

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1766 del 08/10/2026

OGGETTO: Aggiudicazione della procedura negoziata, indetta con Deliberazione DG n. 1321 del 16/07/2026, finalizzata all'affidamento della fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non. Spesa complessiva pari ad € 120.276,90 Iva esclusa - CIG: BCFCB9213A

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIALE - UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Centro di Costo: BD0101 L'Estensore: FLAVIO DE GIROLAMI Il presente Atto non contiene dati sensibili

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

DIPARTIMENTO TECNICO
PATRIMONIALE

FLAVIO DE GIROLAMI

Dott.ssa CRISTINA FRANCO

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: FLAVIO DE GIROLAMI

Firmatario: CRISTINA FRANCO

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 29/09/2026 14:29:01 CEST

Data: 29/09/2026 14:34:33 CEST

Data: 29/09/2026 14:49:08 CEST

Il funzionario addetto al controllo di budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso comporta uno scostamento sfavorevole rispetto al budget economico assegnato come di seguito dettagliato per singolo conto:

Costo previsto	Eserciz.	CE/CP	Numero conto	Descrizione conto	Addetto al controllo	Scostamento
€2.798,00	2026	CE	516040605	Accantonamento incentivi funzioni tecniche		
€190,23	2026	CE	901010101	Irap relativa al personale dipendente		
€25.894,91	2026	CE	501010302	CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI	Ing. PAOLA BRAZZODURO	SI
€103.579,64	2027	CE	501010302	CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI	Ing. PAOLA BRAZZODURO	NO
€17.263,27	2028	CE	501010302	CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI	Ing. PAOLA BRAZZODURO	NO

Il Funzionario addetto al controllo di budget

Ing. PAOLA BRAZZODURO

Firmatario: PAOLA BRAZZODURO

Data: 29/09/2026 14:47:56 CEST

Il Dirigente della UOC Pianificazione Strategica, Programmazione e Controllo di Gestione, con la sottoscrizione del presente atto attesta la coerenza della dichiarazione riferita alla spesa di cui al presente provvedimento del funzionario addetto al controllo del budget, rispetto alla Delibera n. 451 del 11/03/2026

Firmatario: GIORGIO BACCARI

Data: 30/09/2026 13:55:27 CEST

Il Dirigente della UOC Bilancio e Contabilità con la sottoscrizione del presente atto attesta la copertura economico/finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento

Firmatario: STEFANIA DI CARLO

Data: 01/10/2026 09:24:09 CEST

Parere del Direttore Amministrativo Dr. Francesco Quagliariello

Favorevole

Firmatario: FRANCESCO QUAGLIARIELLO

Data: 02/10/2026 15:20:59 CEST

(con motivazioni allegate al presente

Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario Dr. Gennaro D'Agostino

Favorevole

Firmatario: GENNARO D'AGOSTINO

Data: 07/10/2026 14:58:30 CEST

(con motivazioni allegate al presente

Non favorevole

Il presente provvedimento si compone di n.7 pagine di cui n. 0 pagine di allegati

