidati sotto indicati, in quanto non in possesso dei requisiti richiesti al punto 1) lettera f) del bando di cui trattasi, con la motivazione indicata a fianco:







CANDIDATI NON AMMESSI		
N		
1	LONIGRO JLENIA	<i>non in possesso anzianità di servizio di almeno 3 anni con rapporto a tempo determinato di natura subordinata nel quinquennio 30 ottobre 2008 – 30 ottobre 2013, nel profilo di Dirigente Medico di Chirurgia Plastica</i>

I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, al fine di ottemperare agli adempimenti preliminari stabiliti dall'art. 9 comma 2, DPR 483/97, sottoscrivendo il presente verbale e sotto la propria personale responsabilità, dichiarano:

- Che non sussistono motivi di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili e del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare di non trovarsi in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso;
- Di essere a conoscenza che ai sensi e per gli effetti dell'art. 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i componenti delle Commissioni incaricate dell'espletamento dei concorsi e degli avvisi pubblici non devono ricoprire cariche politiche e né essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

La Commissione, prendendo atto di quanto disposto nel bando citato, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR 483/1997 per quanto compatibili, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame

Le prove d'esame, sono le seguenti:

PROVA SCRITTA: soluzione di quesiti a risposta sintetica in numero pari a 5 (cinque), vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza, una domanda di organizzazione sanitaria e una ulteriore domanda a carattere gestionale-organizzativo, secondo quanto previsto dalle disposizioni di cui al DCA U00154 e alla nota circolare prot. 306022 del 10.06.2016;

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione decide che, per la prova scritta, la soluzione di ciascuno dei n. 5 quesiti a risposta sintetica vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza avrà una valutazione di max 5 punti; la domanda di organizzazione sanitaria e quella a carattere gestionale-organizzativo verranno valutate ciascuna max 2,5 punti.

La prova scritta avrà durata 1 ora.

COLLOQUIO ORALE vertente sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese.

La Commissione stabilisce che, per la prova orale, verranno poste a tutti i candidati domande di chiarimento e approfondimento della prova scritta, nonché domande riguardanti elementi di informatica e la verifica della conoscenza della lingua inglese o francese.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: massimo 20 punti;
- Titoli accademici e di studio: massimo 4 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici massimo: 4 punti;
- Curriculum formativo e professionale massimo: 12 punti;

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La Commissione predetermina i seguenti criteri generali per la valutazione dei titoli:

TITOLI DI CARRIERA (FINO AD UN MASSIMO DI 20 PUNTI):

I titoli di carriera saranno valutati secondo quanto disposto dall'art. 27 comma 4, e dall'art. 11, comma 1, lettera a); nella valutazione degli stessi saranno applicate le disposizioni di cui agli artt. 20, 21, 22 e 23 del D.P.R. 483/97 in merito alle valutazioni ed equiparazione dei servizi ivi prestati.

- 1) I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili (art. 11);
- 2) Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni, non sono valutati periodi di servizio pari o inferiori a quindici giorni (art. 11);
- 3) I servizi sono valutati fino alla data di acquisizione della domanda al protocollo generale dell'Azienda e devono essere resi ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 – dichiarazione sostitutiva - secondo le modalità previste dal bando;
- 4) Qualora non siano chiaramente indicate le date di inizio e fine dei periodi di servizio ma solo genericamente il mese di inizio e quello di cessazione, il servizio sarà valutato dall'ultimo giorno del mese di inizio al primo giorno del mese di cessazione;
- 5) Gli eventuali servizi prestati all'estero sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 23 del DPR 483/97;
- 6) Il servizio prestato presso strutture private è valutato solo se risulta l'accreditamento o l'equiparazione con il SSN. In tal caso il servizio è valutato per il 25% della durata del servizio prestato presso aziende del SSN (art. 22);
- 7) Il servizio prestato a tempo determinato presso pubbliche amministrazioni è equiparato al servizio prestato a tempo indeterminato;
- 8) L'attività ambulatoriale specialistica prestata a rapporto orario è valutata con riferimento all'orario settimanale rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie; il servizio non verrà valutato se dalla documentazione prodotta non risulta il numero delle ore e il periodo effettuato.

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI)

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio la Commissione si attiene a quanto previsto, per quanto compatibile, dal comma 5 dell'art. 27 del DPR 483/1997.

PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI (FINO AD UN MASSIMO DI 4 PUNTI)

Le pubblicazioni, così come indicato nel bando, devono essere edite a stampa e allegate in copia autenticata ai sensi della normativa vigente.

La Commissione, all'unanimità, decide di valutare la produzione scientifica dei Candidati nella sua complessità.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (FINO AD UN MASSIMO DI 12 PUNTI)

La Commissione valuta secondo i dettami dell'art. 11 le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie ed in particolare così suddivisi:

- | | |
|---|-----------|
| 1. Dottorato di ricerca | 0,50 cad. |
| 2. Master e corsi di perfezionamento post laurea con frequenza almeno annuale | 0,40 cad. |
| 3. Corsi di aggiornamento di durata superiore a due settimane o con esami | 0,05 cad. |
| 4. Altri corsi di aggiornamento | 0,01 cad. |
| 5. Insegnamento in scuole per personale non laureato, per corso e per anno | 0,05 cad. |
| 6. Insegnamento in corsi di laurea per corso e per anno | 0,10 cad. |





- | | |
|--|-----------|
| 7. Partecipazione a congressi, convegni, seminari e simili | 0,01 cad. |
| 8. Idem c.s., con relazioni o comunicazioni | 0,05 cad. |
| 9. Attività professionale c/o Istituti pubblici o enti privati (fino ad un massimo di 1 punto) | 0,01 mese |
| 10. Esperienze lavorative a tempo determinato/indeterminato presso strutture private | 0,50 anno |
| 11. Esperienze lavorative: contratti di collab./progetto/borse di studio/consulenze c/o enti pubblici /privati | 0,50 anno |
| 12. Altri titoli | 0,01 cad. |

Stabilito quanto sopra, la Commissione prende atto della convocazione dei candidati per la prova scritta in data odierna alle ore 9,30 nella Sala Teatro – Padiglione 90, sita in Santa Maria della Pietà 5, Roma.

Dovendosi procedere all'espletamento della prova scritta, la Commissione, preso atto che tutti i candidati sono stati convocati nei termini mediante pubblicazione di apposito avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e nel sito web www.aslroma1.it alla voce "Bandi e concorsi", predispone tre gruppi di quesiti, che sono allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante; ciascun gruppo, è composto di n. 5 (cinque) quesiti vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza, un quesito di organizzazione sanitaria ed un quesito di carattere gestionale organizzativo.

I tre gruppi di quesiti, timbrati e firmati dai Componenti della Commissione e dal Segretario, sono contrassegnati rispettivamente con le lettere "A", "B", "C", dai quali un candidato estrarrà a sorte il gruppo di domande che saranno oggetto della prova medesima; i tre gruppi vengono allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante.

I quesiti, suddivisi nei tre gruppi come sopra descritto, contrassegnati con le lettere "A", "B", "C", vengono chiusi in buste contrassegnate con la stessa lettera.

La Commissione decide che, per la prova scritta, la soluzione di ciascuno dei n.5 quesiti a risposta sintetica vertenti sulla disciplina o sulla materia di competenza avrà una valutazione di max 5 punti; la domanda di organizzazione sanitaria e quella a carattere gestionale-organizzativo verranno valutate ciascuna max 2,5 punti.

Per lo svolgimento della prova scritta si stabilisce di dare al candidato 60 minuti.

All'appello risulta presente il candidato DELLO IACONO GAETANO, che viene ammesso nel locale dell'esame; il Presidente della Commissione fa procedere al riconoscimento ed alla firma su apposito foglio attestante la presenza, firmato dalla Commissione, che viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Al candidato viene ritirato il cellulare che è deposto per la durata della prova sul tavolo della Commissione. Allo stesso viene consegnata una busta grande, una busta piccola, uno stampato appositamente predisposto per le generalità, due fogli protocollo timbrati e firmati dal Presidente della Commissione ed una penna.

Il Presidente fa sorteggiare al candidato la prova scritta da svolgere.

A tale scopo si utilizzano tre buste contrassegnate dalle lettere A, B e C.

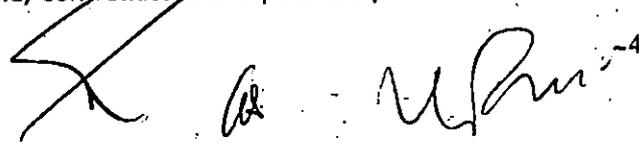
Il candidato sceglie la **lettera B** alla quale corrisponde la prova scritta sopra elencata con la stessa lettera.

