

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. _____ del _____

OGGETTO: Presa d'atto e liquidazione dei compensi per le attività professionali svolte dall'Ing. De Sanctis relativamente all'attività di Responsabile Tecnico Antincendio nell'ambito delle concessioni temporanee delle Corsie Sistine per un importo di € 9.800,00 oltre IVA e Cassa Previdenziale, che trovano copertura nell'ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL ROMA 1 per mezzo della concessione d'uso strumentale e temporanea, a titolo oneroso, degli spazi aziendali. CIG B9E04CF85A

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC Patrimonio aziendale e Complesso Monumentale di Santo Spirito in Sassia

Centro di Costo: BD0503

L'Estensore: FRANCESCA PALA

Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC Patrimonio aziendale e Complesso
Monumentale di Santo Spirito in Sassia

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA CASALI

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.283,84	2025	CE	802020311	SOPRAVVVENIENZE PASSIVE VERSO TERZI	ING.PAOLA CASALI	NO
€10.150,40	2025	CE	502020189	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	ING.PAOLA BRAZZODURO	NO

la spesa impegnata con il presente atto troverà interamente copertura nell'ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL Roma 1 per mezzo della concessione d'uso strumentale e temporanea a titolo oneroso degli spazi aziendali nel conto n. 409020199 "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale" annualità 2025

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Ing. PAOLA CASALI

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.6 pagine di cui n.0 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

**IL DIRETTORE UOC PATRIMONIO E
COMPLESSO MONUMENTALE DI S. SPIRITO IN SASSIA**

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 1° gennaio 2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I a far data dal 1° gennaio 2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31.12.2015 e dal DCA n. 606 del 30.12.2015;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio 10 gennaio 2025 n. T00006 con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma I, il dott. Giuseppe Quintavalle;

nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 8 maggio 2025, n.296 e pubblicata sul BURL n. 38 del 13/05/2025;

VISTA la deliberazione n. 138 del 25.02.2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;

la deliberazione n. 195 del 23.11.2022 recante "Approvazione del regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Sanitaria Roma I (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma 1 lettera c del D. Lgs. 42/2004 e s. m. i.) finalizzata allo svolgimento di attività e manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive."

la deliberazione n. 1131 del 18.12.2023 recante "Modifica ed integrazione del Regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma I di cui alla deliberazione del Direttore Generale della ASL Roma I n. 195 del 23.11.2022 - Approvazione del nuovo regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma I (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma 1, lettera c del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.) finalizzata allo svolgimento di attività o manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive;

la deliberazione n.1152 del 01/10/2024 recante "Procedura disciplinante la Commissione e le modalità di investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'Asl Roma I";

la deliberazione n. 232 del 12.03.2025 avente ad oggetto la "Nomina dei cinque membri della Commissione designata ai fini dell'investimento dei proventi derivanti dall'attività di valorizzazione degli spazi aziendali di proprietà dell'ASL Roma I";

la deliberazione n.1824 del 30.12.2025 con cui si è provveduto alla "Modifica ed integrazione al Regolamento sulla concessione d'uso strumentale e temporaneo degli spazi di proprietà della Azienda Roma I (ai sensi degli artt. 107 e 108, comma 1, lettera c del D. Lgs.

42/2004 e s.m.i.) finalizzata allo svolgimento di attività o manifestazioni aventi carattere sociale, sanitario, culturale e per riprese cine-audiovisive di cui alla deliberazione del Direttore Generale della ASL Roma 1 n. 195 del 23.11.2022 e successiva modifica della Deliberazione n. 1131 del 18.12.2023”;

CONSIDERATO che la UOC Patrimonio Aziendale e Complesso Monumentale Santo Spirito in Sassia cura, tra le molteplici attività, la valorizzazione del patrimonio della ASL ROMA 1 mediante azioni tese a conferire maggior valore allo stesso e a promuoverne le potenzialità, incrementandone la fruizione collettiva;

che tale fine risulta perseguito anche mediante la concessione d’uso degli spazi aziendali, strumentale allo svolgimento di attività di carattere sociale, sanitario, culturale o riprese cine-audiovisive;

che allo scopo di perseguire tale finalità, vengono poste in essere un insieme coordinato di azioni, tra cui rientra la prevenzione dei rischi, in particolare mediante l’adozione di misure antincendio al fine di garantire il rispetto e la corretta applicazione delle prescrizioni normative vigenti e delle disposizioni in materia;

PREMESSO CHE con Determinazione Dirigenziale n. n.1807 del 03/08/2023 e successive rettifiche intervenute, da ultimo la Determinazione Dirigenziale n. 89 del 14/01/2025, si è preso atto dell’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, all’Ing. Roberto De Sanctis dell’attività di Responsabile Tecnico Antincendio, cui sono state attribuite le funzioni di verifica della conformità alla normativa in materia di sicurezza antincendio con riferimento allo svolgimento degli eventi presso le Corsie Sistine;

in considerazione della natura delle attività da espletare, strettamente connesse a profili di sicurezza e alla particolare complessità e specificità della location interessata, si è reso necessario avvalersi del medesimo professionista, già incaricato in precedenza, in considerazione della specifica esperienza maturata e della conoscenza dettagliata del contesto di riferimento;

la corretta valutazione delle condizioni di sicurezza e delle interferenze presenti nel sito richiede una conoscenza approfondita e pregressa del luogo, delle relative concessioni e delle modalità di utilizzo dello stesso, acquisita nel tempo e non immediatamente trasferibile ad altro operatore;