Il Direttore Generale
Dr. Giuseppe Quintavalle

Firmatario: GIUSEPPE QUINTAVALLE

Data: 07/10/2026 16:07:23 CEST

LA DIRETTRICE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

- VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 dell'01/01/2016, con la quale si è provveduto a prendere atto dell'avvenuta istituzione dell'Azienda sanitaria Locale Roma 1 a far data dall'01/01/2016, come previsto dalla legge regionale n. 17 del 31/12/2015 e dal DCA n. 606 del 30/12/2015;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025, con il quale è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 1, il dott. Giuseppe Quintavalle;
- nelle more della sua completa attuazione che avverrà con opportuna gradualità, l'atto di autonomia Aziendale, adottato con Deliberazione n. 377 del 04/04/2025, approvato con Deliberazione di Giunta Regionale dell'08/05/2025, n. 296 e pubblicata sul BURL n.38 del 13/05/2025;
- VISTA** la Deliberazione n. 138 del 25/02/2025 avente ad oggetto "Sistema aziendale di deleghe e conseguentemente individuazione delle competenze nell'adozione degli atti amministrativi", con la quale, tra l'altro, sono state individuate le competenze nell'adozione degli atti amministrativi;
- PREMESSO** che con Deliberazione n. 1321 del 16/07/2026, è stato disposto di procedere, ai sensi dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, con l'avvio di una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, finalizzata all'affidamento della fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non, per un importo biennale di € 139.900,00, oltre Iva in forza di legge, utilizzando la piattaforma telematica della Regione Lazio STELLA, tramite la pubblicazione di una richiesta di offerta alla società NUOVA ITALDIAGRAMMI;
- che la documentazione di gara, inviata in data 29/07/2026 al predetto operatore con registro di sistema PI159150-26 sulla piattaforma telematica STELLA, prevedeva come termine perentorio di scadenza per l'invio delle offerte le ore 12,00 del 07/09/2026;
- che, entro il termine di cui sopra, la società NUOVA ITALDIAGRAMMI ha fatto pervenire regolare offerta;
- che la società sopra citata ha prodotto la documentazione amministrativa in maniera completa e regolare ed è stata ammessa alla fase dell'apertura della busta tecnica;
- PRESO ATTO** che il Responsabile Unico del progetto, l'Ing. Paola Brazzoduro, ha attestato in data 10/09/2026 la conformità tecnica dell'offerta della società NUOVA ITALDIAGRAMMI alle prescrizioni contenute negli atti di gara;
- che in data 15/09/2026 si è proceduto all'apertura dell'offerta economica, che presenta una quotazione complessiva pari a € 120.276,90 Iva esclusa;
- PRESO ATTO** che il controllo, ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023, ha dato esito positivo e pertanto si può procedere alla formalizzazione dell'affidamento di cui trattasi;
- RITENUTO** pertanto sussistere le condizioni per procedere all'affidamento alla società NUOVA ITALDIAGRAMMI della procedura negoziata, indetta con Deliberazione DG n. 1321 del 16/07/2026, finalizzata all'affidamento della fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non, per una spesa presunta biennale complessiva di € 120.276,90 Iva esclusa;
- ATTESO** che la spesa complessiva pari ad € 146.737,82 Iva compresa (Iva al 22%) (All. 1), derivante dall'adozione del presente atto graverà sui bilanci e sul conto economico sotto indicato:

501010302 “CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI”

Bilancio 2026 (periodo 01/10/2026 - 31/12/2026) - € 25.894,91=I.C.

Bilancio 2027 (periodo 01/01/2027 - 31/12/2027) - € 103.579,64=I.C.

Bilancio 2028 (periodo 01/01/2028 - 29/02/2028) - € 17.263,27=I.C.

PRESO ATTO

che, a seguito dell’adozione del presente atto, il conto economico, sul quale verrà imputata la spesa, presenta la seguente situazione contabile nel 2026:

501010302 “CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI”	
BUDGET DEFINITIVO ASSEGNATO	€ 73.000,00
BUDGET GIA' IMPEGNATO	€ 67.166,26
IMPORTO IMPEGNATO CON PRESENTE ATTO	€ 25.894,91
BUDGET IN SCOSTAMENTO	€ - 20.061,17

che lo scostamento negativo sopra evidenziato è dovuto all’incremento dei fabbisogni di carta elettromedicale intervenuto per l’acquisto di nuove apparecchiature medicali, connesso in particolare alle aperture delle Case della Comunità;

che, al momento non è possibile rilevare risparmi a copertura, stante la contabilizzazione di contratti avviati, la cui spesa per l'anno in corso non può allo stato attuale essere ridotta;

che, il CCS monitorerà nel corso del 2026 i consumi sul CE in questione e verificherà eventuali azioni di spostamento budget da porre in essere, anche da altri CE assegnati, al fine di rientrare ove possibile dallo scostamento sul conto di che trattasi;

RITENUTO

opportuno individuare, per il contratto derivante dall’adozione della presente procedura, quale DEC la Dott.ssa Deborah Anselmi, della U.O.C. Logistica, onde consentire un pieno controllo sulla regolarità delle prestazioni oggetto del presente affidamento;

VISTA

la Deliberazione DG n. 820 del 04/07/2025, avente ad oggetto “Adozione del Regolamento per la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all’art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 Codice dei Contratti Pubblici, aggiornato al Decreto Correttivo D.Lgs n. 209 del 31.12.2024;

ATTESO

che il quadro economico relativo alla presente procedura di gara è il seguente:

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO	
a) Importo stimato	
a1) Importo biennale a base d’asta	€ 139.900,00
di cui importo costi manodopera	
a2) oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	
a.3) Incremento del quinto d’obbligo	
a.4) opzione proroga	
a.5) Proroga tecnica	
a.6) Opzione di rinnovo	
Totale importo stimato	€ 139.900,00
b) Somme a disposizione della S.A.	
b1) incentivi ex art.45 comma 3 D. Lgs. 36/2023 ASL Roma 1	€ 2.238,00
b2) incentivi ex art.45 comma 5 D. Lgs. 36/2023 ASL Roma 1	€ 559,60
b3) IVA 22 % ed eventuali altre imposte	€ 30.778,00
totale b)	€ 33.575,60
IMPORTO TOTALE a) + b)	€ 173.475,60

e che il calcolo degli incentivi è così determinato:

1	IMPORTO APPALTO	€ 139.900,00
2	IMPORTO INCENTIVO TOTALE	€ 2.798,00
3	IMPORTO INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE	€ 2.238,00
4	ACCANTONAMENTO INNOVAZIONE	€ 559,00
5	IRAP A CARICO DELLA ASL 8,50% SU VOCE 3	€ 190,23

CONSIDERATO che, con la Deliberazione di indizione della procedura di gara, oggetto della presente aggiudicazione, è stato approvato il seguente quadro economico relativo alla ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche, come sotto indicato:

	RIPARTIZIONE	%	IMPORTO MASSIMO	NOMINATIVI
2	Attività di progettazione	5%	€ 111,92	
	RUP	10%	€ 22,38	Paola Brazzoduro
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	10%		
	Collaboratore/i	20%	€ 22,38	Silvia Grillo
	Definizione capitolato tecnico	40%	€ 44,77	Deborah Anselmi
	Elaborazione DUVRI	20%		
3	Predisposizione dei documenti di gara	35%	€ 783,44	
	RUP	10%	€ 78,34	Paola Brazzoduro
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	50%	€ 391,72	Flavio De Girolami
	Collaboratore/i	40%	€ 313,38	Sabrina Gazzetti, Giuseppe Calamia, Dario Lilli
4	Esecuzione dei contratti pubblici	57%	€ 1.275,89	
	RUP	10%	€ 382,77	Paola Brazzoduro
	RP (se previsto, altrimenti la quota spetta al RUP)	20%		
	Collaboratore/i	10%	€ 127,59	Silvia Grillo
	Direttore dell'esecuzione	30%	€ 382,77	Deborah Anselmi
	Collaboratore/i DEC	15%	€ 191,38	Silvia Grillo
	Verifica di conformità o regolare esecuzione	12%	€ 153,11	Deborah Anselmi
	Collaboratore/i dell'attività di regolare esecuzione	3%	€ 38,28	Silvia Grillo

RITENUTO di dover contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", l'importo complessivo di € 2.798,00 come di seguito ripartito:

- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.238,00;
- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 559,00;
- la somma da accantonare per la tassazione IRAP sugli incentivi alle funzioni tecniche pari ad € 190,23;

altresì, di dover contabilizzare sul CE 901010101 rubricato "Irap relativa al personale dipendente", l'importo di € 190,23 a titolo di IRAP pari all'8,50% della quota destinata alle Funzioni tecniche, quale imposta a carico esclusivamente del datore di lavoro;

RITENUTO pertanto, di provvedere, con successivo atto e all'esito della conclusione delle procedure previste per le fasi di interesse, alla liquidazione delle somme sopra accantonate, attraverso i seguenti Conti Patrimoniali:

- n. 202050569 rubricato "Quota personale di comparto" ove reperire le somme destinate al pagamento delle competenze dovute al personale;
- n. 202050568 rubricato "Fondo innovazione" per le somme destinate all'acquisto di beni per le altre finalità previste dal citato Regolamento;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20 del 1994 e ss.mm.ii., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 comma 1 della legge 241/1990 e ss.mm.ii..

PROPONE

Per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare all'operatore NUOVA ITALDIAGRAMMI, ai sensi dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non;

di imputare la spesa complessiva, derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 146.737,82 iva inclusa (Iva al 22%) sui bilanci e sul conto economico sotto indicato:

501010302 "CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI"

Bilancio 2026 (periodo 01/10/2026 - 31/12/2026) - € 25.894,91=I.C.

Bilancio 2027 (periodo 01/01/2027 - 31/12/2027) - € 103.579,64=I.C.