I quesiti contenuti nelle restanti due buste non sorteggiate rimangono sul tavolo della Commissione a disposizione del candidato che ne può prendere visione. I quesiti contenuti nella busta estratta sono quindi consegnati al dott. Dello Iacono Gaetano.

La prova inizia alle ore 09.20.

Durante lo svolgimento della prova scritta sono presenti i Componenti della Commissione ed il Segretario.

Alle ore 10.20 il candidato termina la prova scritta e alla presenza dei componenti della Commissione, chiude lo stampato con le generalità nella busta piccola e chiude questa e gli elaborati compresa la brutta copia nella busta grande consegnandola al Presidente della Commissione che, controllato che il plico sia perfettamente chiuso,



provvede a firmare sui lembi di chiusura assieme agli altri Componenti e lo affida in custodia al Segretario della Commissione.

Finita la prova scritta il candidato prende visione del contenuto delle buste A e C e viene fatto uscire dal locale della prova.

La Commissione procede alla valutazione della prova scritta sostenuta dall'unico candidato ammesso alla prova selettiva - dott. Gaetano Dello Iacono - avvenuta in data odierna, con le modalità stabilite dall'art.13 del D.P.R. 483/97 e dal presente verbale.

Per la valutazione della prova scritta contenuta nella busta che viene aperta alla presenza di tutti i componenti della Commissione, si attribuisce a ciascuno dei 7 quesiti sviluppati il relativo punteggio, che viene determinato nella misura massima per ogni quesito, come di seguito indicato:

Quesito 1 - Punteggio 5 (massimo 5 punti)

Quesito 2 - Punteggio 5 (massimo 5 punti)

Quesito 3 - Punteggio 5 (massimo 5 punti)

Quesito 4 - Punteggio 5 (massimo 5 punti)

Quesito 5 - Punteggio 5 (massimo 5 punti)

Quesito 6 - Punteggio 2,5 (massimo 2,5 punti)

Quesito 7 - Punteggio 2,5 (massimo 2,5 punti)

Il punteggio totale attribuito dopo la correzione della prova scritta al dott. Gaetano Dello Iacono è di 30/30.

Si continua con la valutazione dei titoli avvalendosi di statino appositamente predisposto che, firmato da tutti i Componenti e dal Segretario, viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Terminata la valutazione dei titoli e della prova scritta, la Commissione stabilisce che il colloquio orale si terrà il giorno **29.03.2018 presso la Sala Teatro del Padiglione 90, Santa Maria della Pietà 5, ore 9.00**, disponendo la convocazione del candidato mediante pubblicazione sul sito web aziendale, secondo quanto indicato nel bando.

La Commissione sospende i lavori e si aggiorna alle ore 9 del 29.03.2018 per l'espletamento della prova orale.

La seduta si conclude alle ore 11,30.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale letto, firmato e sottoscritto.

Presidente:

Componente:

Componente:

Segretario:

Dott. Maurizio Valeriani

Dott. Alessandro Borgognone

Dott. Marco Sonnino

Dott.ssa Giovanna Saraceno

Roma 07.03.2018

COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA CHIRURGIA PLASTICA.

VERBALE 2

Il giorno 29 del mese di Marzo dell'anno 2018, alle ore 9.00 presso la sede della ASL RM1 Santa Maria della Pietà n. 5 - Padiglione 90- Sala Teatro, si è riunita la Commissione esaminatrice relativa alla Procedura selettiva finalizzata alla stabilizzazione del personale con contratto a tempo determinato in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 06 marzo 2015 e del Decreto del Commissario ad acta n. U00539 del 12 novembre 2015 per come modificato dal Decreto del Commissario ad acta n. U00154 del 12 maggio 2016 per n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Chirurgia Plastica.

La Commissione esaminatrice, i cui componenti sono stati designati con nota del Direttore Generale prot. n. 28350 del 05.03.2018, è così composta:

Presidente:	Dott. Maurizio Valeriani
Componente:	Dott. Alessandro Borgognone
Componente:	Dott. Marco Sonnino
Segretario:	Dott.ssa Giovanna Saraceno

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione procede immediatamente all'espletamento del colloquio lasciando aperta al pubblico la sala ove si svolge la prova.