si è reso imprescindibile il proseguimento dell’attività del suddetto RTA nell’anno 2025 per gli eventi tenutisi presso le Corsie Sistine, ed invero ha provveduto a svolgere attività di consulenza e verifica della conformità alla normativa antincendio per un importo complessivo pari ad euro 9.800,00 oltre IVA e Cassa Previdenziale, come da resoconto inviato dal professionista al Direttore della UOC Patrimonio Aziendale con comunicazione del 19/12/2025;

nella suddetta rendicontazione delle prestazioni rese dall’Ing.de Sanctis è presente una quota pari ad euro 1.800,00, oltre Cassa ed IVA, riferita ad un residuo delle attività rese nell’anno 2024, che confluirà nel CE 802020311 “Sopravvenienze passive verso terzi” con imputazione sull’anno 2025;

il Direttore della UOC Patrimonio Aziendale, Ing. Paola Casali, ha attestato il regolare svolgimento delle attività svolte dall'Ing. De Sanctis nonché la congruità degli importi corrisposti a titolo di compenso per le medesime;

per l'attività svolta dall'Ing. De Sanctis come Responsabile Tecnico Antincendio, con funzioni di verifica della conformità alla normativa di sicurezza antincendio dello svolgimento degli eventi presso le Corsie Sistine, per un importo complessivo di euro 9.800,00 oltre Cassa di Previdenza ed IVA, trova copertura nell'ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL ROMA I per mezzo della concessione d'uso strumentale e temporanea, a titolo oneroso, degli spazi aziendali;

TENUTO CONTO che la spesa complessiva per le attività svolte pari ad euro 12.434,24, Cassa ed IVA incluse, sarà così imputata:

- Euro 10.150,4 sul conto economico "Altri Servizi non sanitari da Privato" n. 502020189 anno 2025, tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale", che, pertanto, il suddetto CE non registrerà alcuno scostamento giacché a carico dei proventi già disponibili per l'annualità 2025;
- Euro 2.283,84 sul CE 802020311 "Sopravvenienze passive verso terzi" con imputazione sull'anno 2025 tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale";

che per il presente impegno di spesa è stato acquisito sul Portale Stella il CIG B9E04CF85A;

ATTESO che la spesa impegnata con il presente atto troverà interamente copertura nell'ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL Roma I per mezzo della concessione d'uso strumentale e temporanea a titolo oneroso degli spazi aziendali nel conto n. 409020199 "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale";

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente trascritti e riportati:

di approvare la "Presenza d'atto e liquidazione dei compensi per le attività professionali svolte dall'Ing. De Sanctis relativamente all'attività di Responsabile Tecnico Antincendio nell'ambito delle concessioni temporanee delle Corsie Sistine per un importo di € 12.434,24, Cassa Previdenziale ed IVA incluse, che trovano copertura nell'ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL ROMA I per mezzo della concessione d'uso strumentale e temporanea, a titolo oneroso, degli spazi aziendali;

di impegnare la spesa di € 12.434,24, Cassa Previdenziale ed IVA incluse, come di seguito riportato:

- Euro 10.150,4 sul conto economico n. 502020189 "Altri Servizi non sanitari da Privato" anno 2025, tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale", che pertanto il suddetto CE non registrerà alcuno scostamento;
- Euro 2.283,84 sul CE 802020311 "sopravvenienze passive verso terzi" con imputazione sull'anno 2025 tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal corrispondente conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai "Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale";

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del
Procedimento

(Ing. Paola Casali)

Il Direttore
UOC Patrimonio Aziendale e
Complesso Monumentale S. Spirito in Sassia
(Ing. Paola Casali)

Il Direttore del
Dipartimento Tecnico Patrimoniale

(Ing. Paola Brazzoduro)

FIRMATO DIGITALMENTE

FIRMATO DIGITALMENTE

FIRMATO DIGITALMENTE

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri previsti:

- dall'art. 3 del D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- dall'art. 8 della L.R. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli dal Decreto del presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025;

LETTA la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Direttore Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto: *“Preso d’atto e liquidazione dei compensi per le attività professionali svolte dall’Ing. De Sanctis relativamente all’attività di Responsabile Tecnico Antincendio nell’ambito delle concessioni temporanee delle Corsie Sistine per un importo di € 9.800,00 oltre IVA e Cassa Previdenziale, che trovano copertura nell’ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL ROMA 1 per mezzo della concessione d’uso strumentale e temporanea, a titolo oneroso, degli spazi aziendali”*, e, conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto, di:

di approvare la *“Preso d’atto e liquidazione dei compensi per le attività professionali svolte dall’Ing. De Sanctis relativamente all’attività di Responsabile Tecnico Antincendio nell’ambito delle concessioni temporanee delle Corsie Sistine per un importo di € 12.434,24, Cassa Previdenziale ed IVA incluse, che trovano copertura nell’ambito dei proventi pervenuti al bilancio della ASL ROMA 1 per mezzo della concessione d’uso strumentale e temporanea, a titolo oneroso, degli spazi aziendali”*;

di impegnare la spesa di € 12.434,24, Cassa Previdenziale ed IVA incluse, come di seguito riportato:

- Euro 10.150,4 sul conto economico n. 502020189 “Altri Servizi non sanitari da Privato” anno 2025, tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai “Proventi

recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale”, che pertanto il suddetto CE non registrerà alcuno scostamento;

- Euro 2.283,84 sul CE 802020311 “sopravvenienze passive verso terzi” con imputazione sull’anno 2025 tuttavia, la stessa risulterà integralmente coperta dal corrispondente conto di ricavo n. 409020199 dedicato ai “Proventi recupero e Valorizzazione patrimonio monumentale”;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell’Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell’articolo 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile della struttura proponente provvederà all’attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Giuseppe Quintavalle
FIRMATO DIGITALMENTE