Bilancio 2028 (periodo 01/01/2028 - 29/02/2028) - € 17.263,27=I.C.

di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace;

di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del contratto, la Dott.ssa Deborah Anselmi, della U.O.C. Logistica;

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", l'importo complessivo di € 2.798,00 come di seguito ripartito:

- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.238,00;
- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 559,00;
- la somma da accantonare per la tassazione IRAP sugli incentivi alle funzioni tecniche pari ad € 190,23;

di contabilizzare sul CE 901010101 rubricato "Irap relativa al personale dipendente", l'importo di € 190,23 a titolo di IRAP pari all'8,50% della quota destinata alle Funzioni tecniche, quale imposta a carico esclusivamente del datore di lavoro;

di dare atto, secondo quanto stabilito dalla nota prot. n. 180065/2022 della U.O.C. Bilancio e Contabilità, che la somma che dovrà essere accantonata, così come separatamente individuata nel frontespizio con riferimento al CE 516040605, risulta la seguente:

Accantonamento incentivi funzioni tecniche - C.E. 516040605	
Anno	Importo
2026	€ 2.798,00

di rinviare a successiva Determinazione della struttura proponente il presente atto, ad esito dell'acquisizione della relazione del RUP sulla gestione della procedura di gara, la liquidazione di quanto dovuto per la corresponsione degli incentivi;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento

Sig. Flavio De Girolami
FIRMATO DIGITALMENTE

La Direttrice della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dr.ssa Cristina Franco
FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore del Dipartimento
Tecnico Patrimoniale
Ing. Paola Brazzoduro
FIRMATO DIGITALMENTE

IL DIRETTORE GENERALE

In Virtù dei poteri previsti:

dall'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

dall'art. 8 della L. R. n. 18/1994 e ss.mm.ii.;

nonché delle funzioni e dei poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Lazio T00006 del 10/01/2025

Letta la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Dirigente Responsabile dell'Unità in frontespizio indicata;

Preso atto che il Direttore della Struttura proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione avente per oggetto *"Aggiudicazione della procedura negoziata, indetta con Deliberazione DG n. 1321 del 16/07/2026, finalizzata all'affidamento della fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non. Spesa complessiva pari ad € 120.276,90 Iva esclusa - CIG: BCFB9213A"* e conseguentemente, per i motivi e le valutazioni sopra riportate, che formano parte integrante del presente atto:

di affidare all'operatore NUOVA ITALDIAGRAMMI, ai sensi dall'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura fino al 29/02/2028 di carta per apparecchiature elettromedicali originali e non;

di imputare la spesa complessiva, derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 146.737,82 iva inclusa (Iva al 22%) sui bilanci e sul conto economico sotto indicato:

501010302 "CARTA PER APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI"

Bilancio 2026 (periodo 01/10/2026 - 31/12/2026) - € 25.894,91=I.C.

Bilancio 2027 (periodo 01/01/2027 - 31/12/2027) - € 103.579,64=I.C.

Bilancio 2028 (periodo 01/01/2028 - 29/02/2028) - € 17.263,27=I.C.

di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace;

di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023, DEC del contratto, la Dott.ssa Deborah Anselmi, della U.O.C. Logistica;

di contabilizzare con il presente atto, sul CE 516040605 rubricato "Accantonamento incentivi funzioni tecniche", l'importo complessivo di € 2.798,00 come di seguito ripartito:

- le somme spettanti alle funzioni tecniche svolte dal personale, così come individuato nella tabella soprastante, per € 2.238,00;
- le somme destinate all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione per € 559,00;
- la somma da accantonare per la tassazione IRAP sugli incentivi alle funzioni tecniche pari ad € 190,23;

di contabilizzare sul CE 901010101 rubricato "Irap relativa al personale dipendente", l'importo di € 190,23 a titolo di IRAP pari all'8,50% della quota destinata alle Funzioni tecniche, quale imposta a carico esclusivamente del datore di lavoro;

di dare atto, secondo quanto stabilito dalla nota prot. n. 180065/2022 della U.O.C. Bilancio e Contabilità, che la somma che dovrà essere accantonata, così come separatamente individuata nel frontespizio con riferimento al CE 516040605, risulta la seguente:

Accantonamento incentivi funzioni tecniche - C.E. 516040605	
Anno	Importo
2026	€ 2.798,00

di rinviare a successiva Determinazione della struttura proponente il presente atto, ad esito dell'acquisizione della relazione del RUP sulla gestione della procedura di gara, la liquidazione di quanto dovuto per la corresponsione degli incentivi;

di disporre che il presente atto venga pubblicato in versione integrale nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69, nel rispetto comunque della normativa sulla protezione dei dati personali e autorizzare il competente servizio aziendale ad oscurare eventuali dati non necessari rispetto alla finalità di pubblicazione.

La Struttura proponente provvederà all'attuazione della presente deliberazione curandone altresì la relativa trasmissione agli uffici/organi rispettivamente interessati.

IL Direttore Generale
Dott. Giuseppe Quintavalle
FIRMATO DIGITALMENTE