Il colloquio, come esplicitato nel bando e nel Verbale n. 1, verterà sugli argomenti della prova scritta, nonché su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza di una lingua straniera (inglese) scelta dall'unico candidato.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La presenza nella sede dell'esame orale del candidato dott. Gaetano Dello Iacono, è accertata tramite firma su apposito foglio che, firmato dalla Commissione, viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

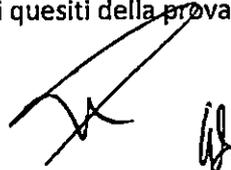
Il dott. Gaetano Dello Iacono, debitamente informato, rinuncia all'intervallo di tempo di 20 giorni (art. 7 DPR 483/1997) con cui i candidati devono essere avvisati prima dell'effettuazione della prova orale.

Viene comunicato al candidato il punteggio di 15,51 ottenuto dalla valutazione dei titoli.

Il colloquio inizia alle ore 9,30.

La Commissione stabilisce che, per il colloquio orale, verranno poste al candidato:

- due domande di chiarimento e approfondimento collegate ai quesiti della prova scritta:


approfondimento domanda n. 1 "Il lipofilling, tecnica chirurgica"
 approfondimento domanda n. 3 "La ginecomastia, trattamento chirurgico"
 - una domanda riguardante elementi di informatica:
 utilizzo database programma "Elephant" nella pratica clinica
 - una traduzione di un brano in lingua inglese:
 traduzione di rivista medica (allegata al presente verbale)

Il colloquio termina alle ore 9,45.

Il candidato lascia l'aula per permettere alla Commissione di formulare la votazione, che viene espressa all'unanimità con il punteggio sotto indicato - espresso in trentesimi - ed è quindi considerato idoneo:

GAETANO DELLO IACONO punti 29/30

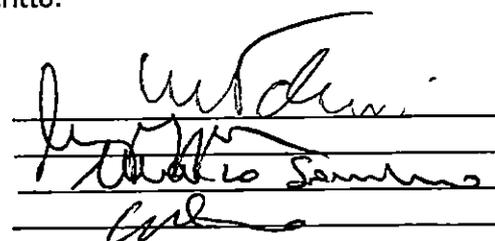
Candidato	Punteggio titoli/40	Punteggio prova scritta/30	Punteggio prova orale/30	Punteggio totale/100
Gaetano Dello Iacono	15,51	30	29	74,51

Il Segretario della Commissione viene incaricato di pubblicare sul Portale Web aziendale i risultati finali della procedura selettiva, e di rimettere i verbali all'Amministrazione della ASL per il seguito di competenza.

La seduta si conclude alle ore 9,55.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale letto, firmato e sottoscritto.

Presidente: Dott. Maurizio Valeriani
 Componente: Dott. Alessandro Borgognone
 Componente: Dott. Marco Sonnino
 Segretario: Dott.ssa Giovanna Saraceno



Roma 29.03.2018

2



PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALLA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DEL 06 MARZO 2015 E DEL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00539 DEL 12 NOVEMBRE 2015 COME MODIFICATO DAL DECRETO DEL COMMISSARIO AD ACTA N. U00154 DEL 12 MAGGIO 2016 PER N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA CHIRURGIA PLASTICA

GRADUATORIA FINALE

NOMINATIVO	PUNTEGGIO TITOLI (/40)	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA (/30)	PUNTEGGIO COLLOQUIO (/30)	PUNTEGGIO COMPLESSIVO (/100)
GAETANO DELLO IACONO	15,51	30	29	74,51

Presidente:

Dott. Maurizio Valeriani

Componente:

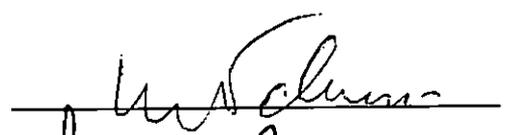
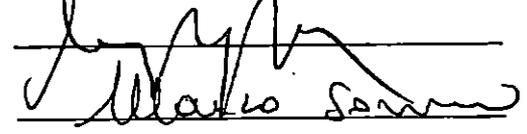
Dott. Alessandro Borgognoni

Componente:

Dott. Marco Sonnino

Segretario:

Dott.ssa Giovanna Saraceno



Roma 29.03.2018